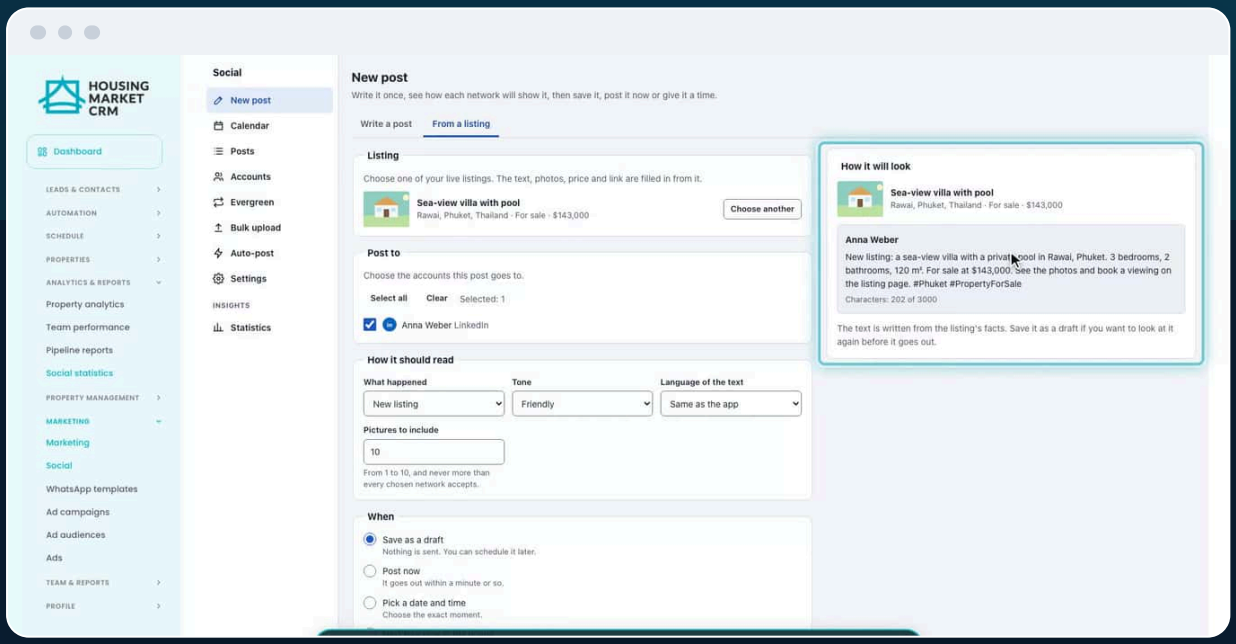
HOUSING MARKET GROUP

HOUSING MARKET GROUP

Housing Market Social ハンドブック

エージェント、自分のウェブサイトに物件を掲載したいエージェント向け

2026年11月版



Housing Market Group の製品 · housingmarketcrm.com

HOUSING MARKET GROUP

目次

Housing Market Social ハンドブック · 2026年11月版

第1部	**はじめに**	**3**
1	無料トライアルを開始して購読する 有料アドオン	4
2	LinkedIn を接続する 有料アドオン	13
第2部	**投稿の作成とスケジュール**	**21**
3	物件を投稿として共有する 有料アドオン	22
4	Facebook と Instagram に手動で投稿する すべてのプラン	30
5	自動投稿ルールで新着物件を投稿する すべてのプラン	43
6	AI のキャプションで投稿を書く 有料アドオン	56
7	投稿とキューを管理する 有料アドオン	66
8	常時使える投稿リストを作る 有料アドオン	74
9	CSV から投稿を一括でスケジュールする 有料アドオン	83
第3部	**成果と設定**	**90**
10	SNS の統計と追跡リンク 有料アドオン	91
11	すべてのリンクのクリックを計測する すべてのプラン	100
12	物件別の統計 すべてのプラン	111
13	Social の設定 有料アドオン	118
14	自分のデータを削除する すべてのプラン	123

現在利用できる機能

現在接続できるネットワークは LinkedIn だけです。以下のほかのネットワークは現在更新中で、対応が始まるまで「アカウント」には接続ボタンなしで表示されます。

ヘルプセンター： Housing Market Social に接続できるソーシャルネットワークはどれですか？

第1部

はじめに

1　無料トライアルを開始して購読する

2　LinkedIn を接続する

1 第1章

無料トライアルを開始して購読する

有料アドオン　エージェント向け　動画を見る

概要

物件向けのSNSツールです。CRMのプランの有無にかかわらず、お一人あたり月額19 USDです。

Housing Market Socialは、不動産エージェント向けの独立した製品です。SNSアカウントを接続し、物件を投稿に変え、カレンダーで計画し、各投稿がもたらすクリックと問い合わせを確認できます。投稿からの問い合わせは、元のネットワークとともにリードとしてCRMに届きます。現在は LinkedIn を接続できます。ほかのネットワークは現在更新中です。

ひとつの登録で二か所で使えます。ポータルのアカウントではダッシュボードの「ソーシャル」、Housing Market CRMでは「マーケティング」の「ソーシャル」です。どちらで登録しても両方で使え、二重に請求されることはありません。

購入するのは事務所ではなくお一人で、使いたい方がそれぞれ自分のアカウントで登録します。CRMのFree、Pro、Businessのどのプランにも含まれず、CRMのプランによって料金が変わることもありません。

ヘルプセンターより： **Housing Market Socialとは**

投稿を一度書き、カレンダーで計画し、反応のよい投稿を繰り返し、物件に変化があったときにはルールで自動的に投稿できます。

Housing Market Social は、物件の SNS 投稿を計画して公開するための場所です。ポータルのダッシュボードの「ソーシャル」、または Housing Market CRM の「マーケティング」の「ソーシャル」に、次の機能があります。

- 新規投稿：投稿を一度書き、特定のアカウント向けにテキストを変え、各ネットワークでの表示を確認します。公開中の物件から始めると、テキスト、写真、価格、リンクが入力されます。
- カレンダー：予約済みの投稿と配信済みの投稿を月、週、日ごとに確認し、予約済みの投稿を別の日へドラッグできます。
- 投稿とキュー：すべての投稿とその状態、そしてアカウントごとの決まった曜日と時刻のキューです。
- エバーグリーン：あなた自身の紹介、役立つ情報、お客様の声などの投稿を、スケジュールに沿って繰り返すリストです。
- 一括アップロード：CSV として保存したスプレッドシートから、多数の投稿をまとめて予約します。各行は先に確認され、あなたが指示するまで何も作成されません。
- 自動投稿：あなたの物件が公開されたとき、値下げされたとき、売却されたとき、賃貸成約したときに、自動で投稿する内容を選びます。
- アカウントと設定：ネットワークを接続し、タイムゾーン、週の開始日、物件投稿の標準トーンを選びます。

予約と公開には登録が必要です。登録がなくても下書きは保存できます。接続できるネットワークと、それぞれで可能なことは、「Housing Market Social に接続できるソーシャルネットワークはどれですか？」をご覧ください。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social では何ができますか？**

ポータルのダッシュボードの「ソーシャル」、またはCRMの「マーケティング」の「ソーシャル」から登録します。解約やカードの変更は、同じページの「請求を管理」から行えます。

ポータルのダッシュボードで「ソーシャル」を、またはHousing Market CRMで「マーケティング」の「ソーシャル」を開き、「登録」を選びます。お支払いは安全なお支払いページで行い、戻るとページにHousing Market Socialが有効と表示されます。どちらの場所でも同じ登録です。

「請求を管理」は安全な請求ページを開き、請求書の確認、カードの変更、解約ができます。解約後も、お支払い済みの期間の終わりまでSocialを使えます。

お支払いが完了しない場合は、ページでお知らせし、カードの更新方法を表示します。予約済みの投稿は短い猶予期間の間は公開され続け、その後は公開が一時停止されます。下書きと統計は、お支払いが解決されるまで利用できます。

Housing Market Socialはエージェントのアカウント向けです。オーナーや購入希望者のアカウントでは登録できません。

ヘルプセンターより： **Housing Market Socialに登録するには、また解約するにはどうすればよいですか**

手順

1 Housing Market CRM のアカウントを開きます。

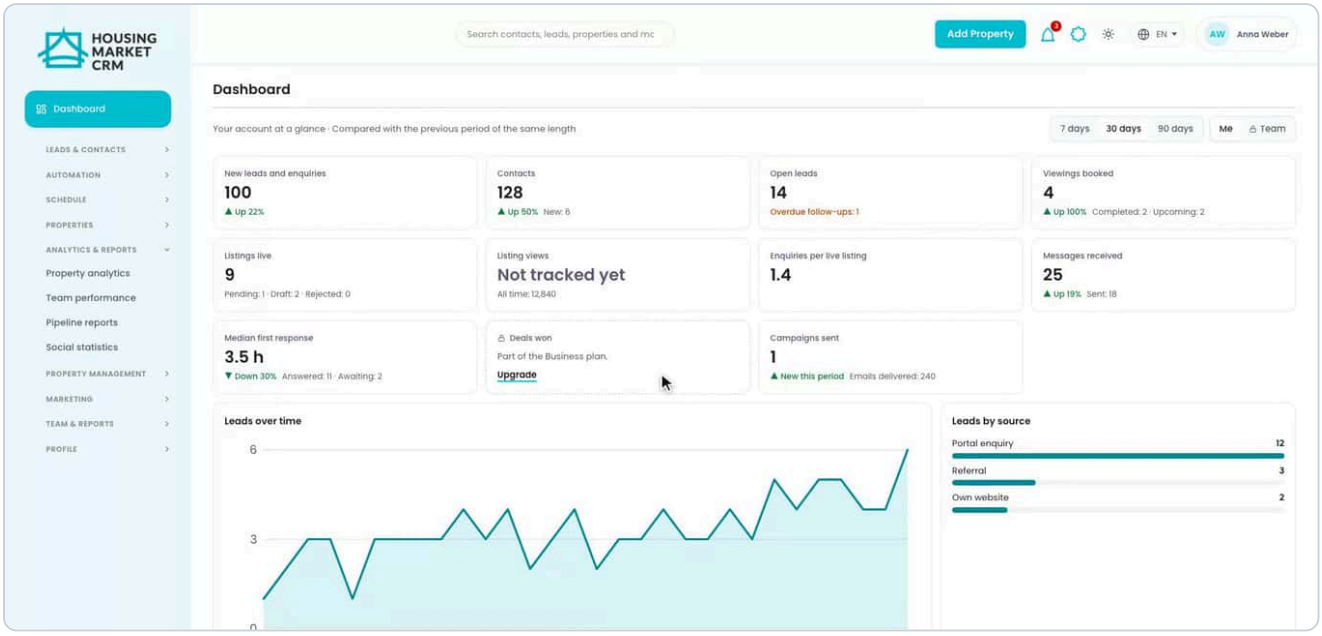


図 1.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 左メニューの Marketing（マーケティング）を開きます。

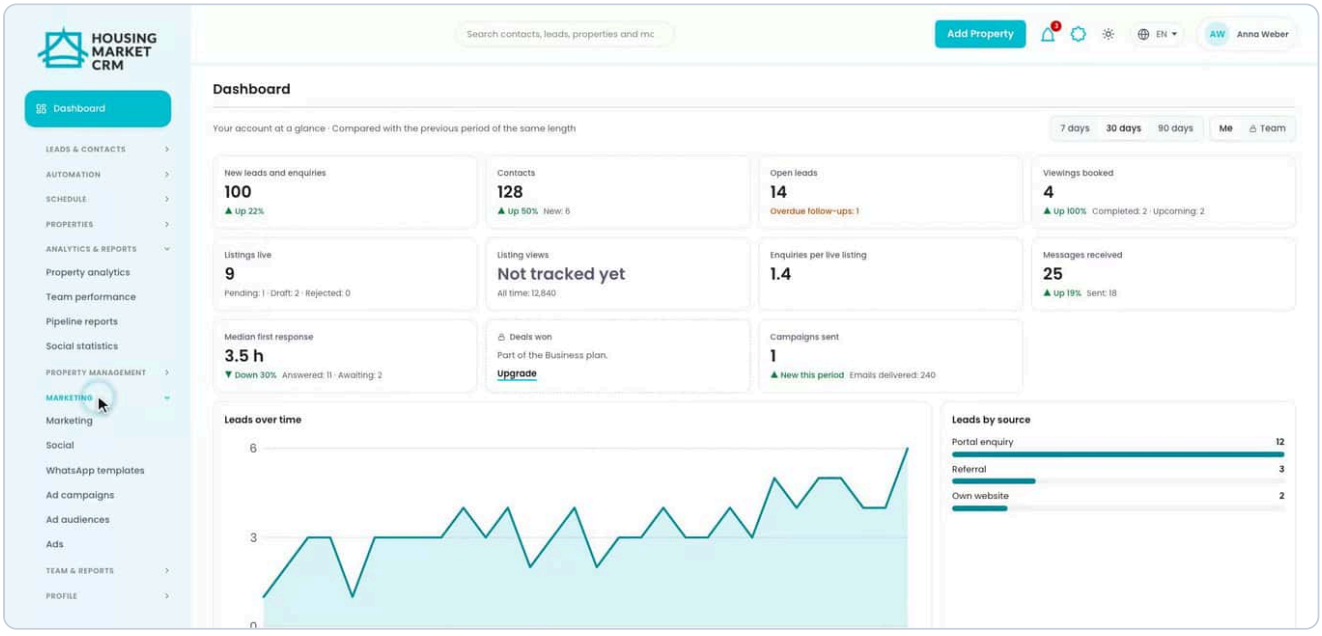


図 1.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 Social（ソーシャル）をクリックします。

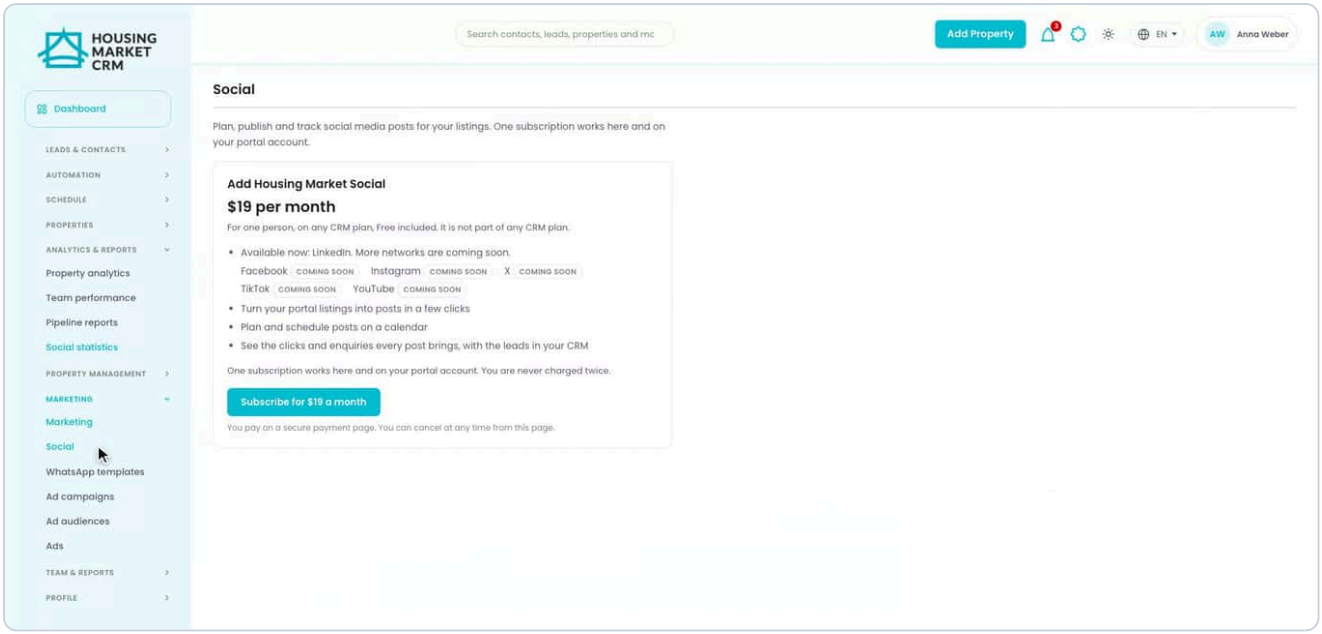


図 1.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 Housing Market Social は月額 19 USD ユーザー一名向け。Free を含むどの CRM プランでも。

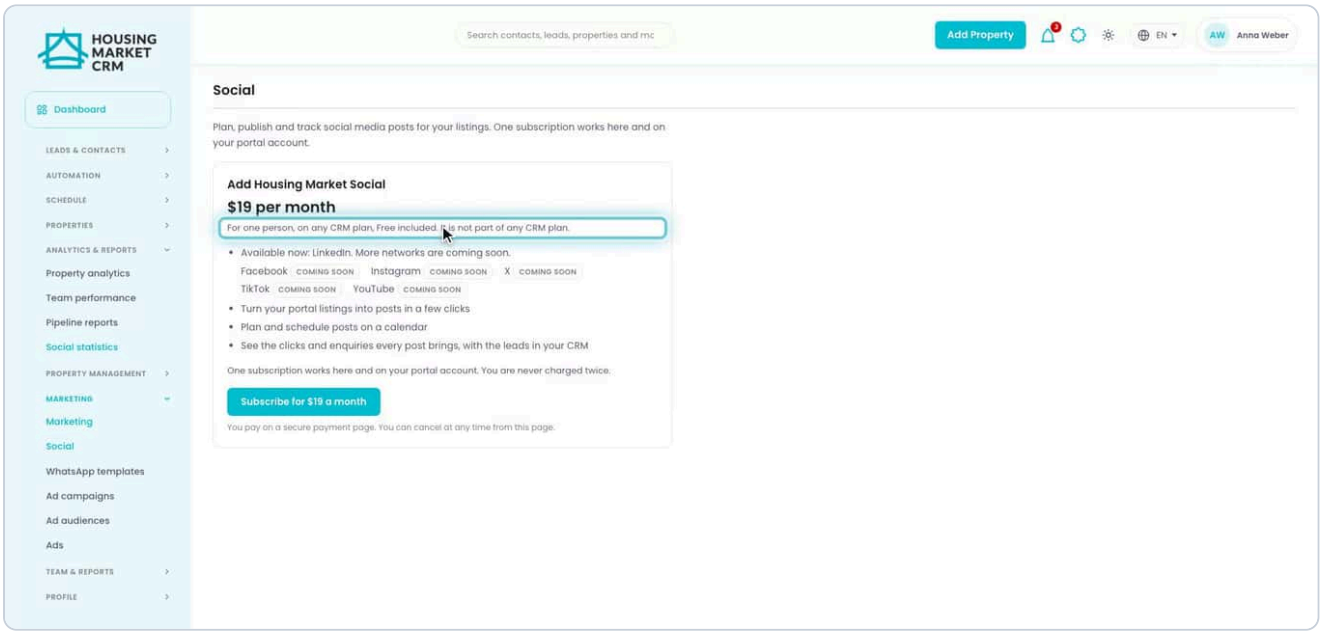


図 1.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 今すぐ使えるのは LinkedIn です。他のネットワークは近日公開です。

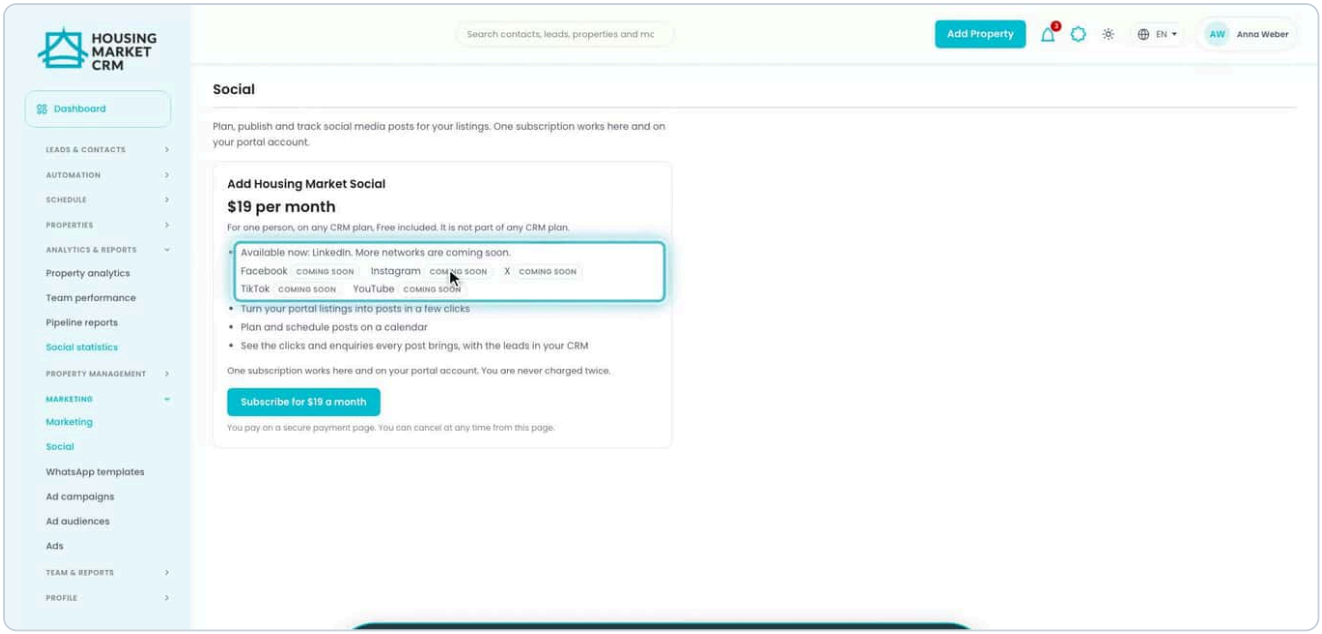


図 1.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 各投稿が生むクリックと問い合わせも確認。

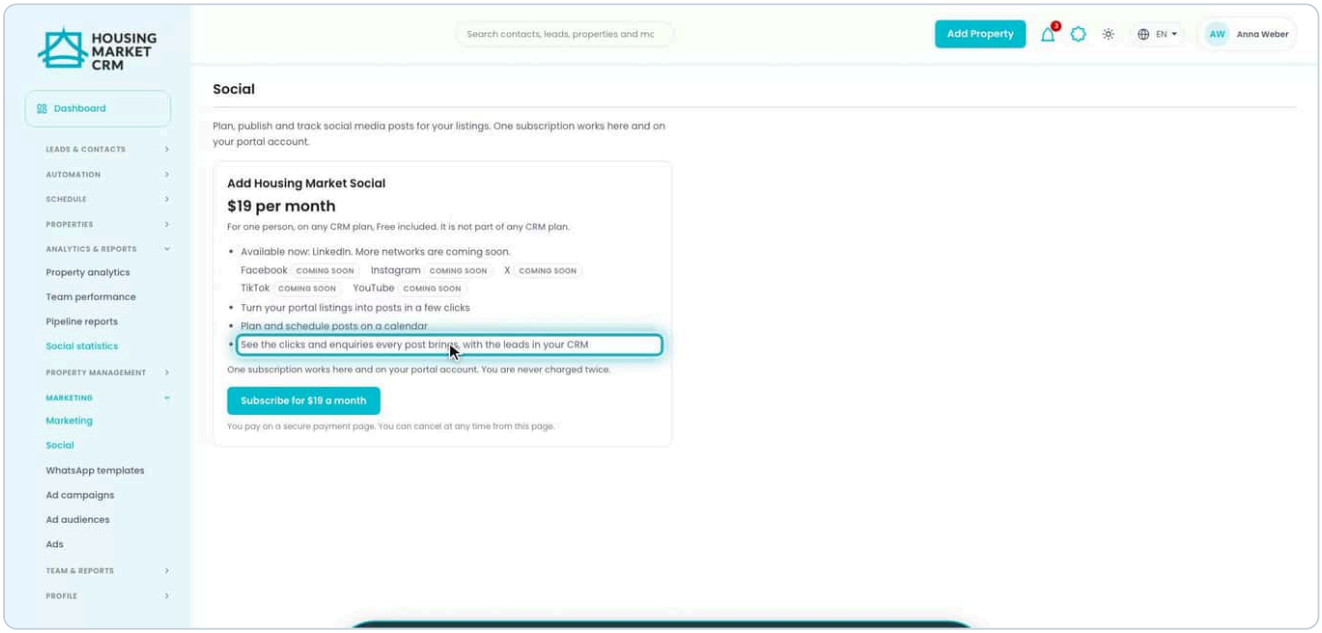


図 1.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 一つのサブスクリプションで CRM とポータルの両方に対応。二重請求なし。

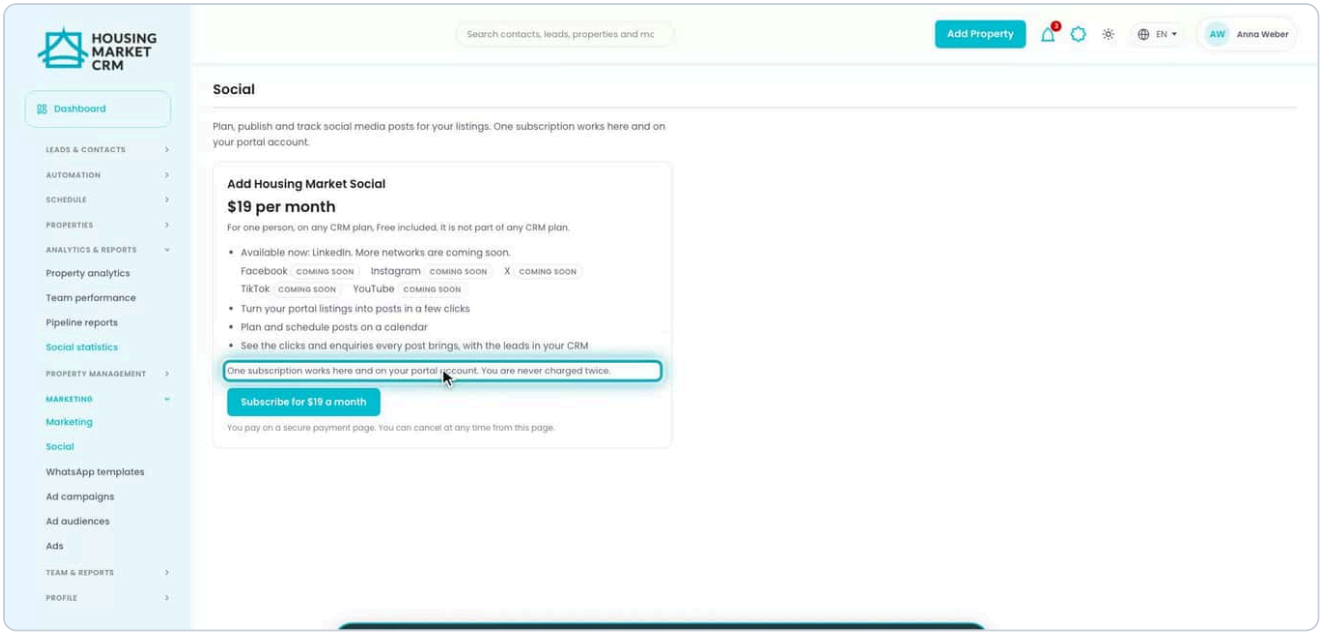


図 1.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 Subscribe（登録する）をクリック。安全な決済ページでお支払い。

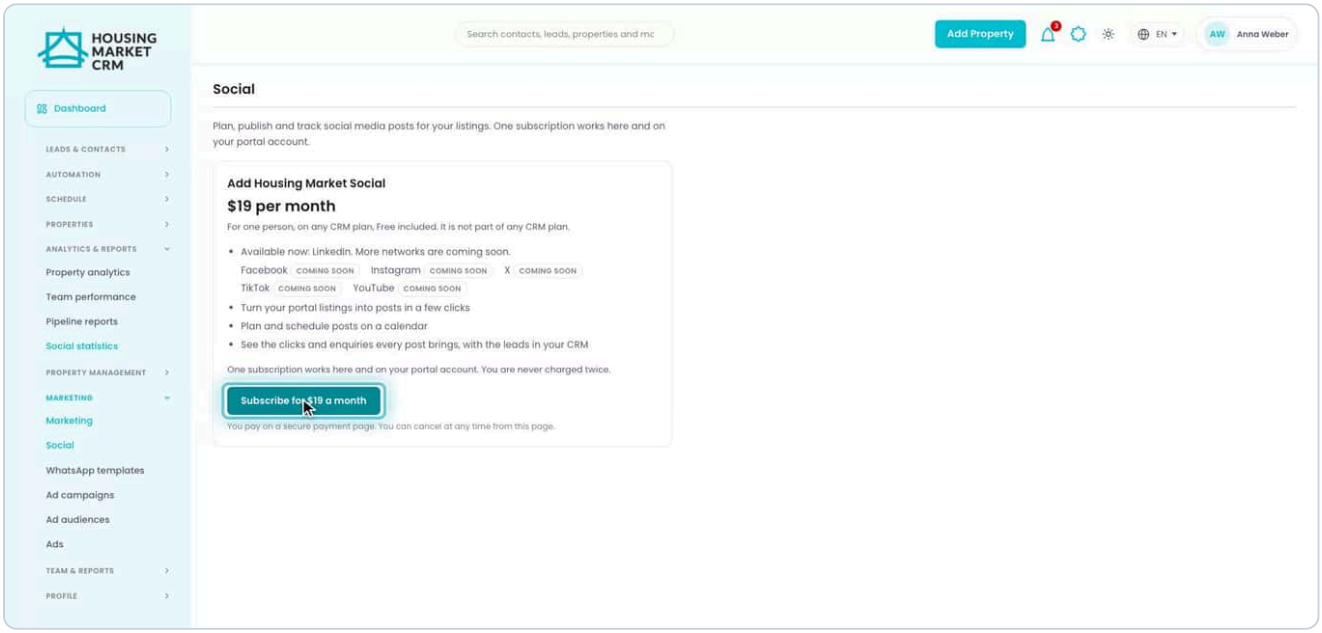


図 1.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 最初の 7 日間は無料。その後は月額 19 USD。

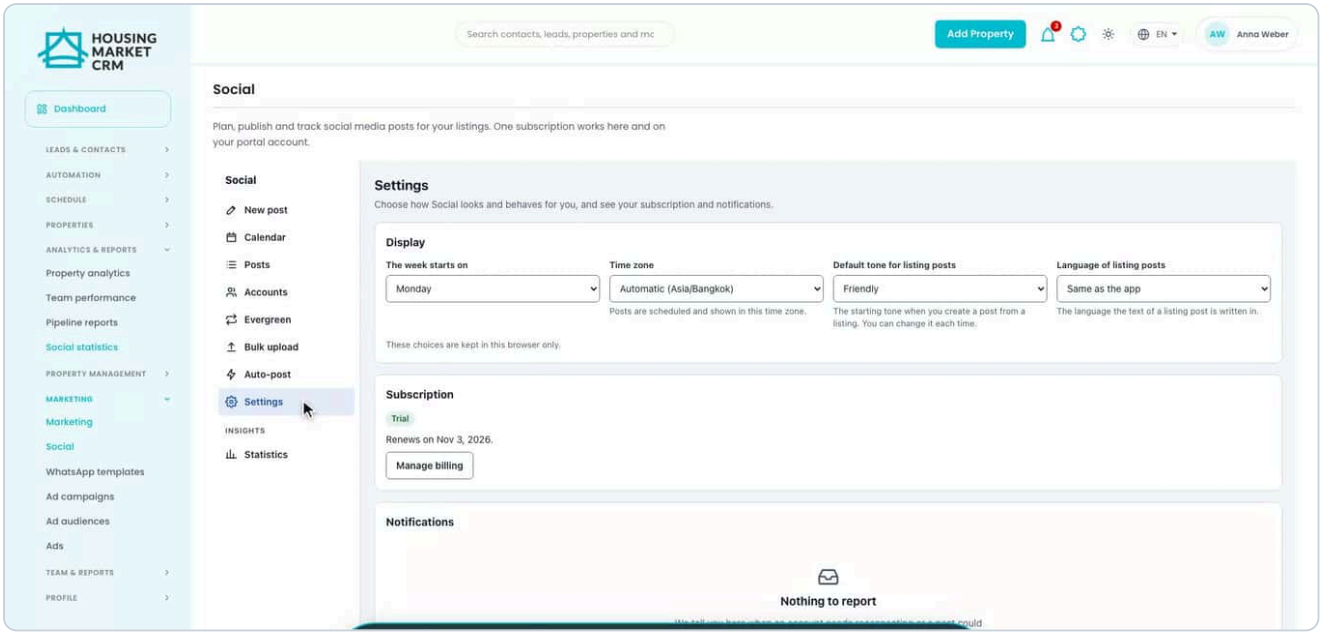


図 1.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 登録すると、同じページで Social が開きます。

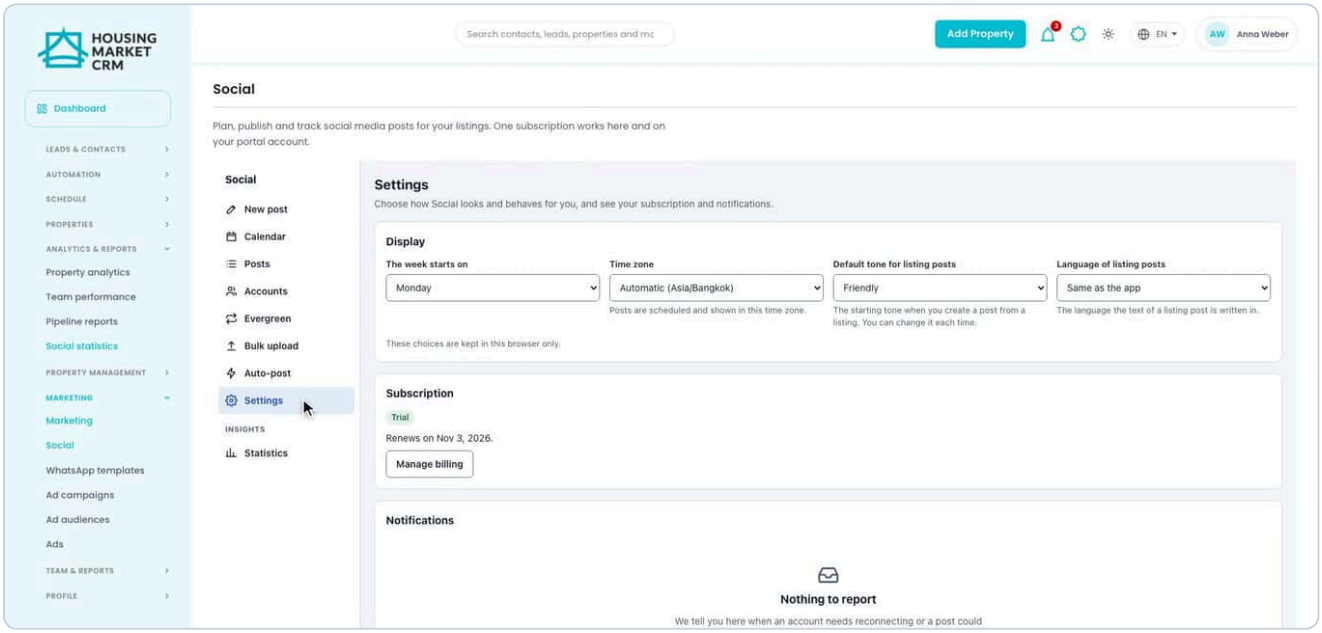


図 1.10 · 画面収録日 2026年10月28日

11 Settings（設定）の Subscription（サブスクリプション）でトライアルと更新日を確認。

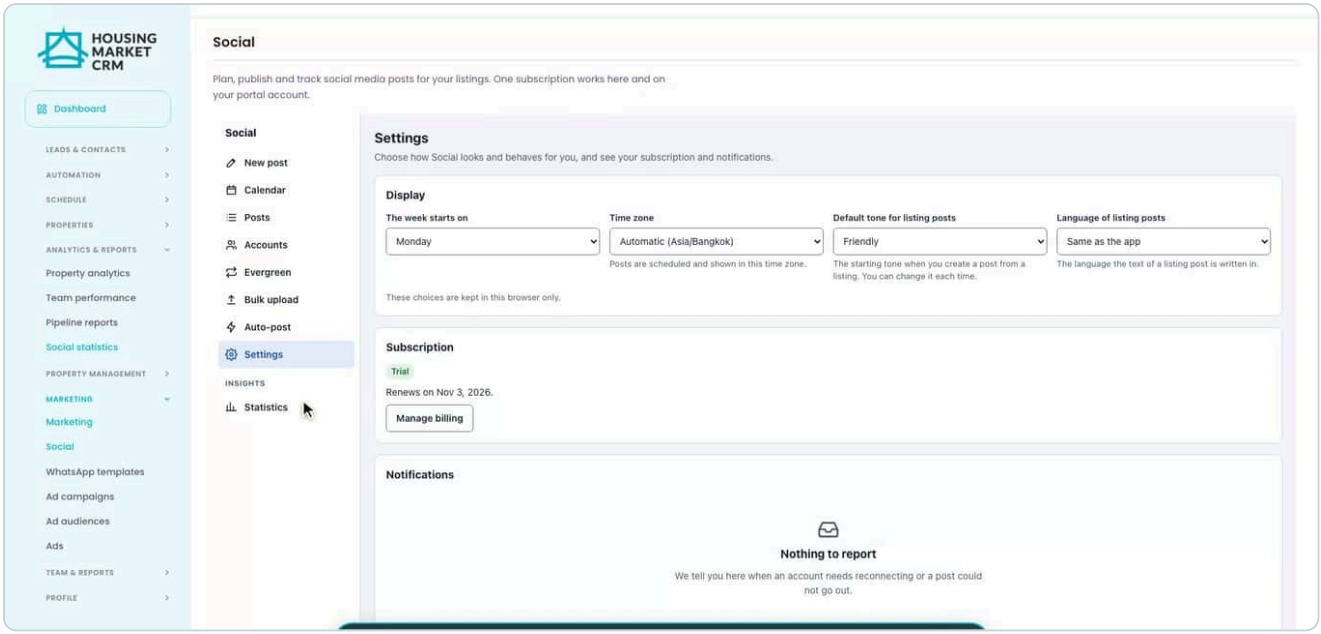


図 1.11 · 画面収録日 2026年10月28日

12 Manage billing（請求の管理）でカードの変更や解約をいつでも。

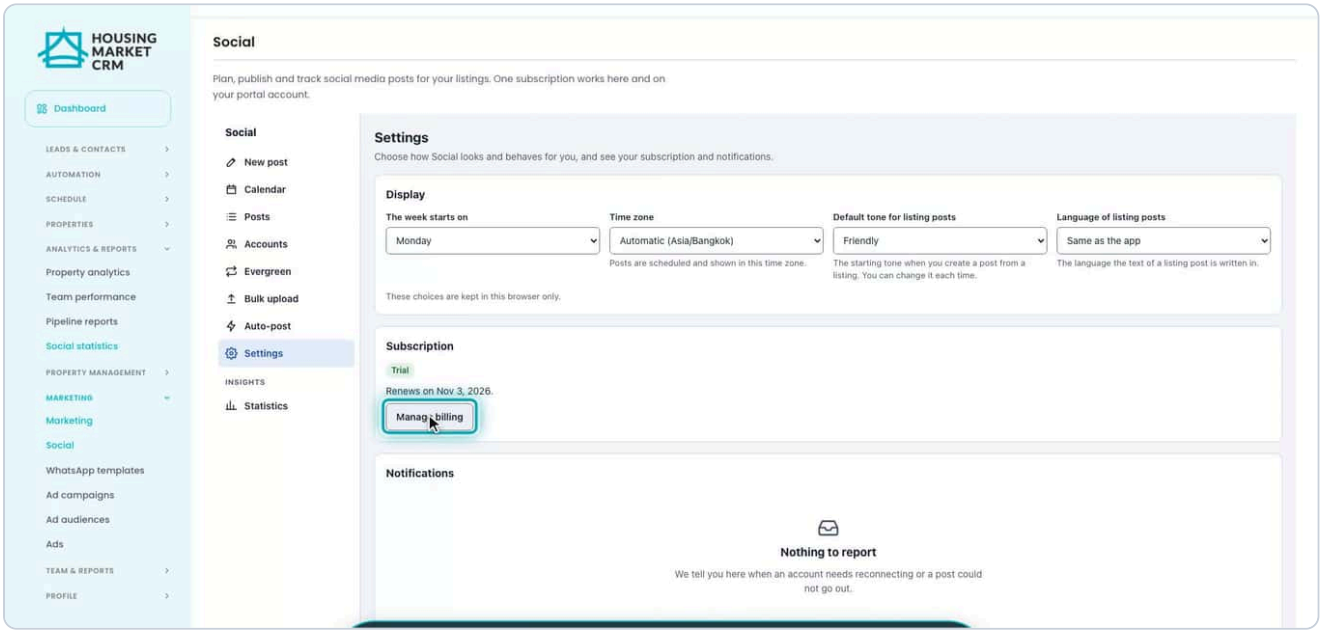


図 1.12 · 画面収録日 2026年10月28日

13 解約しても、お支払い済みの期間の終了まで Social を利用可能。

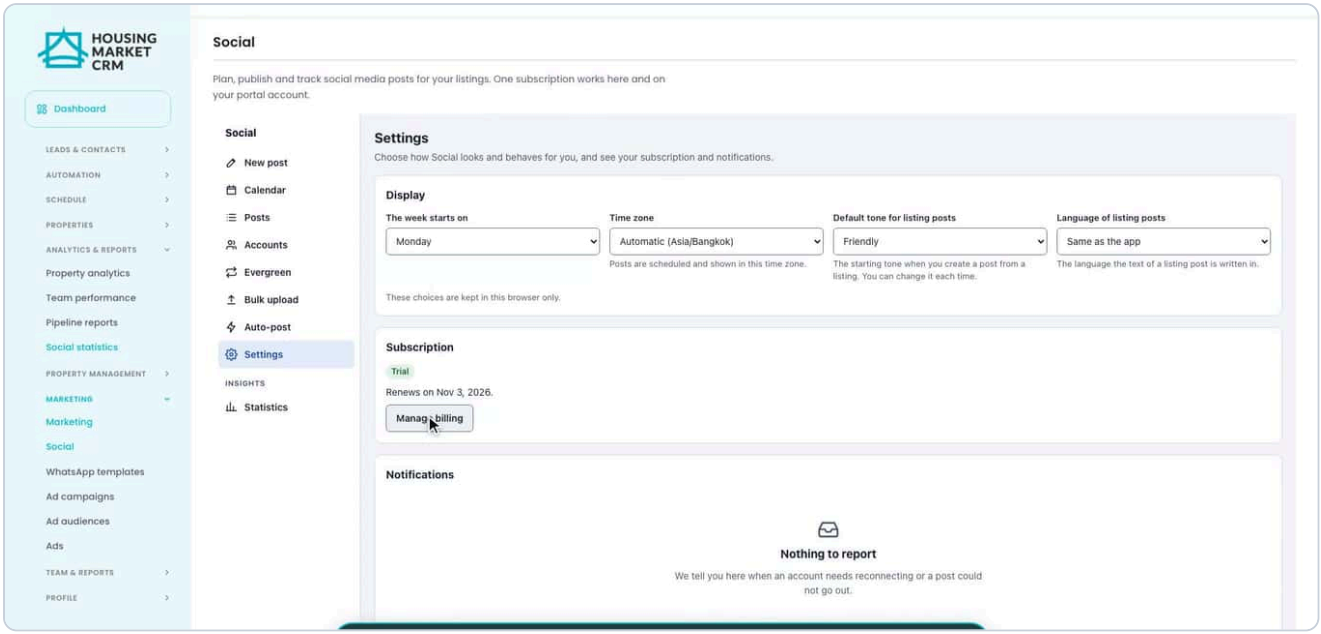


図 1.13 · 画面収録日 2026年10月28日

知っておきたいこと

注

いいえ。Free、Pro、Businessのどのプランでも月額19 USDです。

ヘルプセンター： Housing Market SocialはCRMのプランに含まれますか

ヒント

いいえ。Housing Market Social は CRM またはポータルのアカウントの中で開き、すでにお持ちのログインを使います。

ヘルプセンター： Housing Market Social には別のログインが必要ですか。

2 第2章

LinkedIn を接続する

有料アドオン エージェント向け 動画を見る

概要

現在は LinkedIn を接続できます。Facebook ページ、Instagram のプロアカウント、X、YouTube、そして TikTok の下書きへの動画送信は、現在更新中です。Facebook と Instagram の個人プロフィールには、代わりにリマインダーが届きます。

各ネットワークは「アカウント」で一度だけ接続します。ネットワーク自身のページで許可を与えてから戻ってくる仕組みで、Housing Market Social があなたのパスワードを見ることはありません。アカウントの接続はいつでも解除できます。

現在接続できるネットワークは LinkedIn だけです。以下のほかのネットワークは現在更新中で、対応が始まるまで「アカウント」には接続ボタンなしで表示されます。

- LinkedIn：あなたの個人プロフィール。現在接続できます。
- Facebook：あなたが管理しているページ。現在更新中。
- Instagram：ビジネスアカウントとクリエイターアカウント。現在更新中。
- X：あなたの X アカウント。現在更新中。
- YouTube：あなたのチャンネル。現在更新中。
- TikTok：現在更新中です。動画は TikTok の受信ボックスに下書きとして届き、TikTok から公開します。TikTok への直接投稿はまだご利用いただけません。

Facebook と Instagram の個人プロフィール、および Facebook グループは扱いが異なります。これらのネットワークは、どのツールにもそこへの投稿を許可していません。「Facebook や Instagram の個人プロフィールに投稿できますか？」をご覧ください。

ネットワークが決めること

各ネットワークは独自のルールを定めており、Social はそれに従います。プレビューには、ネットワークの上限に対するテキストの長さと、ネットワークが拒否する内容が表示されます。X はリンクを含む投稿を制限しているため、アカウントがその月間上限に達することがあります。その場合、その投稿は停止され、Social がお知らせします。リンクのない投稿には影響しません。

ネットワークが許可を取り消したり、ログインの有効期限が切れたりして、接続が終了することもあります。ネットワークから事前の通知がある場合、Social は終了前に警告し、どの場合でも、予約済みの投稿が引き続き配信されるよう再接続をお願いします。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social に接続できるソーシャルネットワークはどれですか？**

手順

1 Marketing > Social で Accounts（アカウント）を開きます。

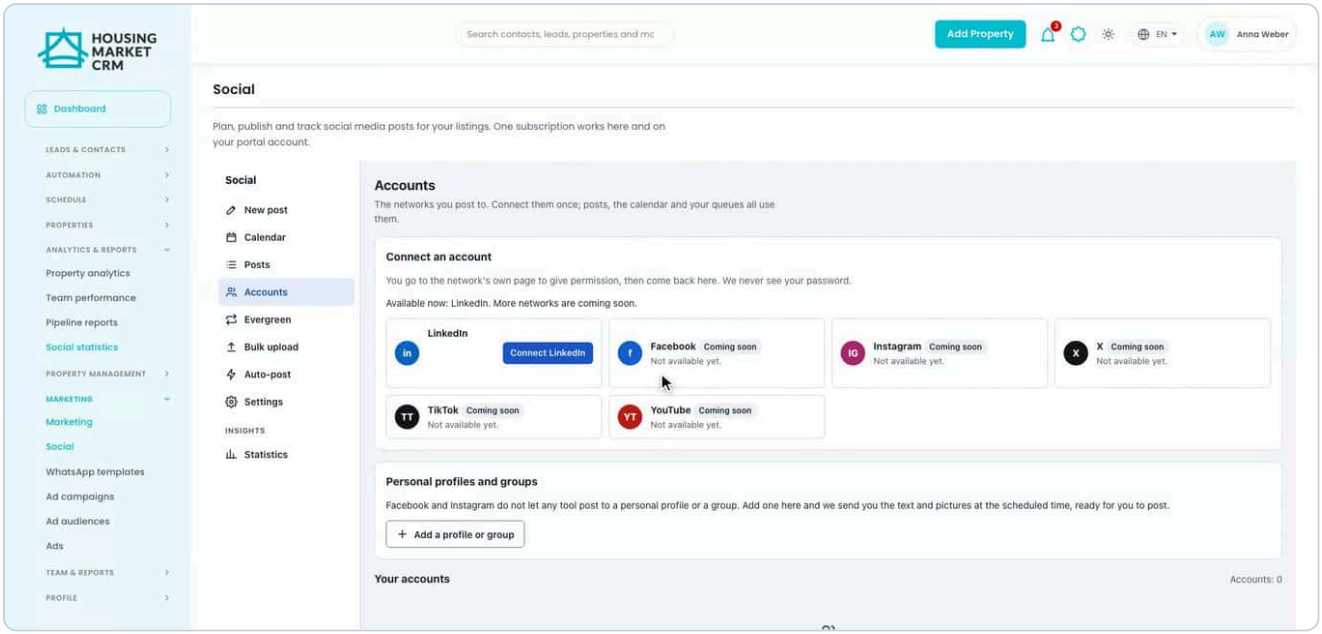


図 2.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 LinkedIn は現在利用でき、対象は個人プロフィールです。

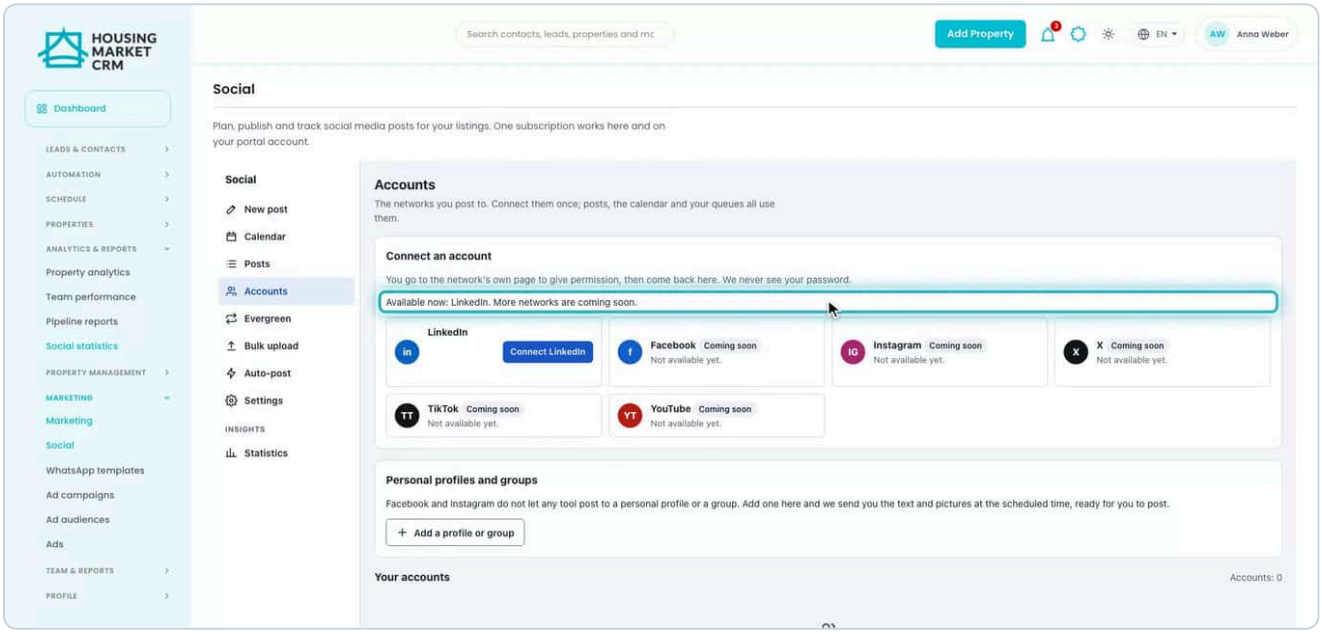


図 2.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 Facebook、Instagram、X、TikTok、YouTube は近日公開です。

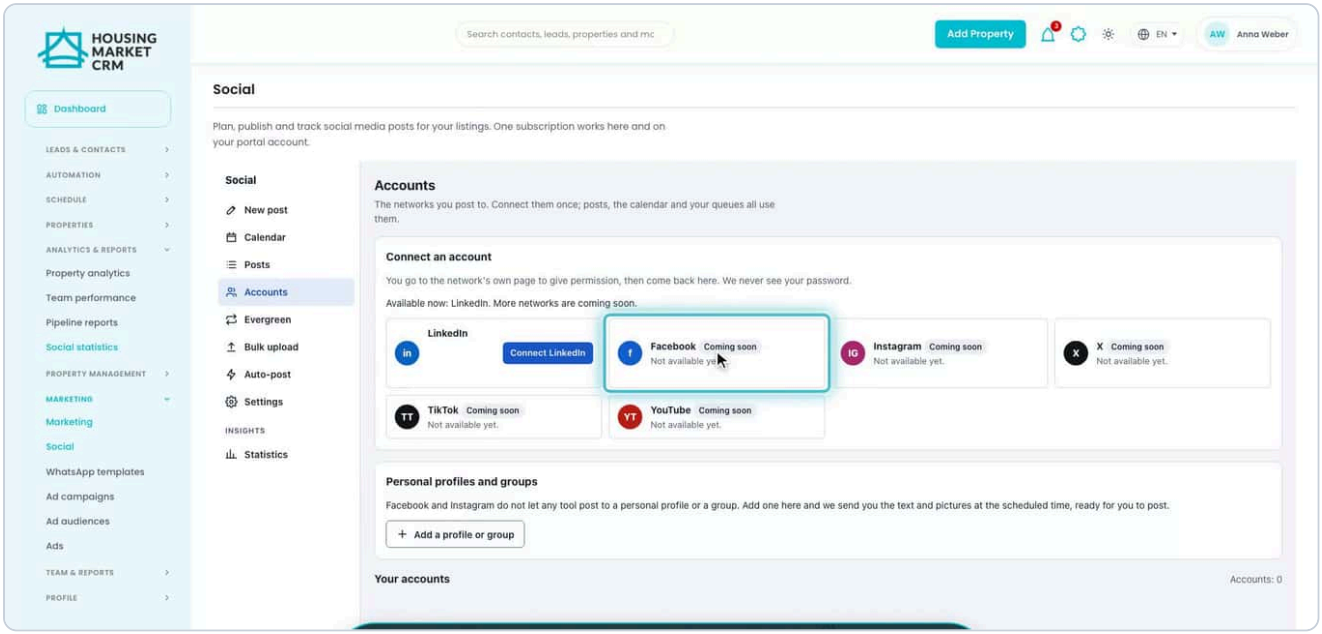


図 2.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 Connect LinkedIn（LinkedIn を接続）をクリックします。

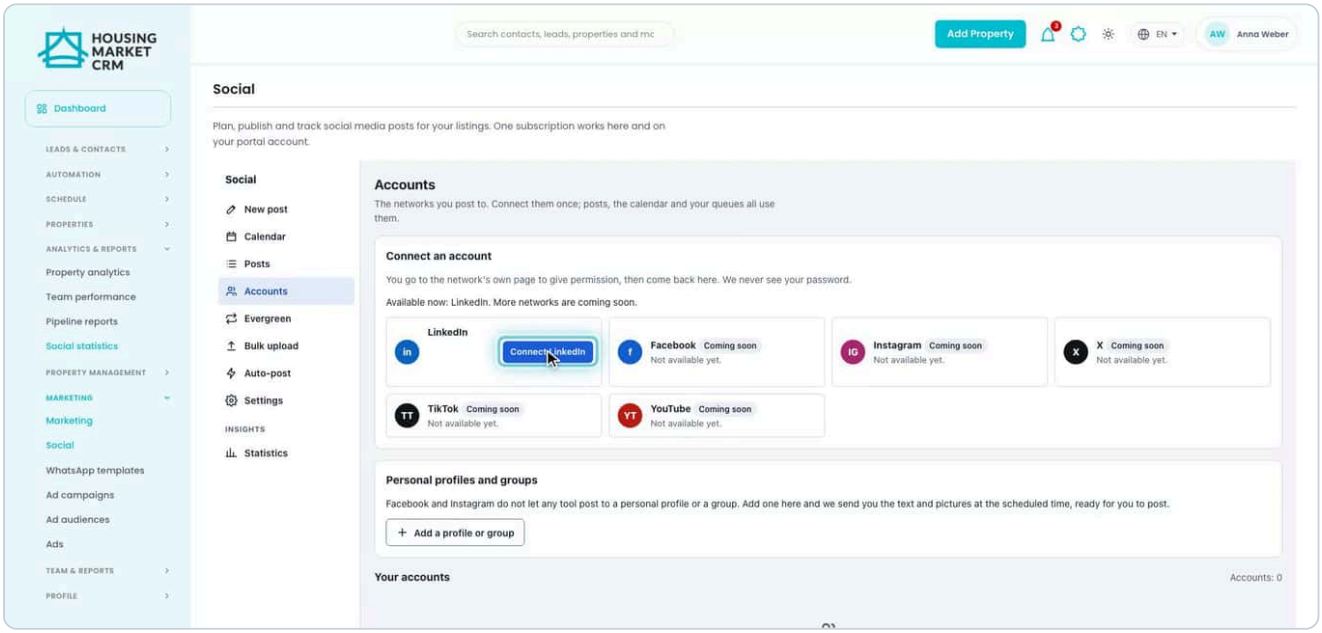


図 2.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 LinkedIn のページが開きます。サインインして許可します。

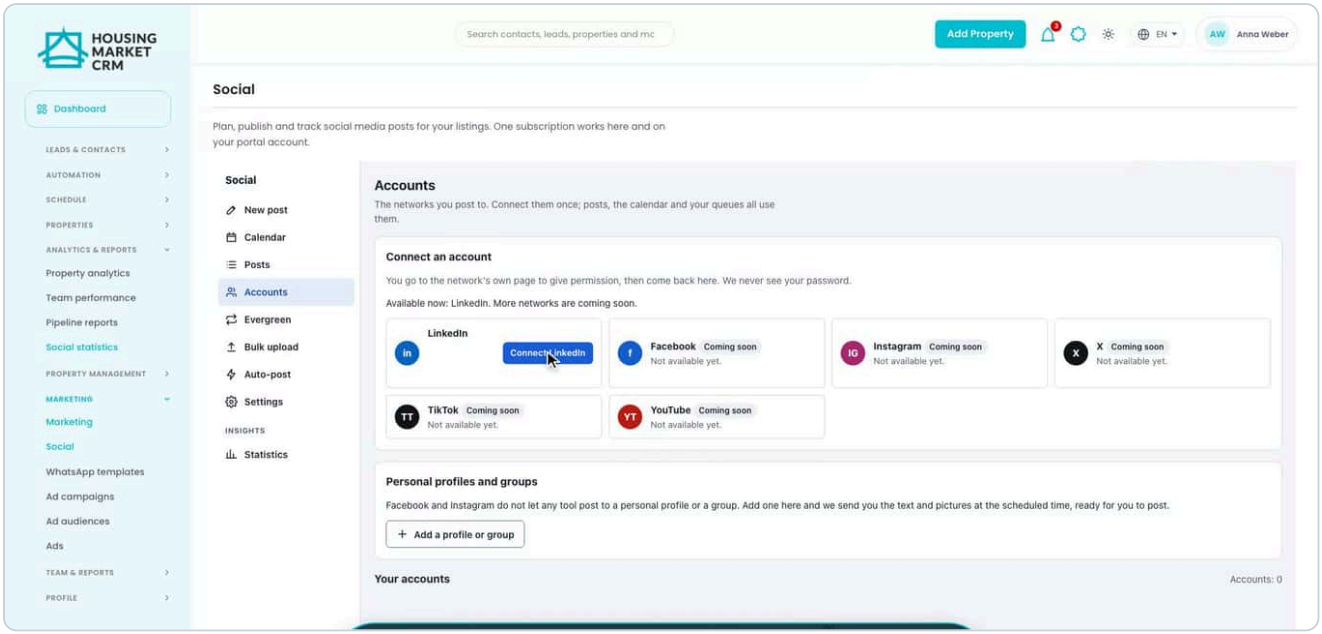


図 2.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 Housing Market が LinkedIn のパスワードを見ることはありません。

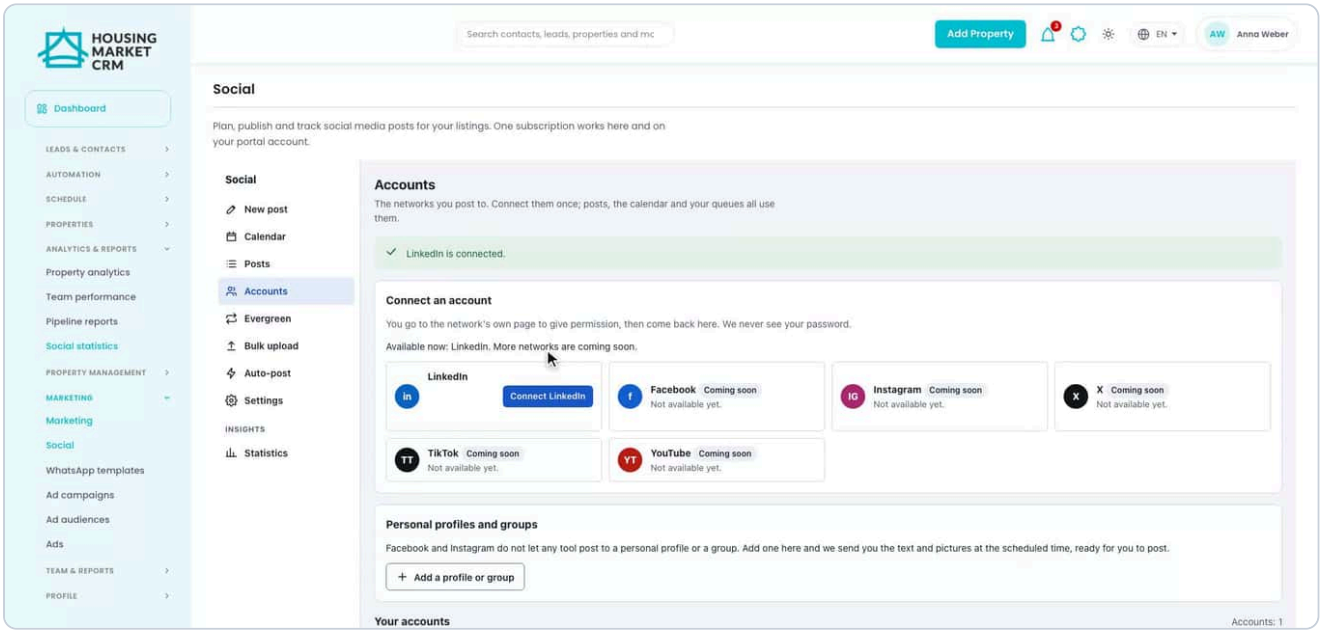


図 2.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 CRM に戻ると、LinkedIn が接続済みと表示されます。

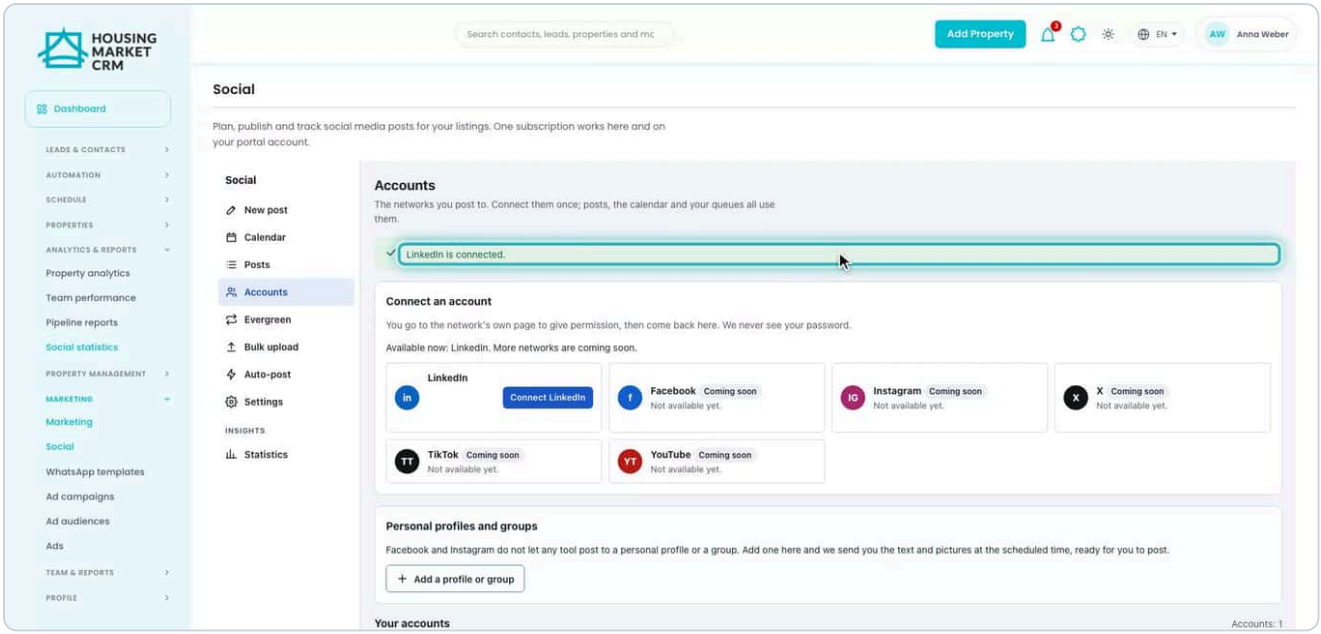


図 2.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 プロフィールが Your accounts（ご利用中のアカウント）に表示され、自動で投稿します。

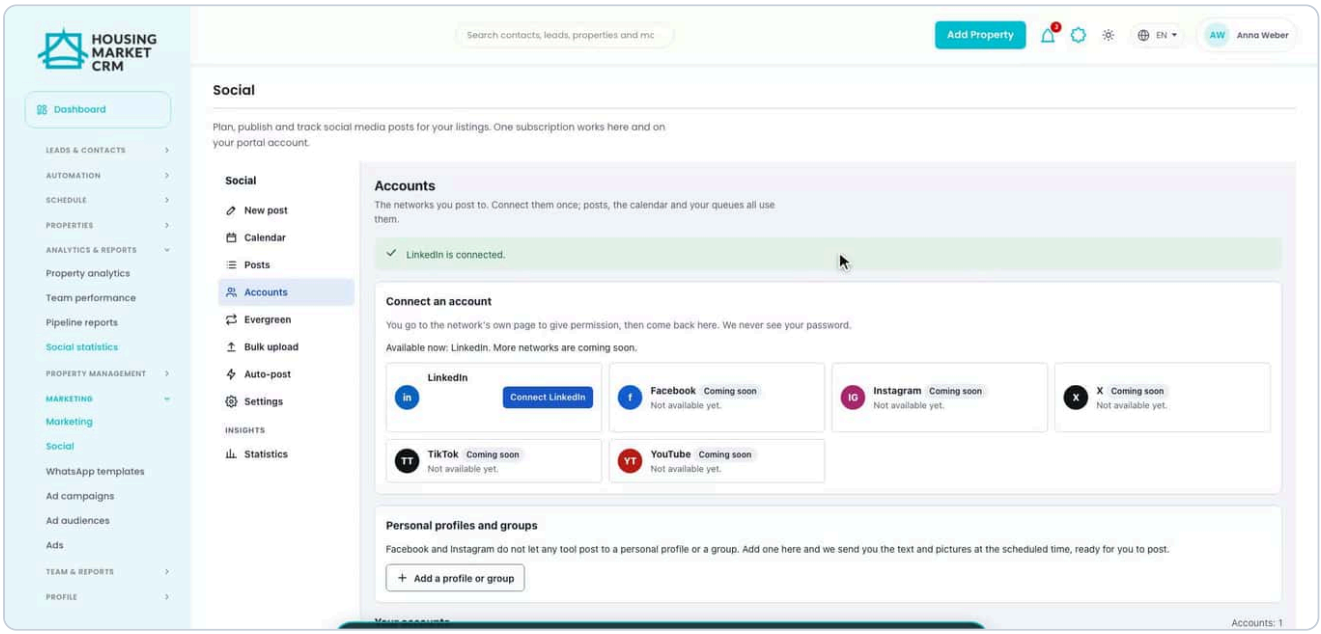


図 2.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 この日付が接続の終了日です。その前に再接続します。

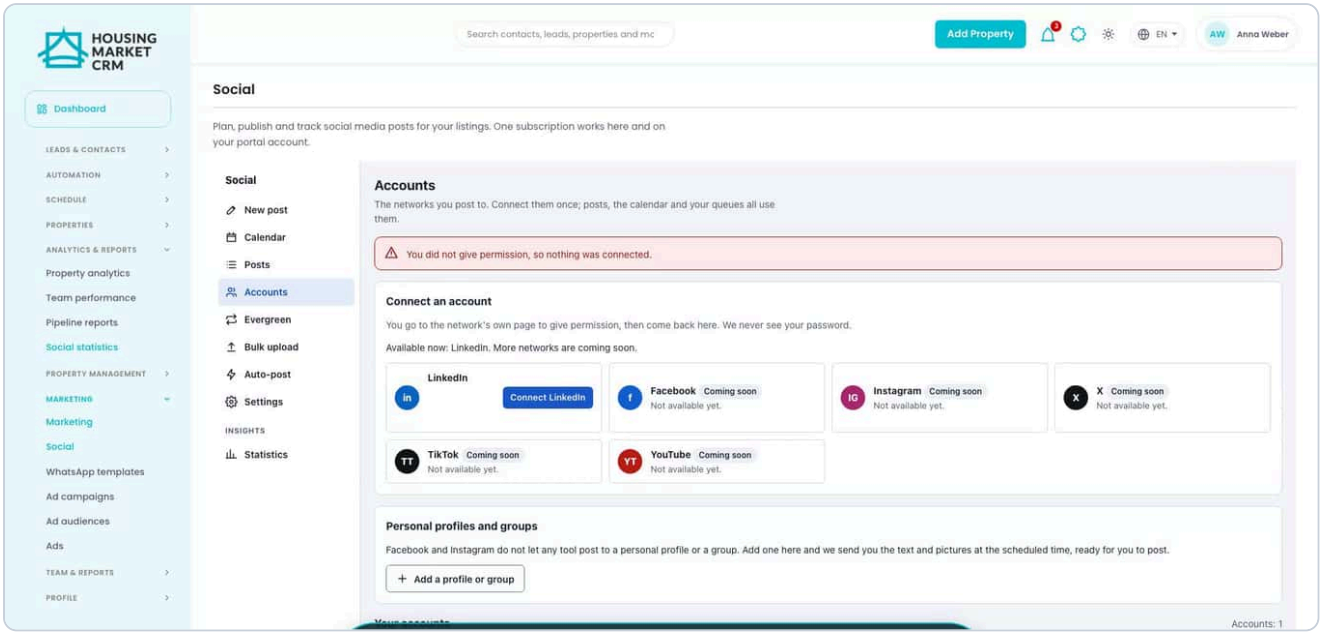


図 2.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 LinkedIn 側でキャンセルすると何も接続されません。やり直します。

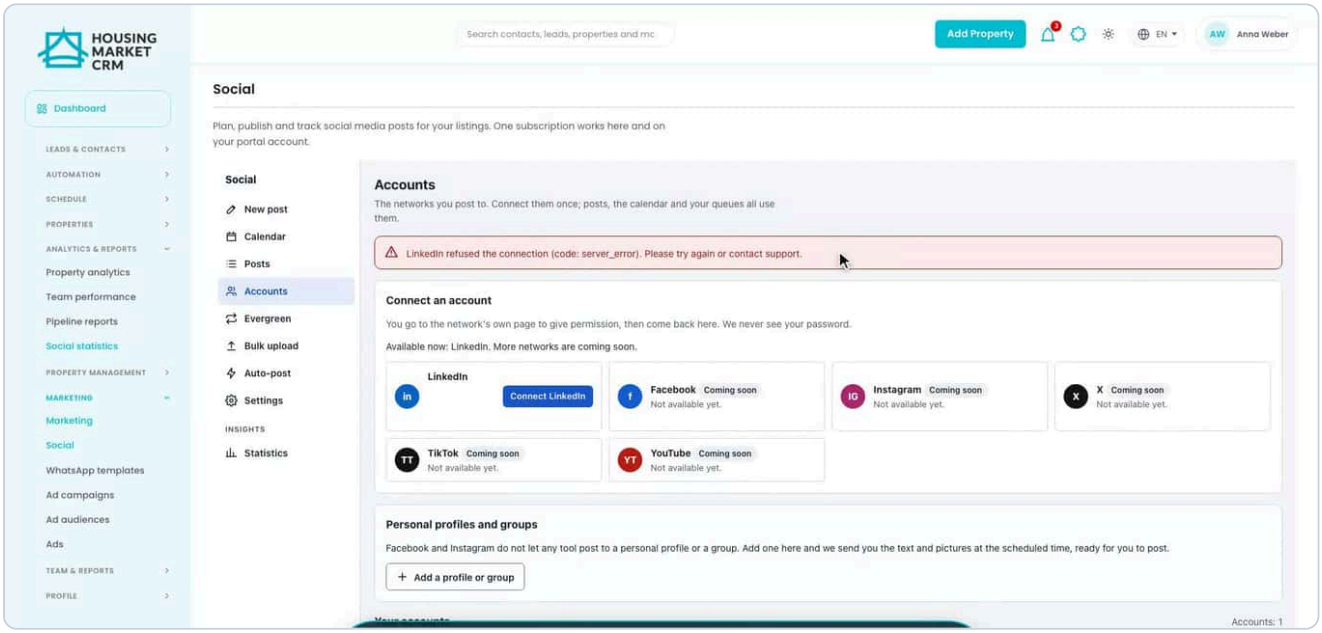


図 2.10 · 画面収録日 2026年10月28日

11 LinkedIn が拒否するとコードが表示されます。再試行かサポートへ。

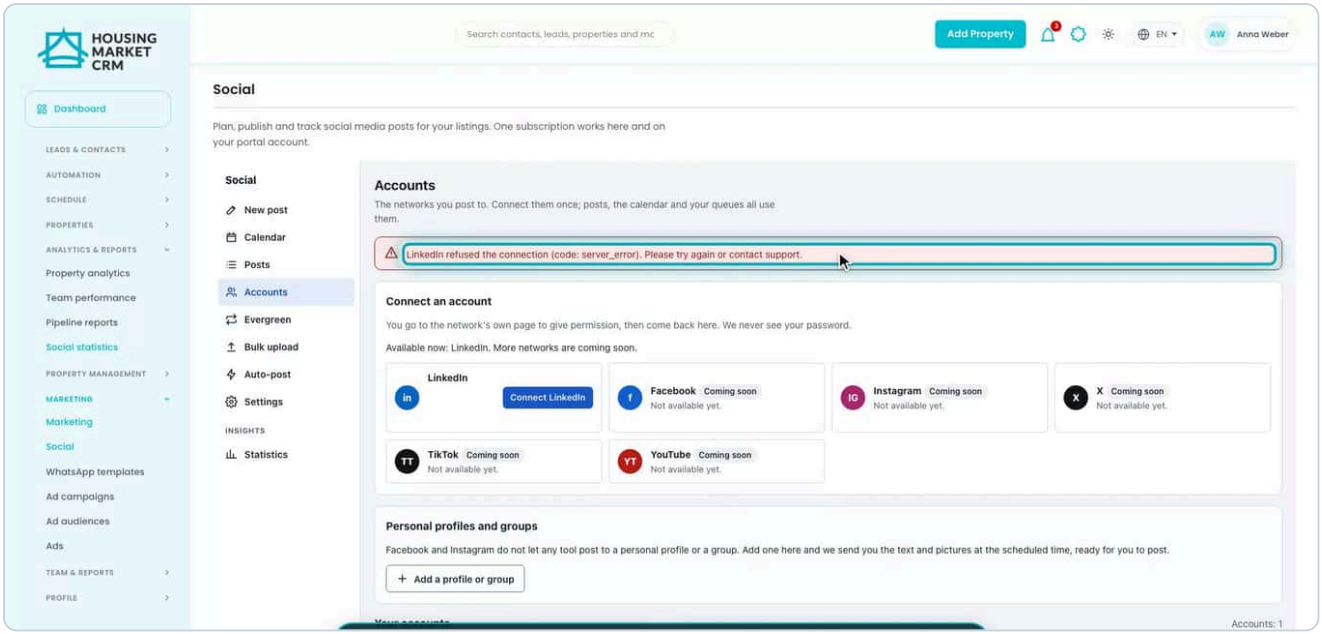


図 2.11 · 画面収録日 2026年10月28日

12 停止するには、アカウントの Disconnect（接続解除）をクリックします。

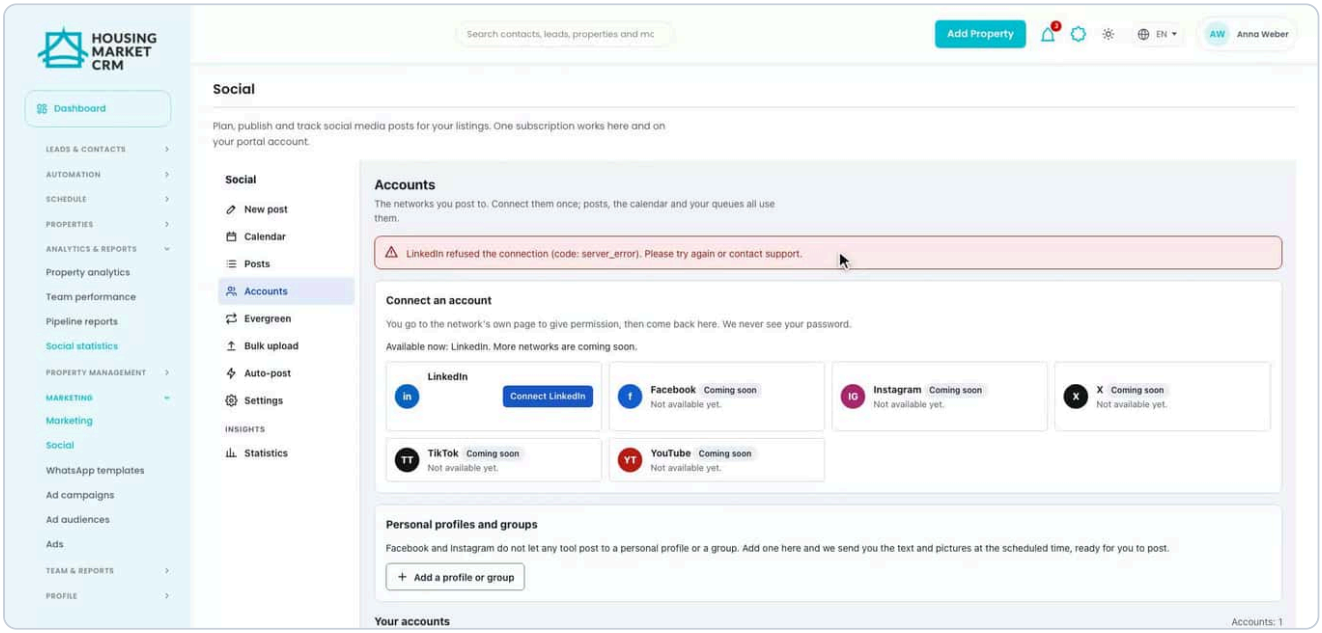


図 2.12 · 画面収録日 2026年10月28日

13 待機中の投稿は配信されません。履歴は残ります。

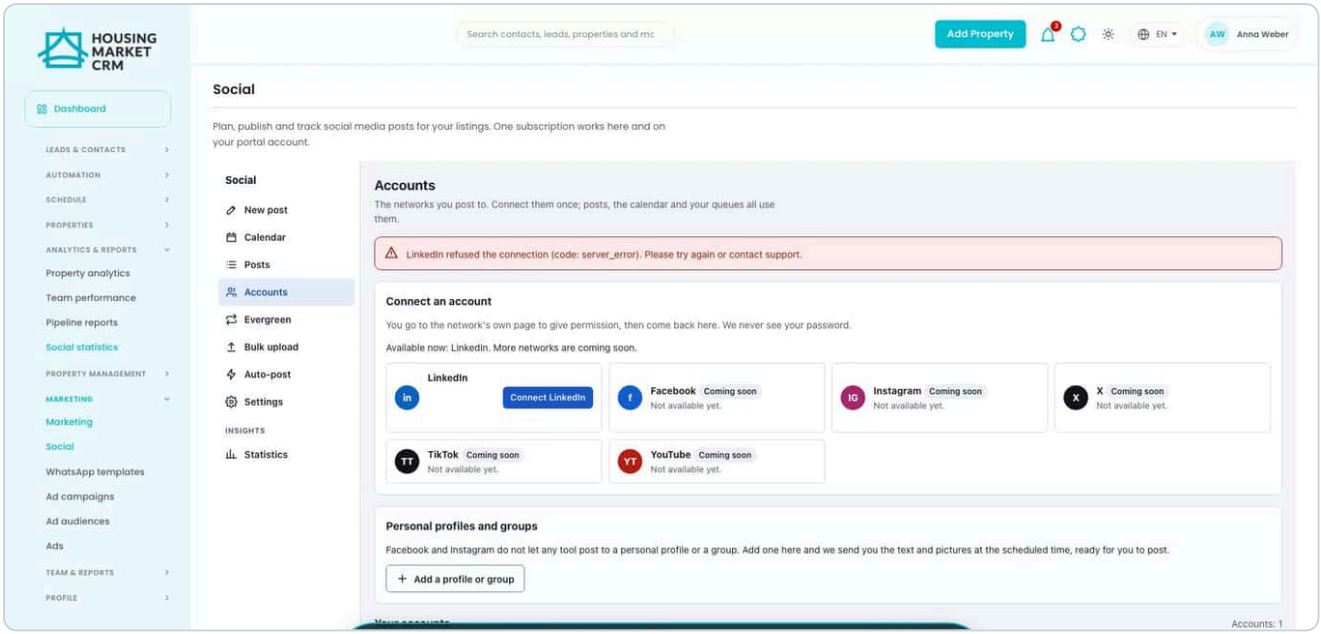


図 2.13 · 画面収録日 2026年10月28日

知っておきたいこと

現在更新中　現在接続できるのは LinkedIn のみです。Facebook、Instagram、X、YouTube、TikTok は、アカウント画面で「現在更新中」と表示され、接続ボタンはありません。

現在更新中　LinkedIn の会社ページはまだ接続できません。接続できるのは個人の LinkedIn プロフィールのみです。

注　直接はできません。Facebook と Instagram は、どのツールにも個人プロフィールやグループへの投稿を許可していないため、Housing Market Social は予約した時刻にテキストと画像をお送りし、あなたが自分で投稿します。

ヘルプセンター： Facebook や Instagram の個人プロフィールに投稿できますか？

第２部

投稿の作成とスケジュール

3 物件を投稿として共有する

4 Facebook と Instagram に手動で投稿する

5 自動投稿ルールで新着物件を投稿する

6 AI のキャプションで投稿を書く

7 投稿とキューを管理する

8 常時使える投稿リストを作る

9 CSV から投稿を一括でスケジュールする

3 第3章

物件を投稿として共有する

有料アドオン　エージェント向け　動画を見る

概要

「新規投稿」を開き、テキストを書くか物件から始め、アカウントを選んでから、下書き保存、今すぐ投稿、日時の指定、アカウントのキュー、おすすめの時間のいずれかを選びます。

「新規投稿」を選びます。テキストを一度書くか、公開中の物件から始めます。物件から始めると、テキスト、写真、価格、リンクが物件から入力され、テキストのトーンと言語を選べます。投稿は、テキストのみ、画像 1 枚、スワイプで見られる複数の画像や動画、動画 1 本、または物件へのリンクにできます。

投稿先のアカウントを選びます。プレビューには、各ネットワークでの表示、そのネットワークの上限に対するテキストの長さ、ネットワークが拒否する内容が表示されます。特定のアカウント向けに別のテキストを書くこともできます。

次に、タイミングを選びます。

- 下書きとして保存：何も送信されず、あとで予約できます。
- 今すぐ投稿：1 分ほどで投稿されます。
- 日付と時刻を指定：あなたのタイムゾーンで指定します。
- キューの次の空き時間：キューとは、1 つのアカウントのための曜日と時刻の組み合わせで、「投稿」で作成します。
- 最適な時間：Social がアカウントごとに良い時間を提案します。

予約には有効な登録が必要ですが、下書きの保存には必要ありません。カレンダーでは予約済みの投稿を月、週、日ごとに確認でき、予約済みの投稿を別の日へドラッグできます。6 時間以上遅れた投稿は送信されず、Social がお知らせするので、新しい時刻を選べます。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social で投稿を予約するには？**

手順

1 New post（新しい投稿）をクリック そして From a listing（物件から）を選びます。

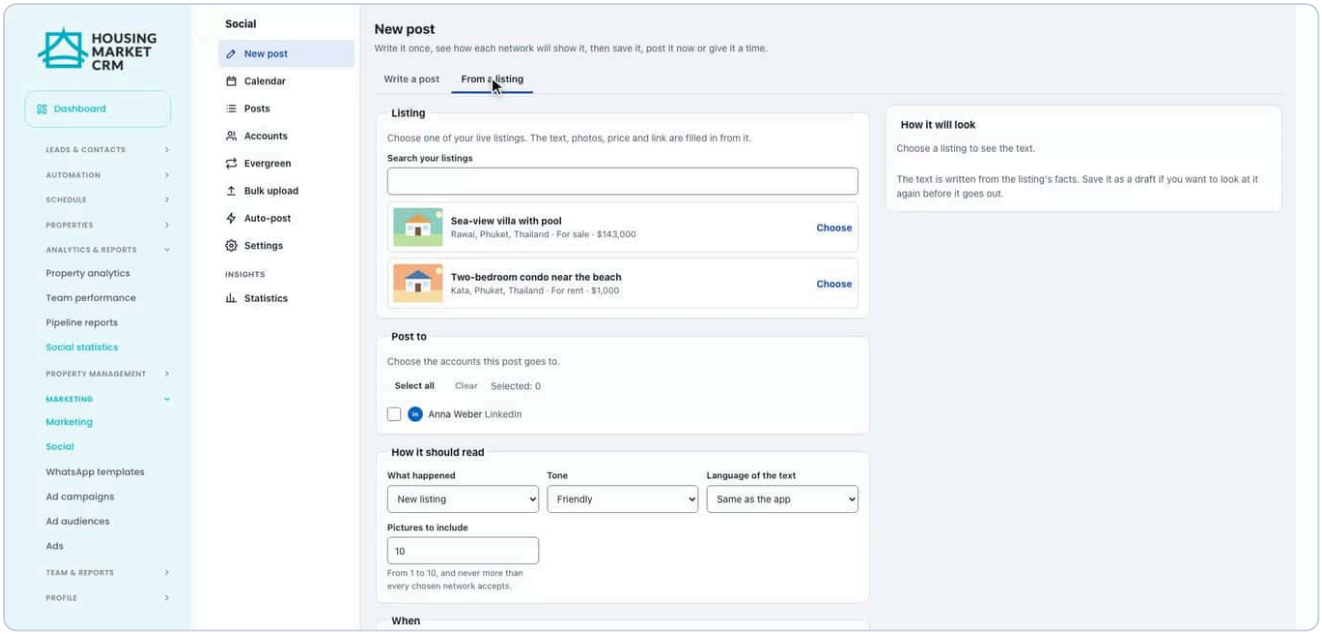


図 3.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 公開中の物件から一つ選びます。

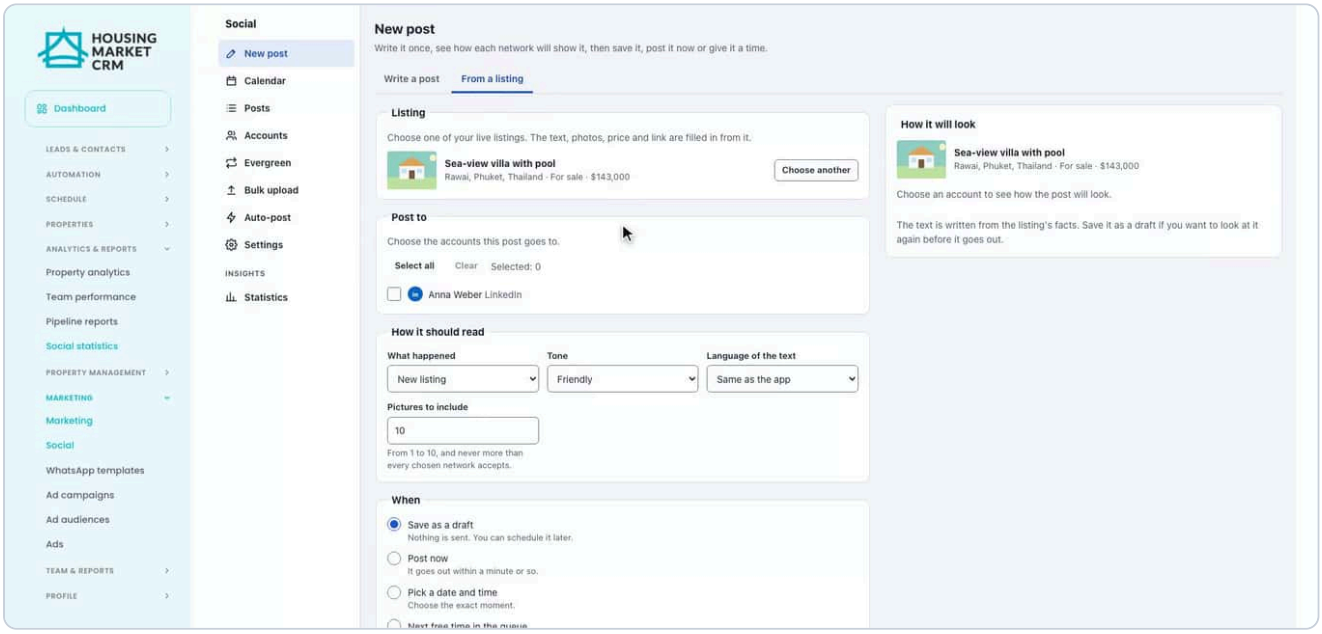


図 3.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 LinkedIn アカウントにチェックを入れます。

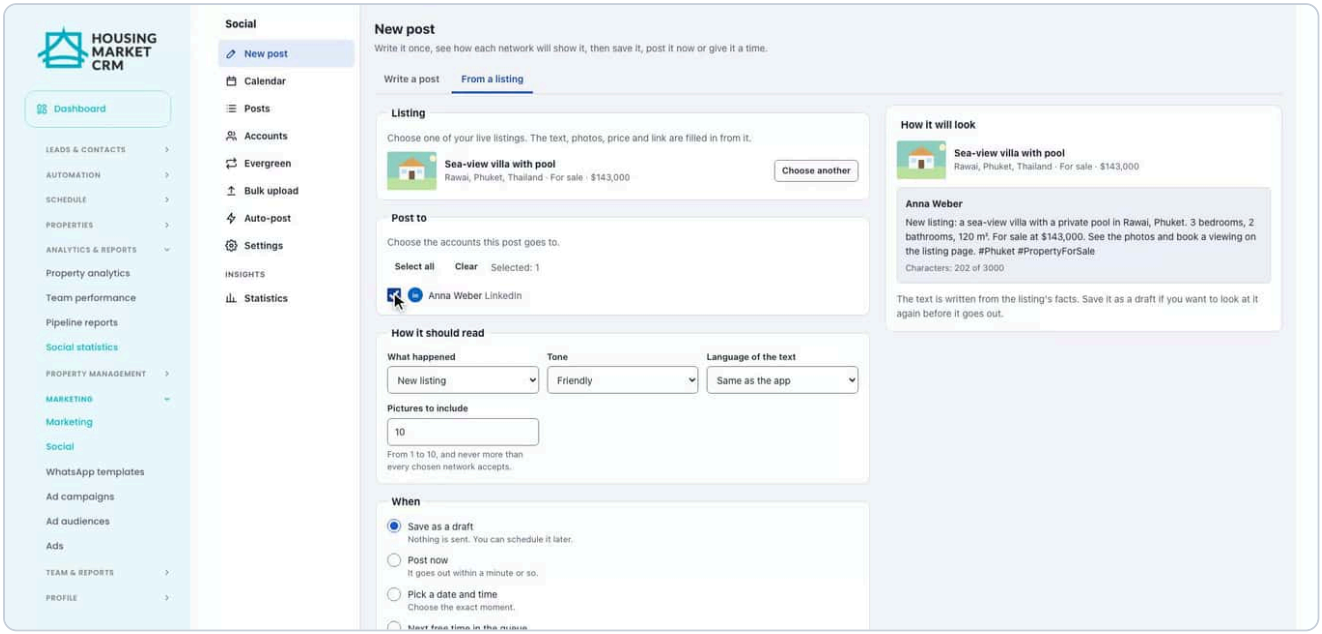


図 3.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 本文、写真、価格、リンクは物件から入ります。プレビューを確認します。

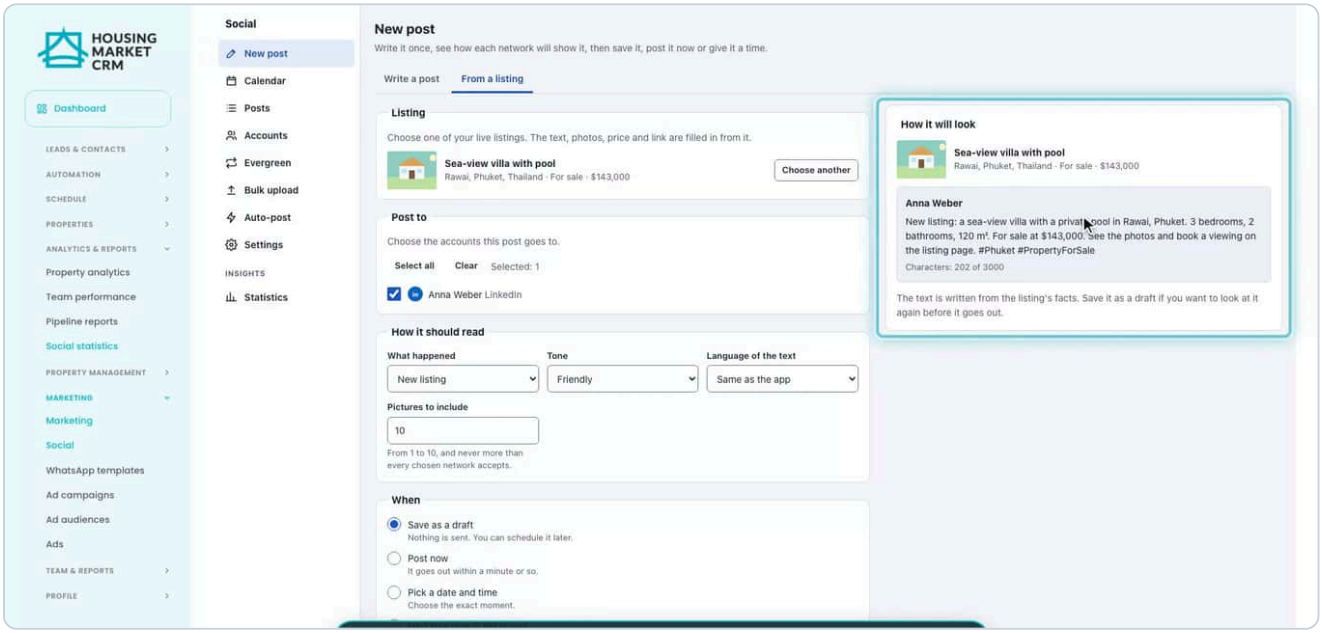


図 3.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 よろしければ、出来事とトーンを選びます。

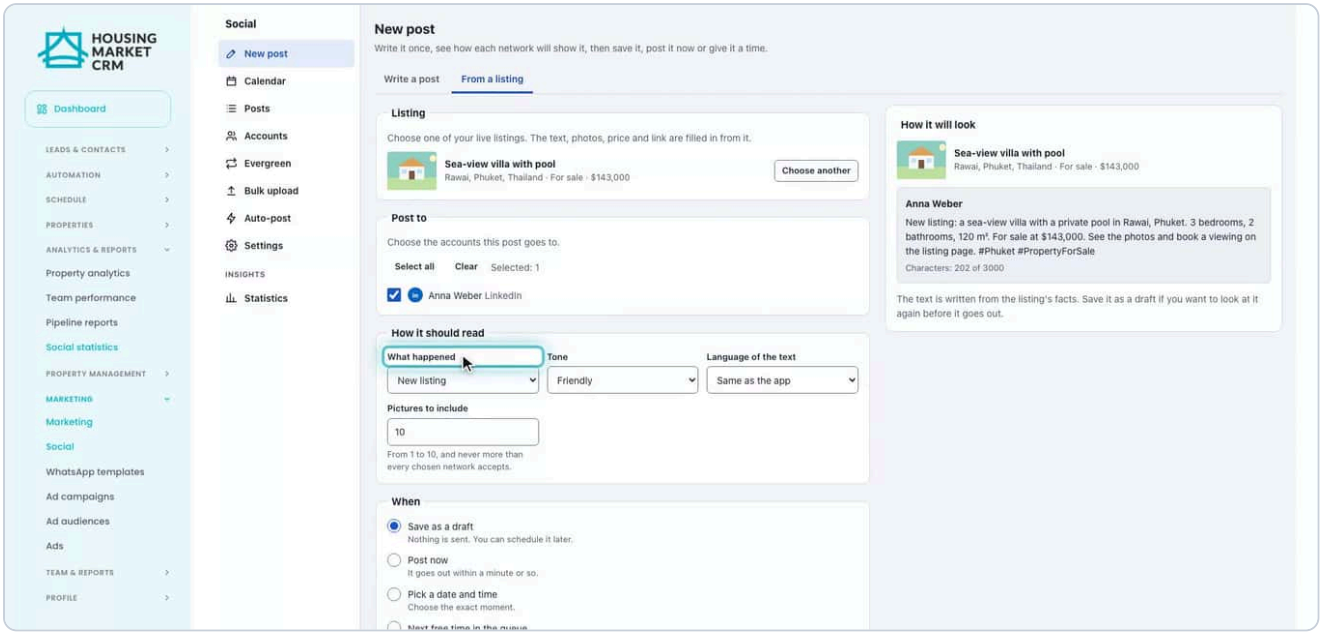


図 3.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 When（日時）で日付と時刻を選びます。

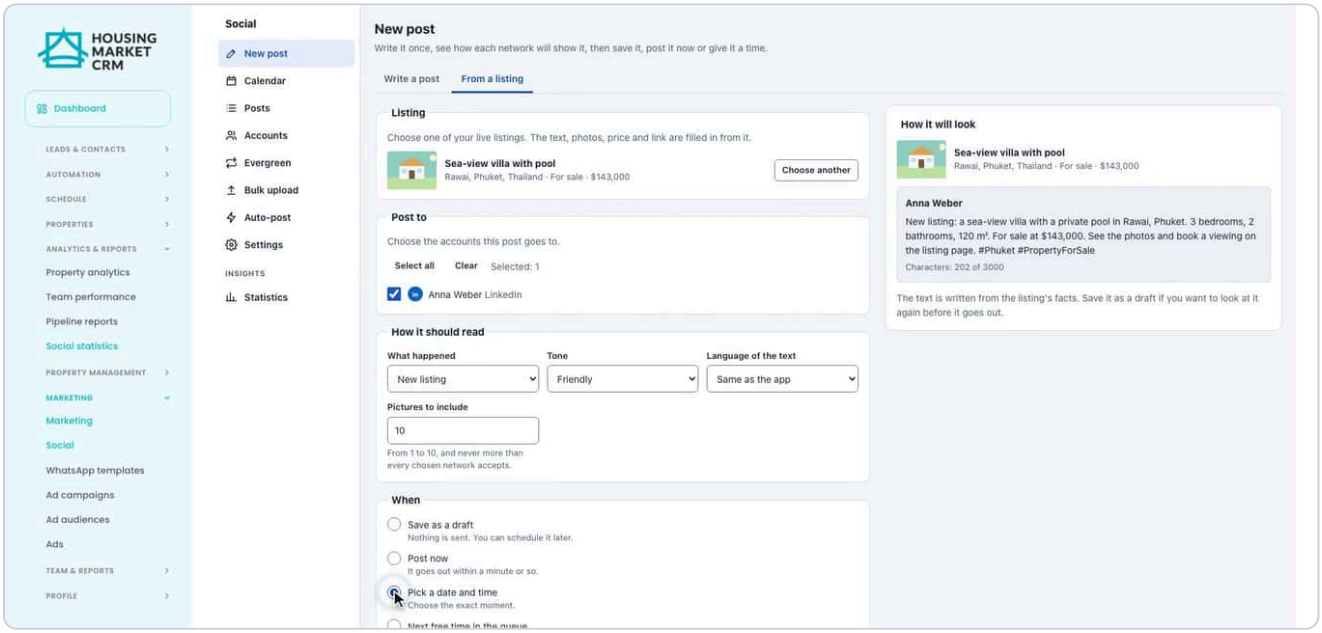


図 3.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 ここでは二日後の午後 6 時。

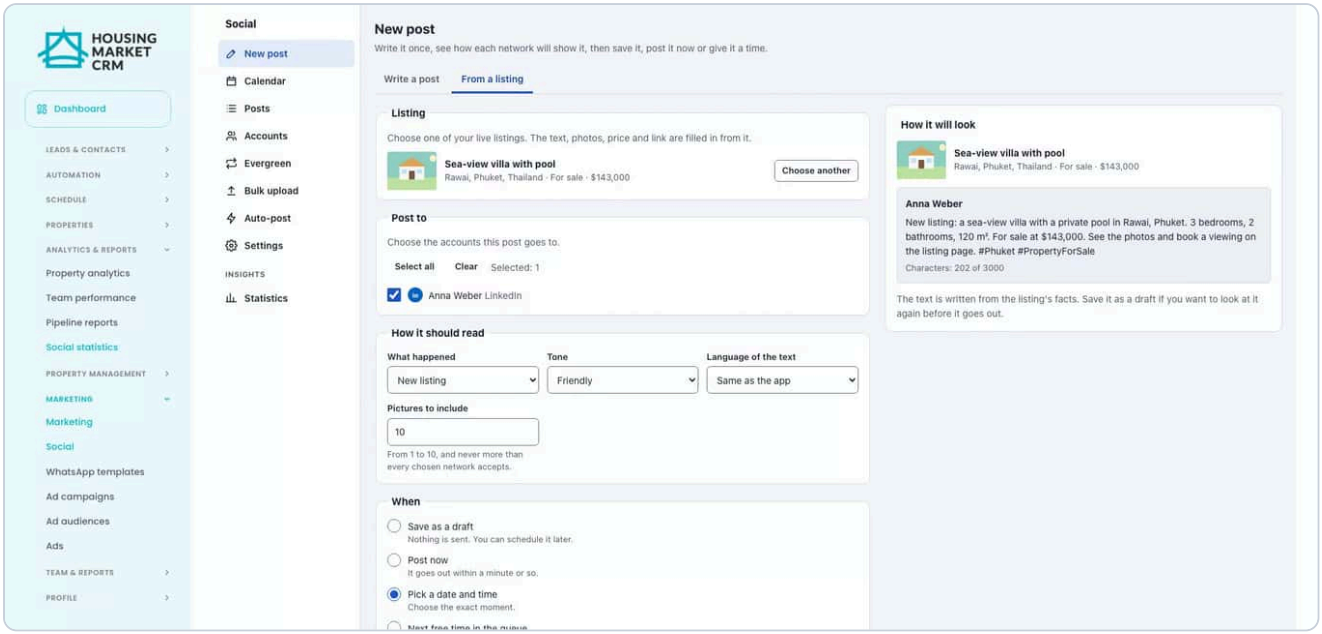


図 3.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 Schedule post（投稿を予約）をクリックします。

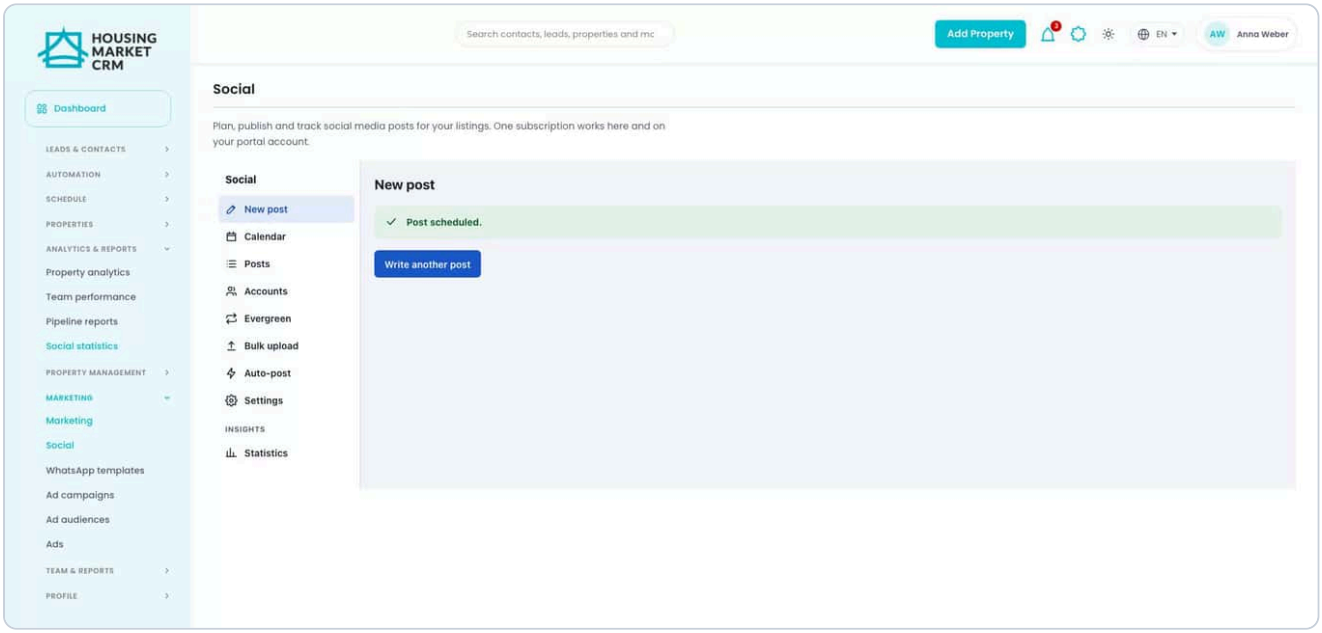


図 3.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 投稿が予約されました。

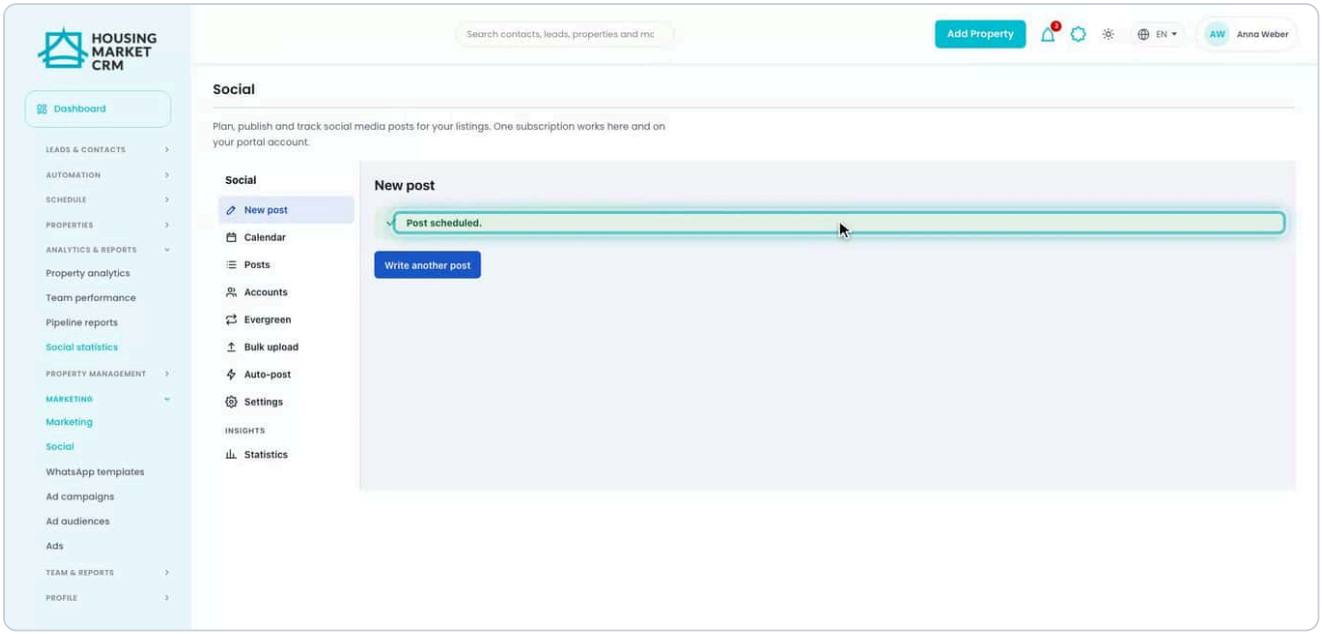


図 3.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 Calendar（カレンダー）を開く。

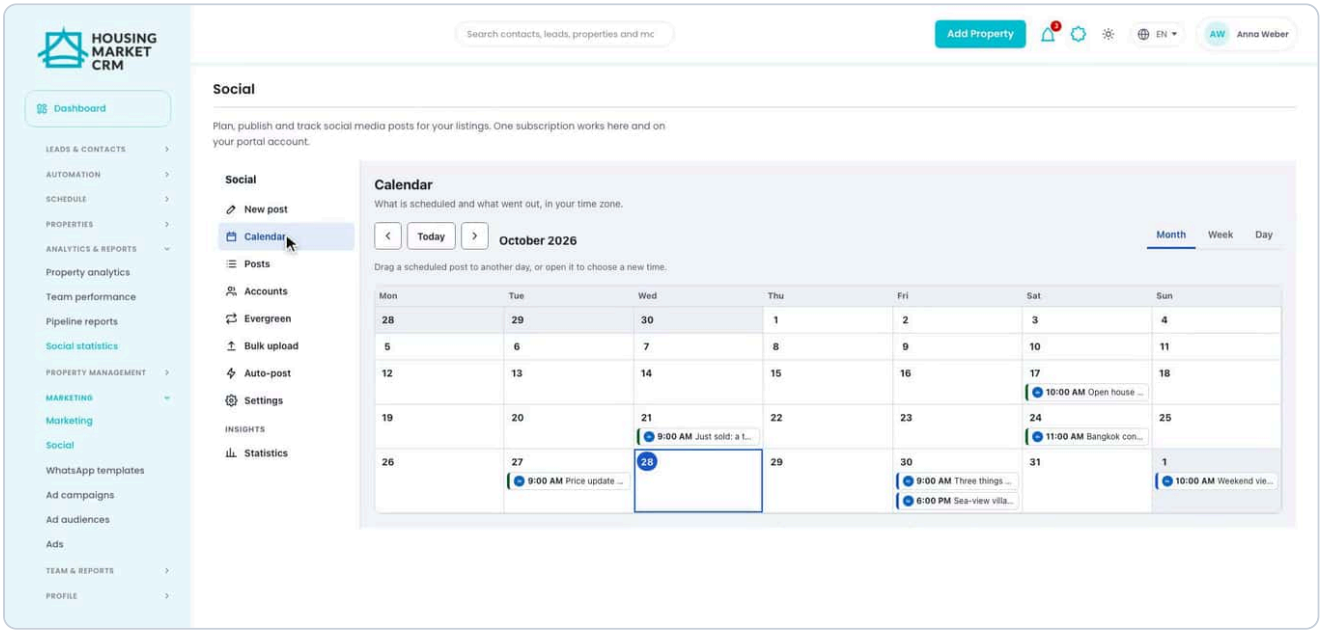


図 3.10 · 画面収録日 2026年10月28日

11 予約済みの投稿と配信済みの投稿を、ご自身のタイムゾーンで確認します。

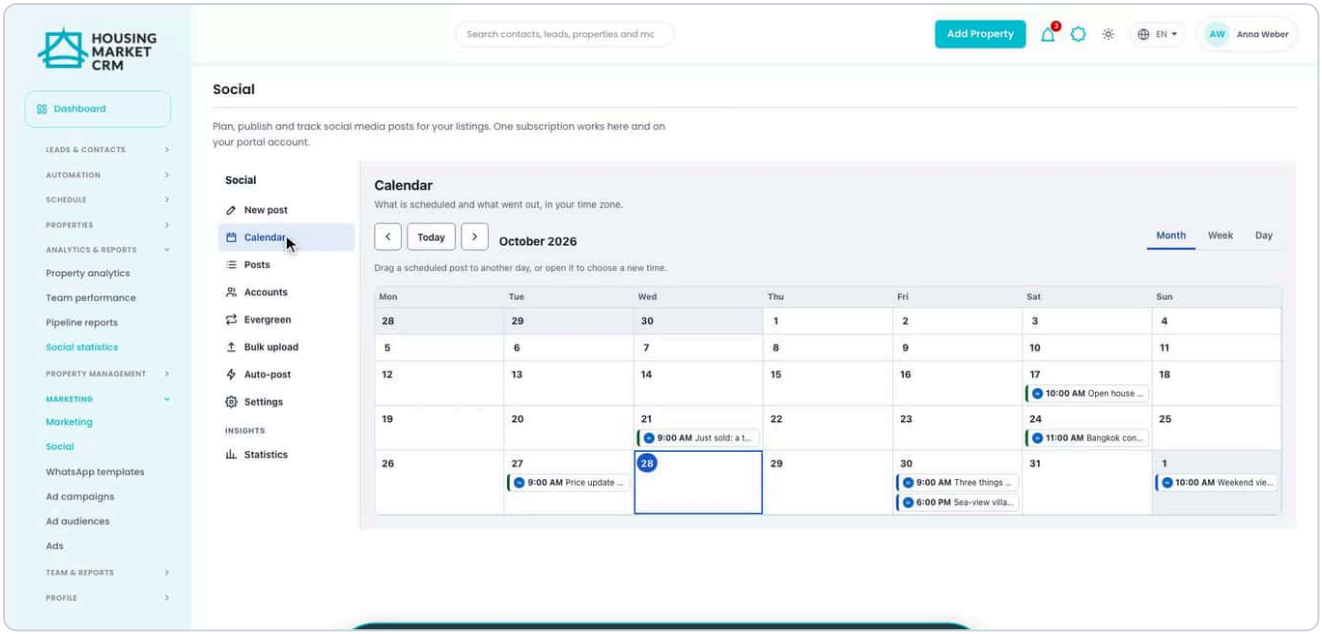


図 3.11 · 画面収録日 2026年10月28日

12 予約した投稿を別の日にドラッグ、または開いて時刻を変更します。

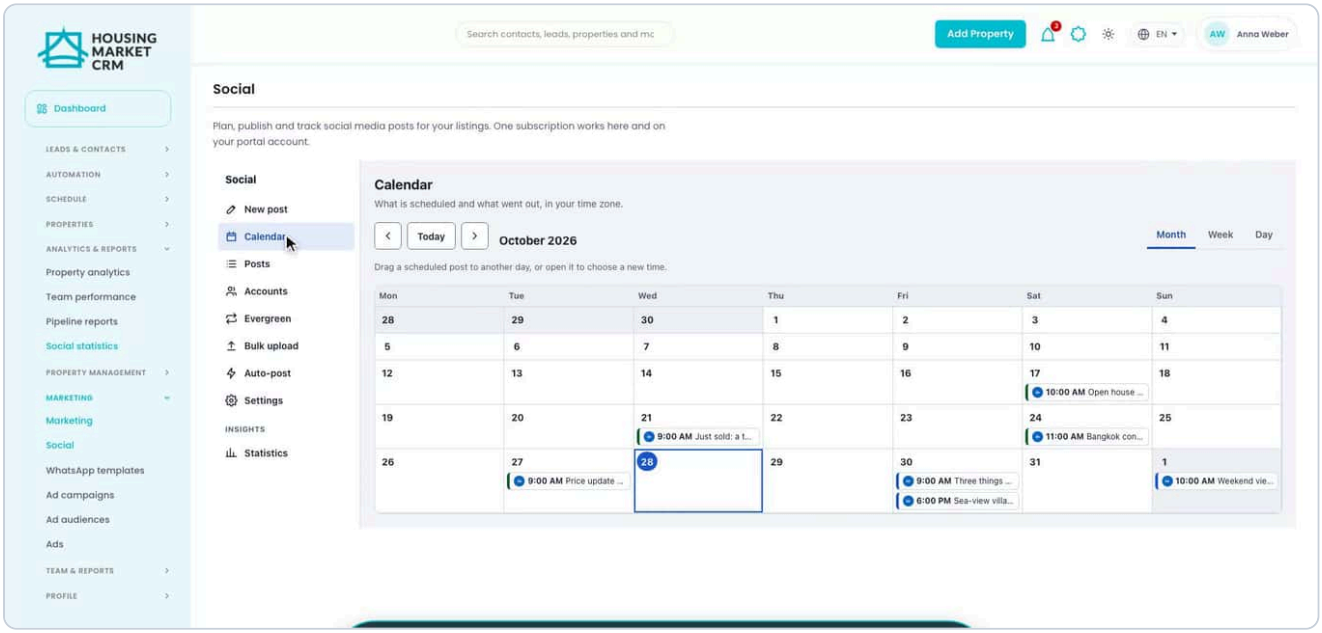


図 3.12 · 画面収録日 2026年10月28日

関連するヘルプセンター記事

Housing Market Social では何ができますか？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/what-can-i-do-with-housing-market-social
Housing Market Social の自動投稿ルールはどのように機能しますか？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/how-do-auto-post-rules-work-in-housing-market-social

4 第 4 章

Facebook と Instagram に手動で投稿する

すべてのプラン | 自分のウェブサイトに物件を掲載したいエージェント向け | 動画を見る

概要

直接はできません。Facebook と Instagram は、どのツールにも個人プロフィールやグループへの投稿を許可していないため、Housing Market Social は予約した時刻にテキストと画像をお送りし、あなたが自分で投稿します。

「アカウント」で、そのプロフィールやグループを、自分で投稿するアカウントとして追加します。あとはほかのアカウントと同じように投稿を書いて予約します。

予約した時刻になると、Social がすぐ投稿できる状態のテキストと画像をお送りします。それをネットワーク上で投稿し、カレンダーでその投稿を投稿済みにすると、完了として表示されます。

Facebook のビジネスページと Instagram のプロアカウントは扱いが異なり、現在更新中です。対応が始まれば、予約した時刻に Social があなたに代わってそれらへ投稿します。

ヘルプセンターより： **Facebook や Instagram の個人プロフィールに投稿できますか？**

手順

1 Marketing > Social で Accounts（アカウント）を開きます。

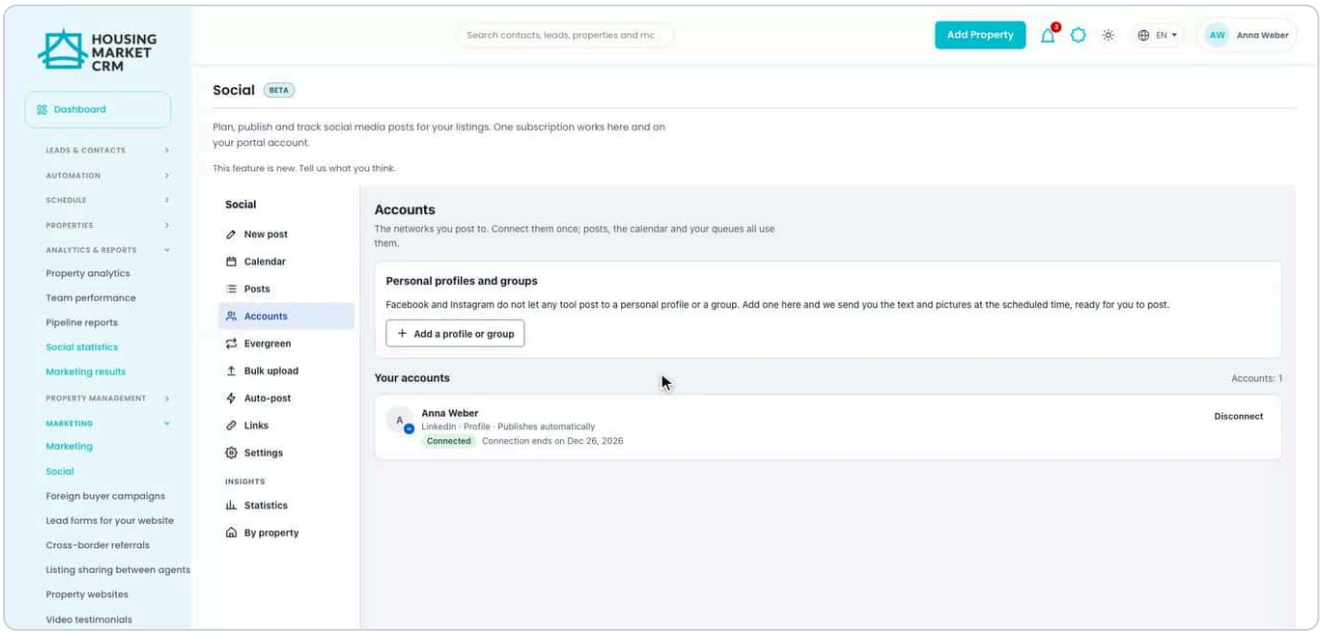


図 4.1 · 画面収録日 2026年11月4日

2 個人プロフィールとグループはご自身で投稿します。

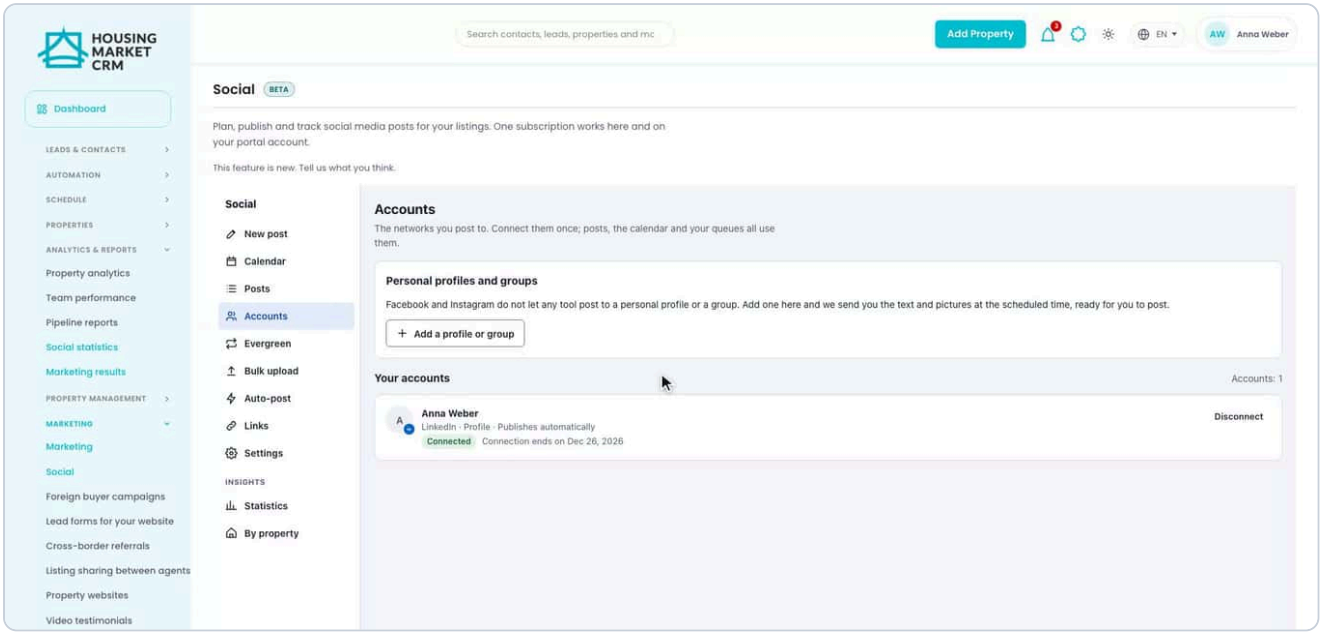


図 4.2 · 画面収録日 2026年11月4日

3 Facebook と Instagram はどのツールにも投稿を認めていません。

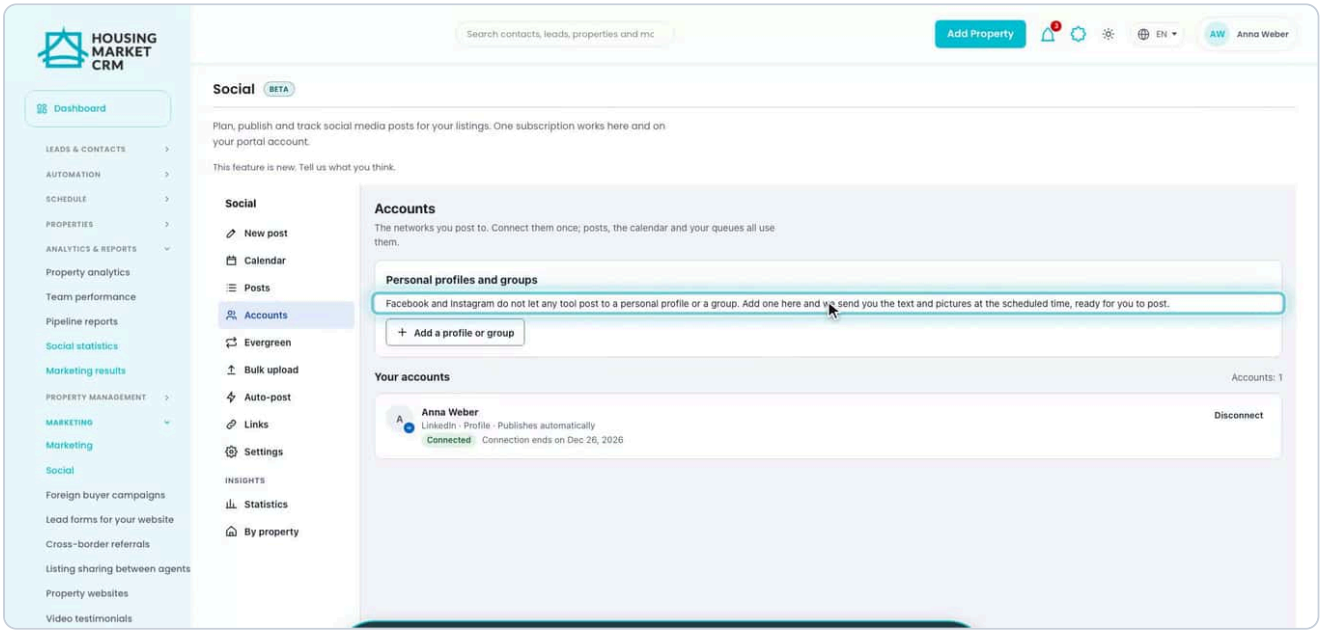


図 4.3 · 画面収録日 2026年11月4日

4 そこで Housing Market が本文と画像をお届けします。

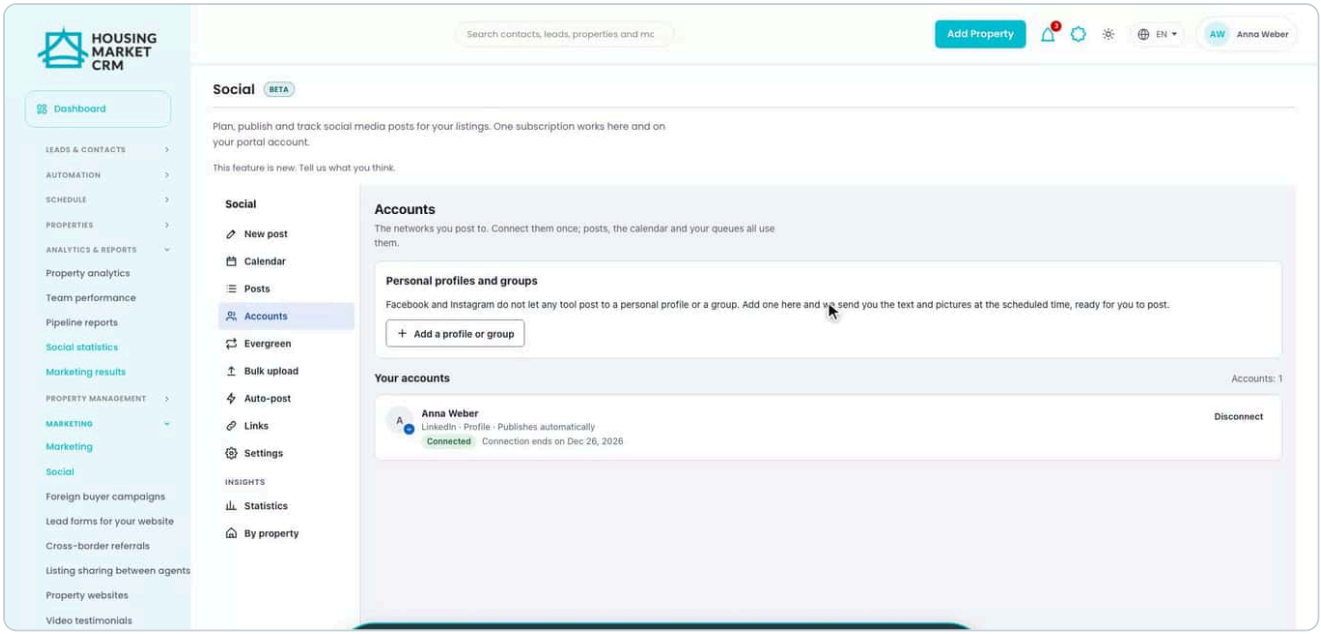


図 4.4 · 画面収録日 2026年11月4日

5 Add a profile or group（プロフィールまたはグループを追加）をクリック。

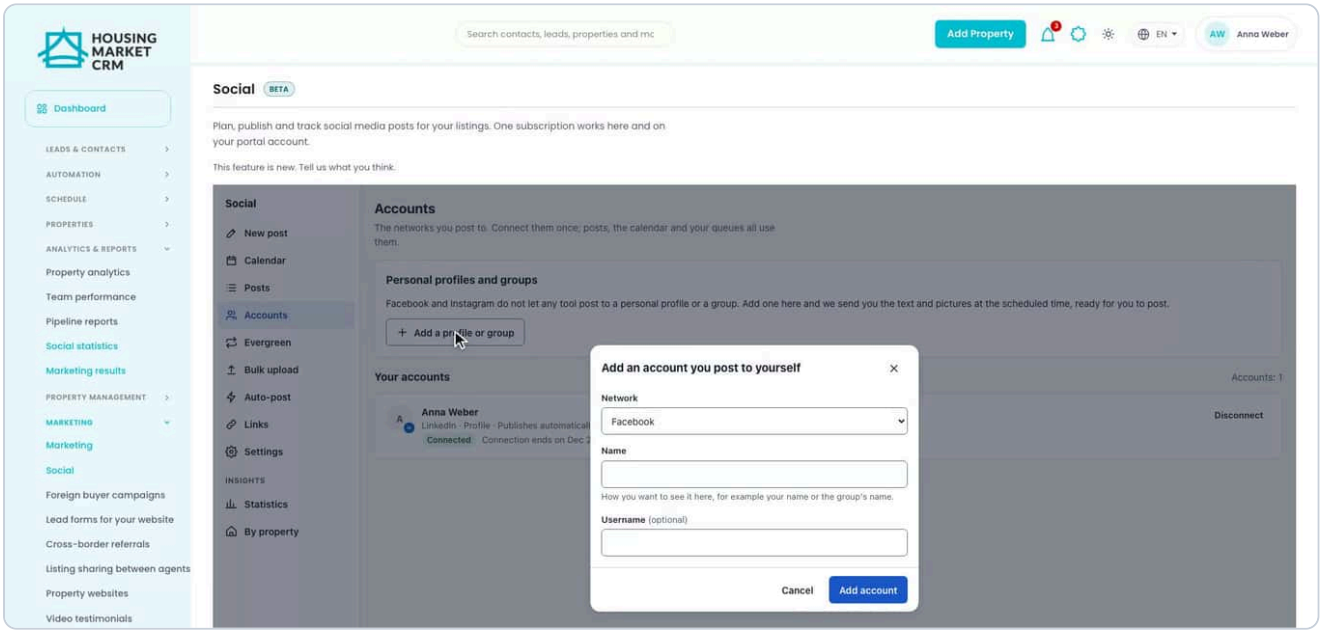


図 4.5 · 画面収録日 2026年11月4日

6 Facebook または Instagram を選び わかりやすい名前を付けて。

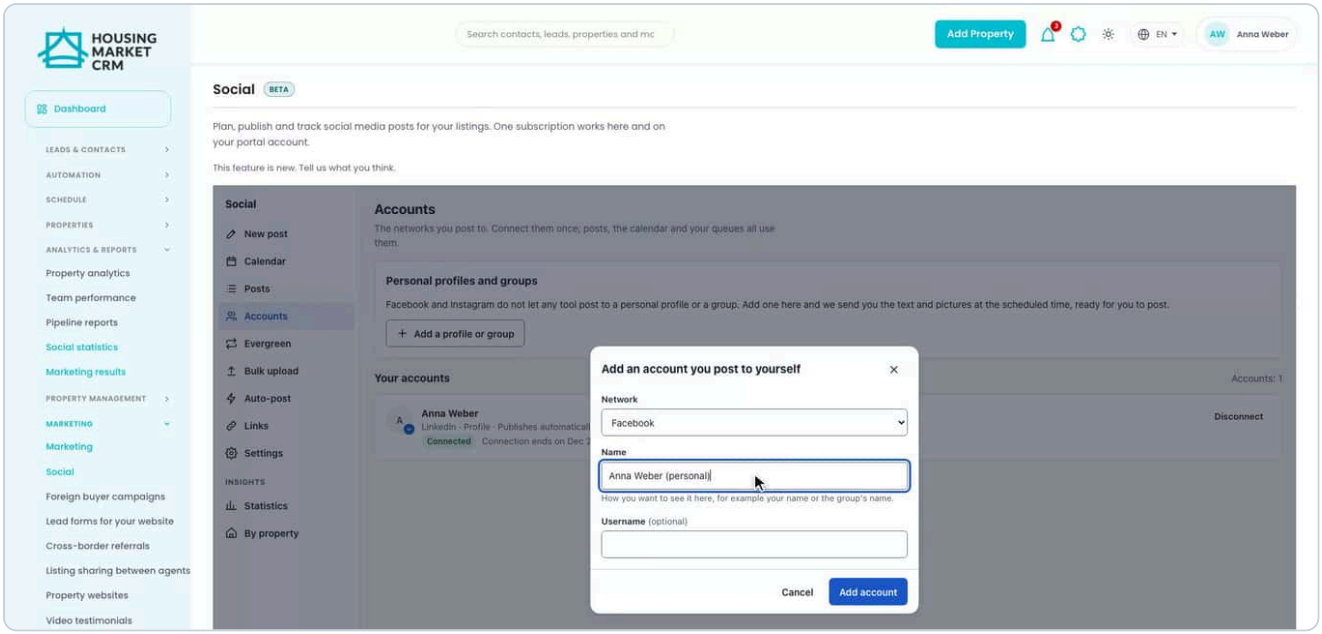


図 4.6 · 画面収録日 2026年11月4日

7 必要ならユーザー名も入力。

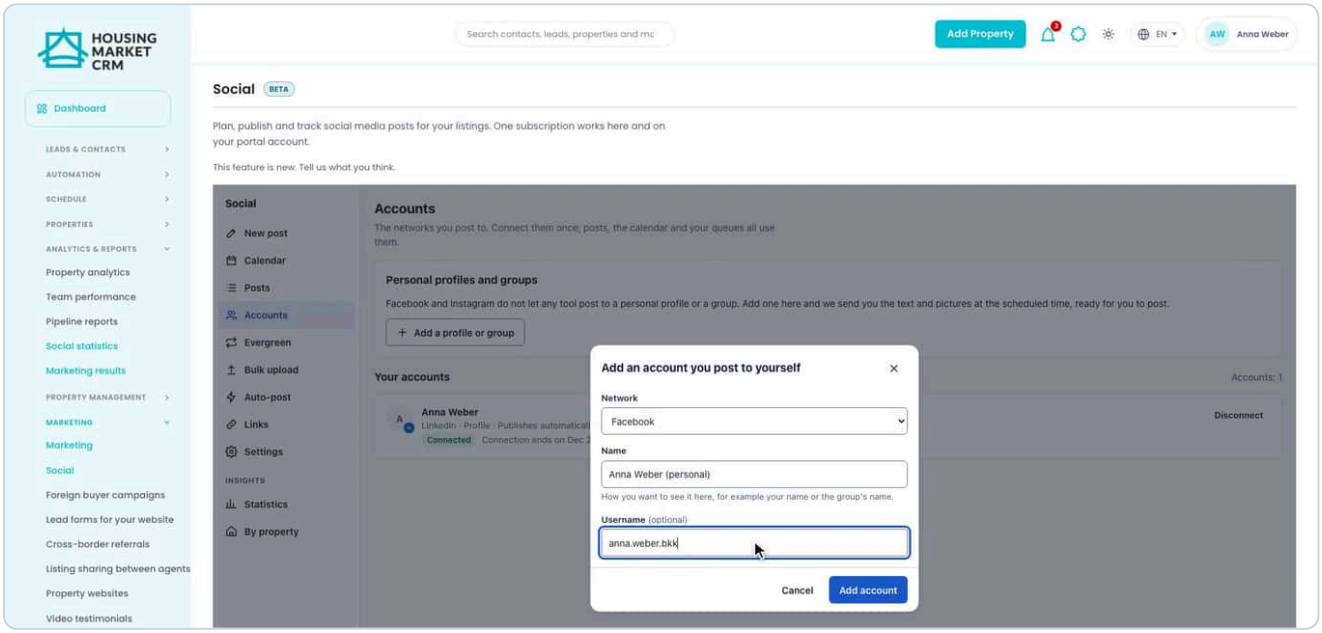


図 4.7 · 画面収録日 2026年11月4日

8 Add account（アカウントを追加）をクリック。

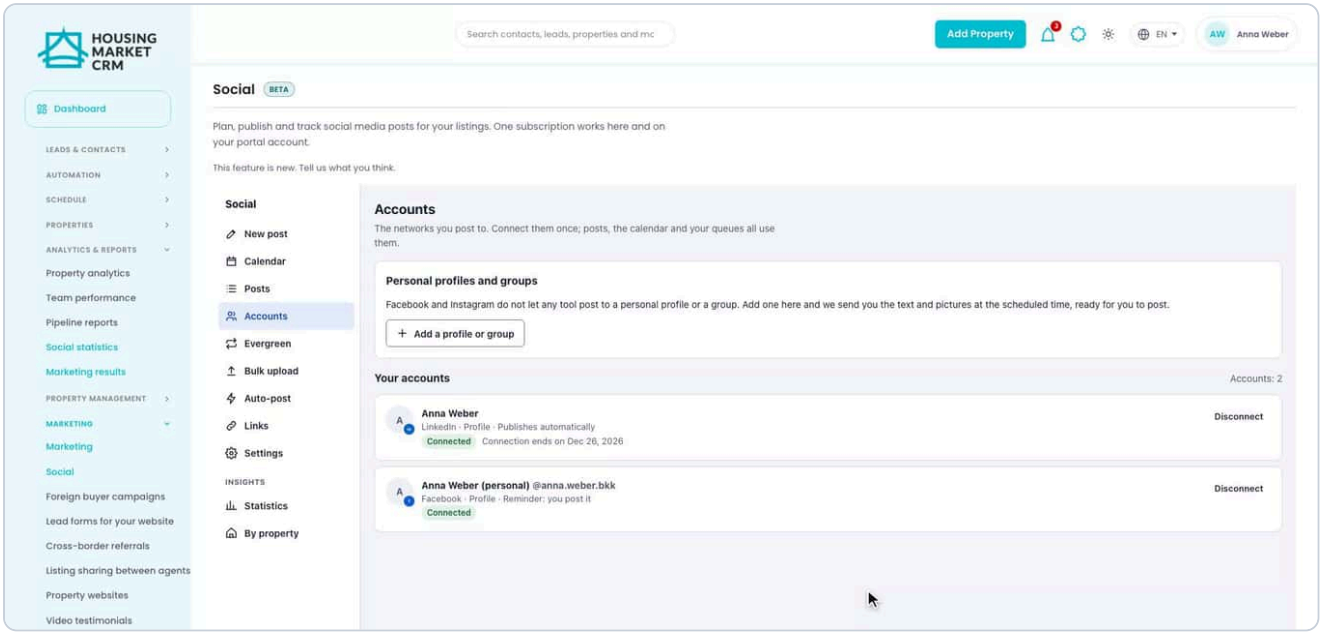


図 4.8 · 画面収録日 2026年11月4日

9 Your accounts（アカウント一覧）に追加されます。

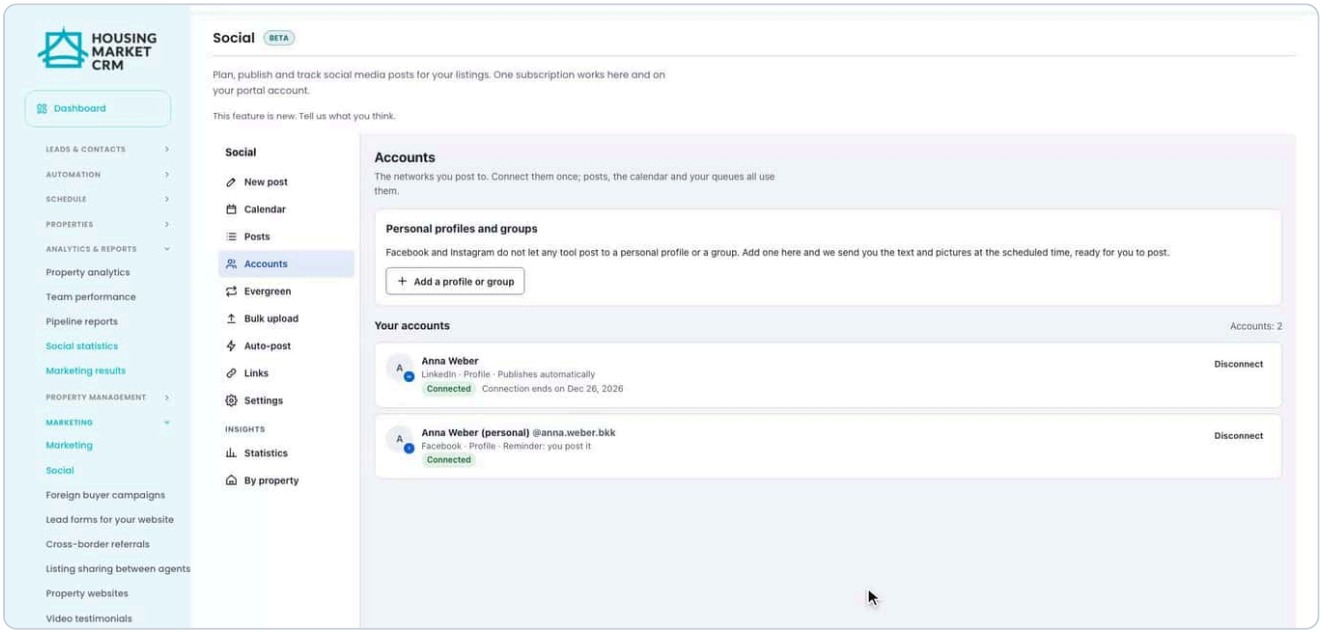


図 4.9 · 画面収録日 2026年11月4日

10 Reminder: you post it（リマインダー：自分で投稿）と表示。パスワードも連携も不要。

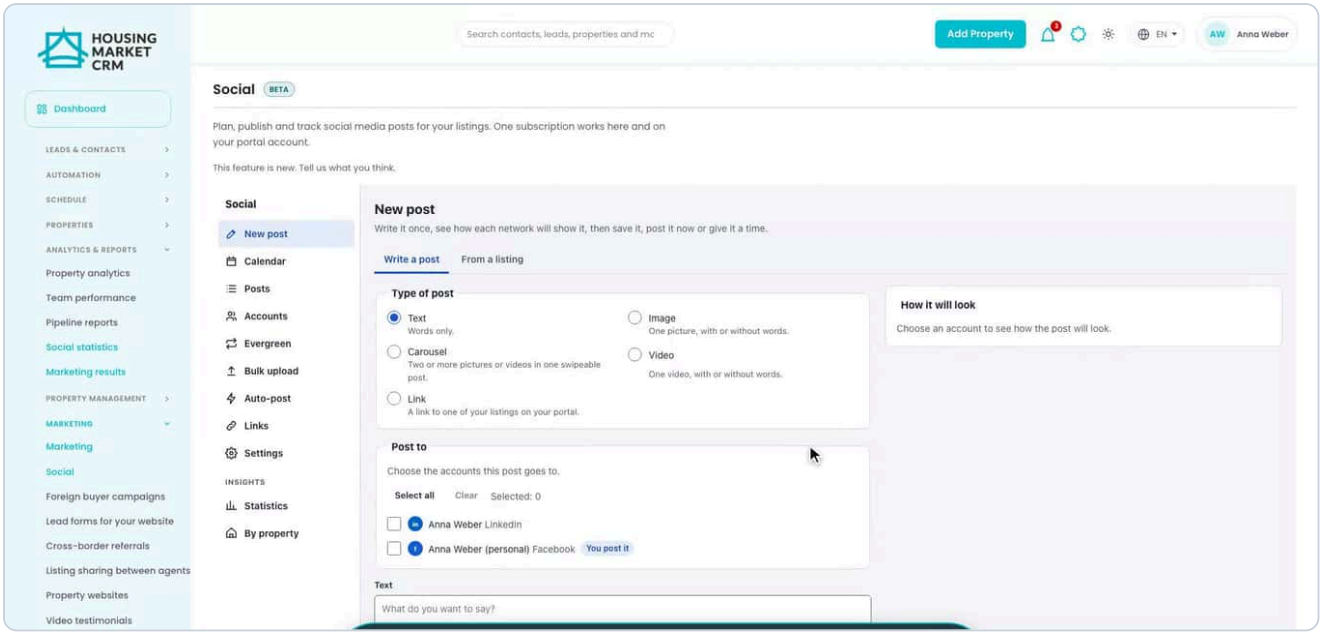


図 4.10 · 画面収録日 2026年11月4日

11 New post（新規投稿）を開く。

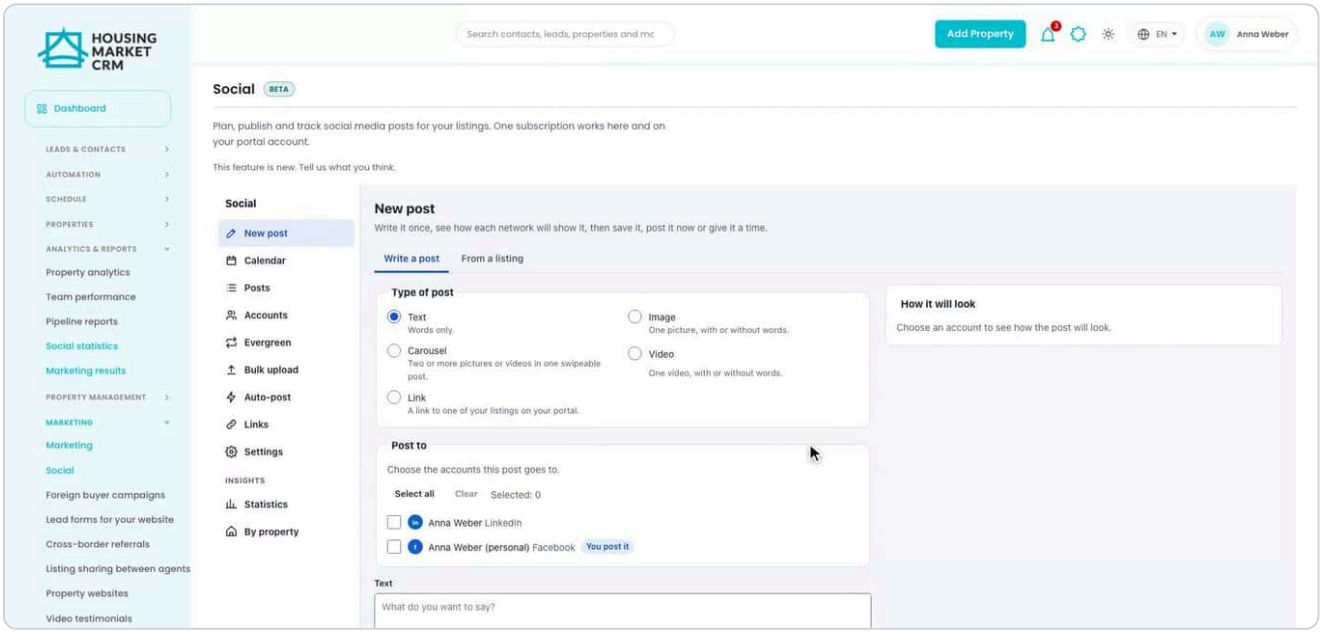


図 4.11 · 画面収録日 2026年11月4日

12 プロフィールにチェック。You post it（自分で投稿）は手動投稿のアカウントの印。

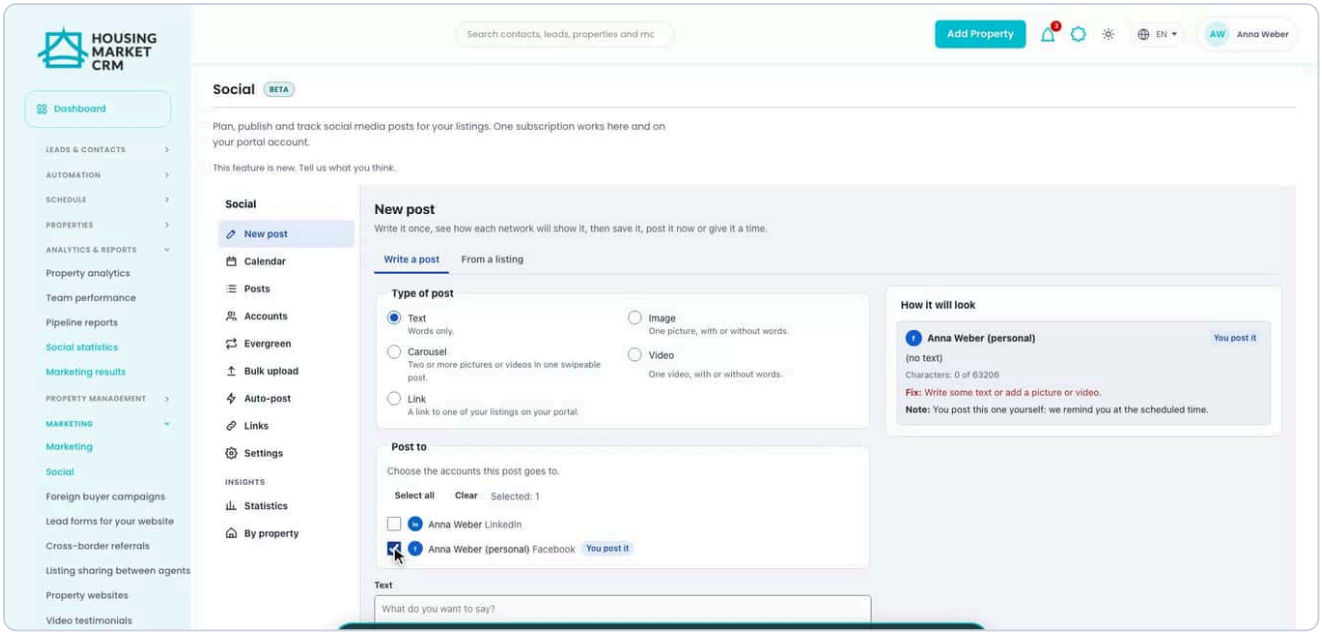


図 4.12 · 画面収録日 2026年11月4日

13 他の投稿と同じように本文を書きます。

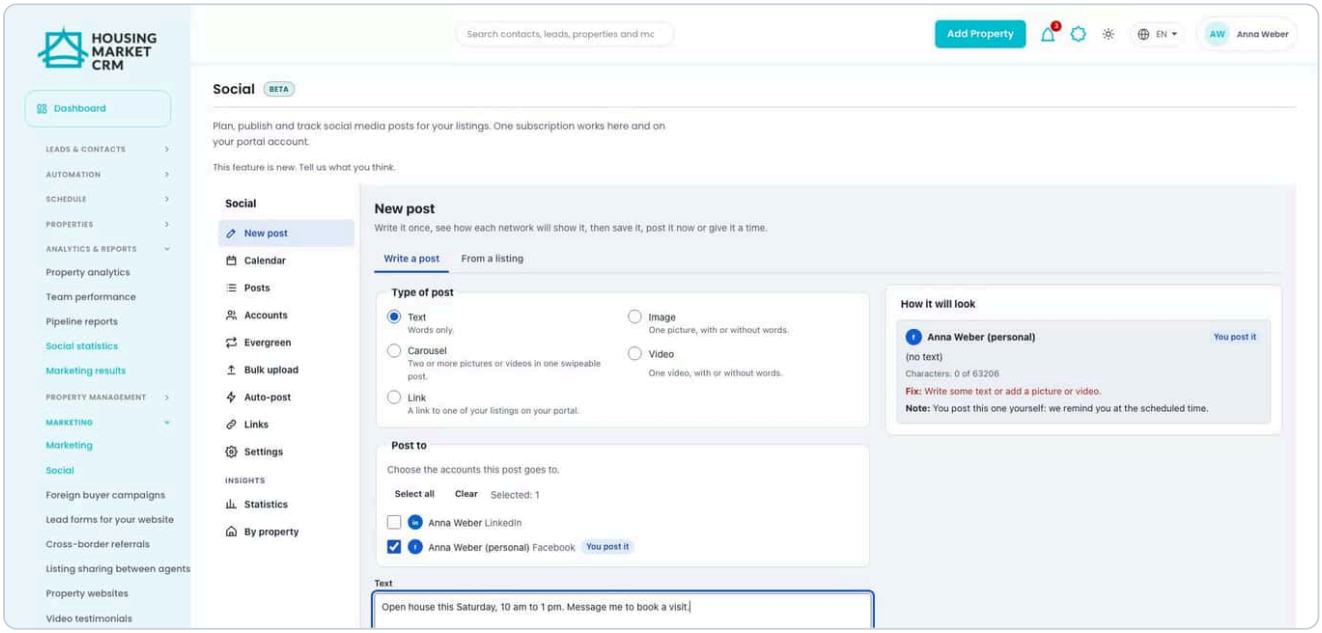


図 4.13 · 画面収録日 2026年11月4日

14 Pick a date and time（日時を指定）を選択。

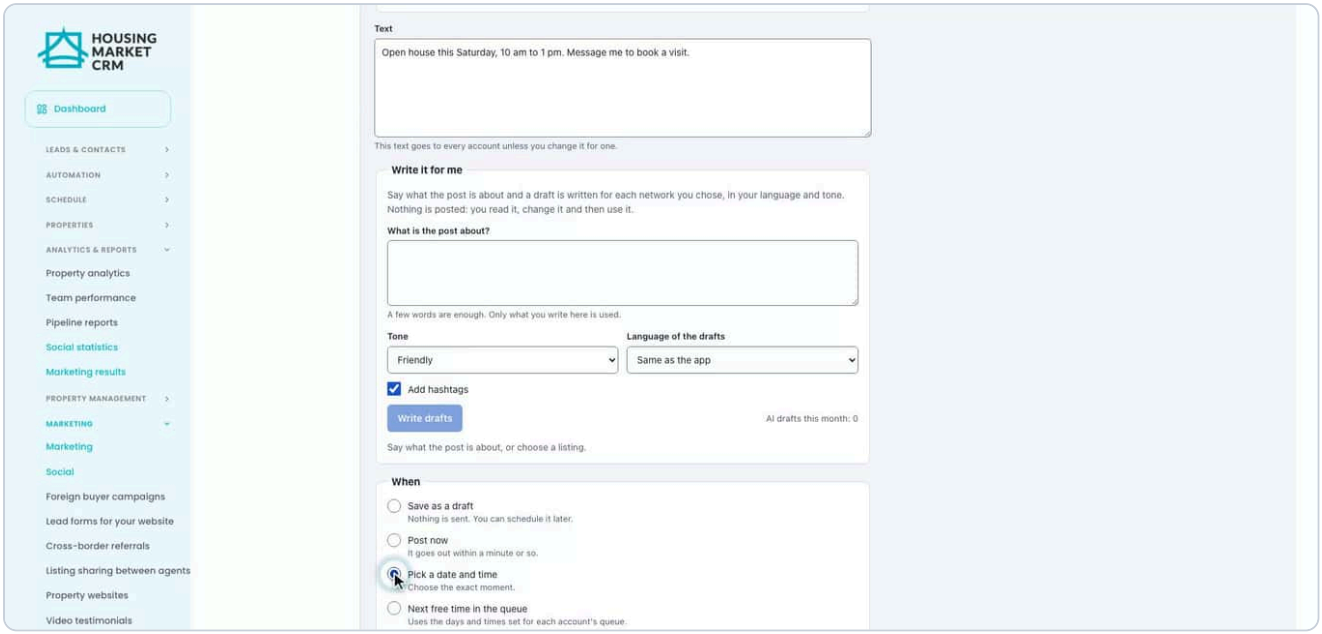


図 4.14 · 画面収録日 2026年11月4日

15 ここでは二日後の午前 9 時に。

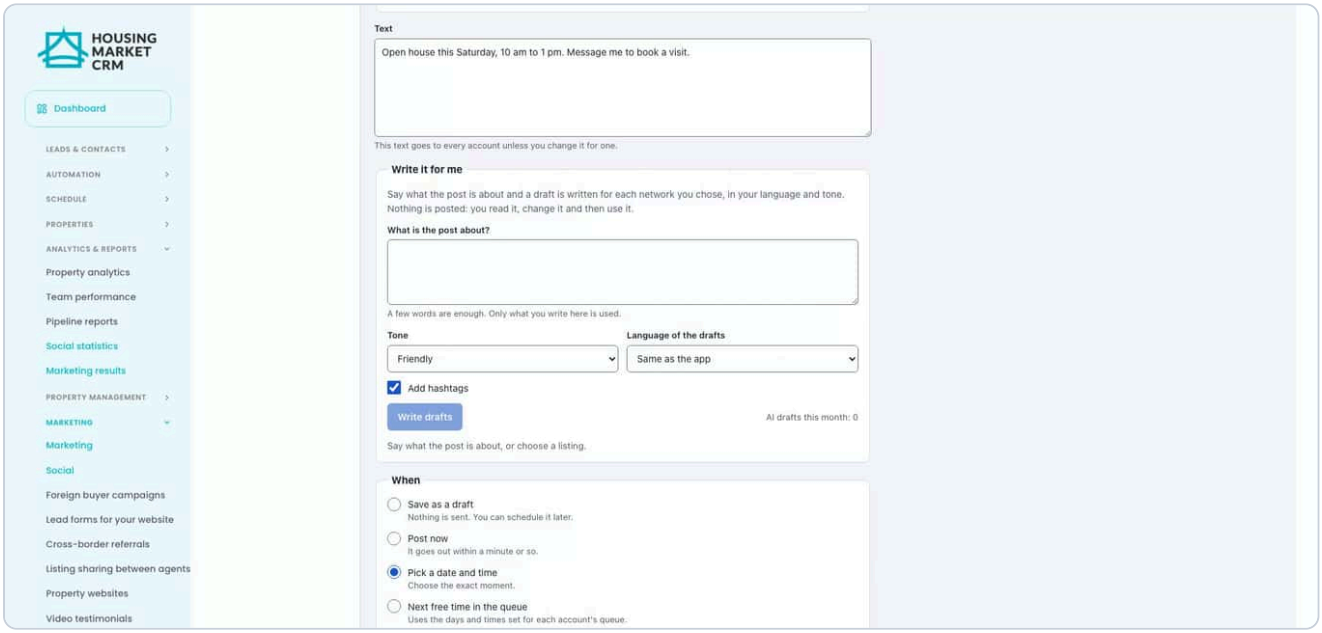


図 4.15 · 画面収録日 2026年11月4日

16 Schedule post（投稿を予約）をクリックします。

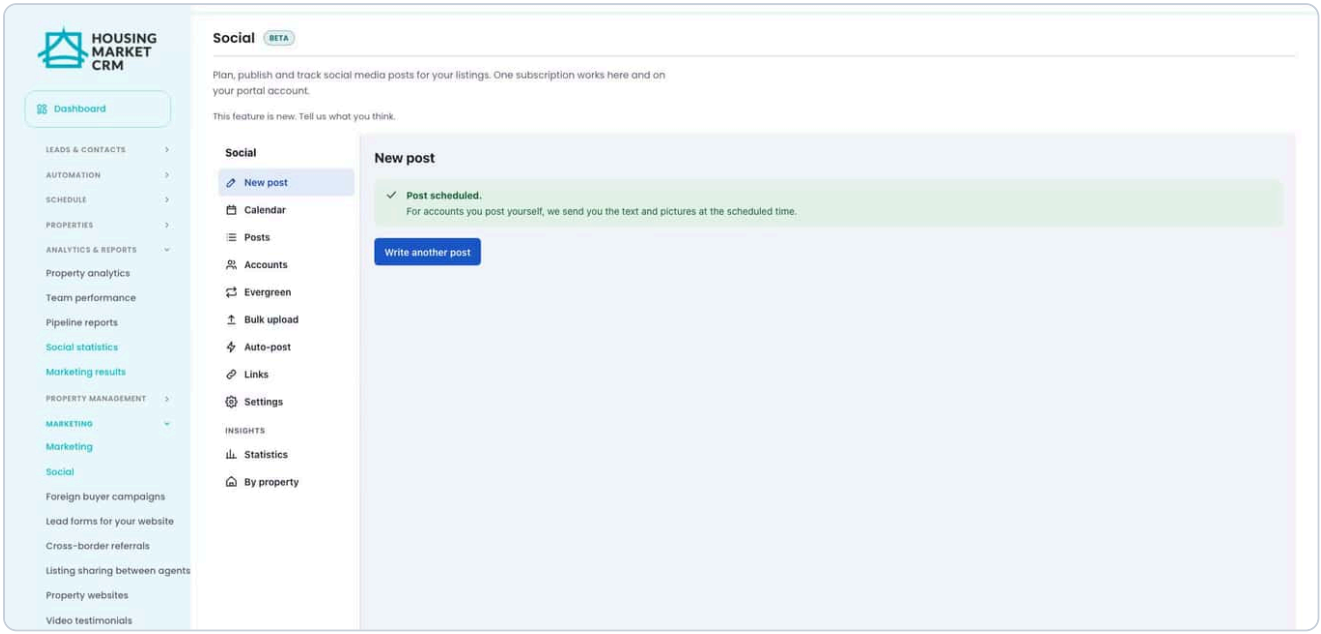


図 4.16 · 画面収録日 2026年11月4日

17 その時刻に本文と画像が届きます。

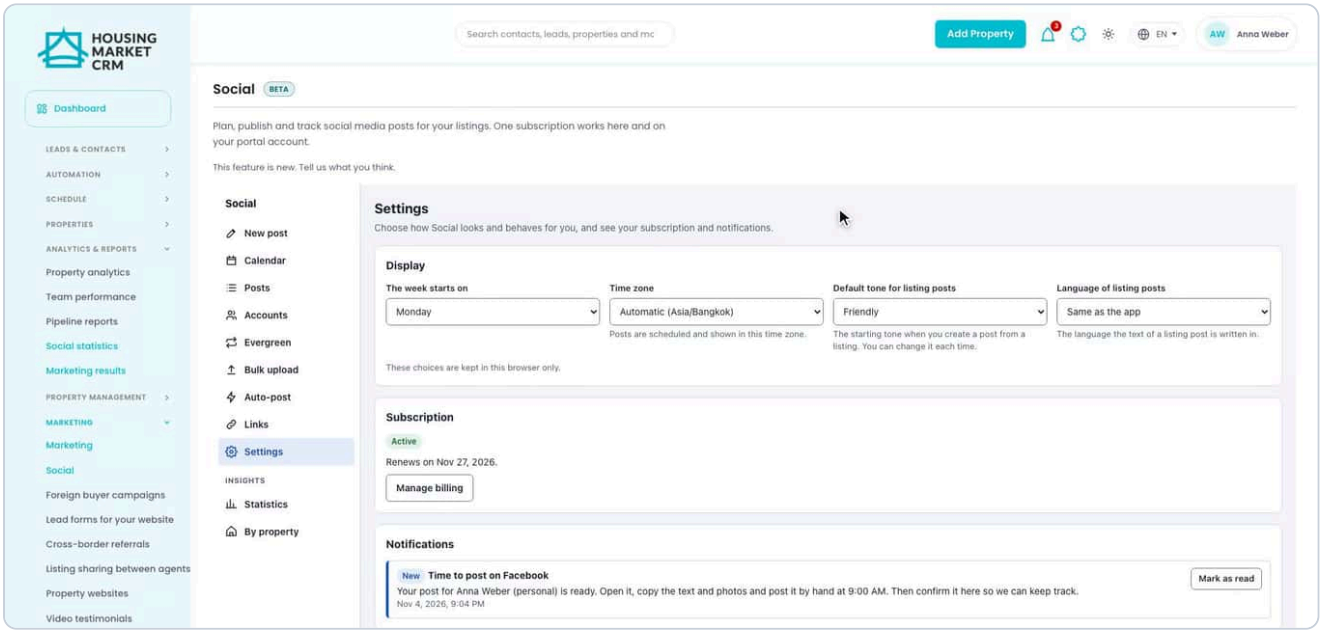


図 4.17 · 画面収録日 2026年11月4日

18 予約時刻に Notifications（通知）でリマインダーが届きます。

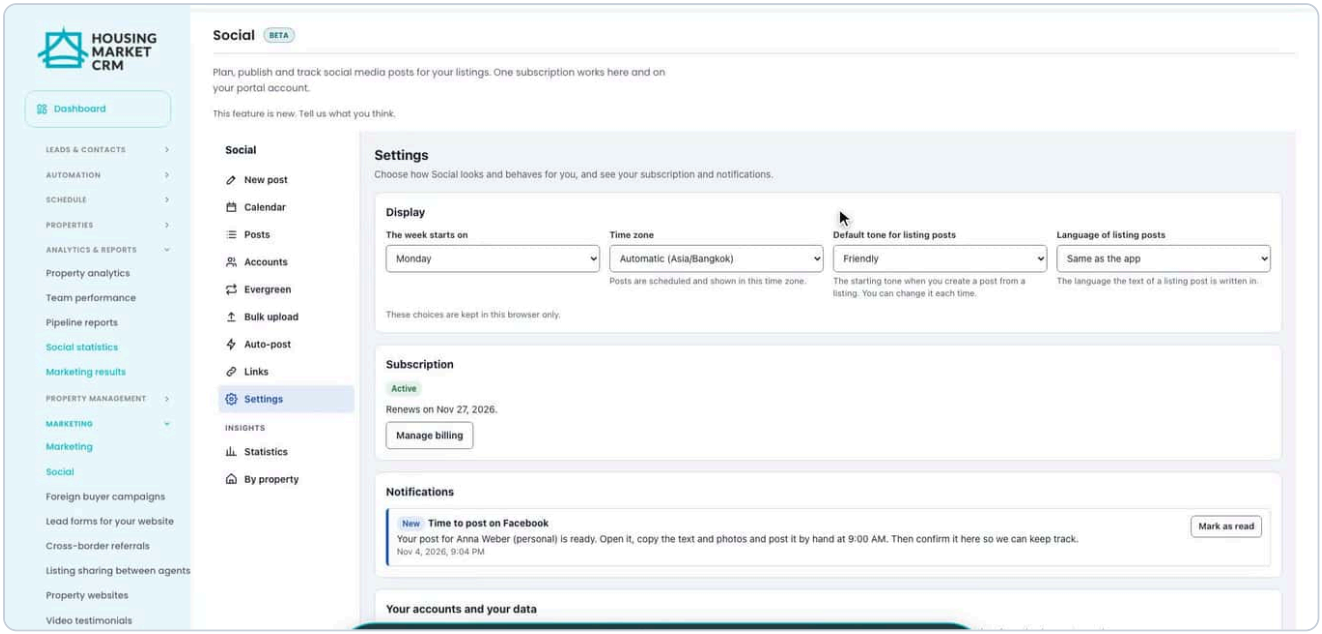


図 4.18 · 画面収録日 2026年11月4日

19 Facebook に投稿する時間です：本文と写真をコピー ご自身で投稿。お知らせは一度だけ。

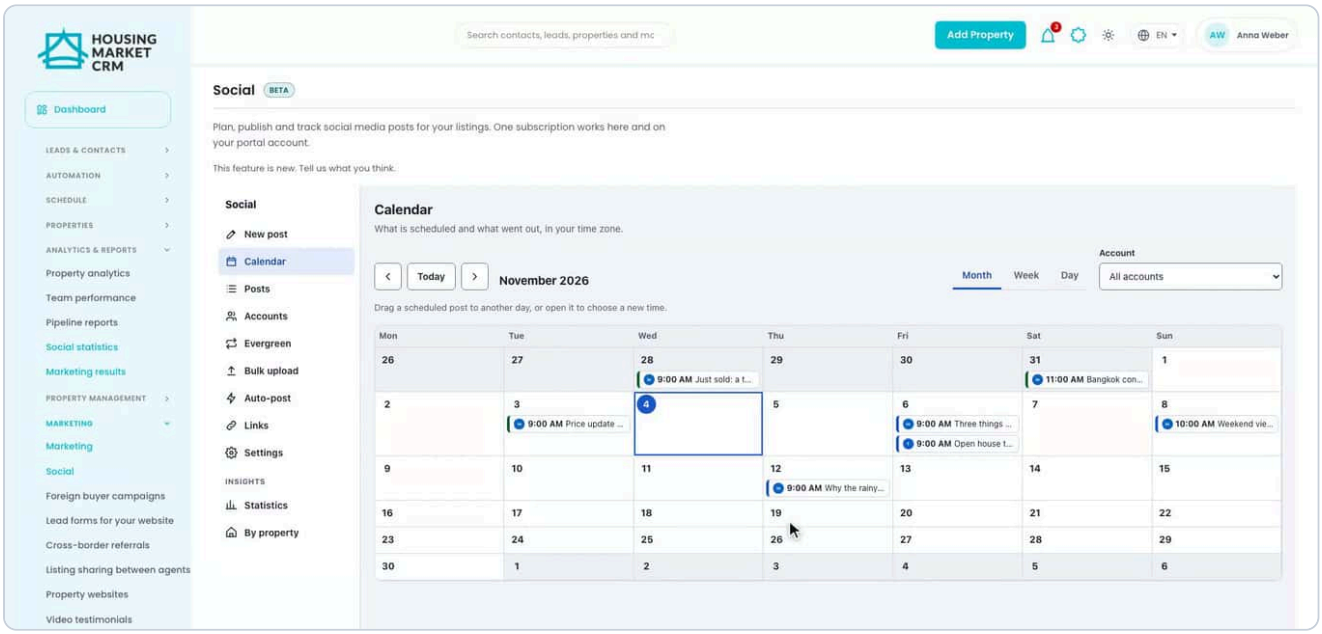


図 4.19 · 画面収録日 2026年11月4日

20 Calendar（カレンダー）で投稿を探します。

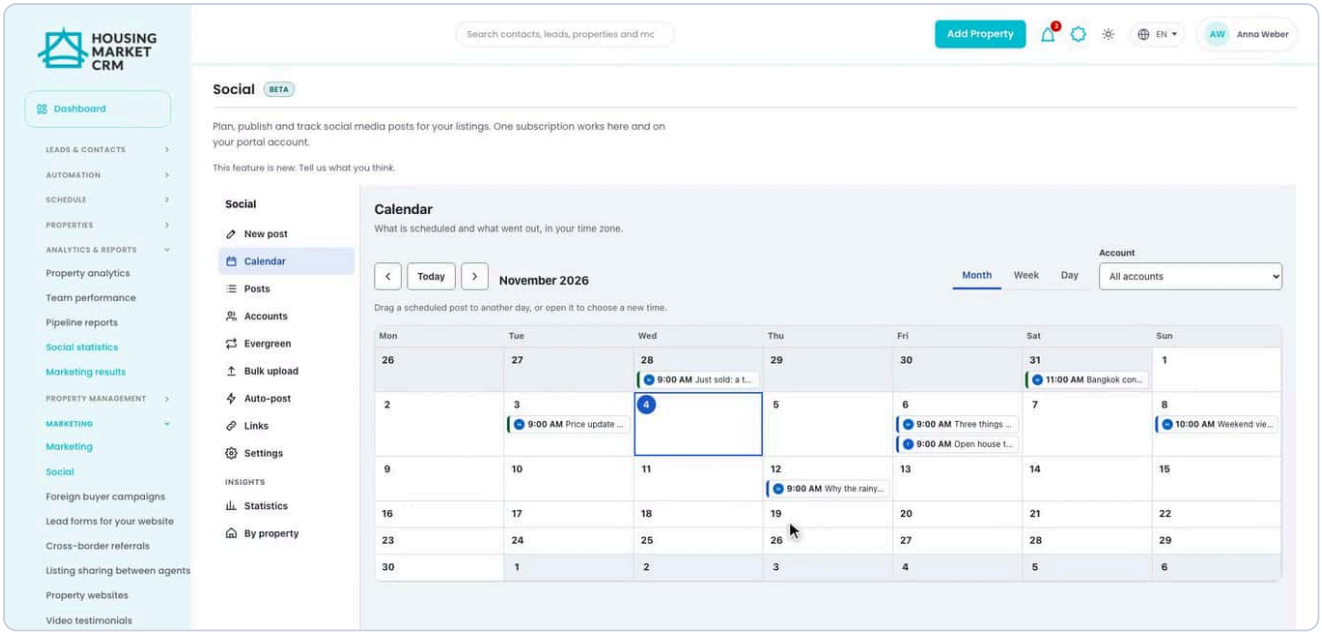


図 4.20 · 画面収録日 2026年11月4日

21 投稿をクリック。

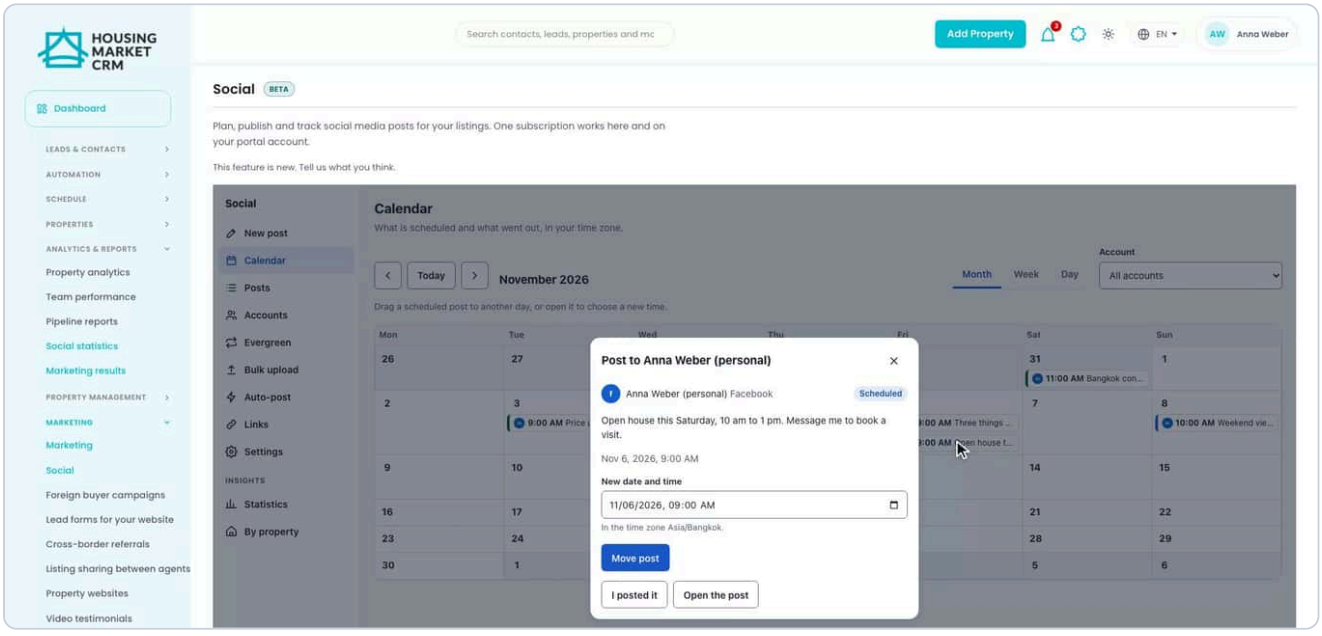


図 4.21 · 画面収録日 2026年11月4日

22 投稿したら I posted it（投稿しました）をクリック。

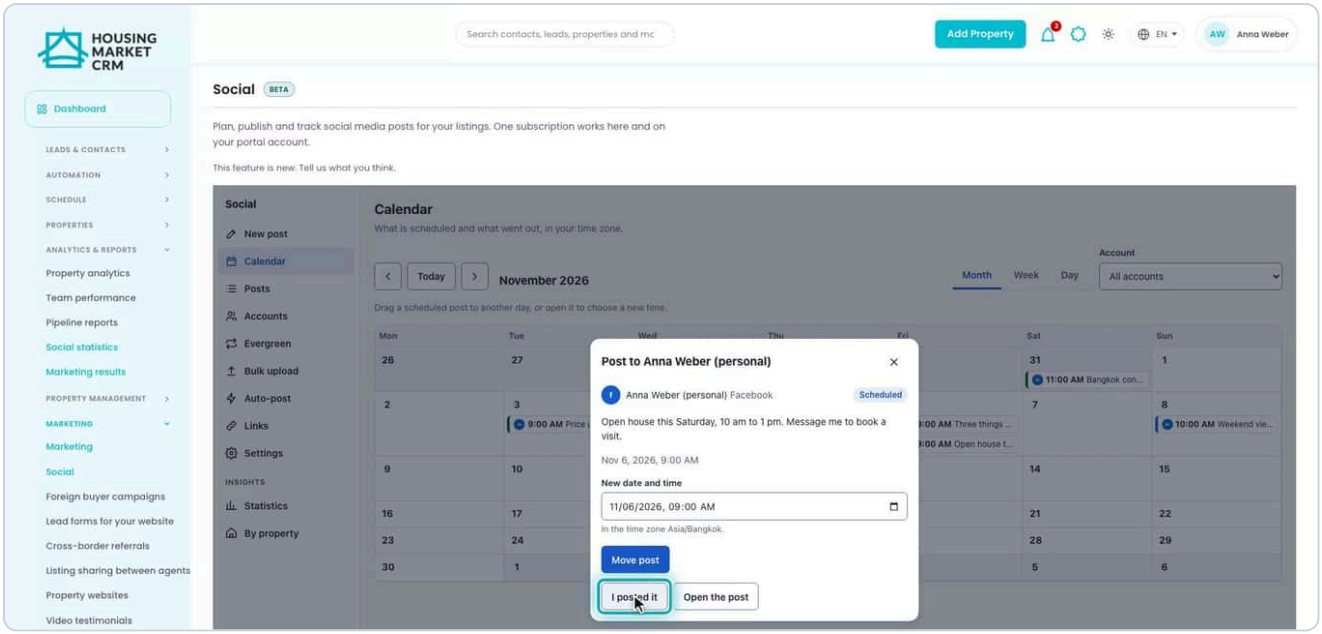


図 4.22 · 画面収録日 2026年11月4日

23 Housing Market が自動で投稿済みにすることはありません。

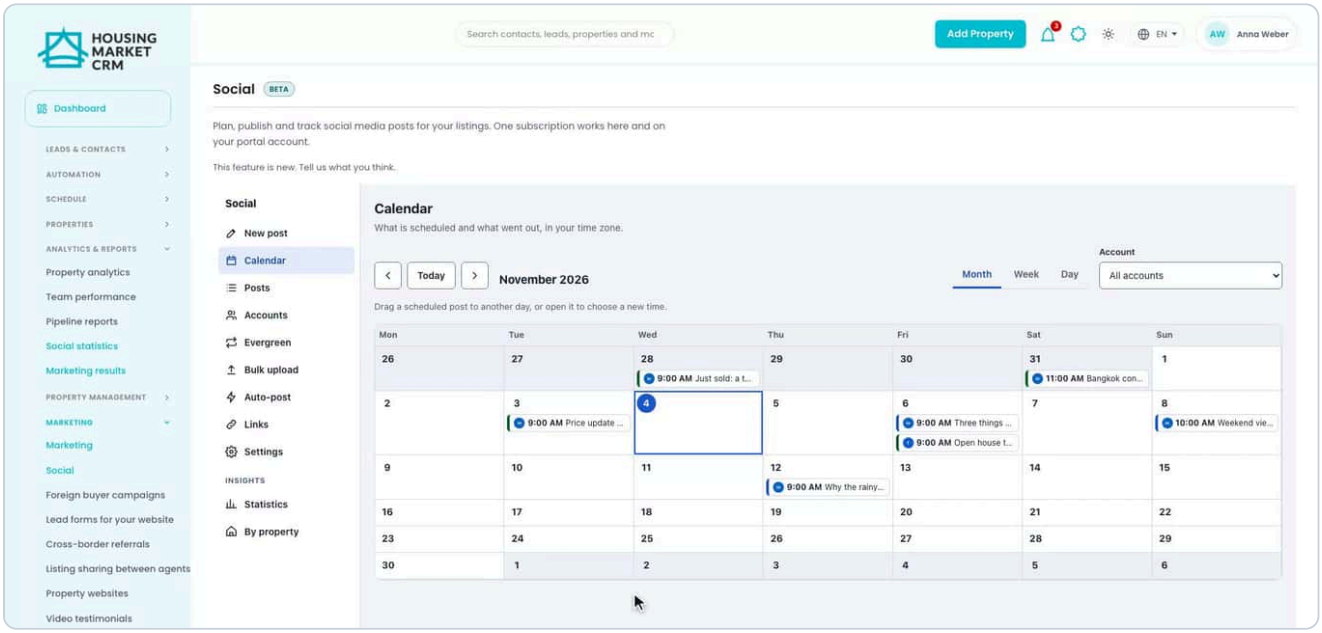


図 4.23 · 画面収録日 2026年11月4日

24 投稿済みになりました。操作するまで投稿済みにはなりません。

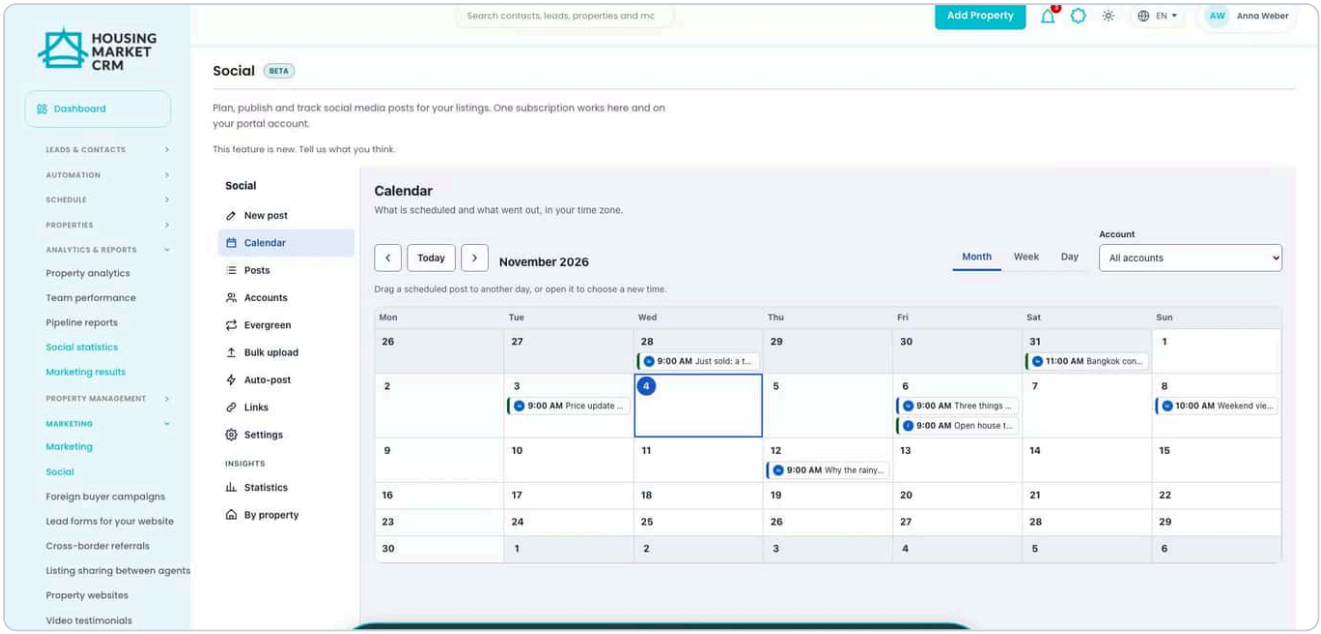


図 4.24 · 画面収録日 2026年11月4日

関連するヘルプセンター記事

Housing Market Social に接続できるソーシャルネットワークはどれですか？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/which-social-networks-can-i-connect-to-housing-market-social
Housing Market Social で投稿を予約するには？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/how-do-i-schedule-posts-in-housing-market-social

5 第5章

自動投稿ルールで新着物件を投稿する

すべてのプラン | 自分のウェブサイトに物件を掲載したいエージェント向け | 動画を見る

概要

あなたの物件が公開、値下げ、売却、賃貸成約したときに、自動で投稿する内容を選びます。各ルールはアカウントごとにオン・オフを切り替えます。

「自動投稿」でイベントとアカウントを選び、ルールをオンにします。あなたの物件でそのイベントが起きると、Social が物件から投稿を作成し、選んだ設定に従って予約するか、先に確認できるよう下書きとして保存します。

- 遅延：配信前に考え直すための時間（分）です。
- 最小の値下げ幅（パーセント）：それより小さい値下げは無視されます。
- 静かな時間：夜間に予定された投稿は、静かな時間が終わってから配信されます。
- アカウントのキューを使う：遅延の代わりに、キューの次の空き時間に投稿されます。
- 言語：初期設定のままにすると、アカウントの言語で書かれます。

ルールが投稿するのはポータルで公開中の物件だけで、売却済みの物件の投稿には価格が表示されません。最近の出来事の一覧には、作成された投稿、下書き、投稿されなかった回が、その理由とともに表示されます。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social の自動投稿ルールはどのように機能しますか？**

手順

1 Housing Market CRM のアカウントを開きます。

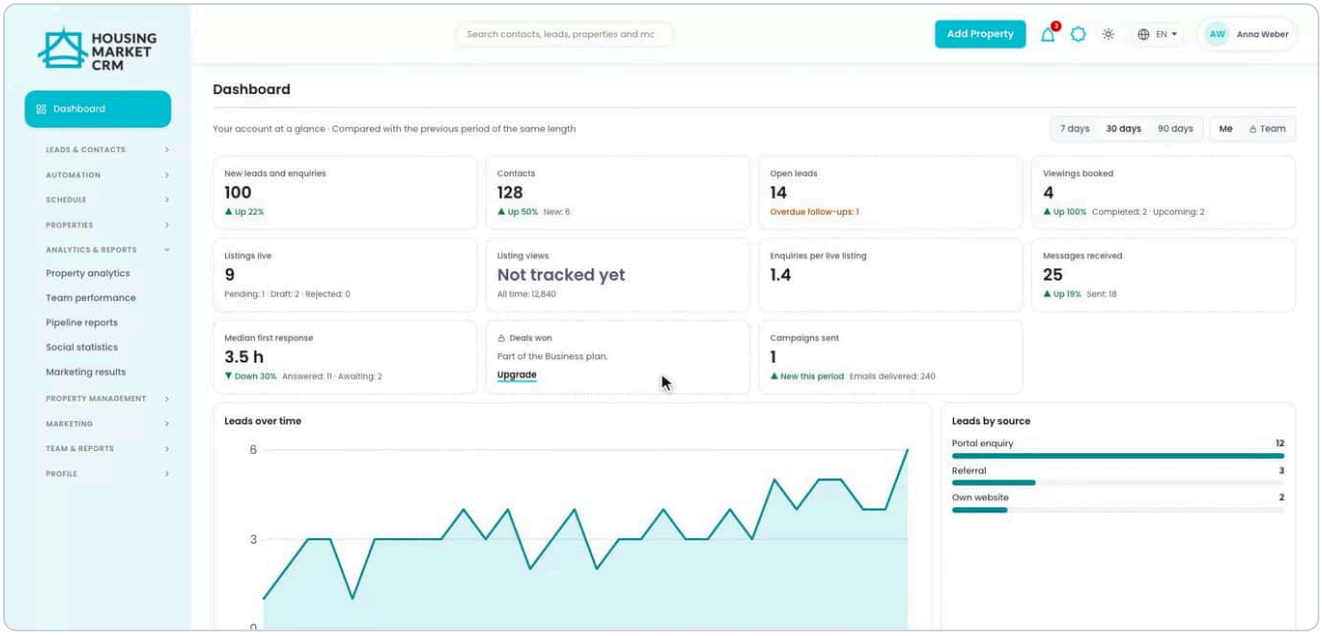


図 5.1 · 画面収録日 2026年11月4日

2 左メニューの Marketing（マーケティング）を開きます。

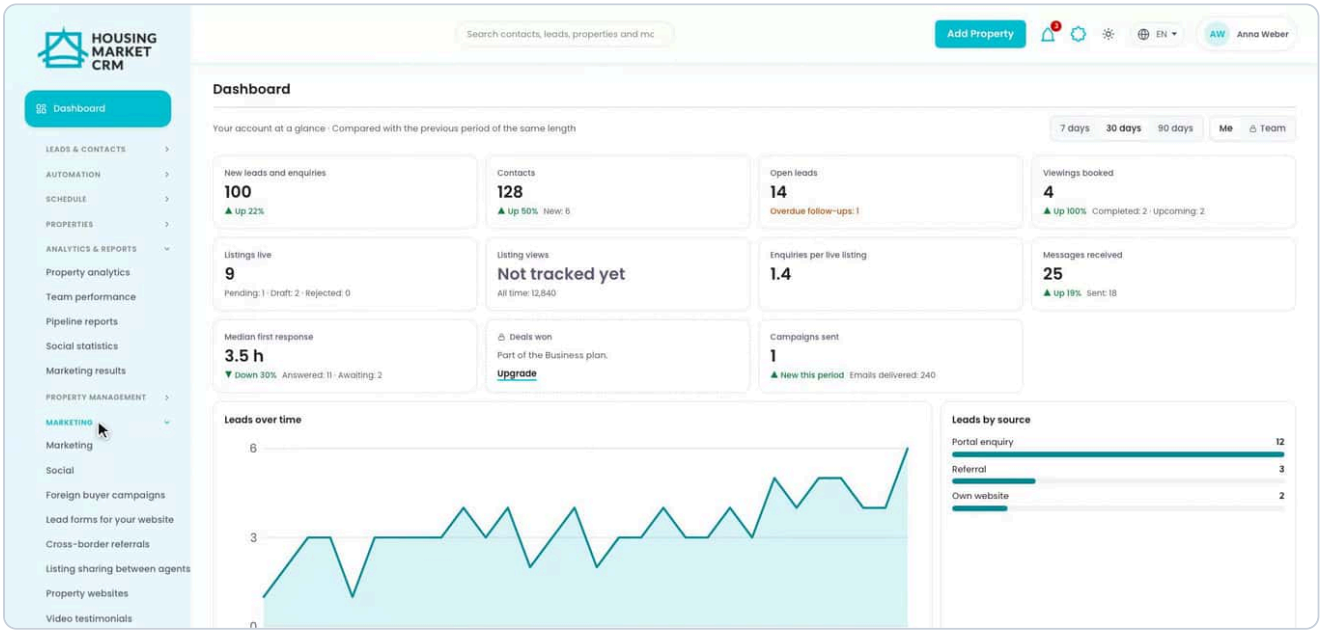


図 5.2 · 画面収録日 2026年11月4日

3 Social（ソーシャル）をクリックします。

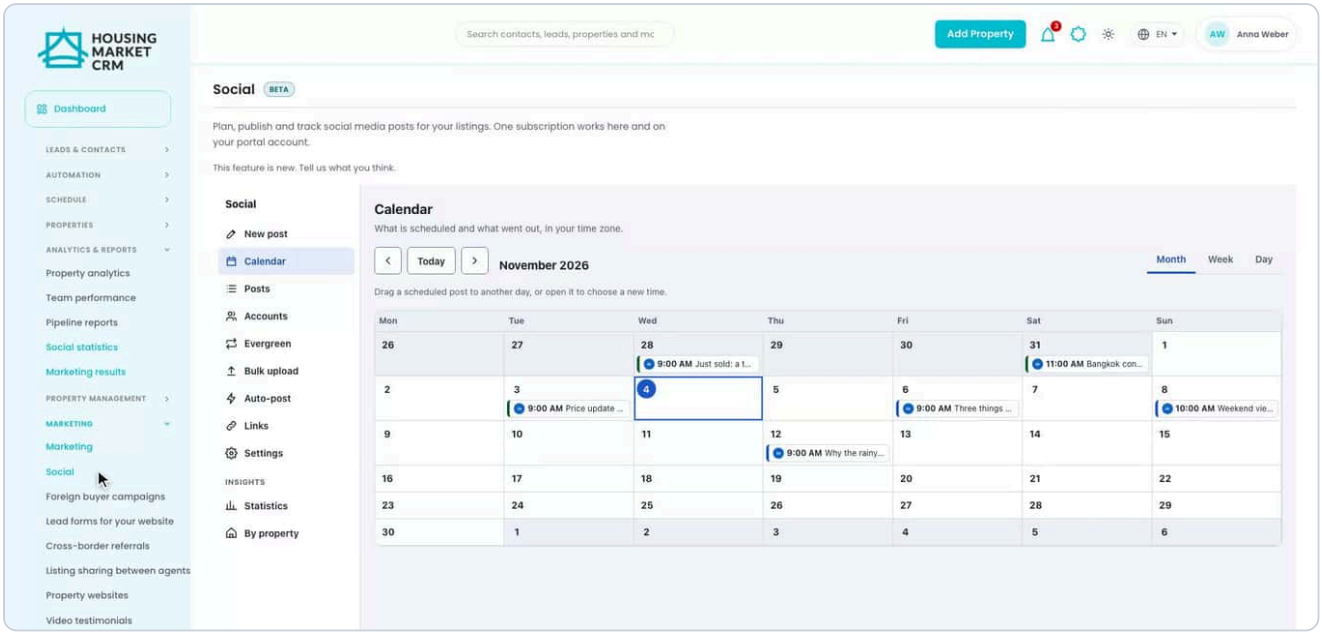


図 5.3 · 画面収録日 2026年11月4日

4 Auto-post（自動投稿）をクリック。

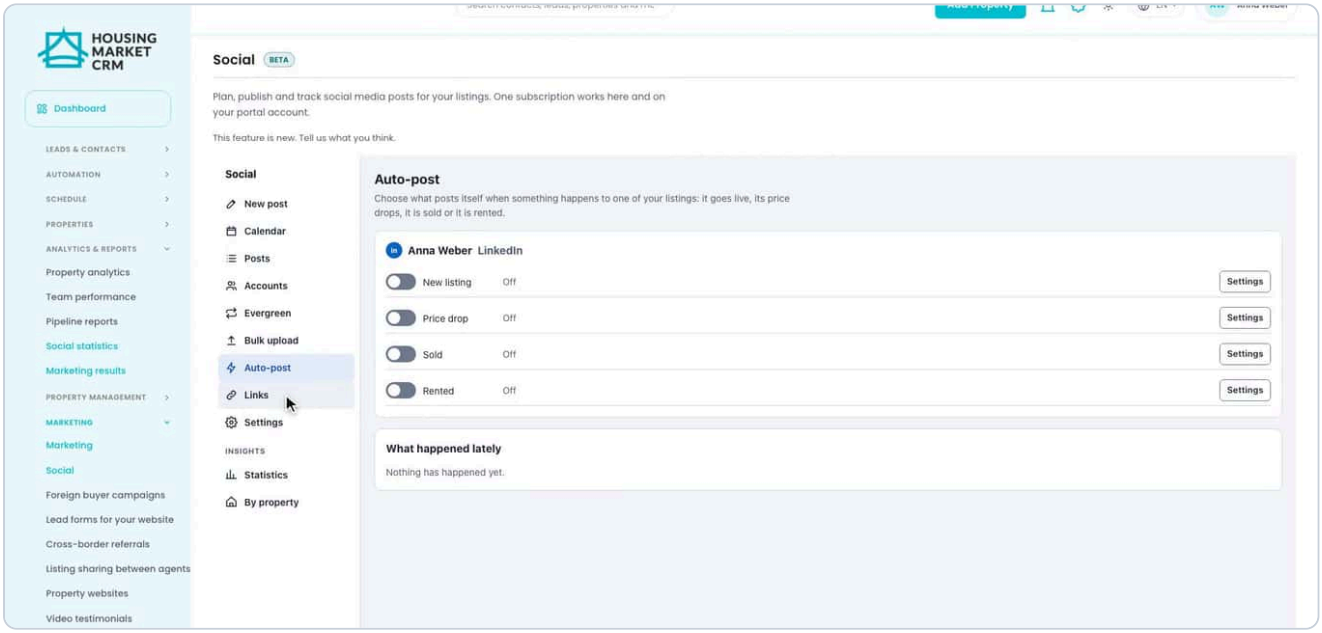


図 5.4 · 画面収録日 2026年11月4日

5 Auto-post は物件の四つのイベントに反応します。

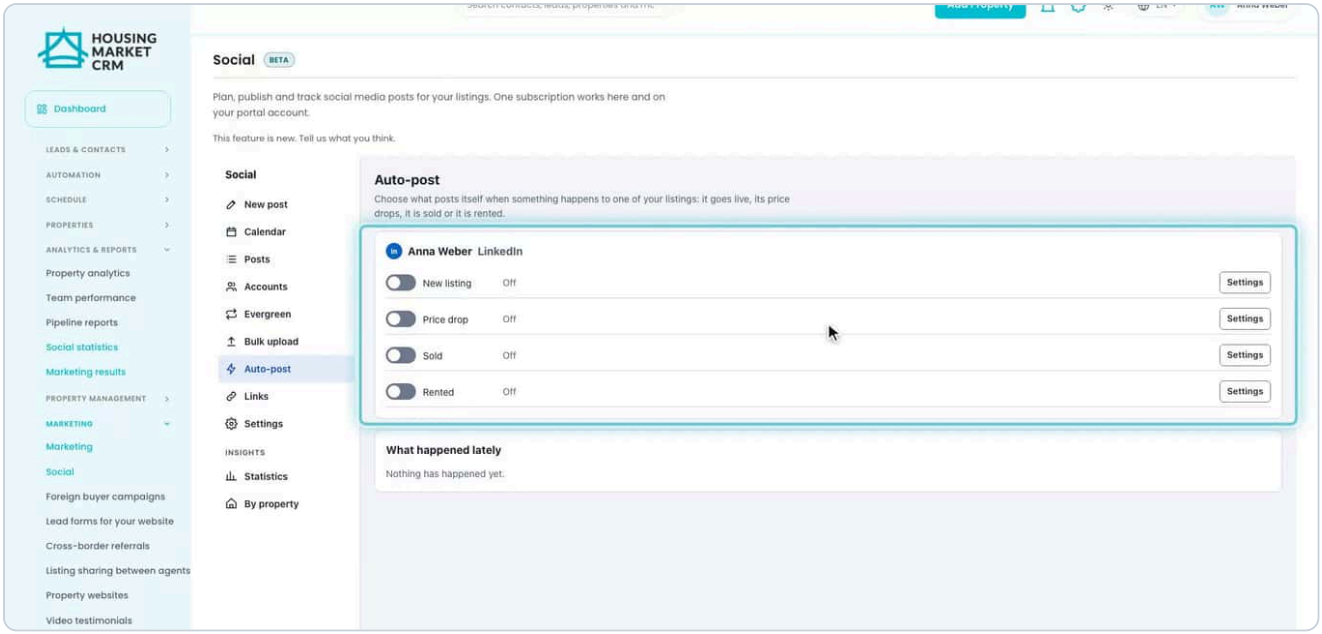


図 5.5 · 画面収録日 2026年11月4日

6 New listing（新規物件）：物件が公開されたとき。

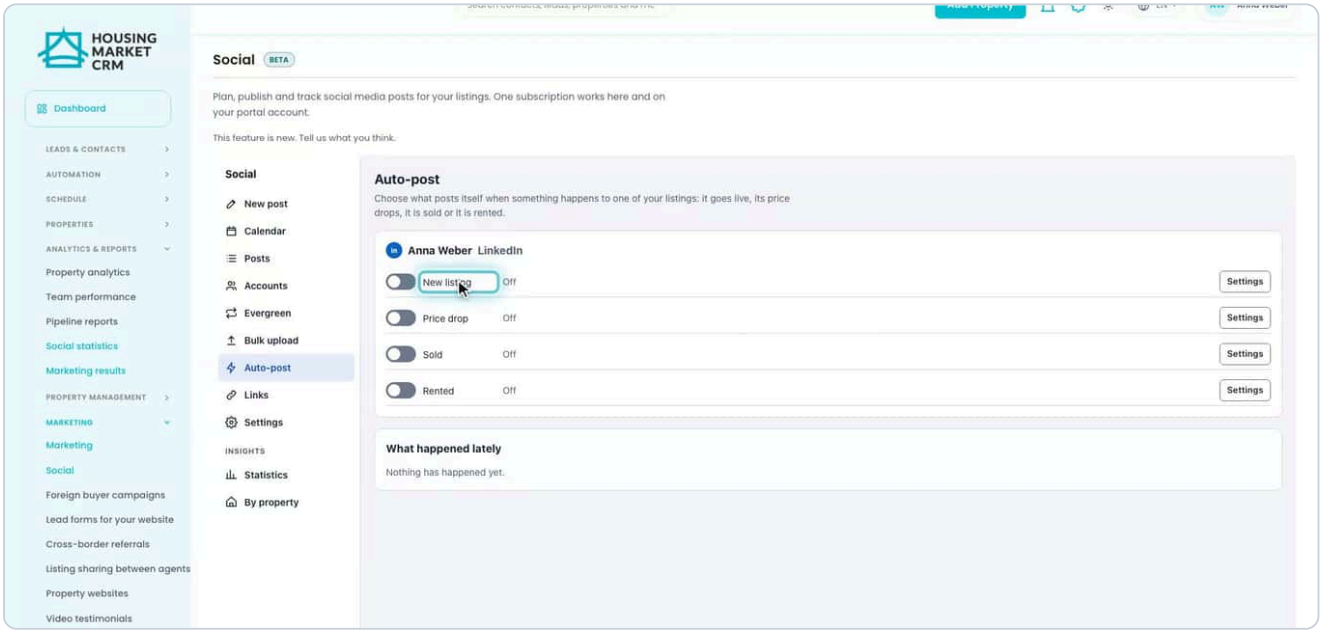


図 5.6 · 画面収録日 2026年11月4日

7 Price drop（値下げ）：価格が下がったとき。

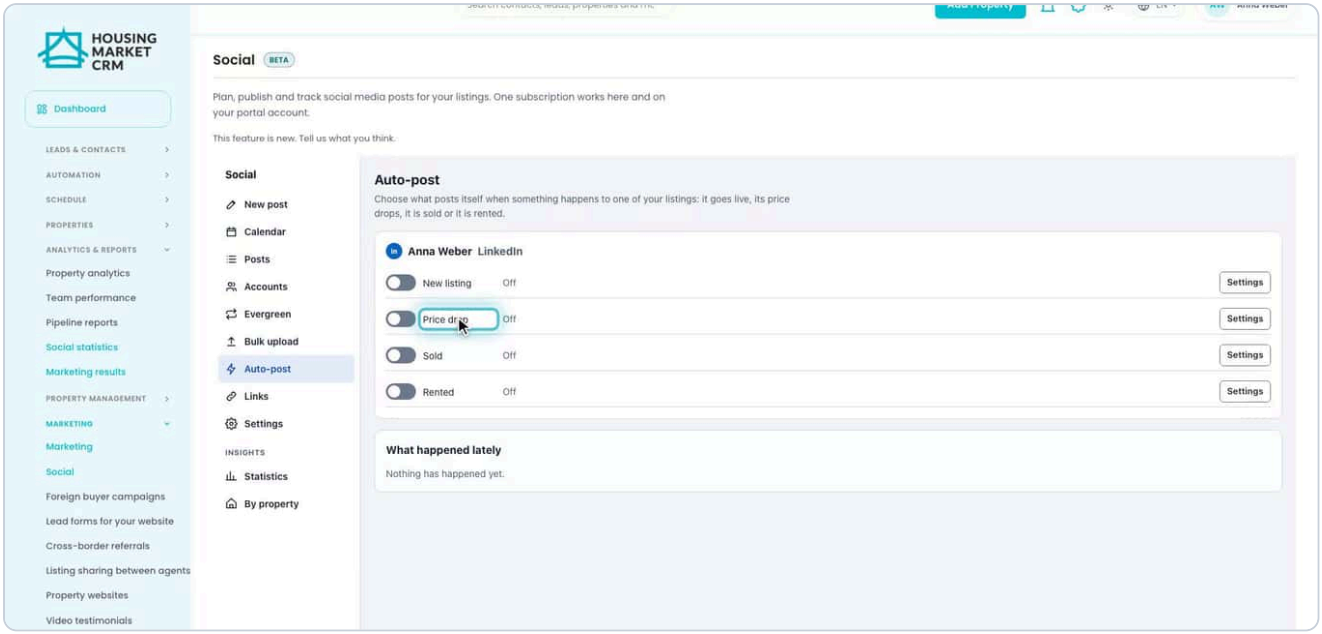


図 5.7 · 画面収録日 2026年11月4日

8 Sold と Rented は CRM で成立させた取引に連動。

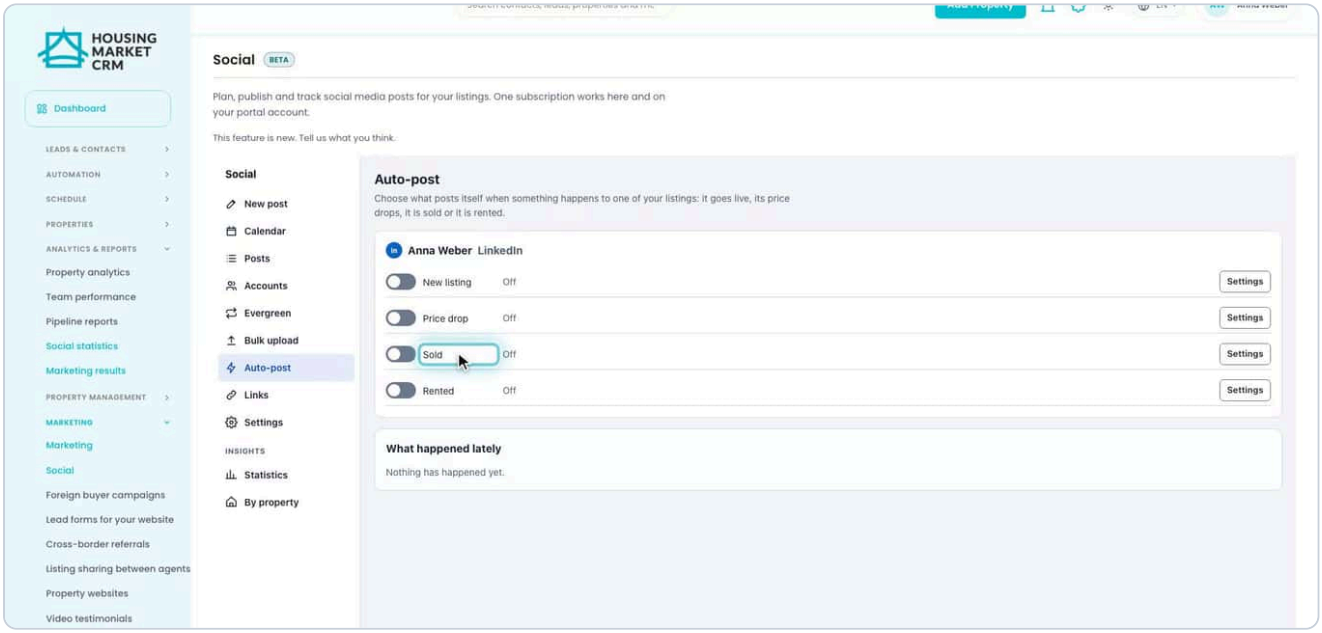


図 5.8 · 画面収録日 2026年11月4日

9 すべて初期はオフ。有効にするまで投稿されません。

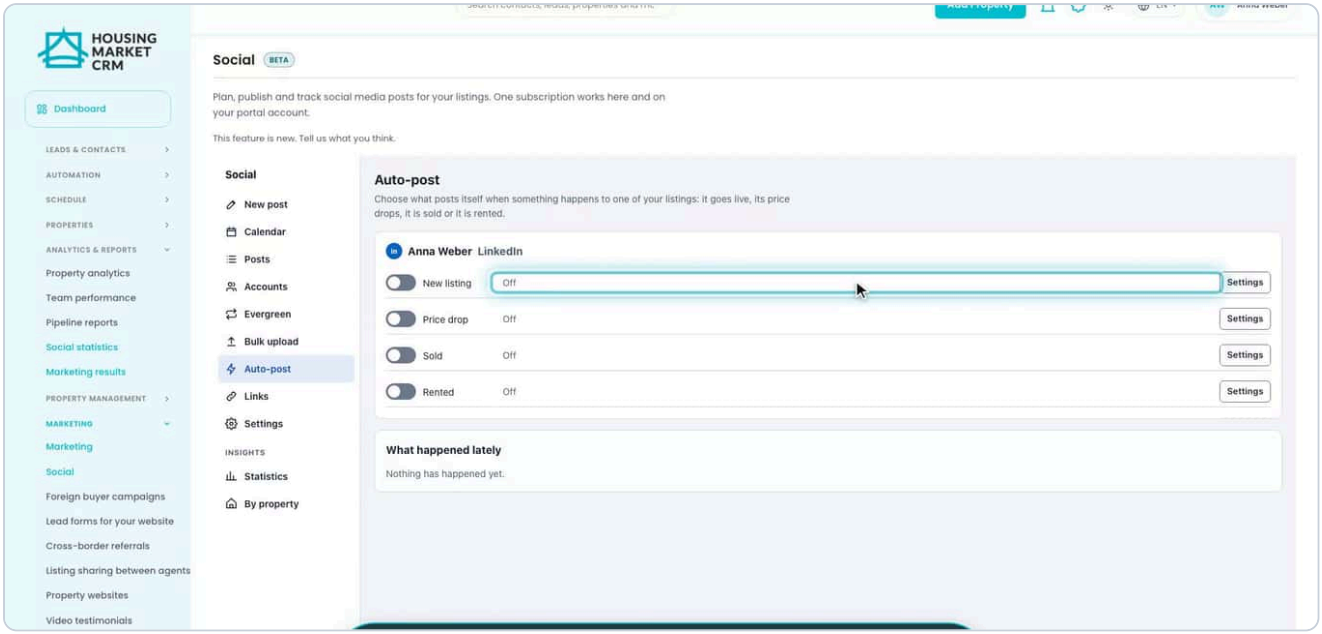


図 5.9 · 画面収録日 2026年11月4日

10 New listing の横の Settings（設定）をクリック。

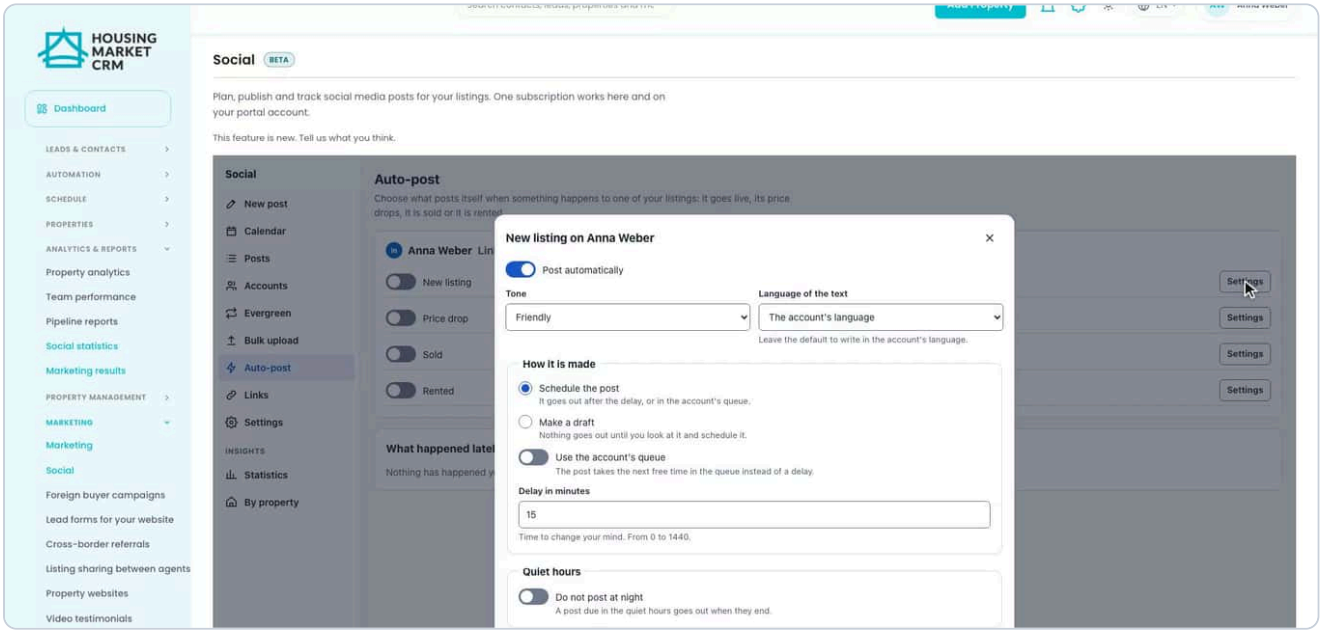


図 5.10 · 画面収録日 2026年11月4日

11 Post automatically（自動で投稿する）はオンです。

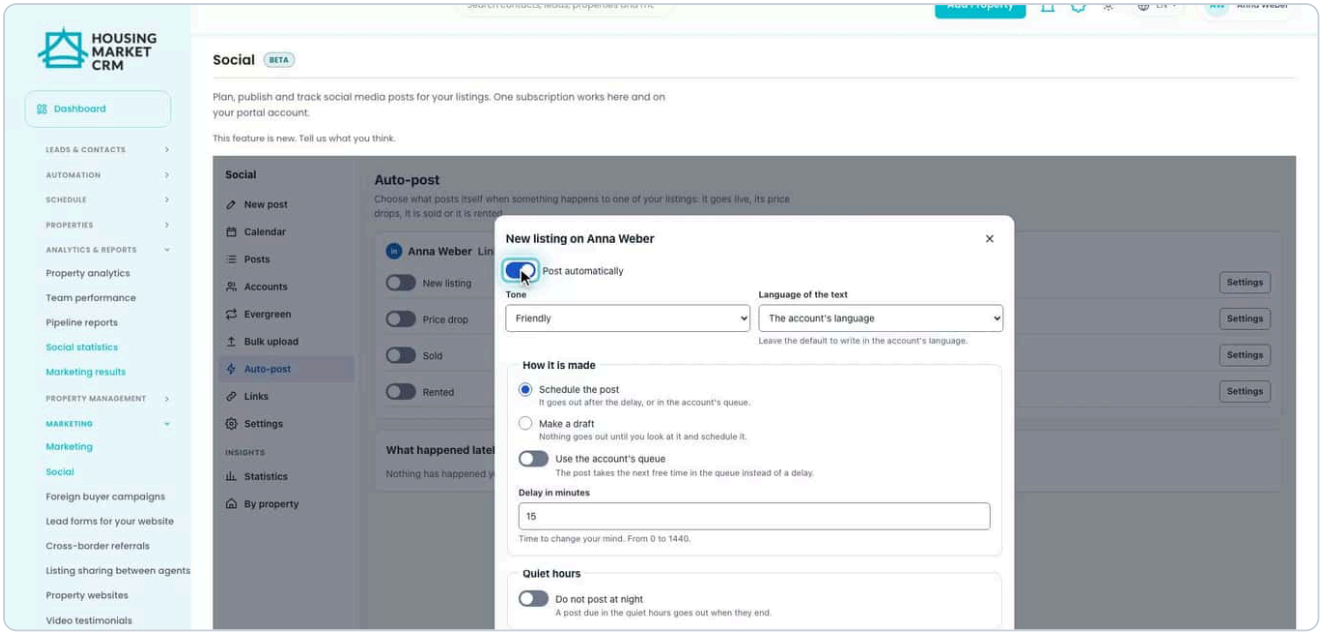


図 5.11 · 画面収録日 2026年11月4日

12 文章のトーンを選びます そして言語を選びます。

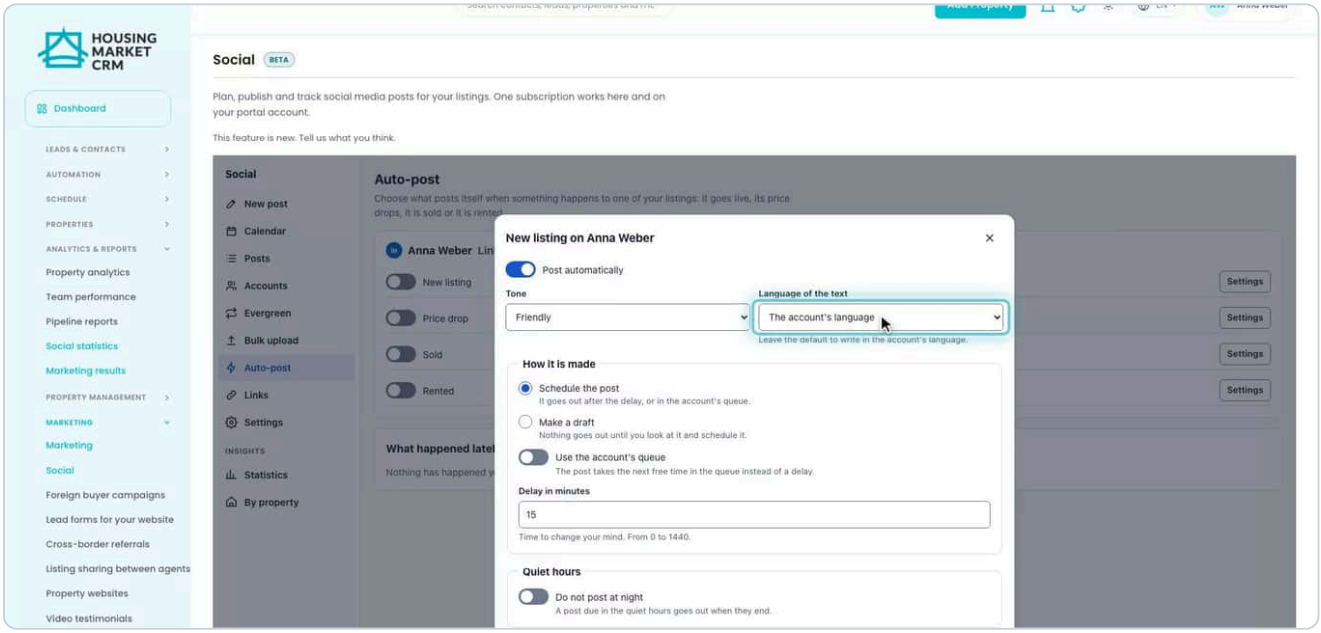


図 5.12 · 画面収録日 2026年11月4日

13 Schedule the post（投稿を予約）か、先に確認する Make a draft（下書きを作成）を選択。

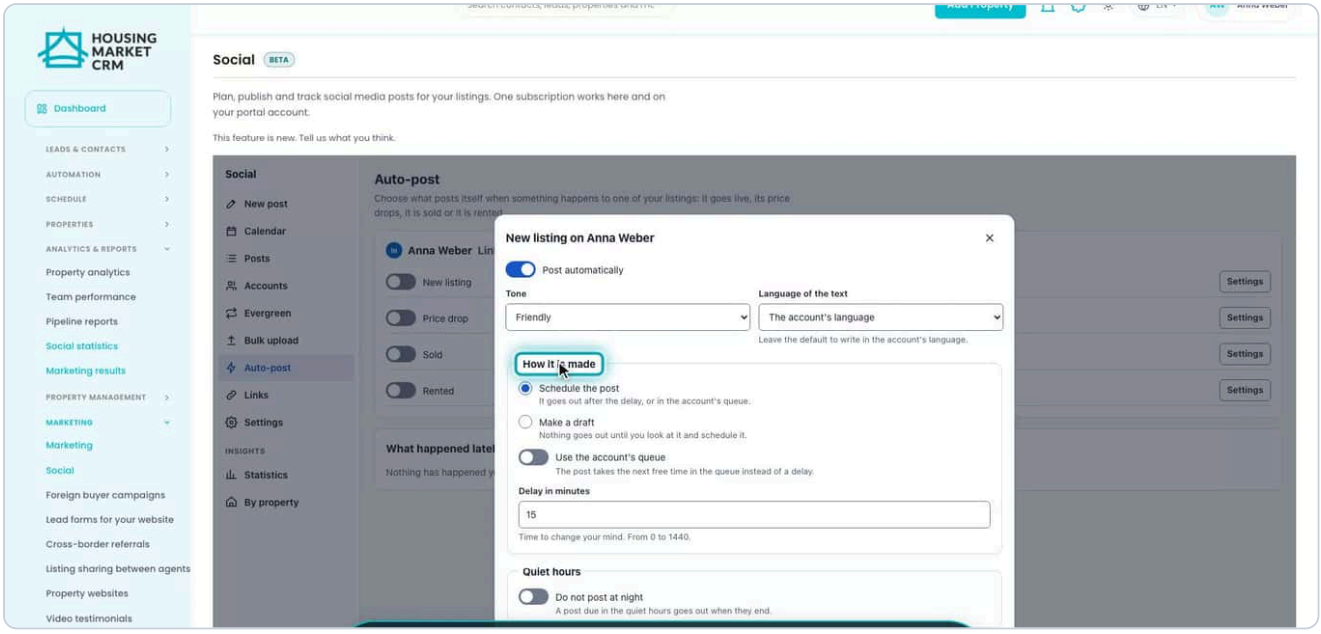


図 5.13 · 画面収録日 2026年11月4日

14 遅延時間は考え直すための時間。初期設定は 15 分。

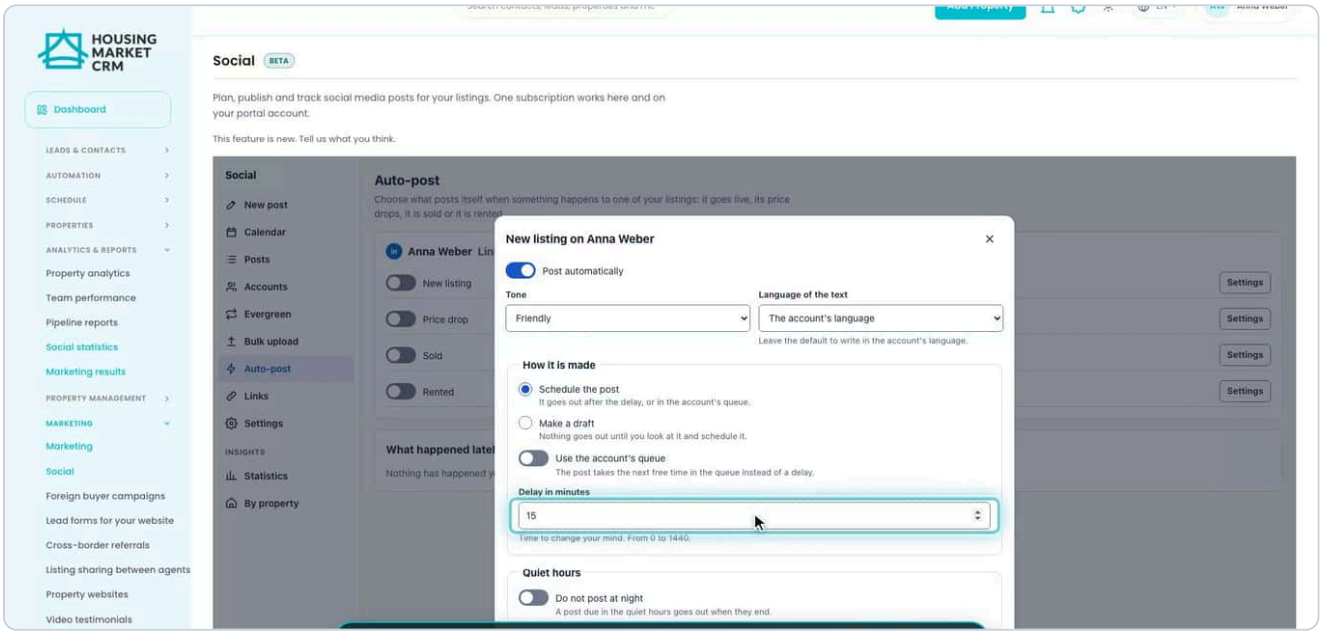


図 5.14 · 画面収録日 2026年11月4日

15 Quiet hours（投稿を控える時間帯）は夜が明けるまで投稿を保留。

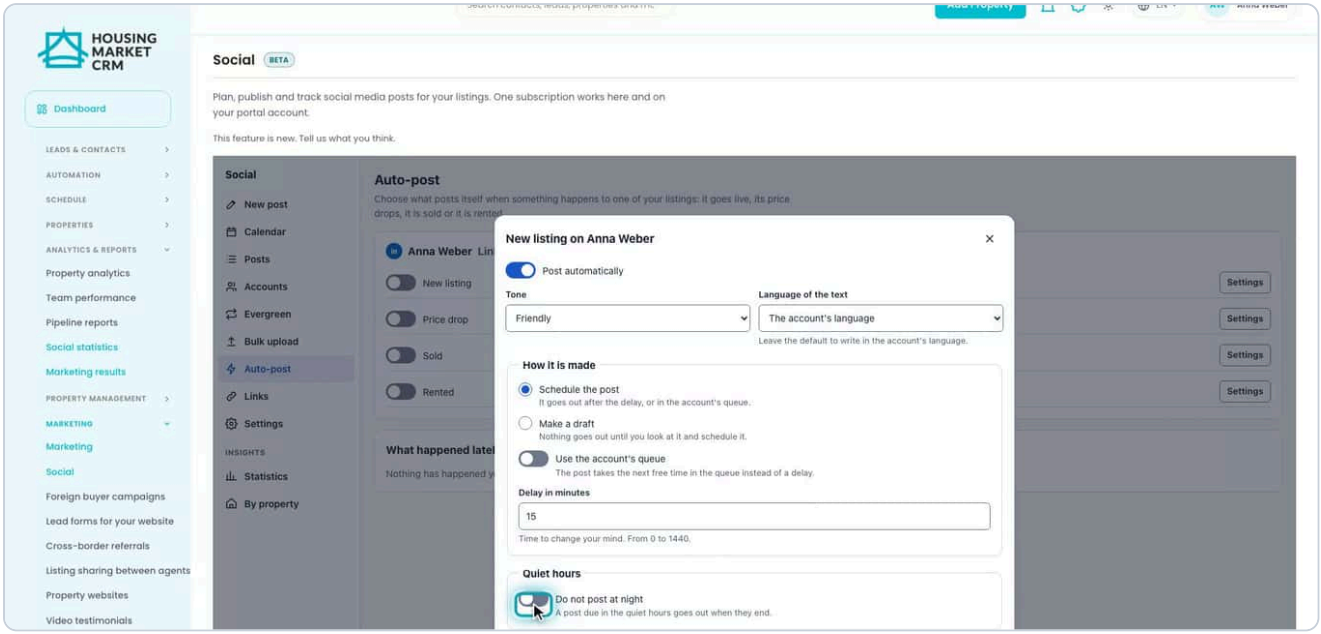


図 5.15 · 画面収録日 2026年11月4日

16 「保存」をクリック。

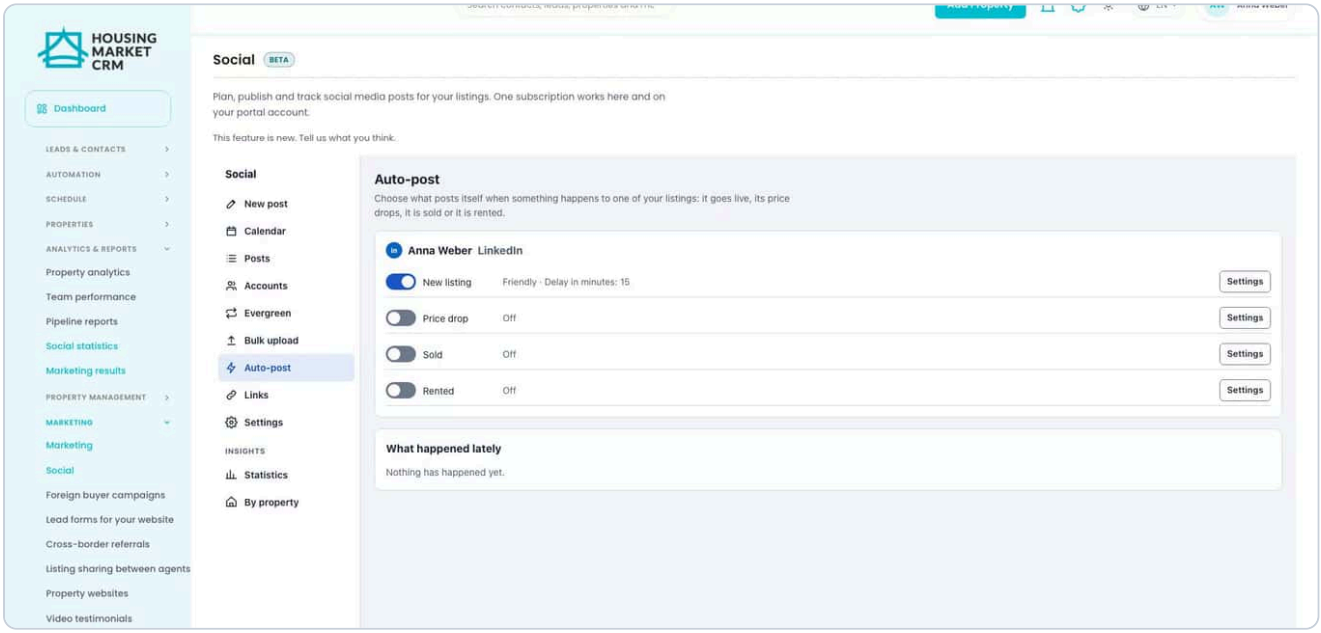


図 5.16 · 画面収録日 2026年11月4日

17 New listing がオンになりました。

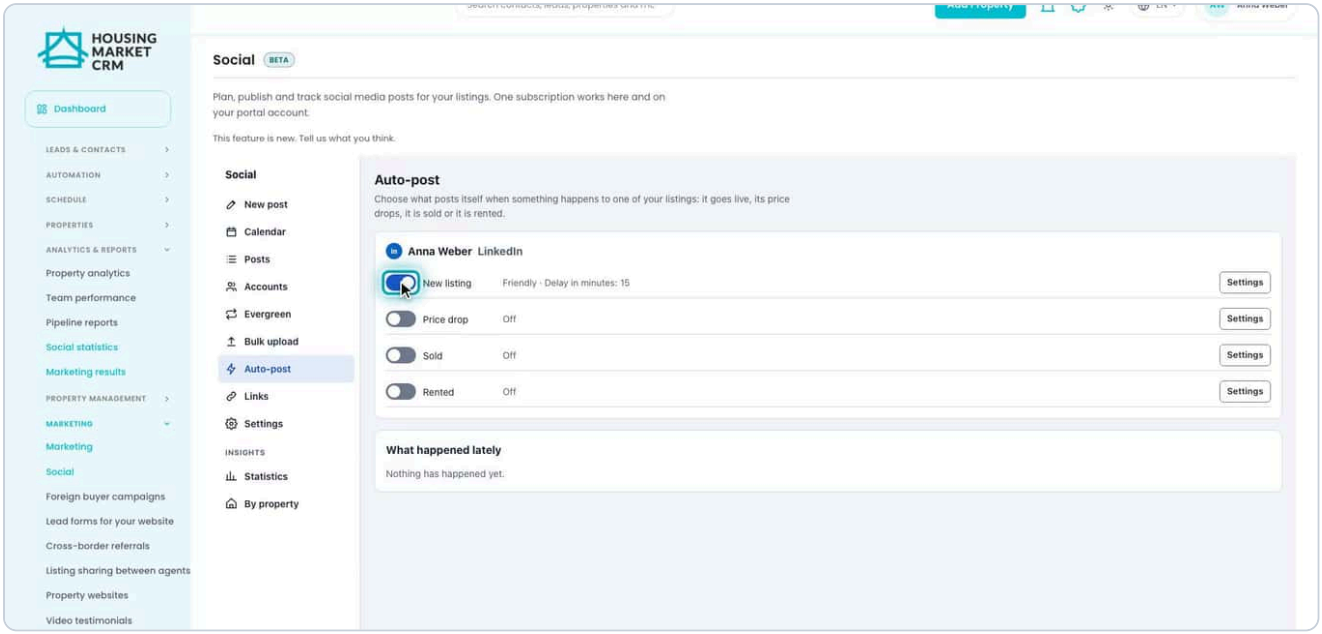


図 5.17 · 画面収録日 2026年11月4日

18 Price drop の Settings（設定）を開きます。

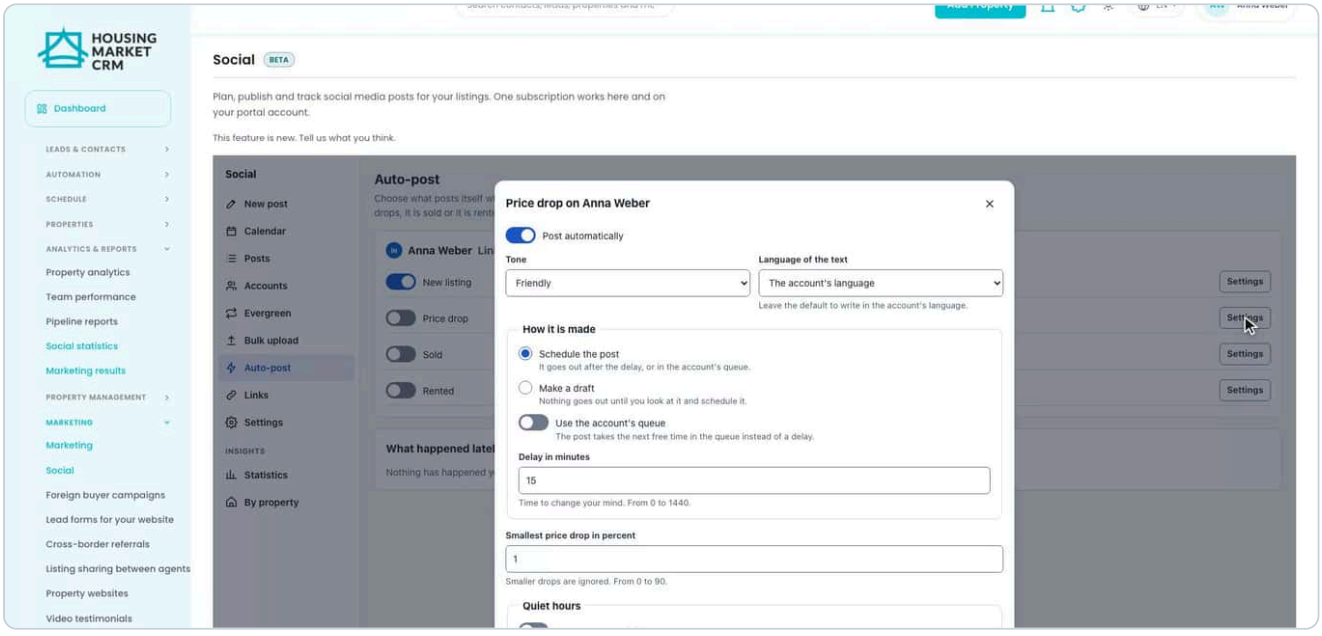


図 5.18 · 画面収録日 2026年11月4日

19 公開前にすべて読むなら Make a draft（下書きを作成）を選択。

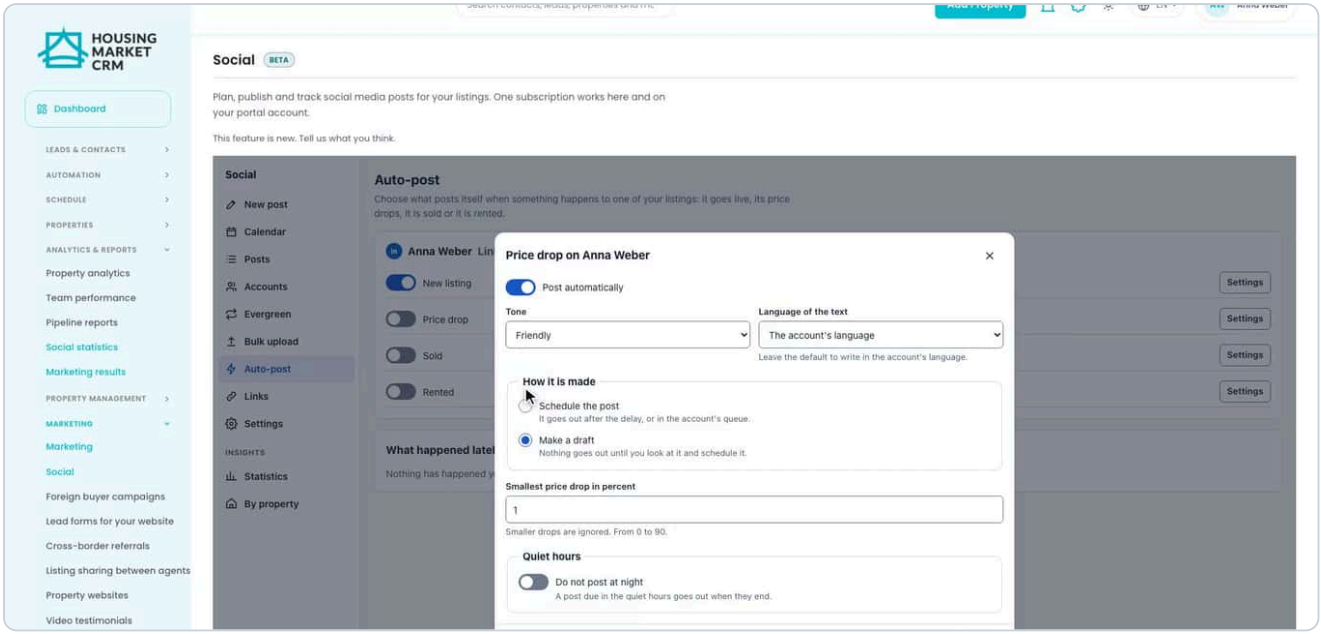


図 5.19 · 画面収録日 2026年11月4日

20 投稿する価値のある最小の値下げ幅を設定。

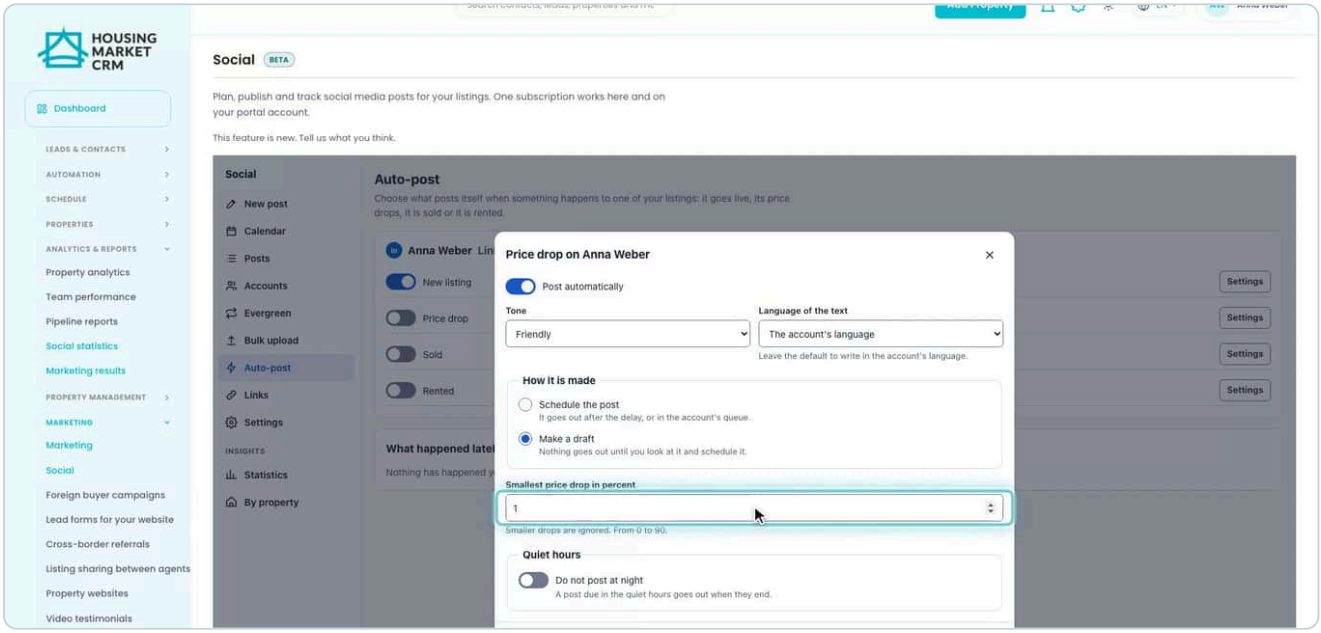


図 5.20 · 画面収録日 2026年11月4日

21 「保存」をクリック。

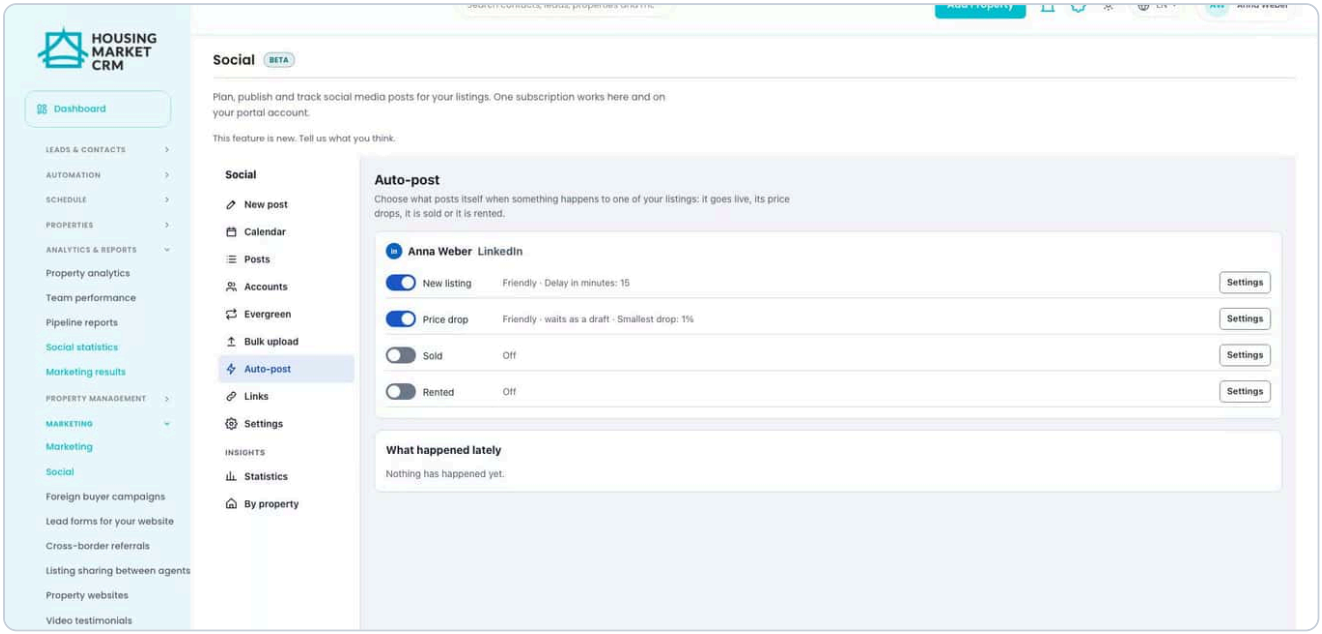


図 5.21 · 画面収録日 2026年11月4日

22 What happened lately（最近の動き）で Auto-post が作成した投稿を確認できます。

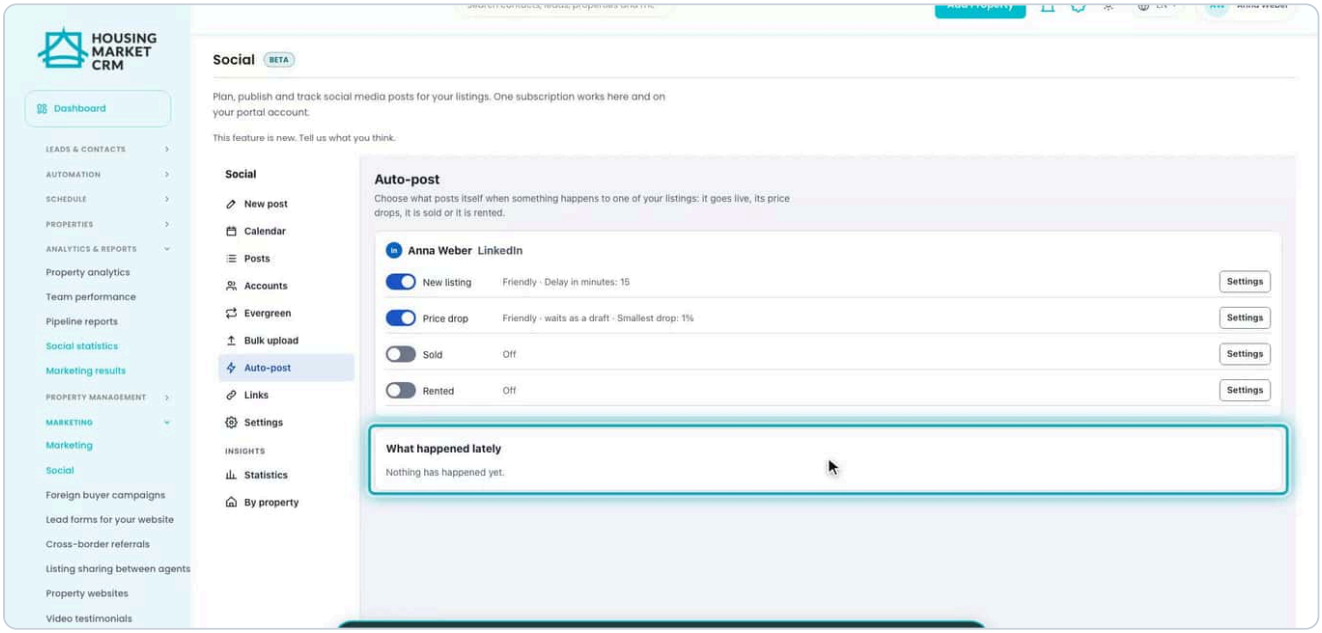


図 5.22 · 画面収録日 2026年11月4日

23 イベントはいつでもオフに戻せます。

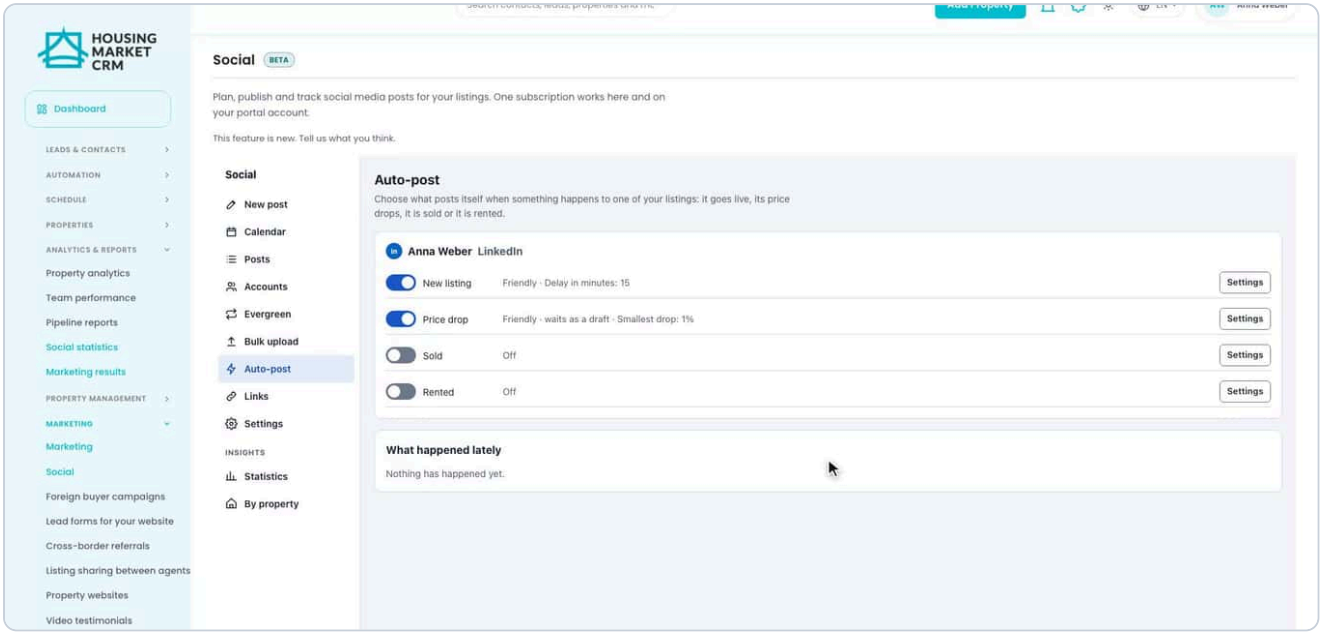


図 5.23 · 画面収録日 2026年11月4日

関連するヘルプセンター記事

Housing Market Social で投稿を予約するには？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/how-do-i-schedule-posts-in-housing-market-social
Housing Market Social では何ができますか？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/what-can-i-do-with-housing-market-social

6 第6章

AI のキャプションで投稿を書く

有料アドオン エージェント向け 動画を見る

概要

はい。「代わりに書く」は、新規投稿画面にあるアシスタントで、選んだネットワークごとに、お客様の言語とトーンで投稿の文章とハッシュタグの下書きを作成します。下書きを読み、変更して使うまで、何も投稿されません。

「代わりに書く」は、新規投稿画面にあるボックスです。投稿の内容を数語で入力するか、公開中の物件を 1 つ選び、トーン (プロフェッショナル、フレンドリー、ラグジュアリー、緊急)、下書きの言語、ハッシュタグを付けるかどうかを選びます。「下書きを作る」を選ぶと、選んだアカウントのネットワークごとに 1 つずつ、そのネットワークの文字数制限に合わせた下書きが作成されます。下書きは、十七の言語のどれでも作成できます。

アシスタントが投稿や予約を行うことはありません。下書きがテキストボックスに入るのは、「この文章を使う」を選んだときだけで、すべての語句を変更できます。AI はお客様が提供した内容から文章を作成するため、投稿する前に、場所や数字などのすべての詳細を確認してください。お客様が提供していない詳細や、当社が許可していない表現を含む下書きは破棄され、カウントされません。

物件から始める場合、使われるのはそのタイトル、場所、種類、部屋数、面積、主な特徴だけです。価格、番地、写真が送信されることはありません。「代わりに書く」が作成するのは文章とハッシュタグだけで、画像や動画は作成しません。

ボックスには、今月使った AI の下書きの数が表示されます。月ごとの利用枠を使い切った場合は、ボタンが無効になってメッセージが表示され、翌月に再び使えるようになります。この回答では利用枠の数は示しません。

「代わりに書く」は新機能で、Housing Market Social は Housing Market CRM 内でベータの表示付きで提供されています。動作しますので、ご意見をお聞かせください。お客様の Social の画面で提供されている場合にのみ表示されます。表示されない場合は、お客様のアカウントではまだ利用できません。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social の「代わりに書く」とは何ですか。AI を使いますか。**

手順

1 Marketing > Social で New post を開きます。

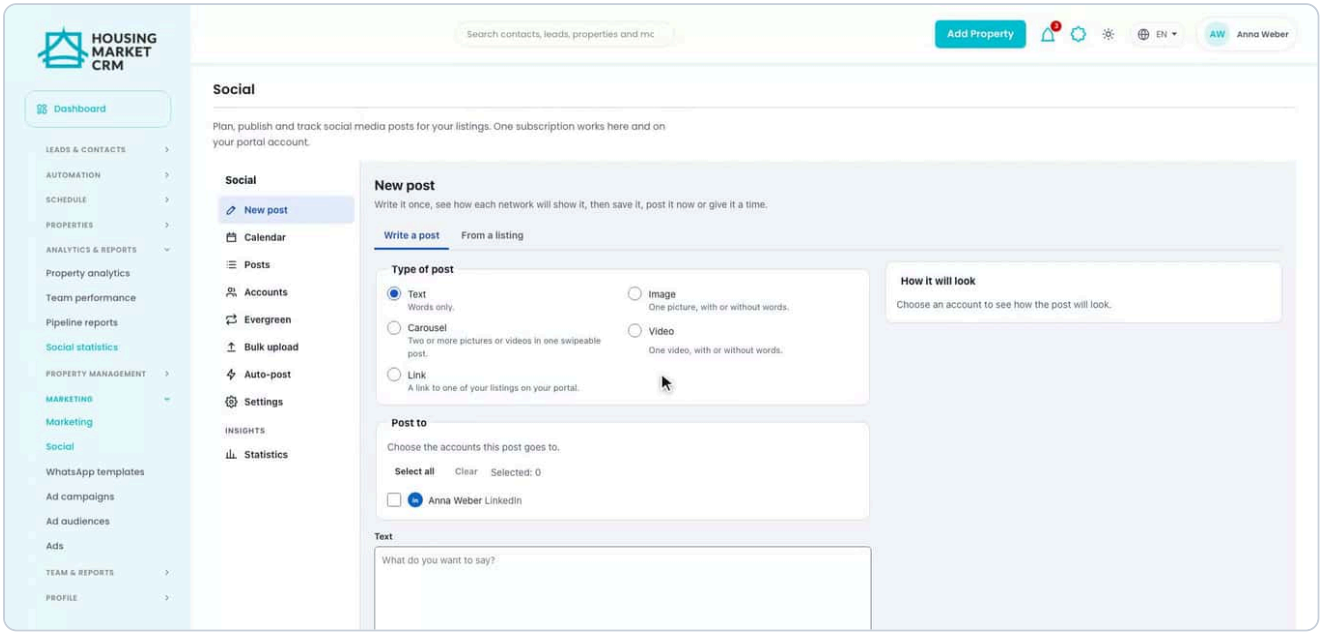


図 6.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 Link（物件をリンクする投稿）を選びます。

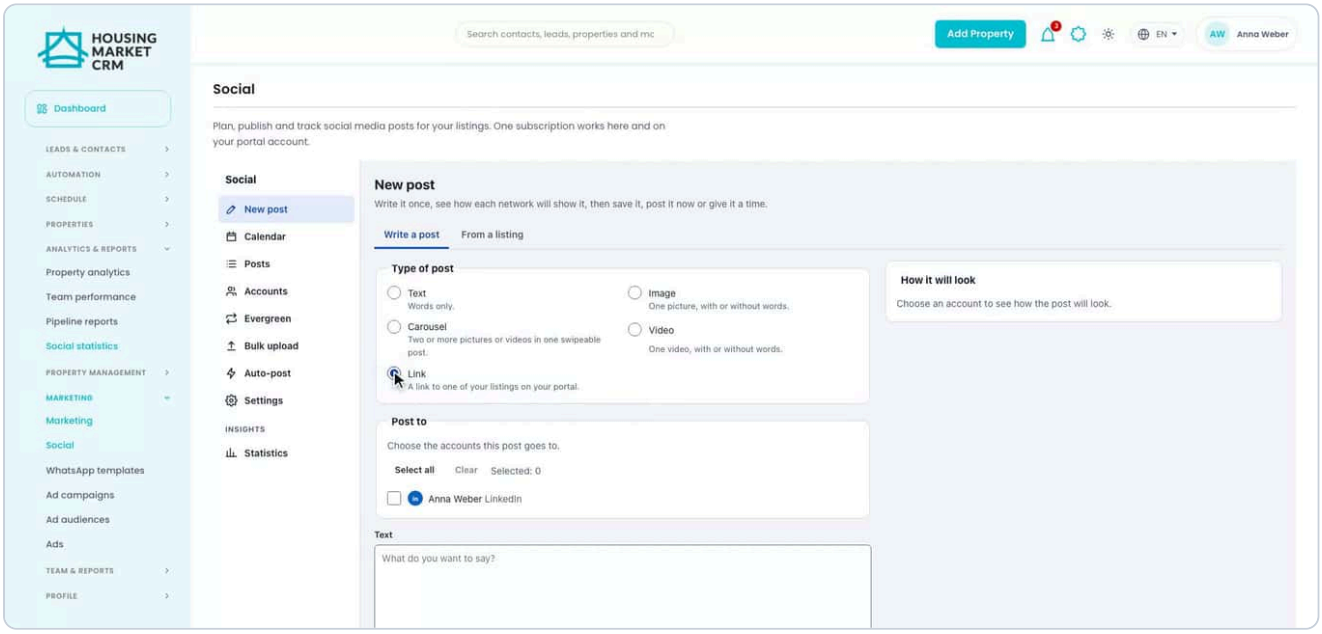


図 6.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 LinkedIn アカウントにチェックを入れます。

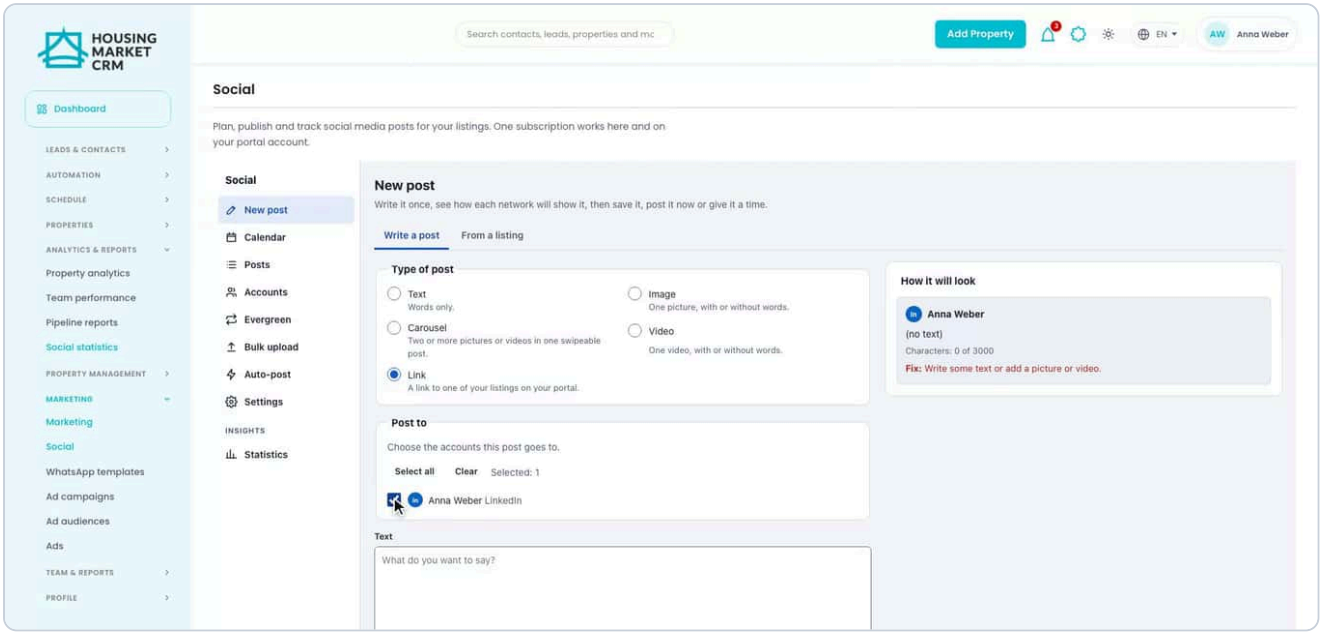


図 6.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 Listing で公開中の物件を探し 選択します。

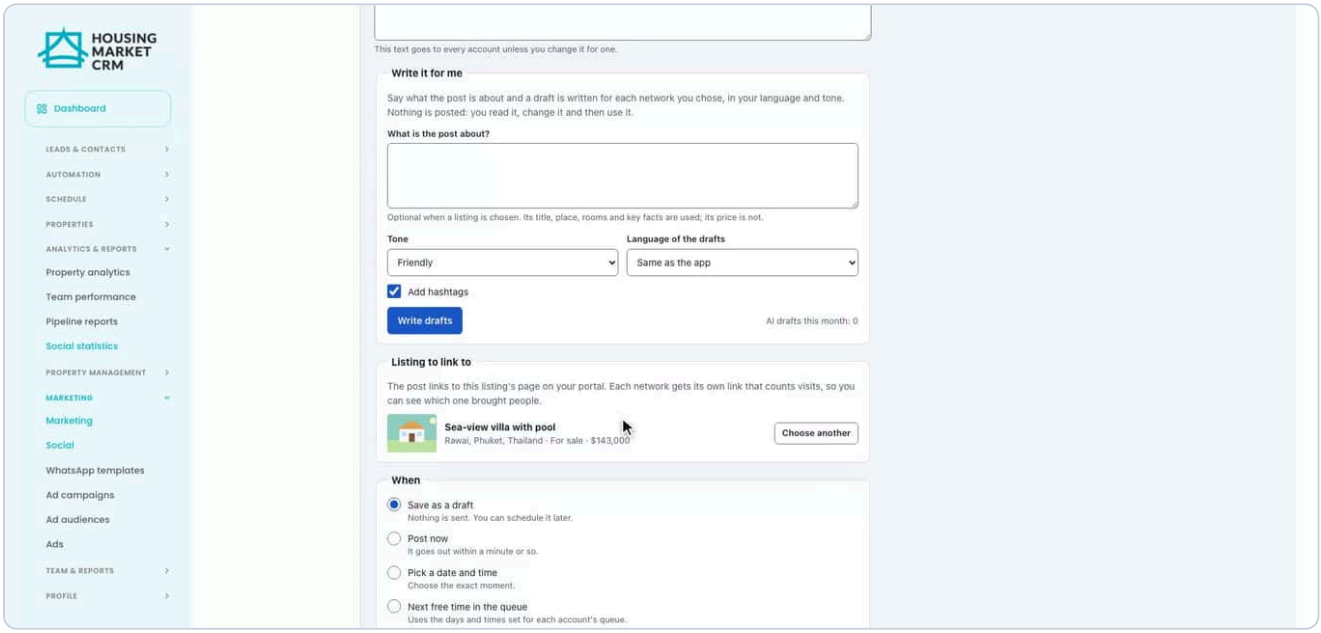


図 6.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 次に Write it for me を使います。

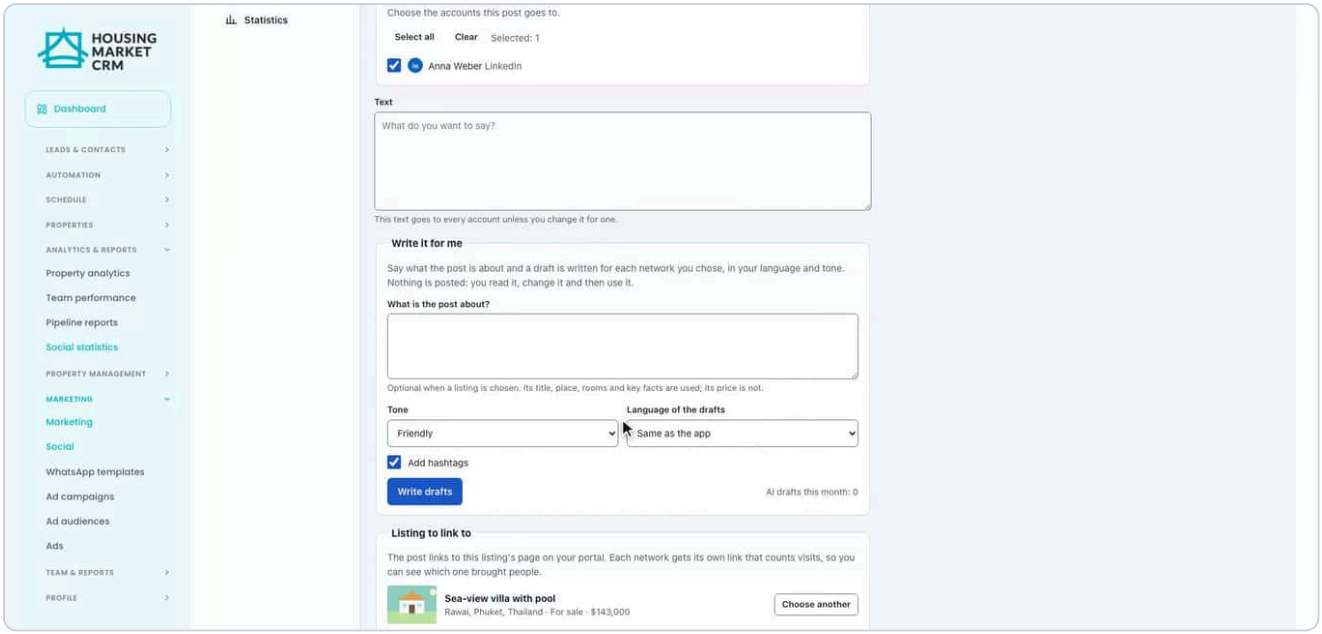


図 6.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 投稿の内容を数語で入力します。

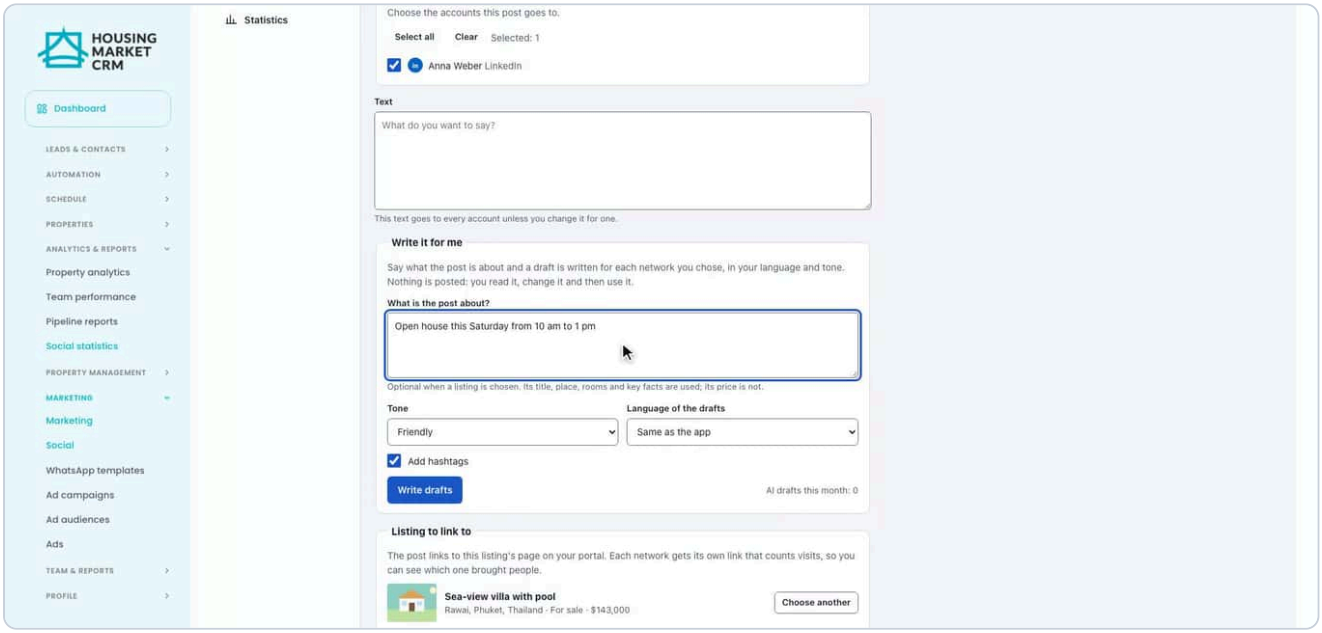


図 6.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 トーンと言語を選択。Add hashtags はオンです。

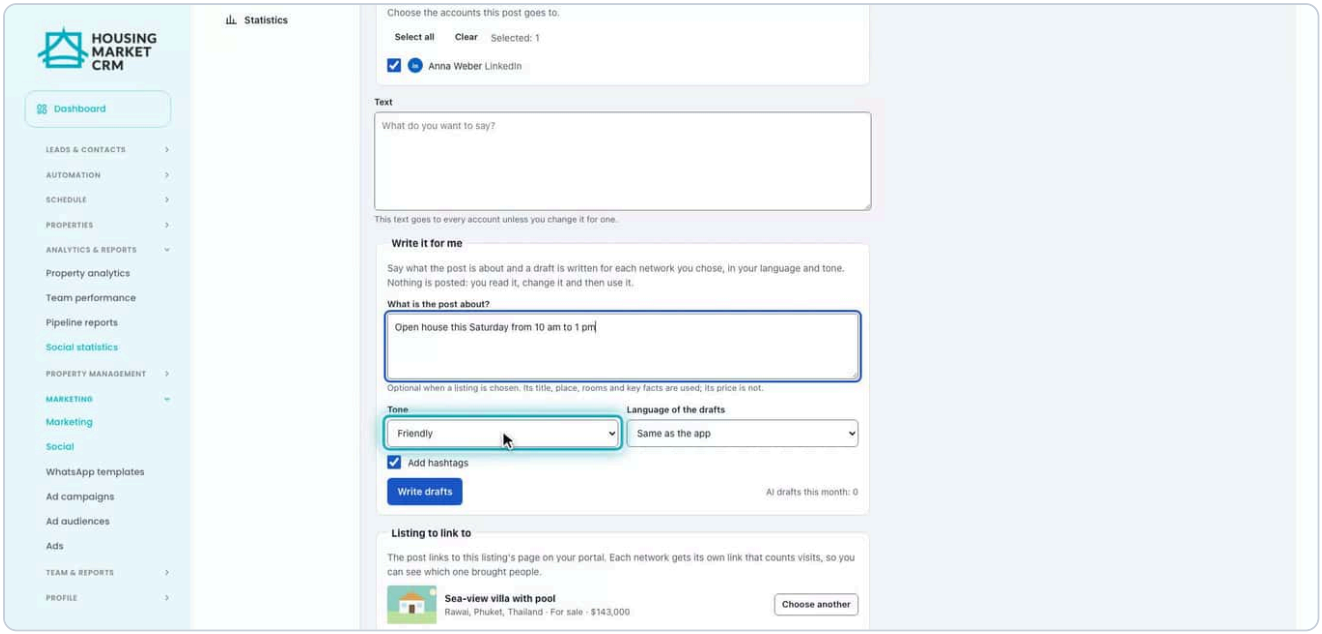


図 6.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 Write drafts をクリックします。

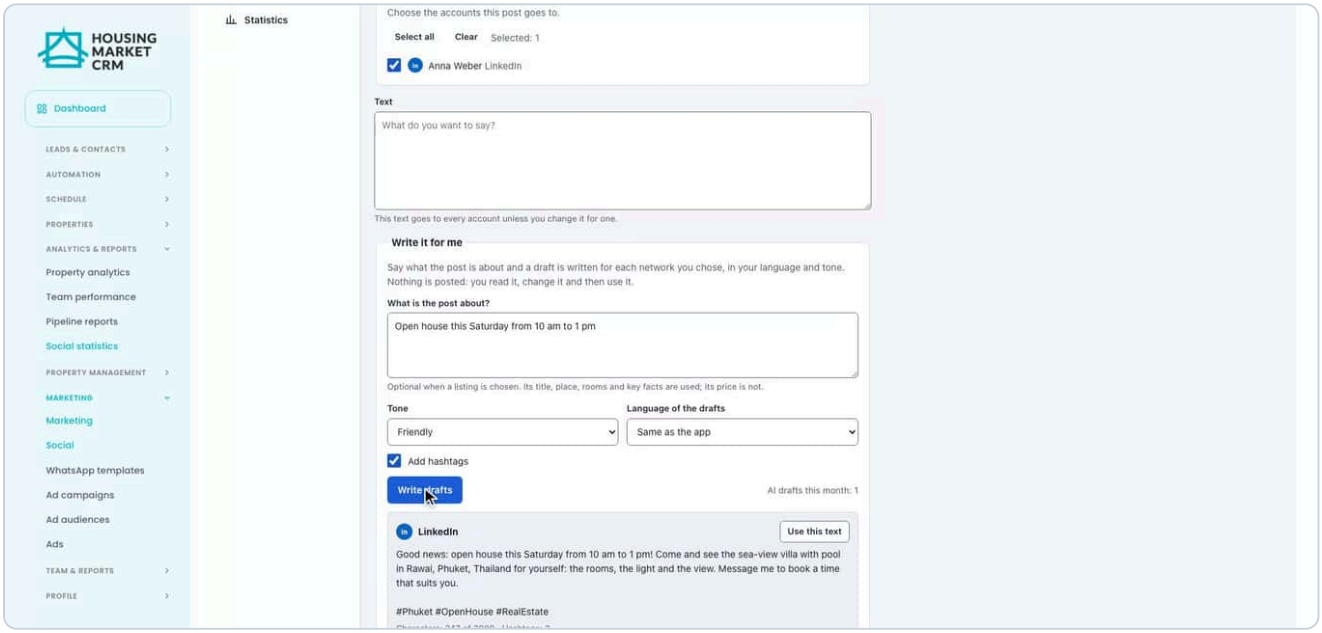


図 6.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 ハッシュタグ付きの LinkedIn 下書き。物件の価格は送信されません。

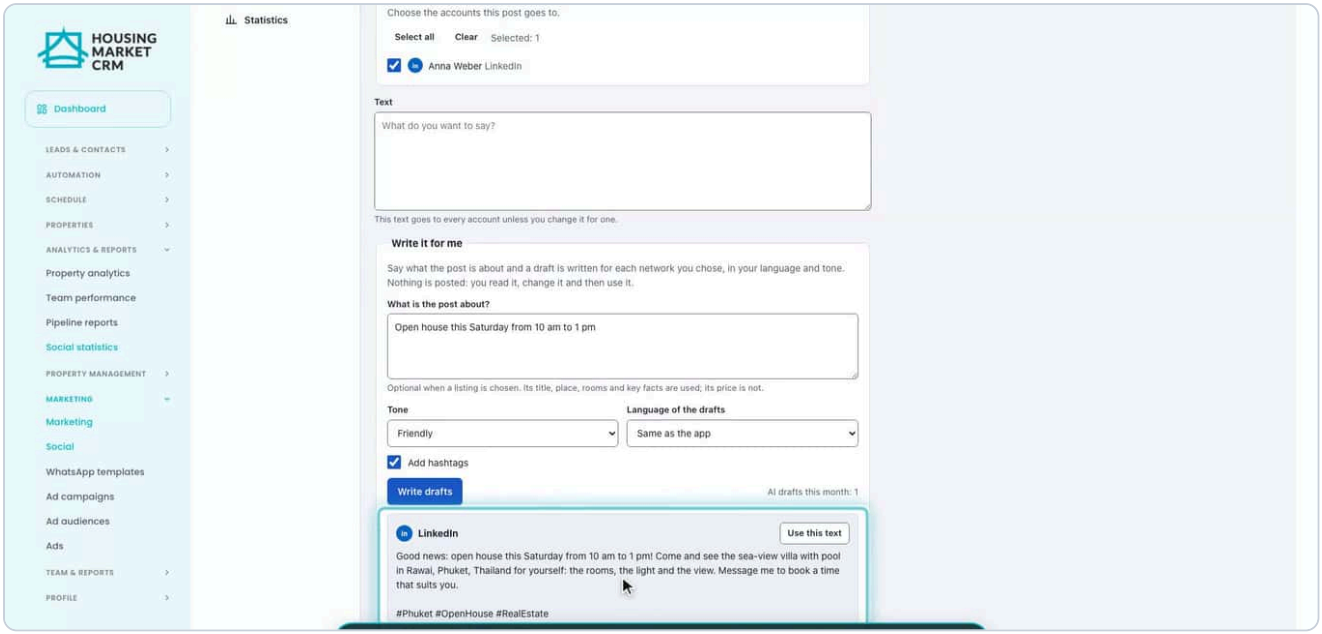


図 6.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 今月の AI 下書き数が表示されます。

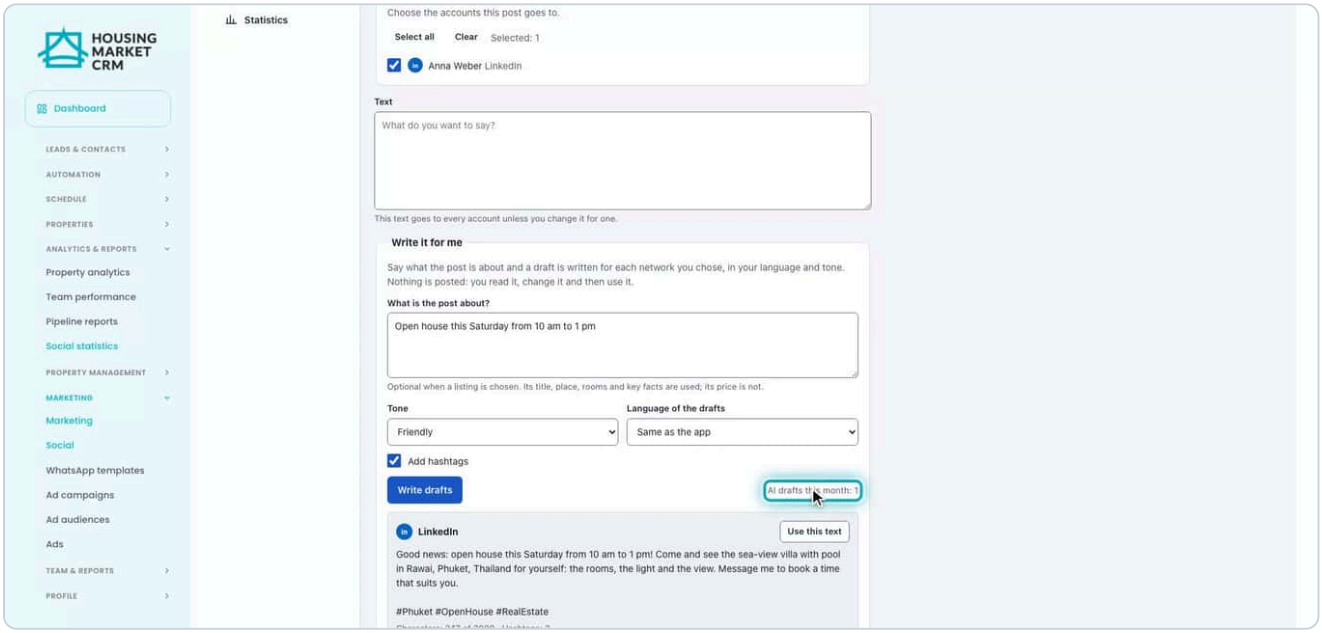


図 6.10 · 画面収録日 2026年10月28日

11 Use this text をクリックします。

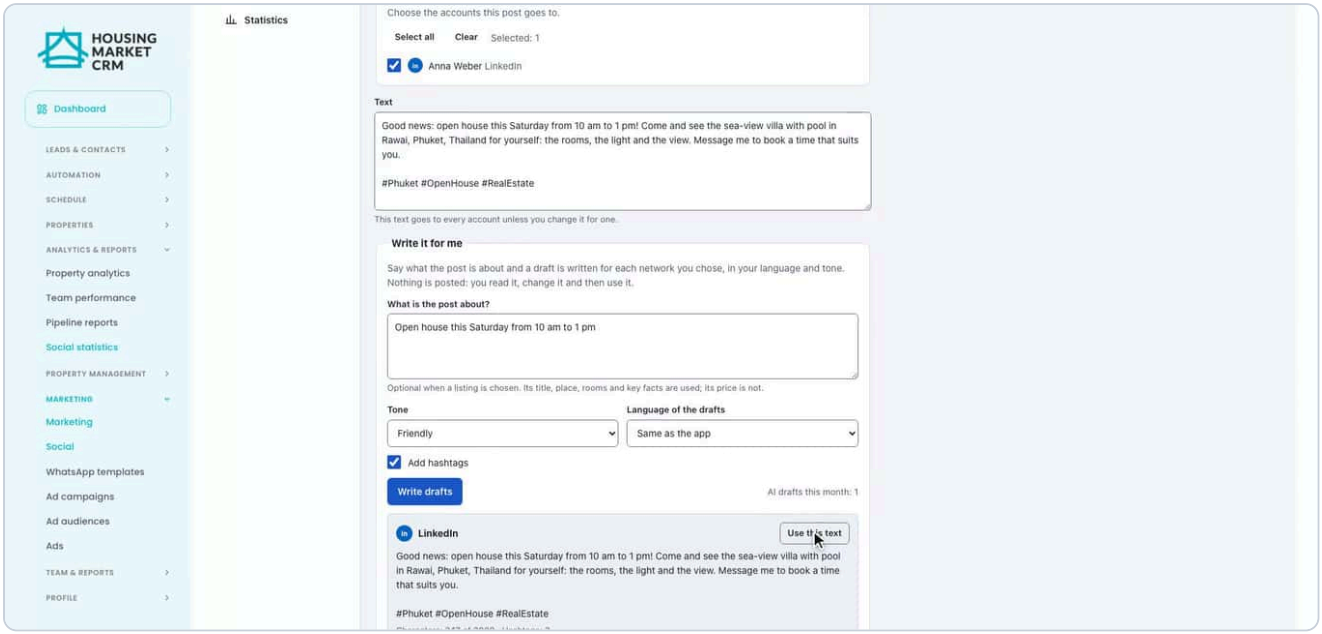


図 6.11 · 画面収録日 2026年10月28日

12 下書きがテキストボックスに入ります。自由に編集できます。

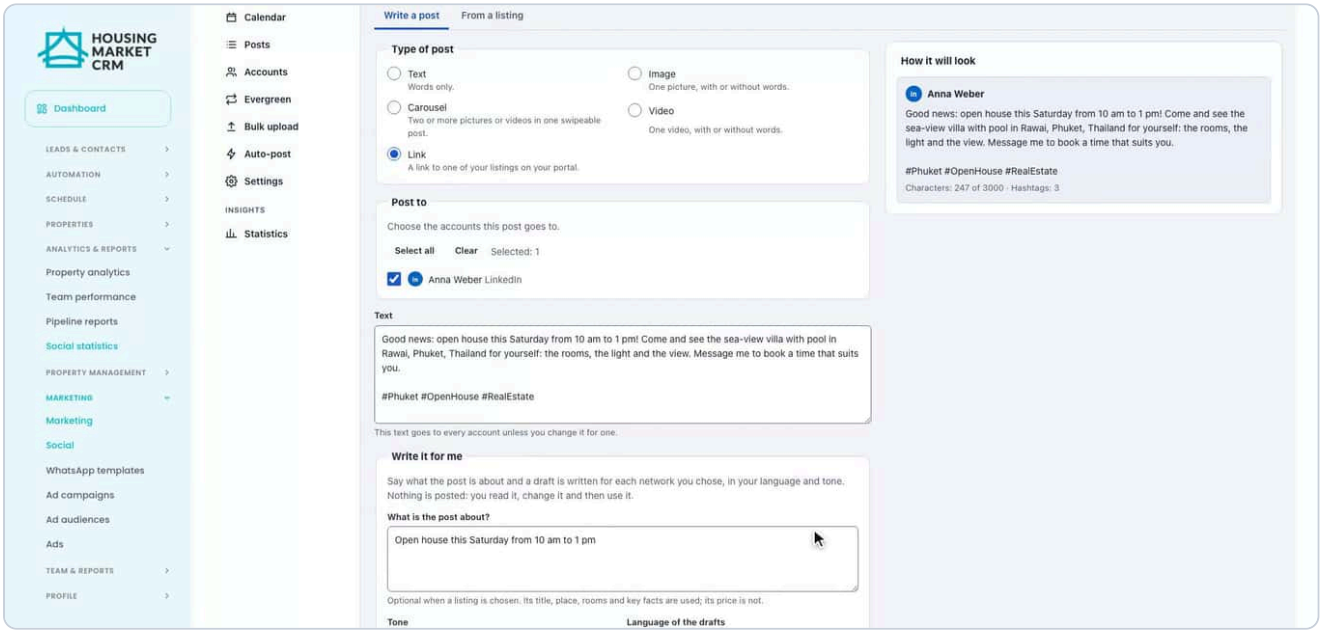


図 6.12 · 画面収録日 2026年10月28日

13 How it will look on LinkedIn を確認。AI は誤る場合があります。

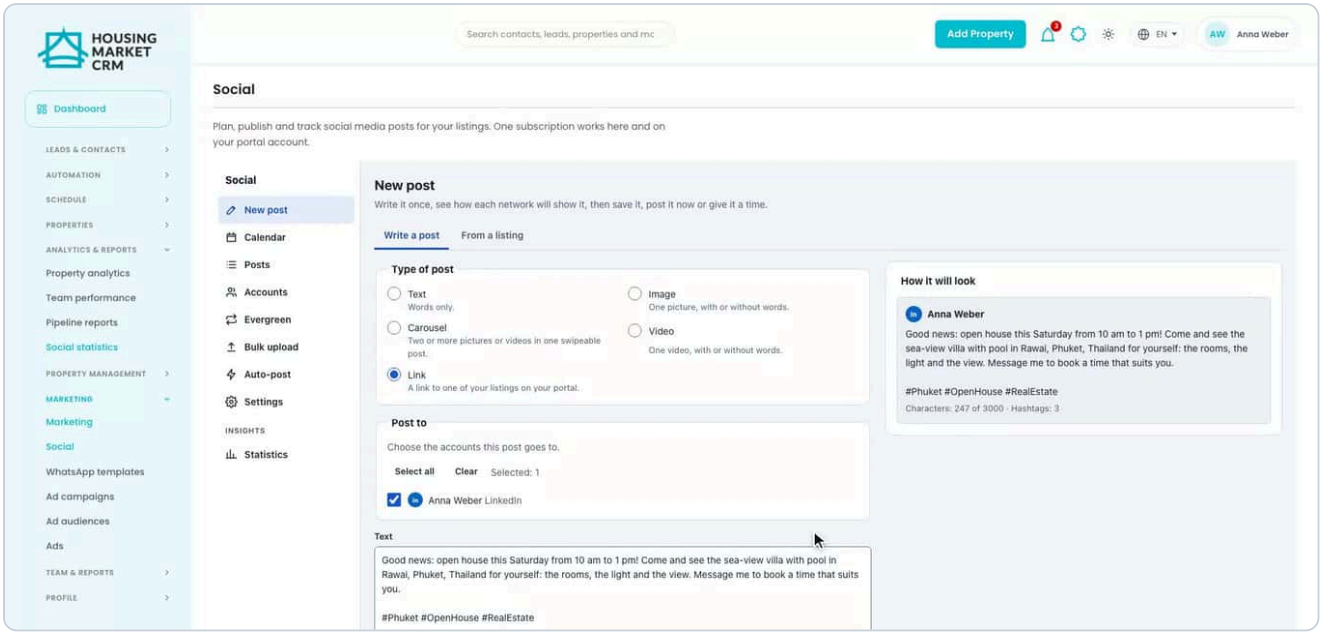


図 6.13 · 画面収録日 2026年10月28日

14 When で Pick a date and time を選びます。

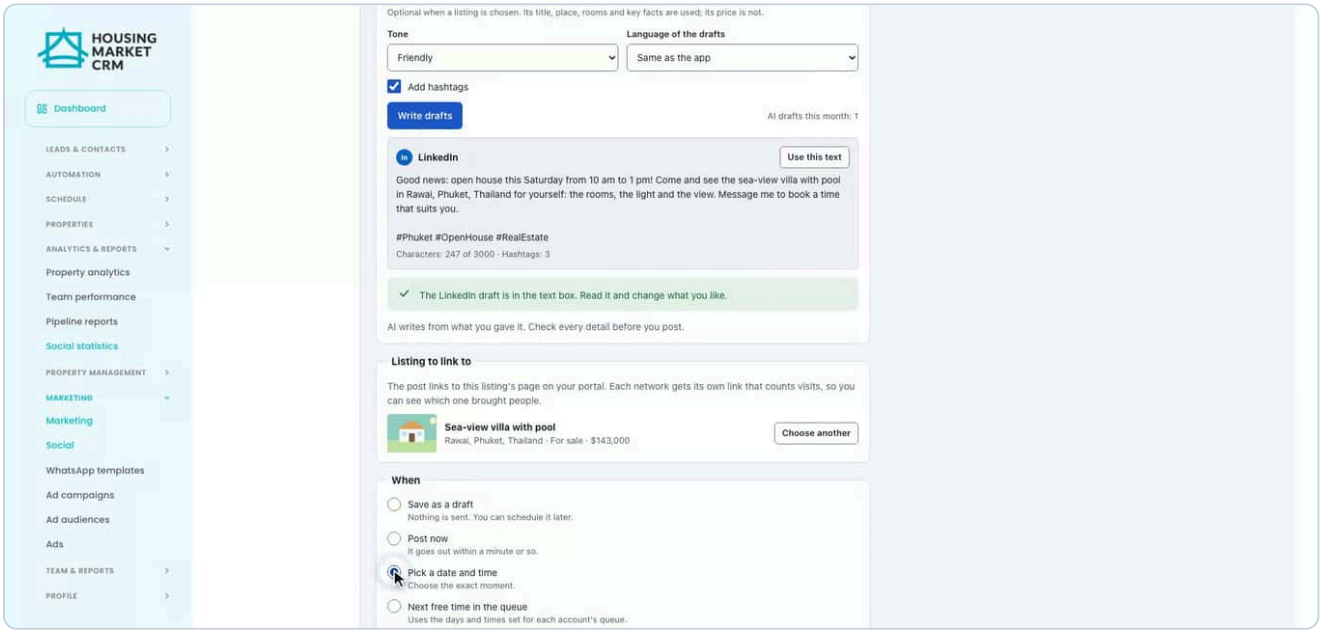


図 6.14 · 画面収録日 2026年10月28日

15 ここでは二日後の午前 9 時に。

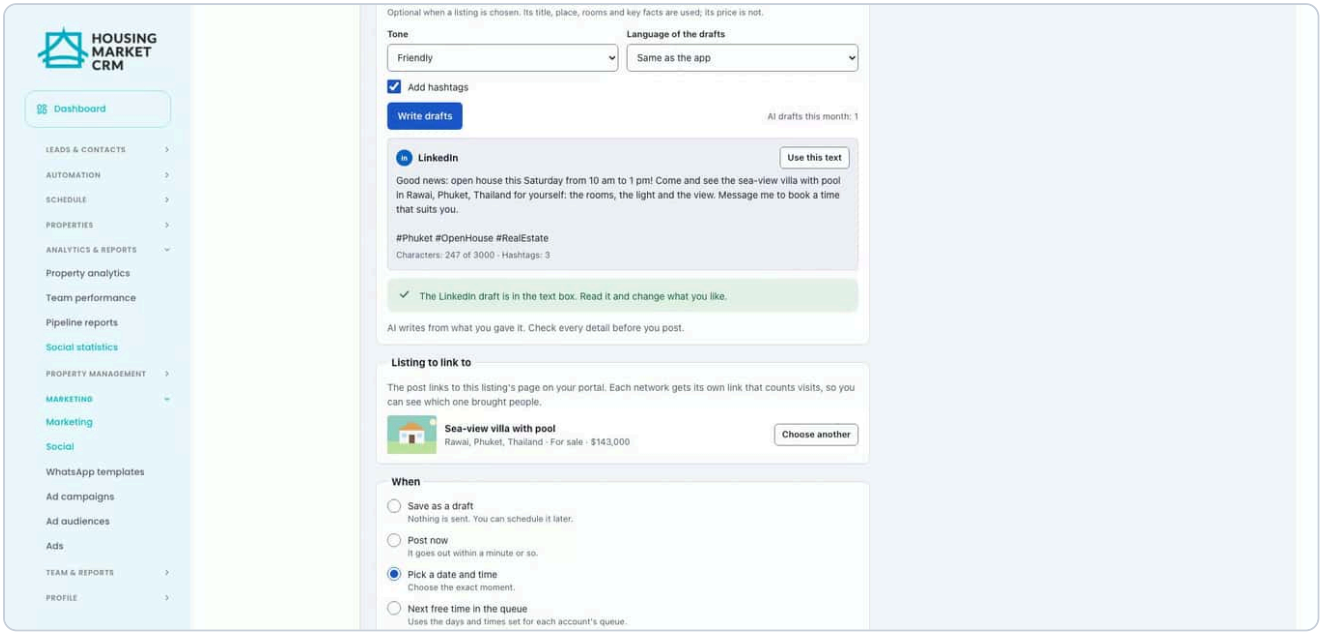


図 6.15 · 画面収録日 2026年10月28日

16 Schedule post（投稿を予約）をクリックします。

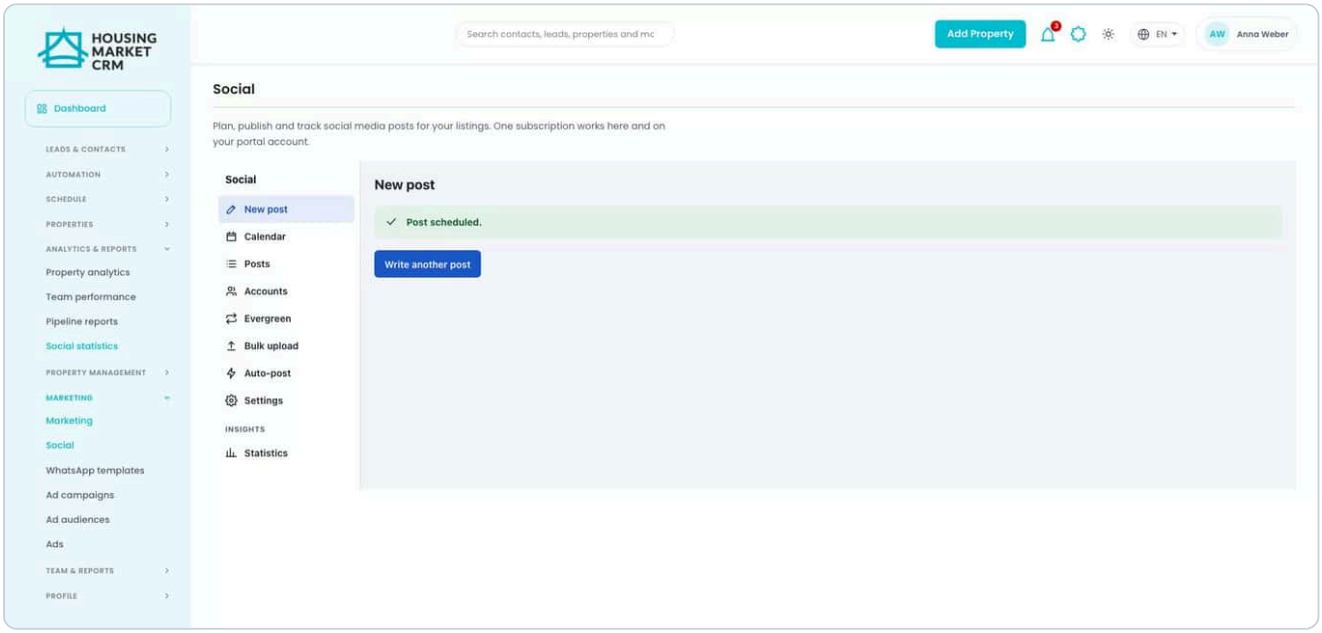


図 6.16 · 画面収録日 2026年10月28日

17 投稿が予約され、カレンダーに表示されます。

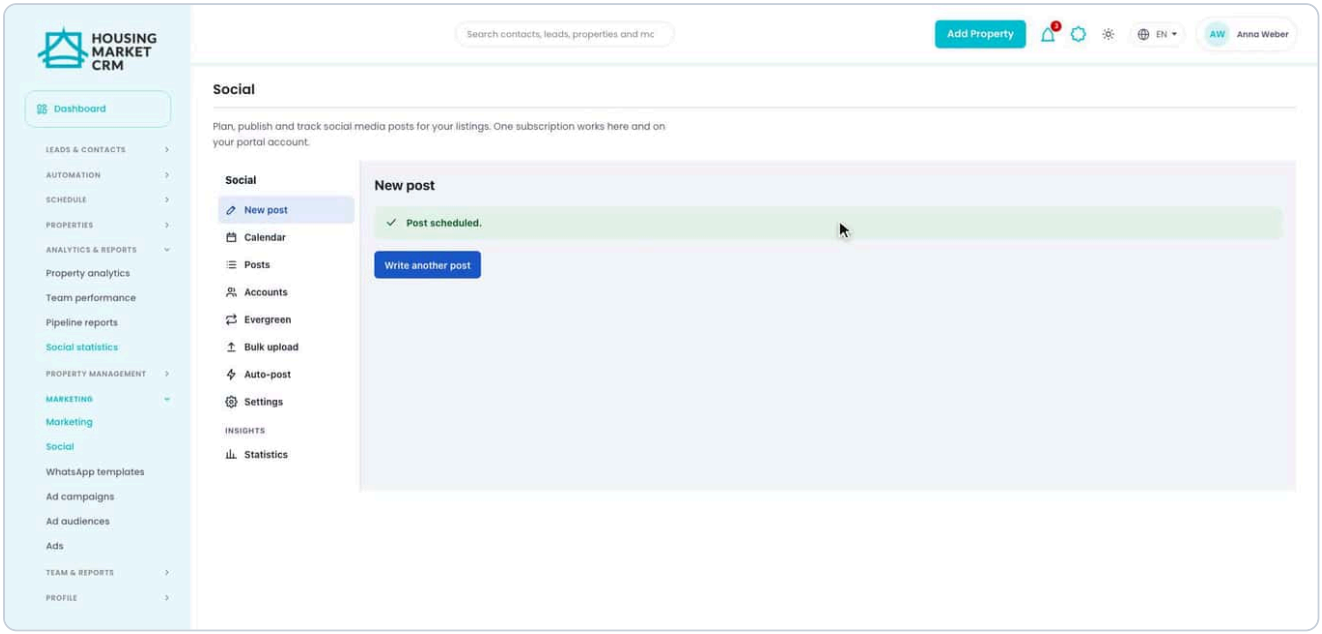


図 6.17 · 画面収録日 2026年10月28日

知っておきたいこと

現在更新中　毎月作成できる AI 下書きの数はまだ公開されていません。画面には使用した数が表示されます。「代わりに書く」は、お使いの Social 画面で提供されている場合にのみ表示されます。

7 第7章

投稿とキューを管理する

有料アドオン エージェント向け 動画を見る

概要

「投稿」では、各投稿にステータスと、予約、編集、一時停止、再開、複製、削除のボタンが表示されます。「キュー」タブには、アカウントが投稿する曜日と時刻が保存されます。

「投稿」を開きます。「すべての投稿」には、すべての投稿がステータスとともに表示されます。ステータスは、下書き、予約済み、公開中、公開済み、一部公開済み、失敗、一時停止中、キャンセル済みのいずれかです。「表示」を使うと、1つのステータスだけに絞り込めます。「開く」を選ぶと、その投稿の送信先の各アカウントと、そこでの状況を確認できます。

- 予約する: 新規投稿画面と同じように、下書きに日時を設定します。予約には有効なサブスクリプションが必要です。
- 編集: 下書き、予約済みの投稿、一時停止中の投稿の文章と日時を変更します。画像と動画はここでは変更できません。ほかのものを使うには、投稿を複製するか、新しい投稿を作成してください。「下書きに戻す」を選ぶと、予約済みの投稿が再び下書きになり、もう一度予約するまで何も送信されません。
- 一時停止と再開: 一時停止中の投稿は保留され、再開するまで送信されません。
- 複製: 変更して予約できるコピーを作成します。
- 削除: 送信待ちの投稿はキャンセルされます。すでに送信されたものは、各ネットワークに残ります。

投稿が送信されなかった場合、「開く」で理由が表示され、安全な場合は「もう一度試す」が表示されます。Social が投稿が送信されたかどうかを判断できない場合は、再試行すると二重に投稿される可能性があるため、まずネットワークで確認するよう案内されます。

キュー

キューは、1つのアカウントの曜日と時刻をまとめたものです。「キュー」を選び、「新しいキュー」を選んで、アカウントを選び、キューに名前とタイムゾーンを付けて、時刻と曜日を追加します。投稿を予約するときに、キューの次の空き時間を選べます。投稿は次の枠を使います。キューは変更したり一時停止したりでき、一時停止中のキューは新しい枠を提供しません。

ヘルプセンターより： **投稿を編集、一時停止、複製、削除するにはどうすればよいですか。また、キューはどのように機能しますか。**

手順

1 Posts（投稿）に、作成した全投稿が状態付きで並びます。

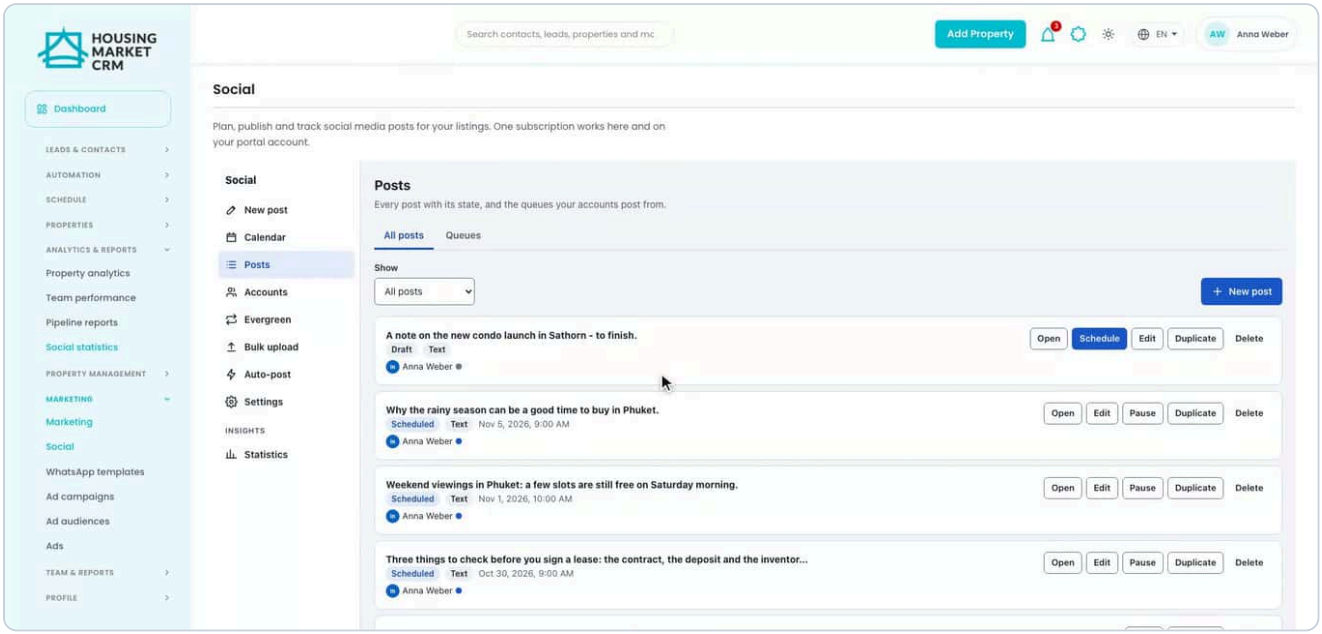


図 7.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 Show（表示）で予約済みの投稿だけを表示。

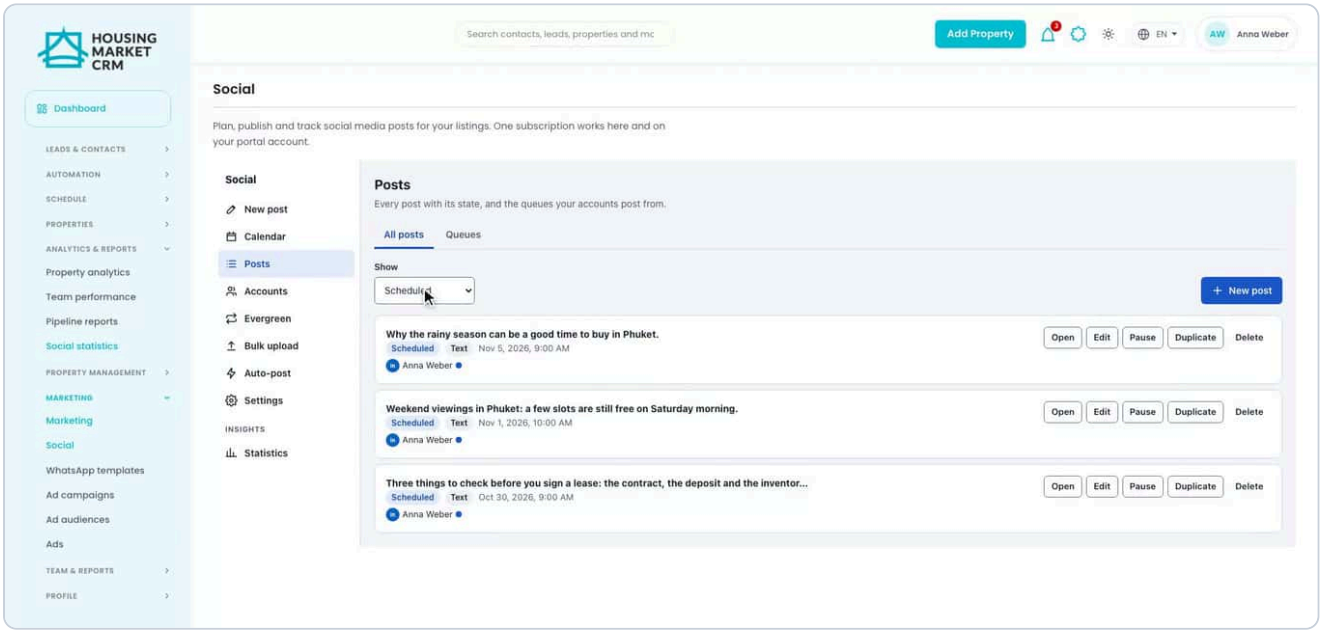


図 7.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 各投稿に本文・時刻・アカウントが表示されます。

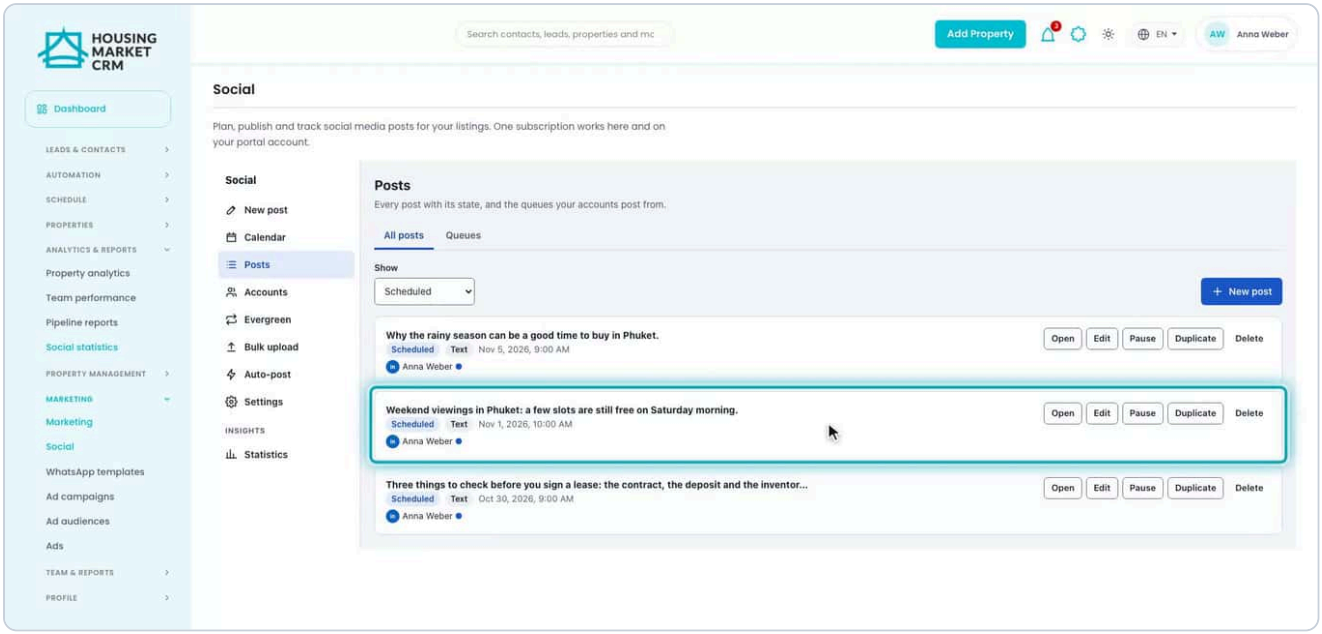


図 7.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 Edit（編集）をクリックして変更。

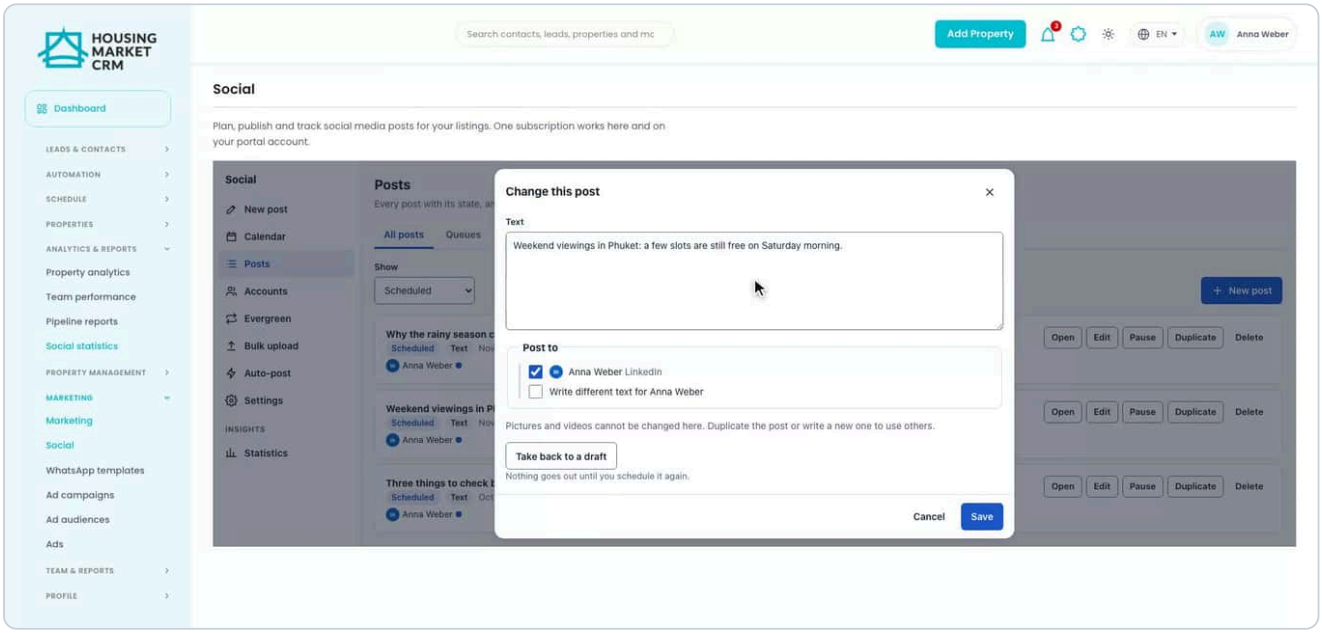


図 7.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 本文を変更して。

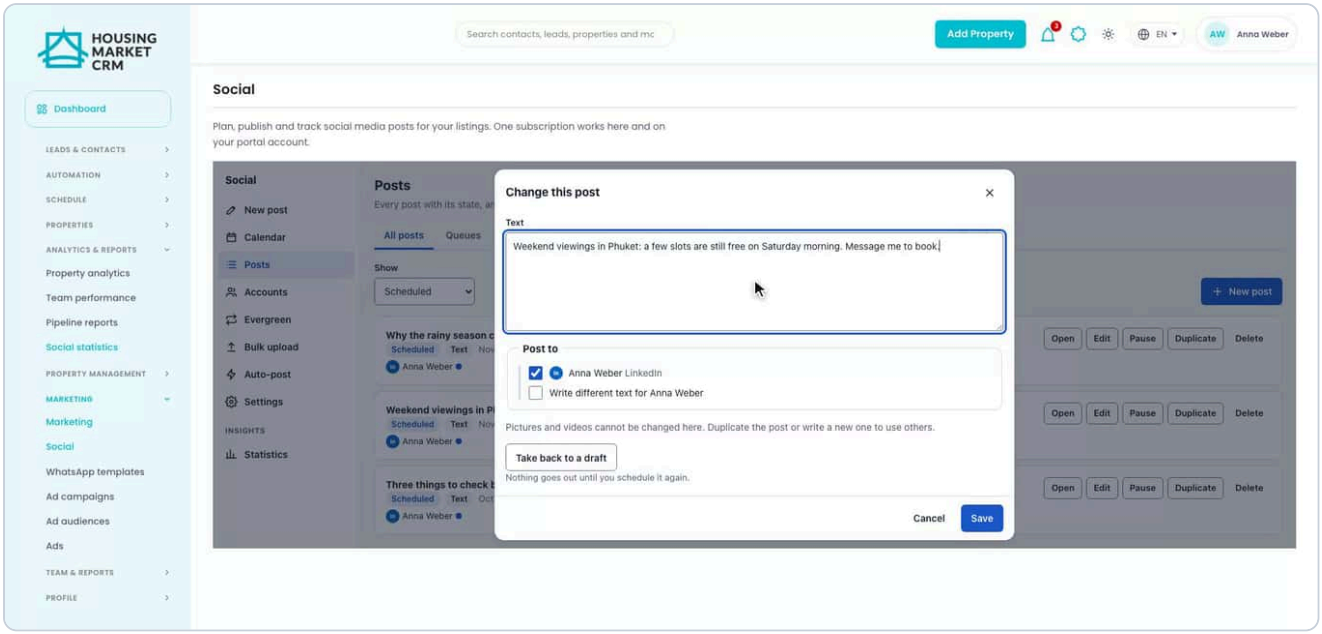


図 7.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 Take back to a draft（下書きに戻す）で、再予約まで停止。

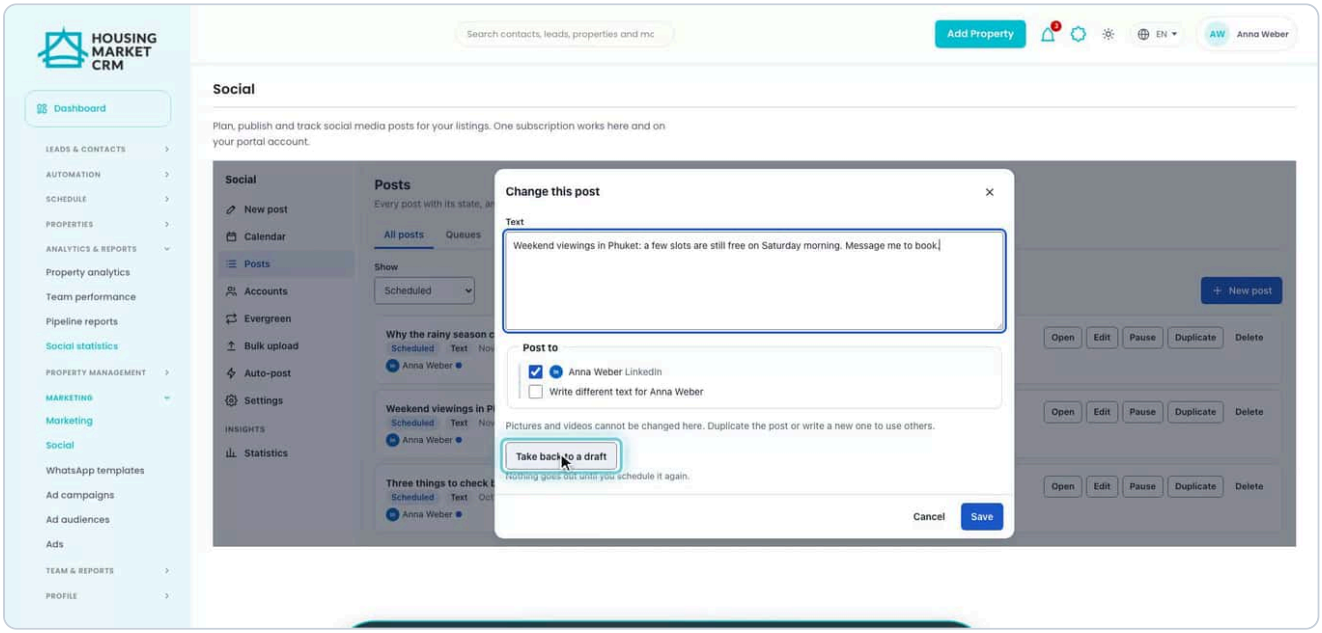


図 7.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 保存します。時刻はそのままです。

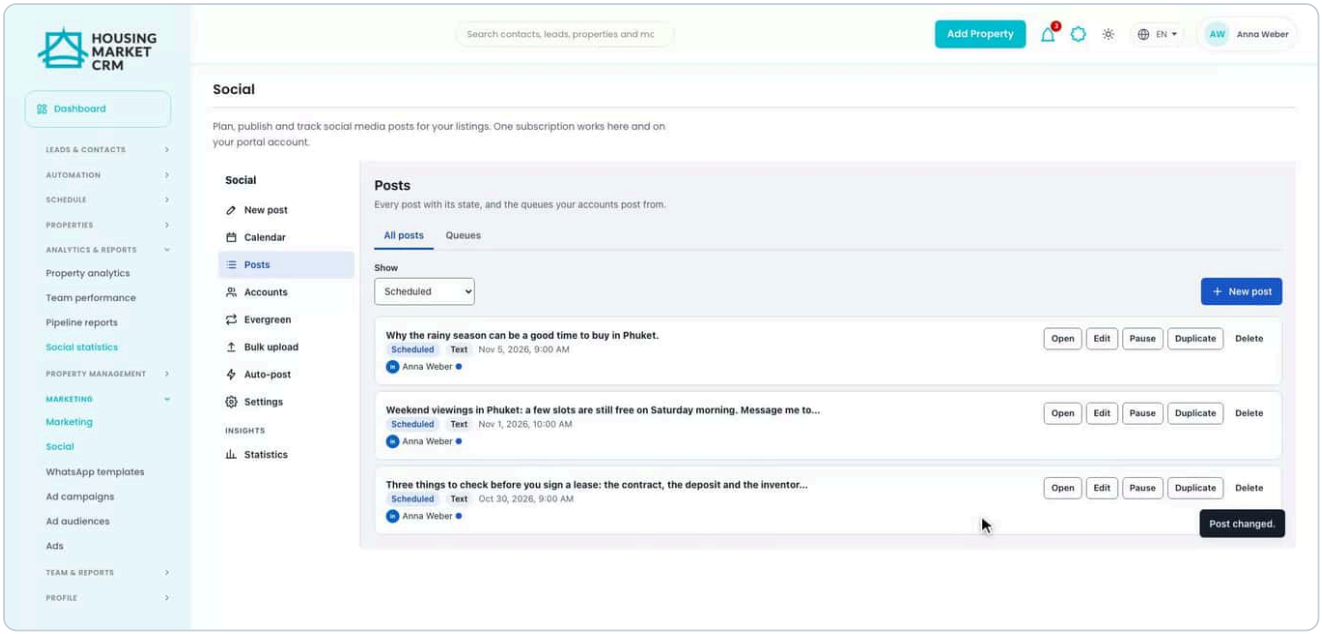


図 7.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 Pause（一時停止）で保留、Duplicate（複製）でコピー。

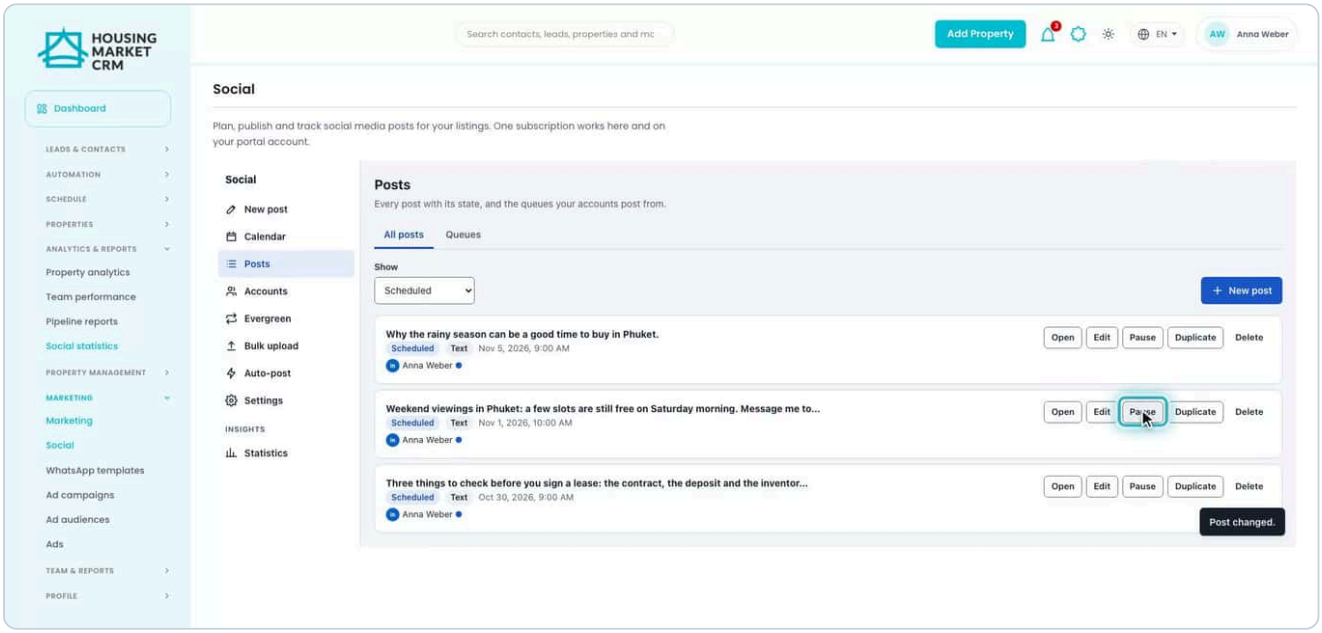


図 7.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 Delete（削除）で取り消し。配信済みは LinkedIn に残ります。

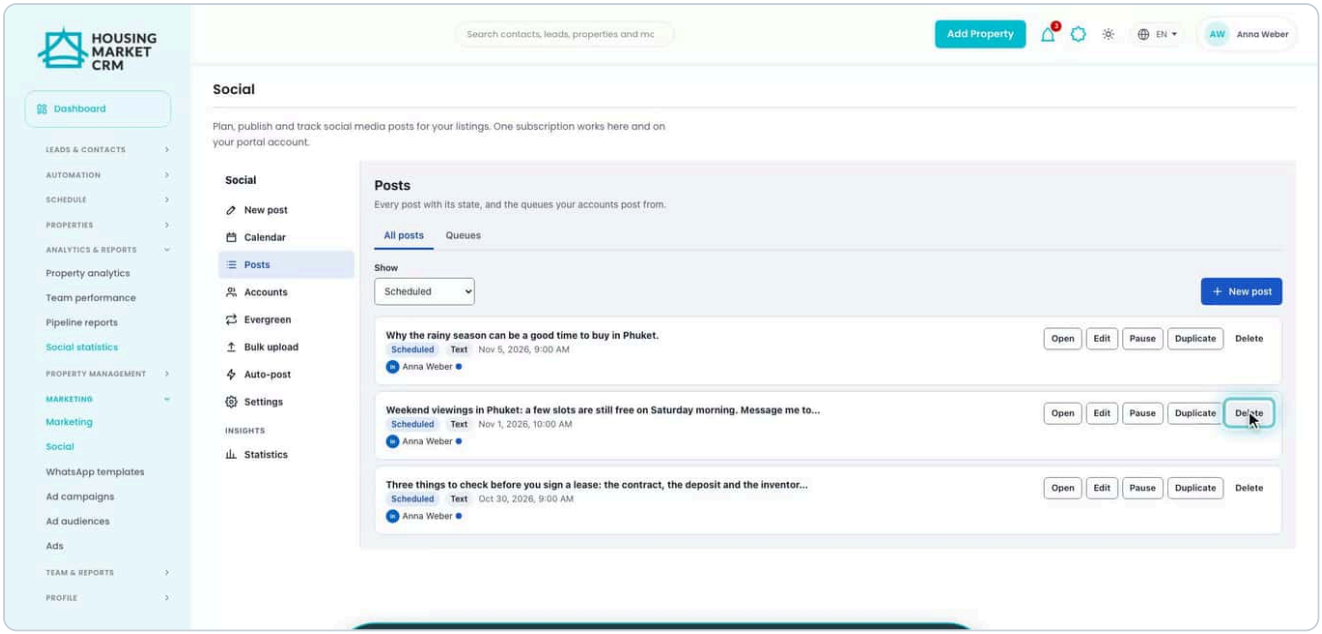


図 7.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 次に Queues（キュー）を開きます。

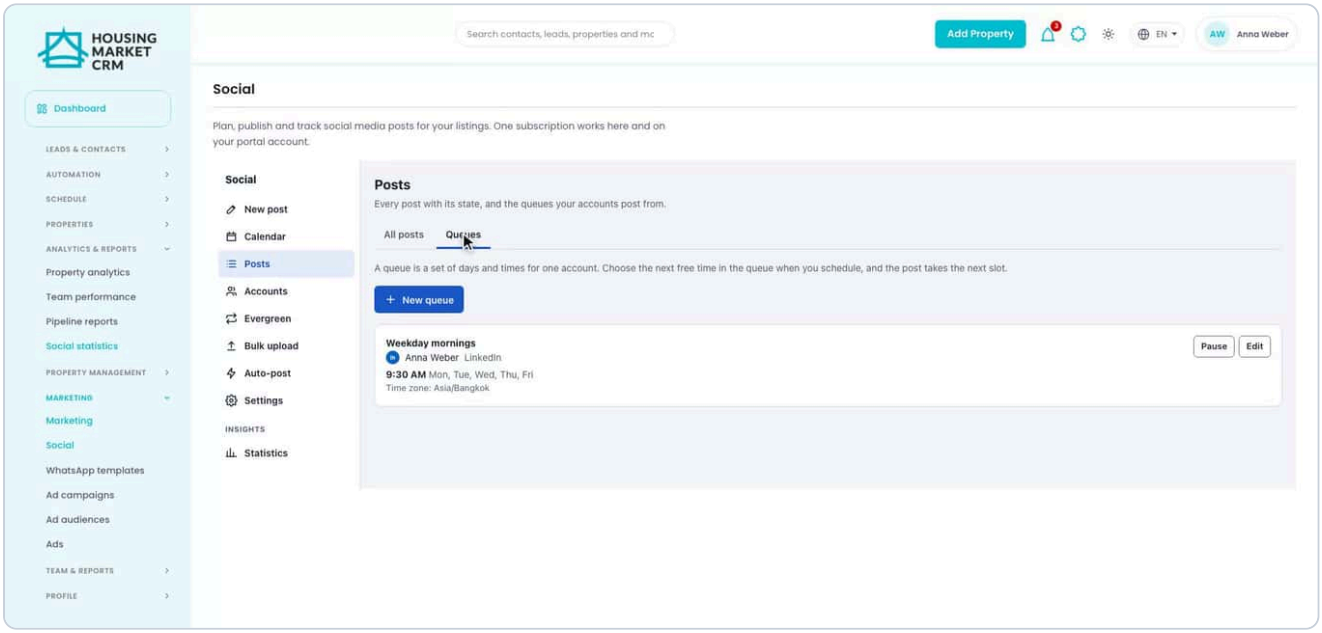


図 7.10 · 画面収録日 2026年10月28日

11 キューはアカウント一つ分の曜日と時刻のセット。ここでは平日 9:30。

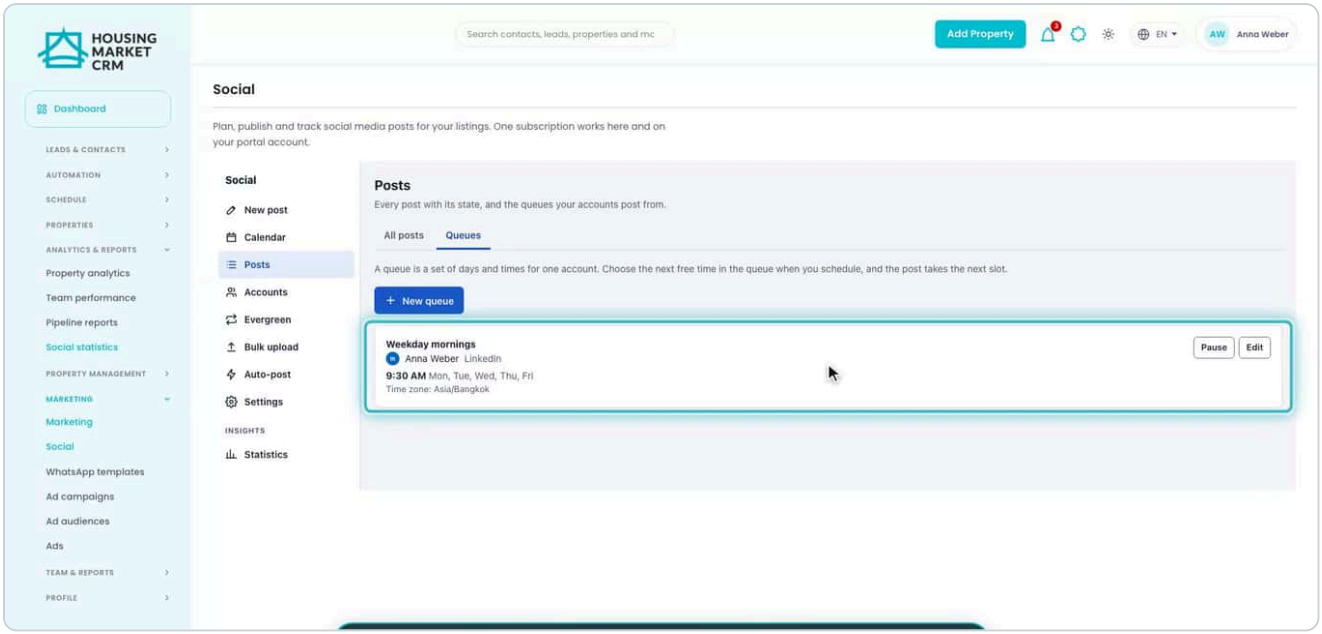


図 7.11 · 画面収録日 2026年10月28日

12 New queue（新しいキュー）で作成：アカウント、名前、タイムゾーン、曜日、時刻。

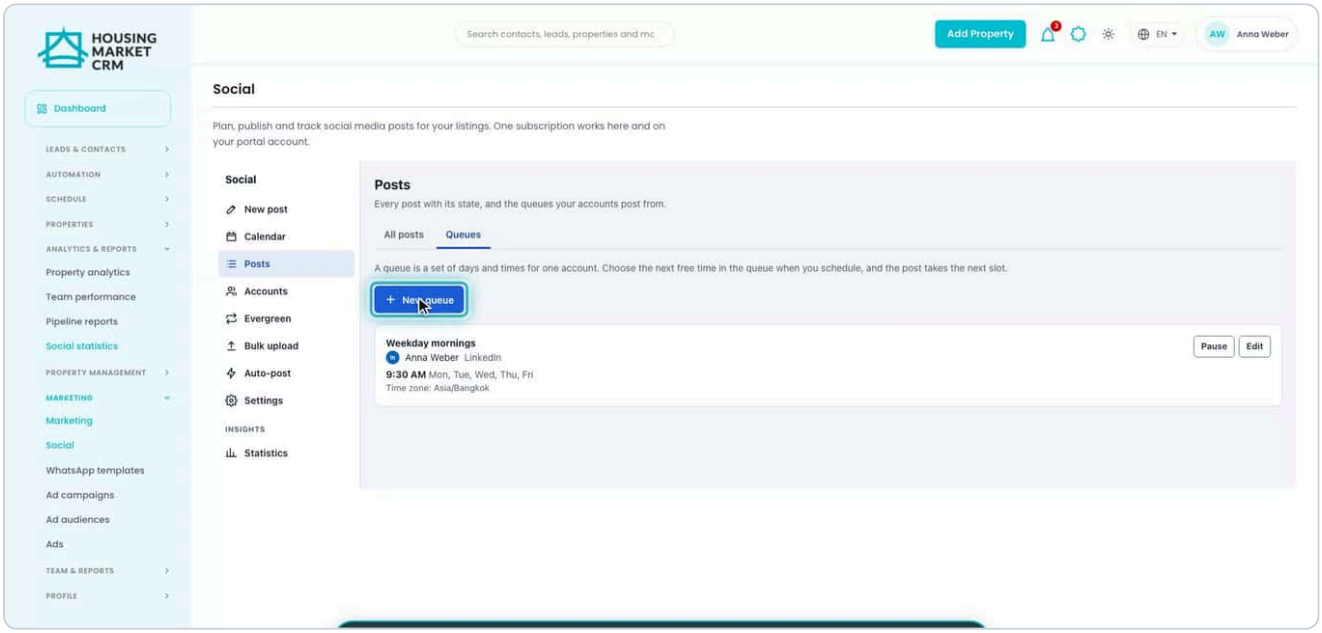


図 7.12 · 画面収録日 2026年10月28日

13 予約時に Next free time in the queue（キューの次の空き時間）を選択。次の空き枠に入ります。

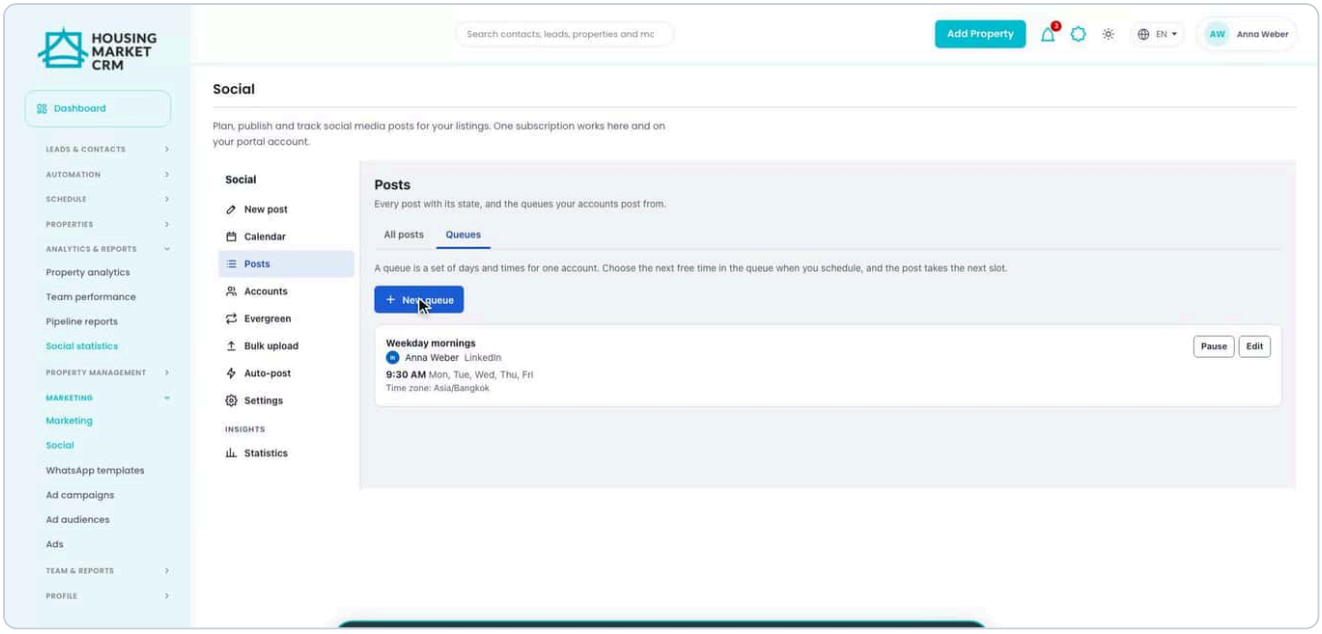


図 7.13 · 画面収録日 2026年10月28日

関連するヘルプセンター記事

Housing Market Social で投稿を予約するには？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/how-do-i-schedule-posts-in-housing-market-social

8 第8章

常時使える投稿リストを作る

有料アドオン | エージェント向け | 動画を見る

概要

エバーグリーンのリストは、あなた自身の紹介、役立つ情報、お客様の声などの投稿をスケジュールに沿って繰り返します。一括アップロードは、CSV ファイルから多数の投稿をまとめて予約します。

エバーグリーンのリスト

リストは、投稿の集まりとスケジュール（毎日、週の特定の曜日、または月に 1 回）で構成されます。その時刻になるたびに、最も長く休んでいた投稿が配信されます。投稿が繰り返されるまでに空ける日数も設定できます。リストや、リスト内の 1 件の投稿は、いつでもオフにできます。投稿のないリストは、その回をスキップします。

一括アップロード

テンプレートをダウンロードし、投稿ごとに 1 行ずつ、テキスト、日付と時刻、タイムゾーン、アカウントを入力します。必要なら画像や物件も指定できます。CSV として保存して確認します。Social は各行を確認し、準備ができたもの、問題があるものとその理由、同じファイルからすでに予約済みのものを表示します。あなたが指示するまで何も書き込まず、同じファイルをもう一度アップロードしても重複して作成されることはありません。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social のエバーグリーンのリストと一括アップロードとは何ですか？**

手順

1 エバーグリーンリストは、スケジュールに沿って繰り返す投稿をまとめます。自己紹介、ヒント、お客様の声など。

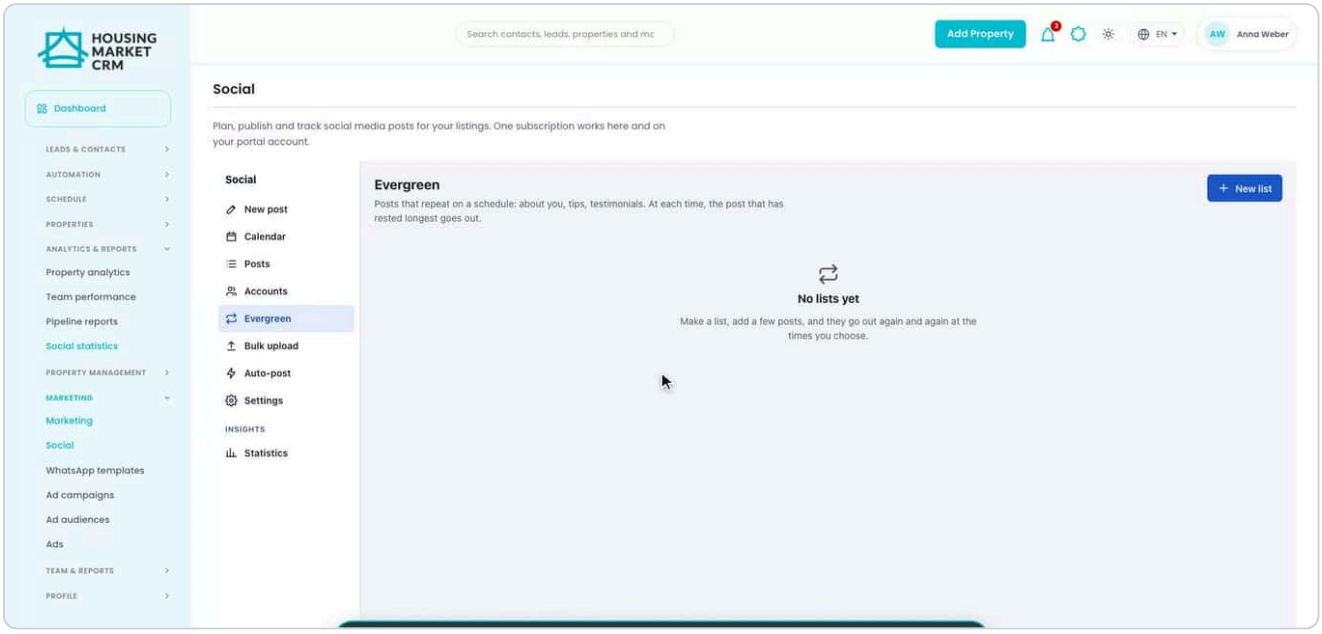


図 8.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 「New list（新しいリスト）」をクリック。

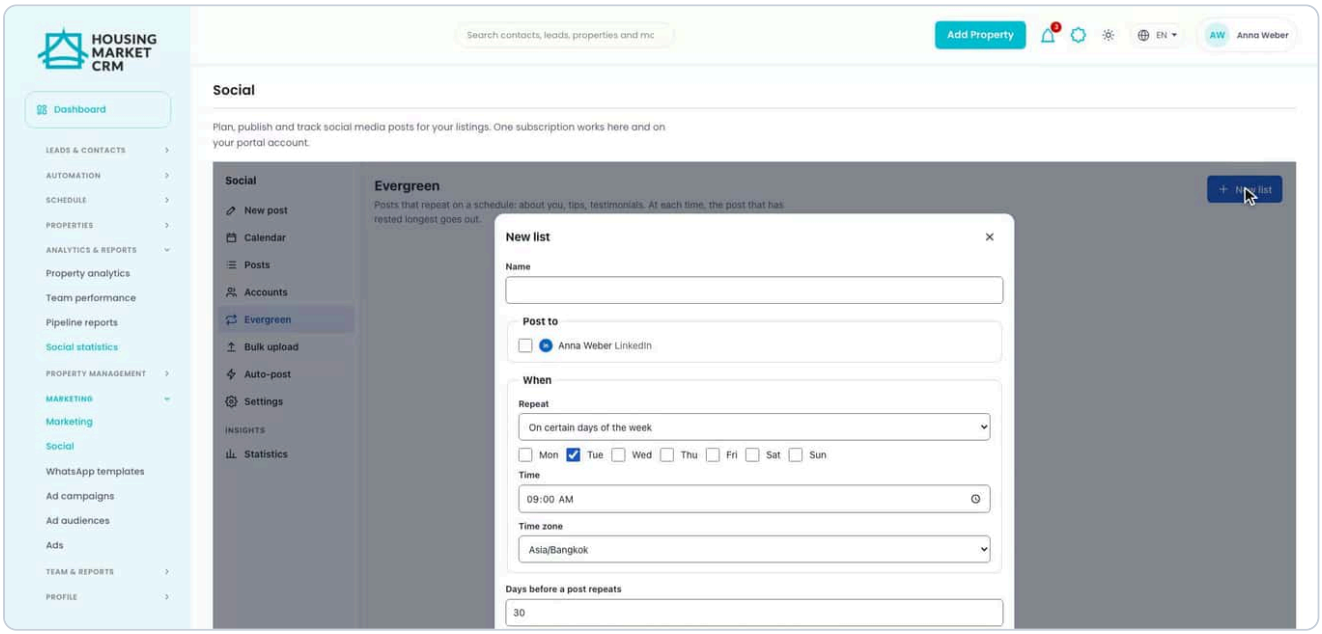


図 8.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 名前を入力。

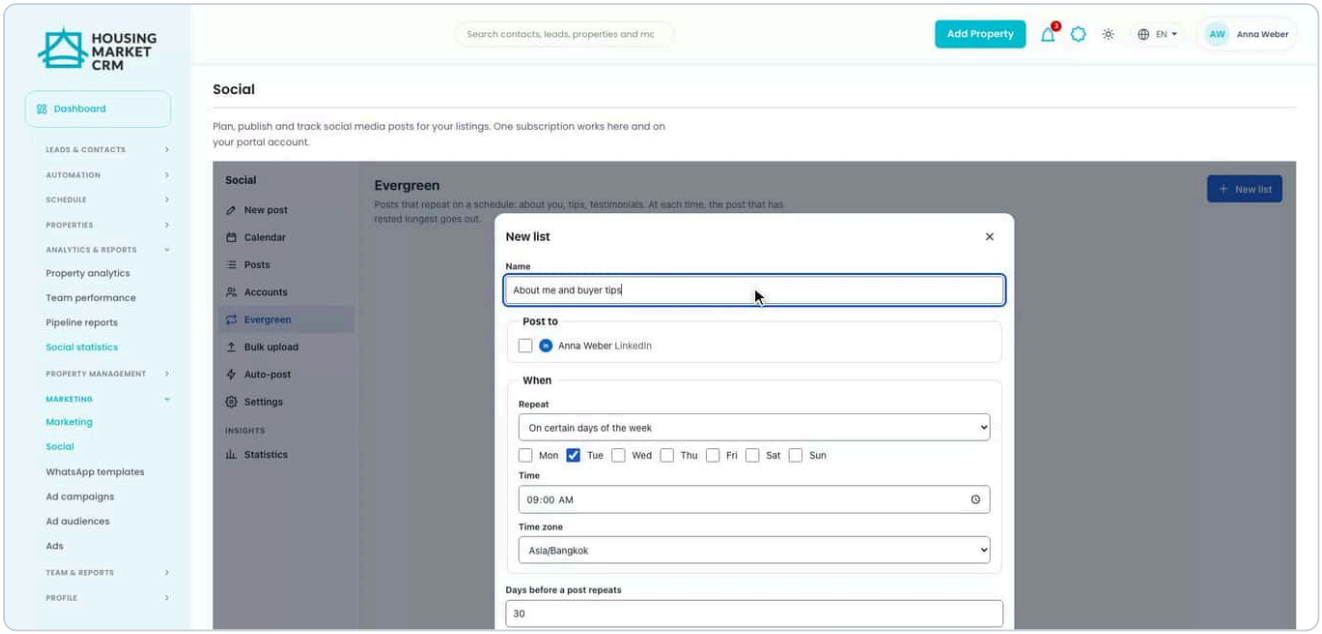


図 8.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 LinkedIn アカウントにチェックを入れます。

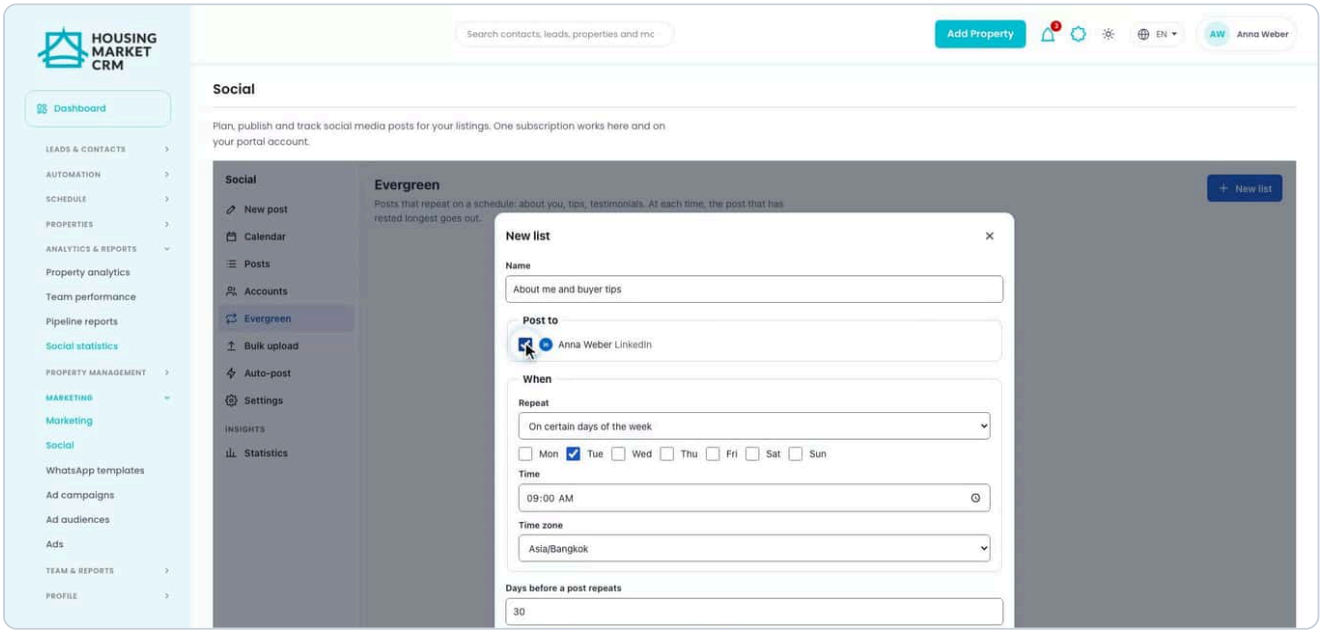


図 8.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 「Repeat（繰り返し）」で特定の曜日を選択 「Tuesday（火曜日）」にチェック。

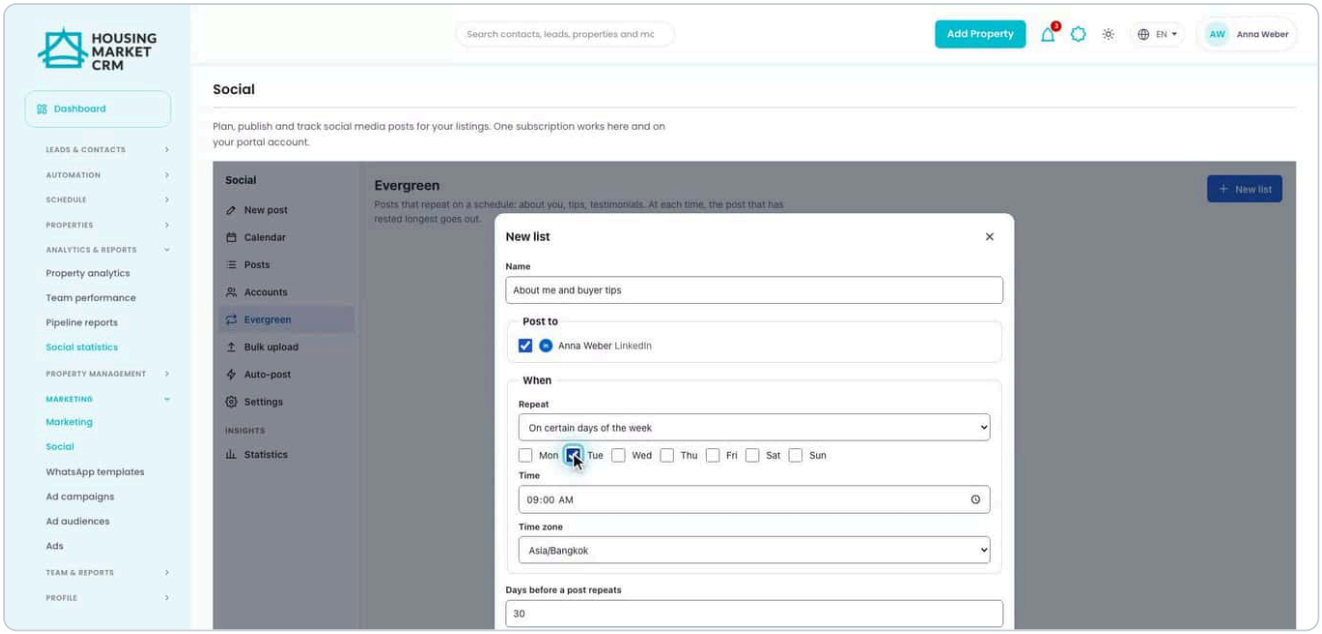


図 8.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 そして「Thursday（木曜日）」も。

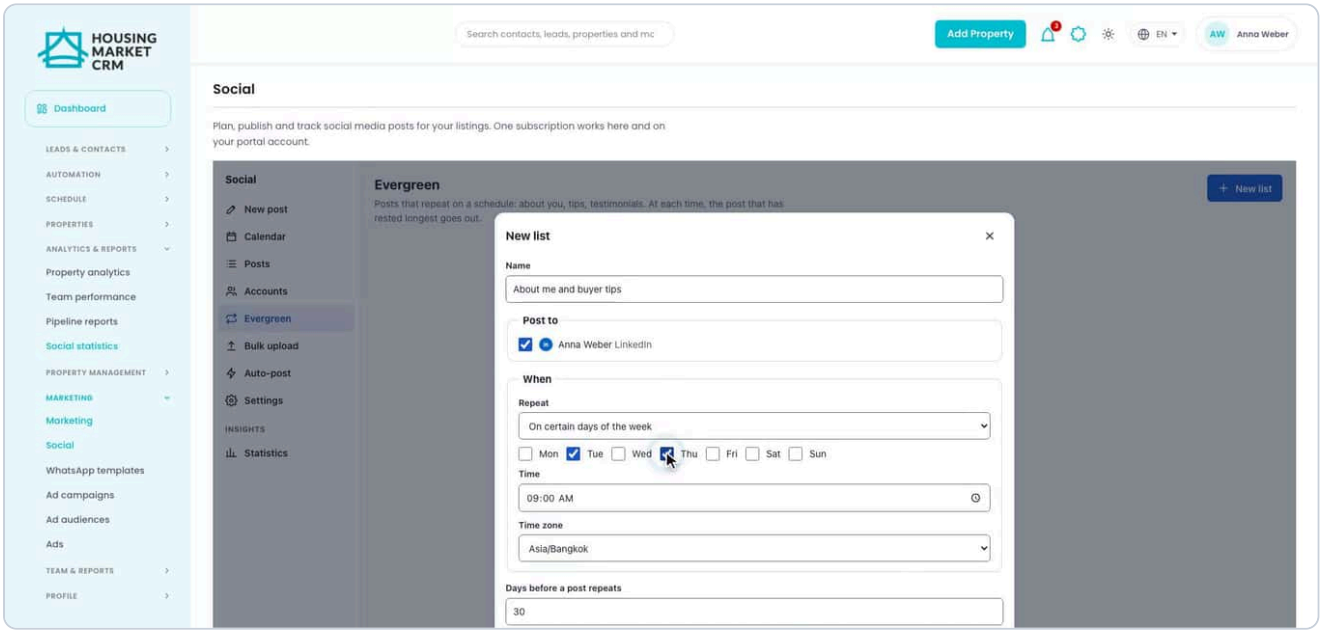


図 8.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 時刻（ここでは 10 AM）とタイムゾーンを設定。

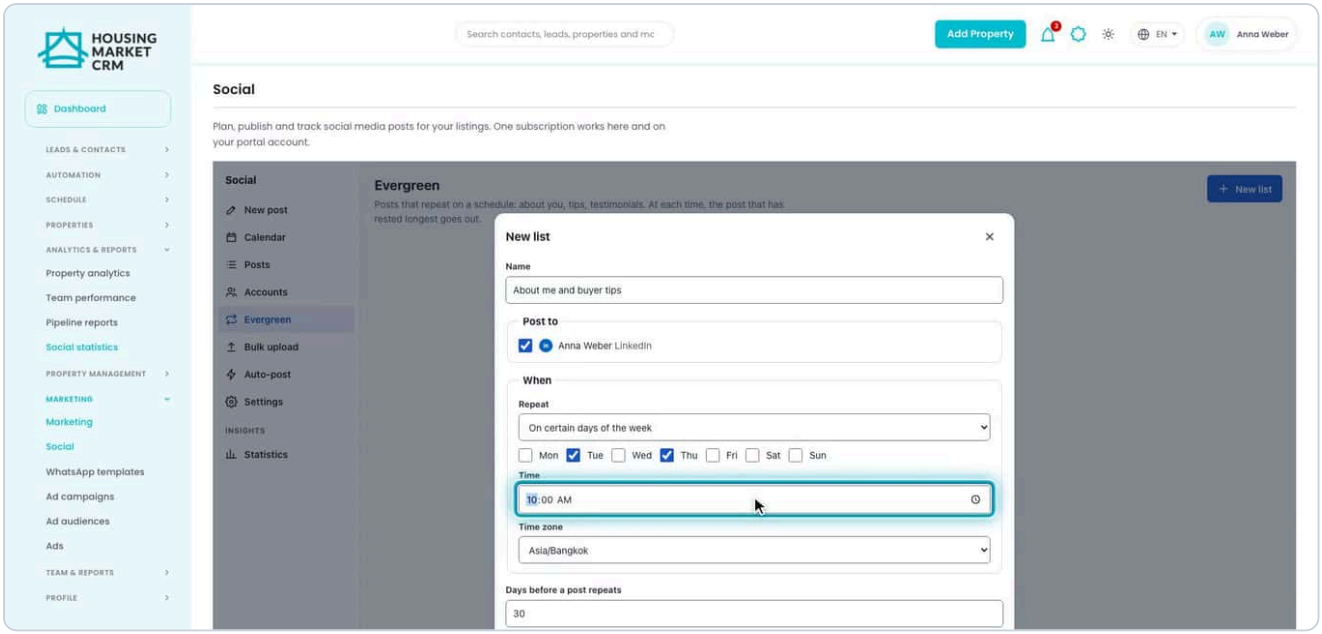


図 8.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 「Days before a post repeats（投稿が再配信されるまでの日数）」で同じ投稿の早すぎる配信を防止。

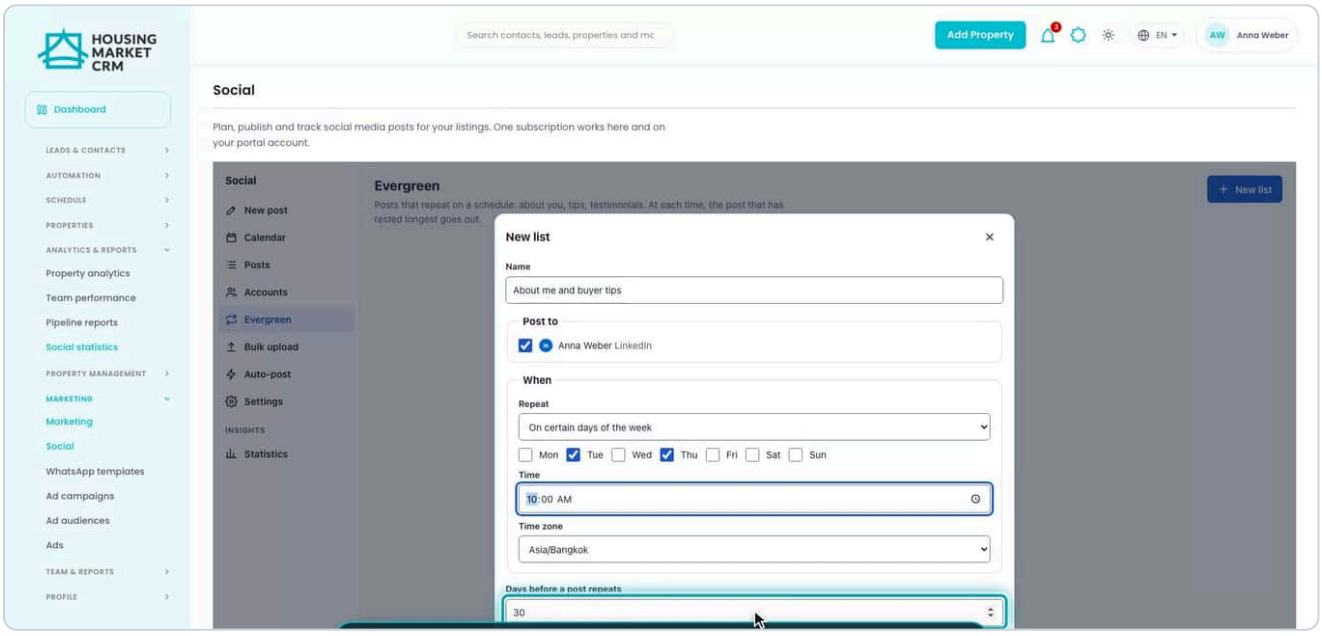


図 8.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 「保存」をクリック。

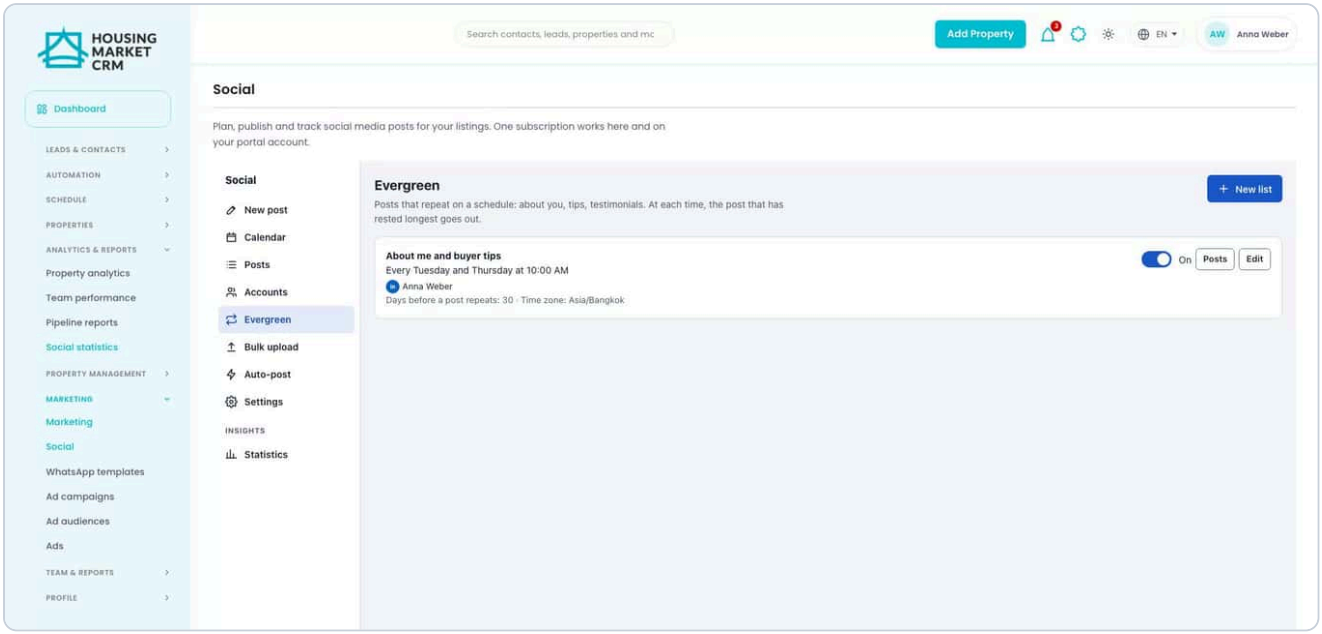


図 8.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 リストに配信日時が表示されます。

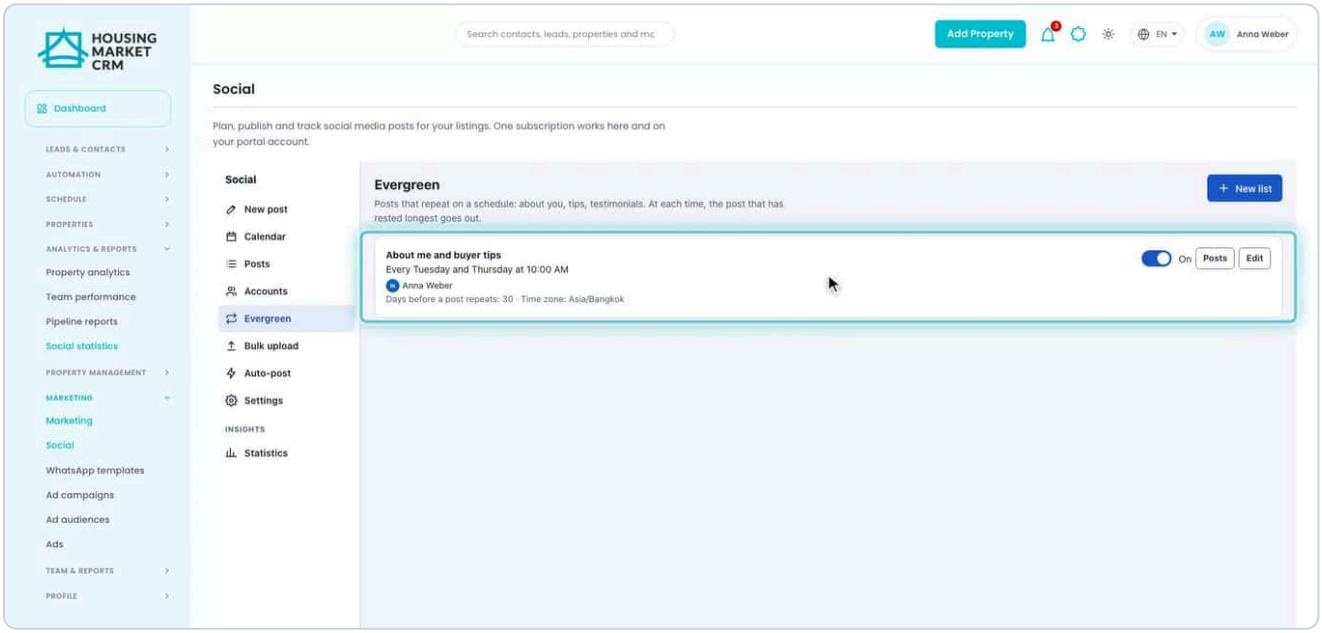


図 8.10 · 画面収録日 2026年10月28日

11 この「On」スイッチでリスト全体を一時停止。

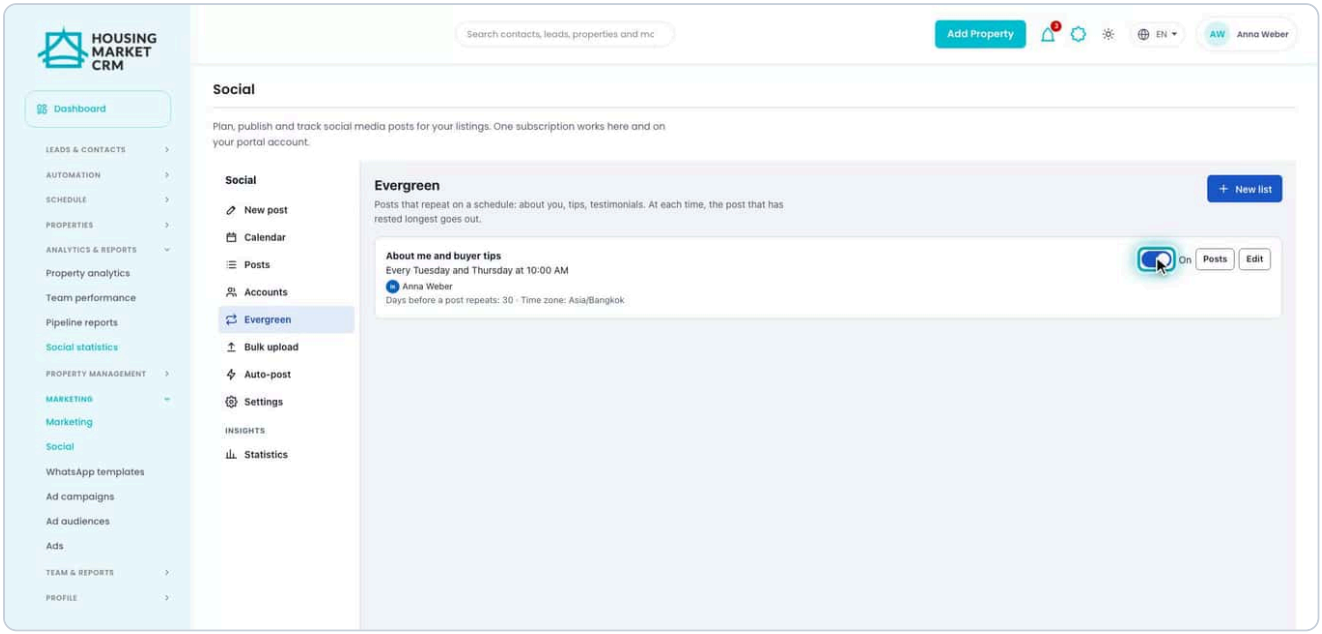


図 8.11 · 画面収録日 2026年10月28日

12 その「Posts（投稿）」を開く。

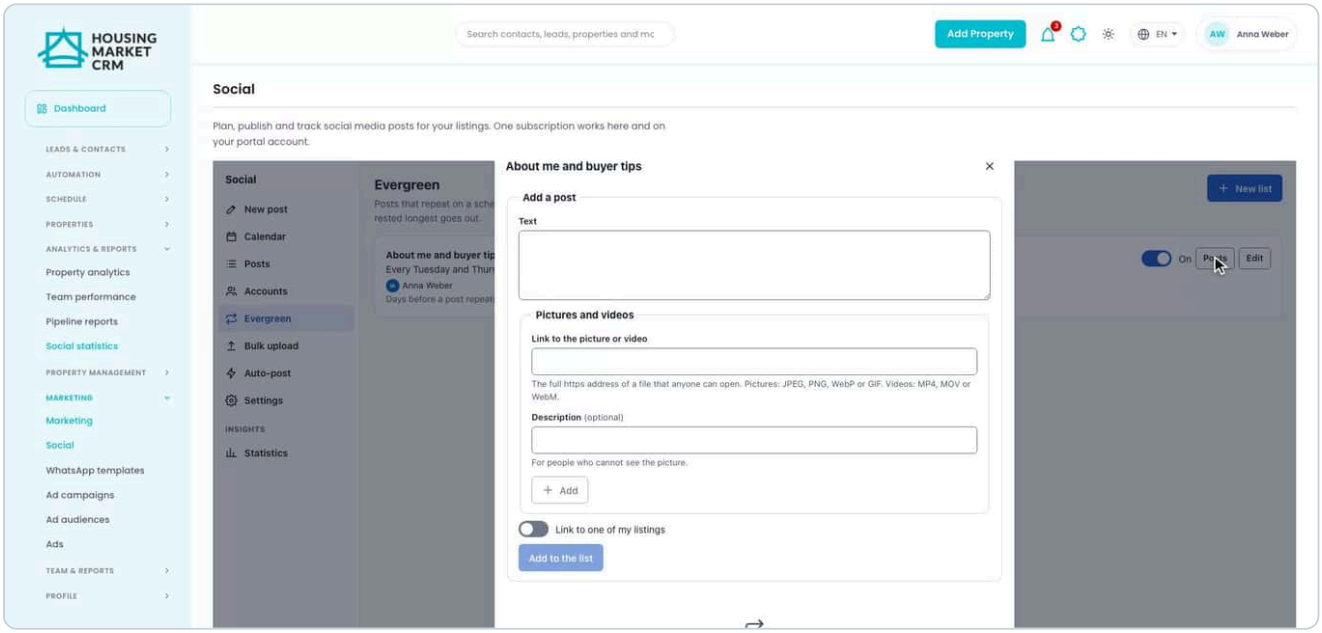


図 8.12 · 画面収録日 2026年10月28日

13 投稿を書いて 「Add（追加）」をクリックしてリストに追加。

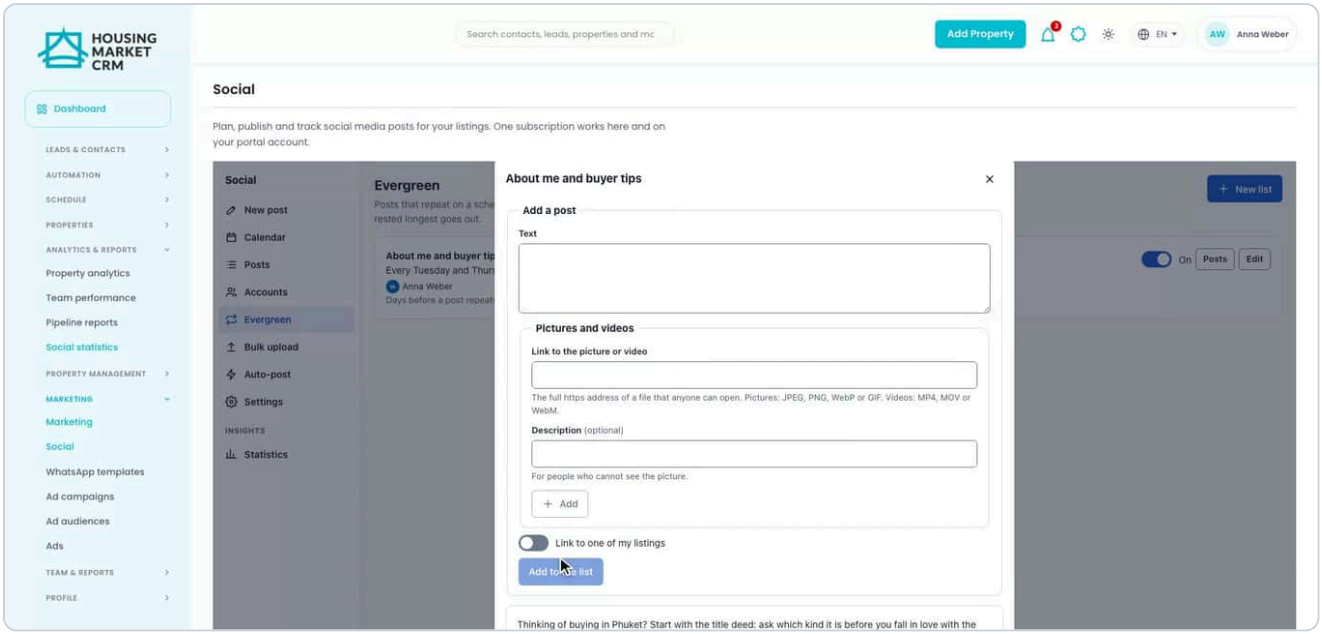


図 8.13 · 画面収録日 2026年10月28日

14 さらにいくつか追加。

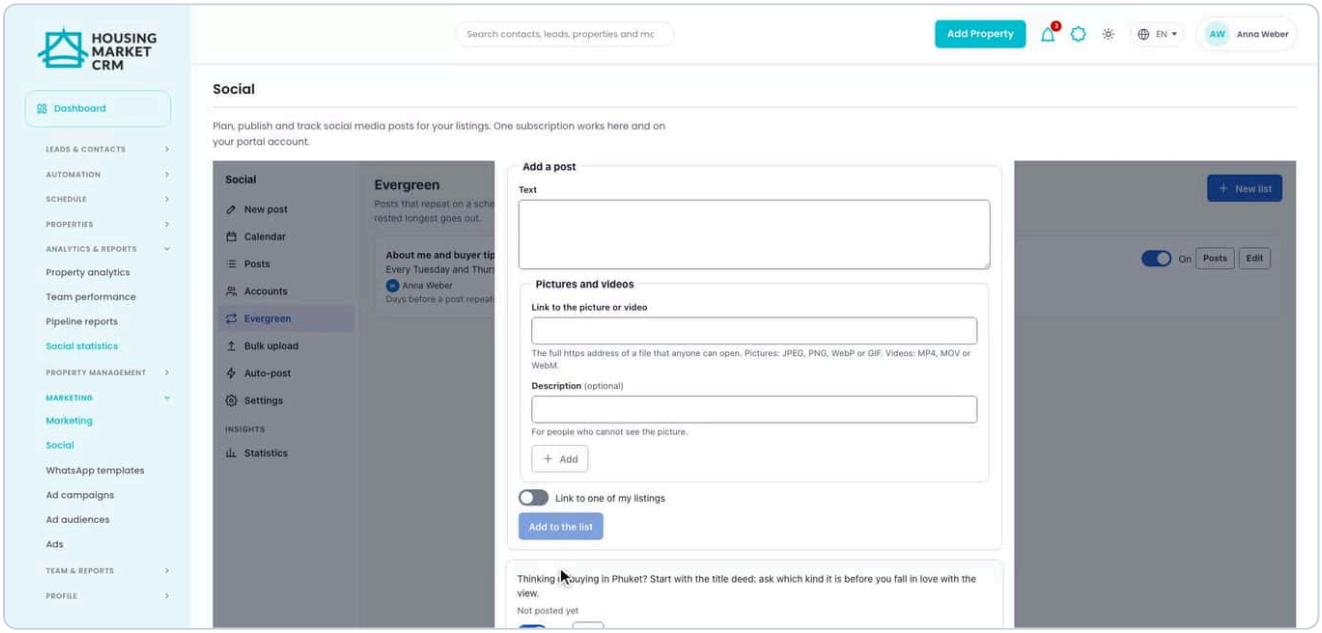


図 8.14 · 画面収録日 2026年10月28日

15 各配信時刻には、最も長く休止していた投稿が配信されます。

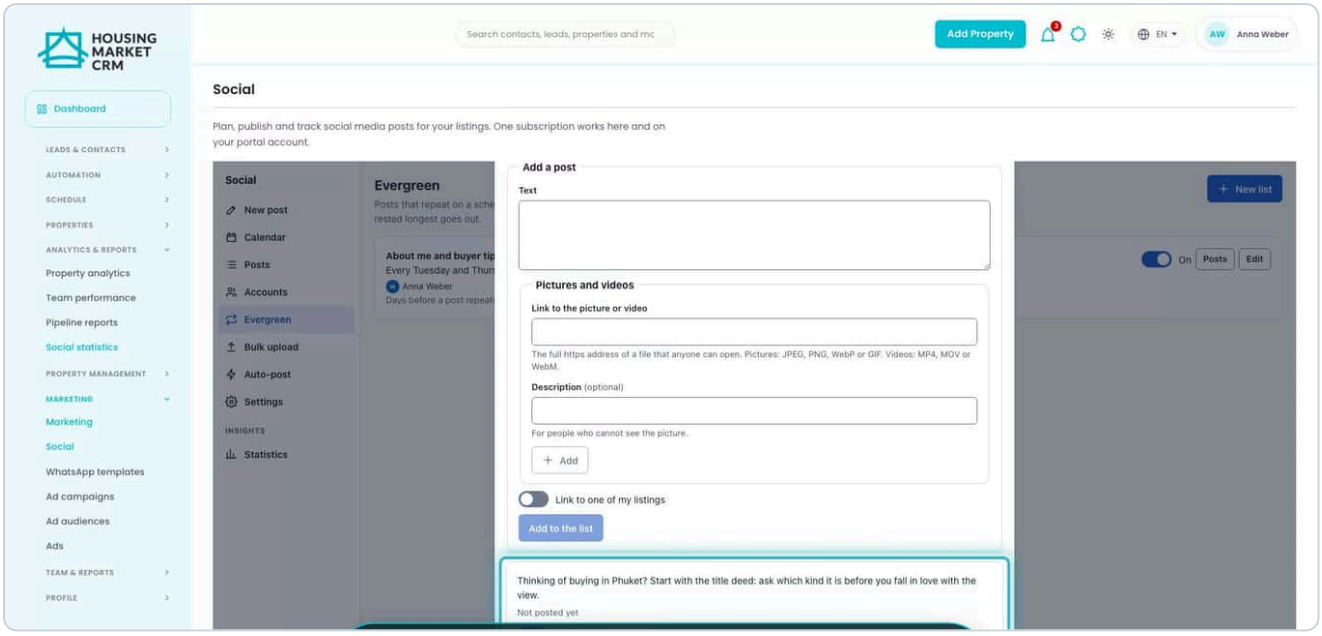


図 8.15 · 画面収録日 2026年10月28日

16 ここで投稿一件だけをオフに。削除はしません。

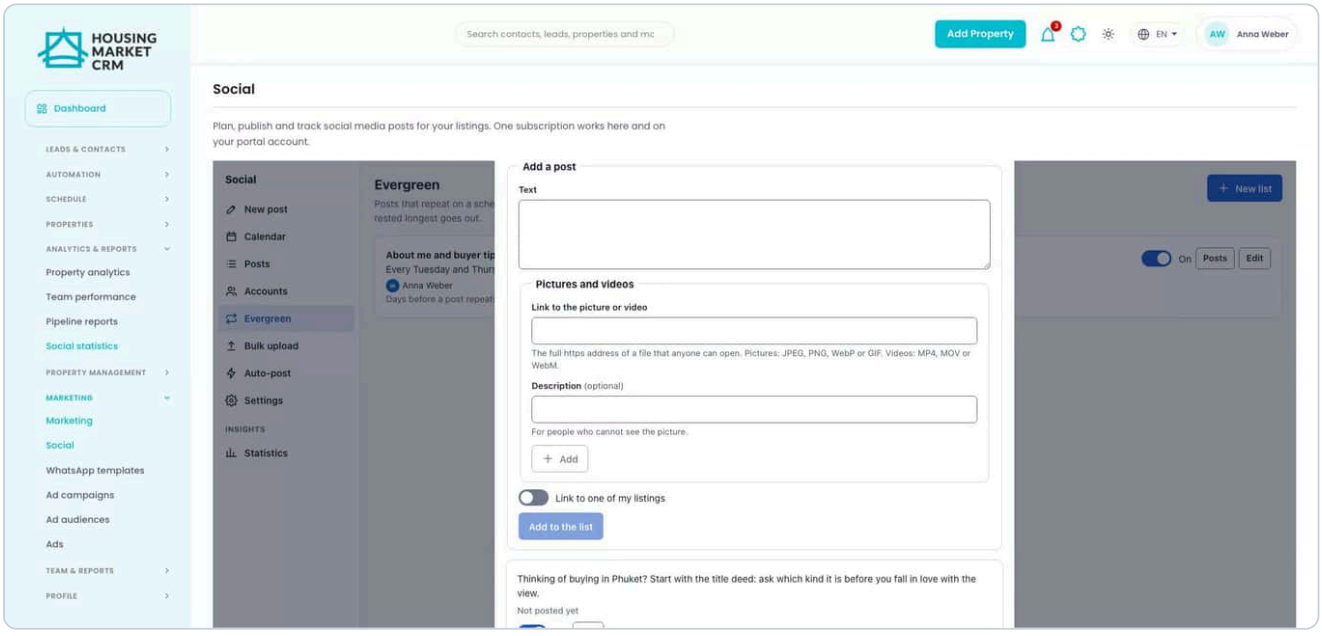


図 8.16 · 画面収録日 2026年10月28日

9 第9章

CSV から投稿を一括でスケジュールする

有料アドオン エージェント向け 動画を見る

概要

「一括アップロード」でテンプレートをダウンロードし、投稿ごとに 1 行ずつ入力して CSV として保存し、確認します。Social は準備できたものと修正が必要なものを示し、お客様が指示するまで何も書き込みません。

「一括アップロード」を開き、「テンプレートをダウンロード」を選びます。投稿ごとに 1 行ずつ入力します。列は、text、datetime (例: 2026-11-10 09:30、お客様のタイムゾーン)、timezone、accounts (名前、ネットワーク、ID を縦線で区切る)、media (リンクを縦線で区切る)、link_domain と link_path、listing_id と listing_domain、tone です。1 つのファイルには最大 500 行まで含められます。

ファイルを CSV として保存し、選択して (またはその文章を貼り付けて)、「ファイルを確認」を選びます。Social はすべての行を確認し、準備できた行の数、問題がある行の数とその理由、同じファイルからすでに予約された行の数を示します。たとえば、その名前のアカウントがない、日時を読み取れない、ネットワークが投稿を拒否する、といった理由で行が拒否されることがあります。

「投稿を予約」を選ぶまで、何も作成されません。問題がある行は除外されるので、修正してからファイルをもう一度アップロードできます。同じファイルをもう一度アップロードしても、二重には作成されません。予約には有効なサブスクリプションが必要です。

スケジュールに従って投稿を繰り返すエバーグリーンのリストは別のツールです。"Housing Market Social のエバーグリーンのリストと一括アップロードとは何ですか？" を参照してください。

ヘルプセンターより： **CSV ファイルで多数の投稿をまとめて予約するにはどうすればよいですか。**

手順

1 Bulk upload はスプレッドシートから多数の投稿をまとめて予約します。

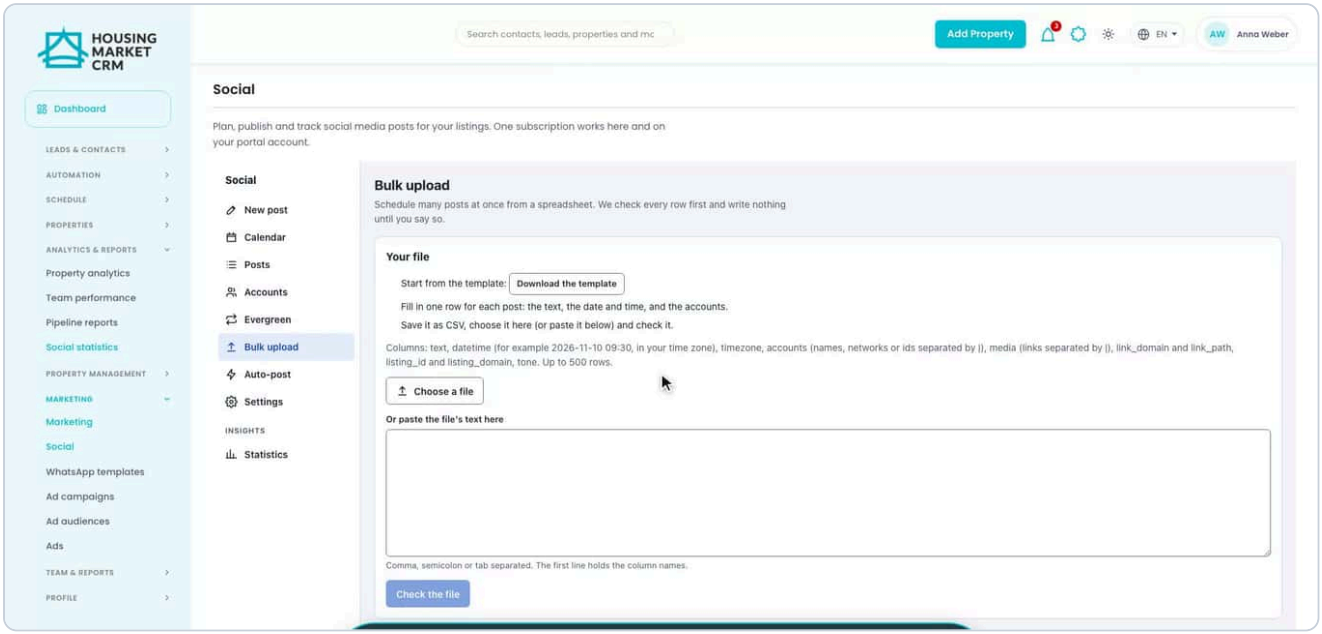


図 9.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 Download the template から始めます。

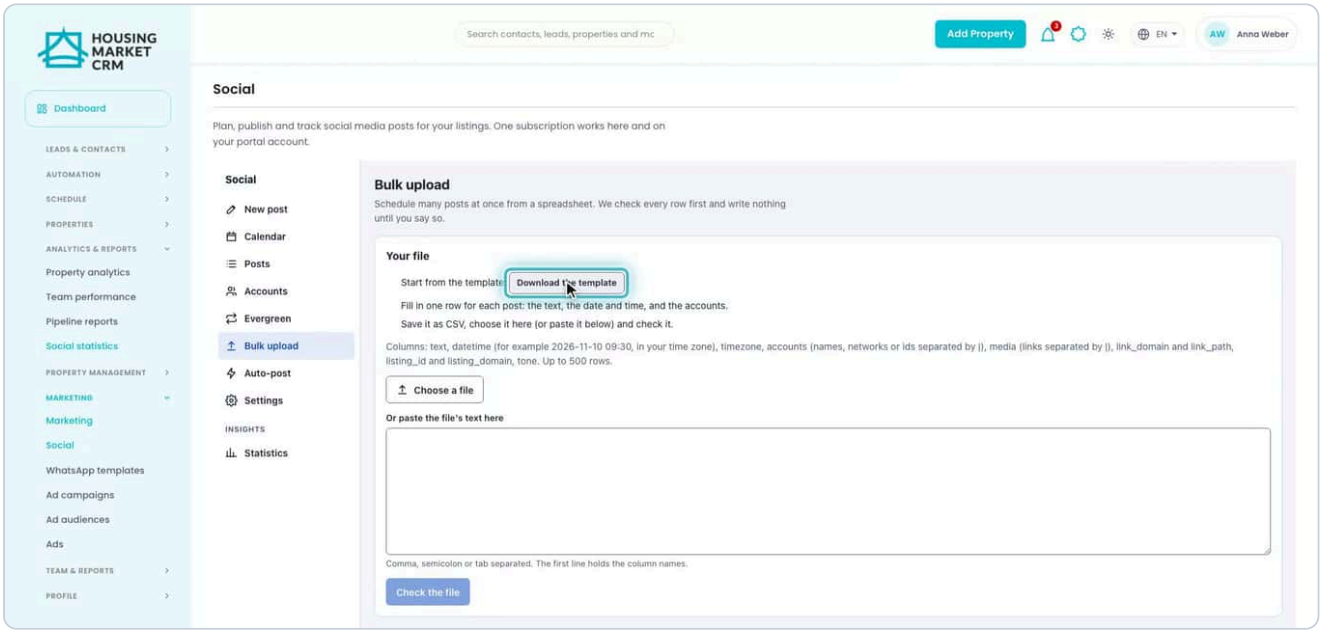


図 9.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 一投稿につき一行：本文、日付と時刻、アカウント。

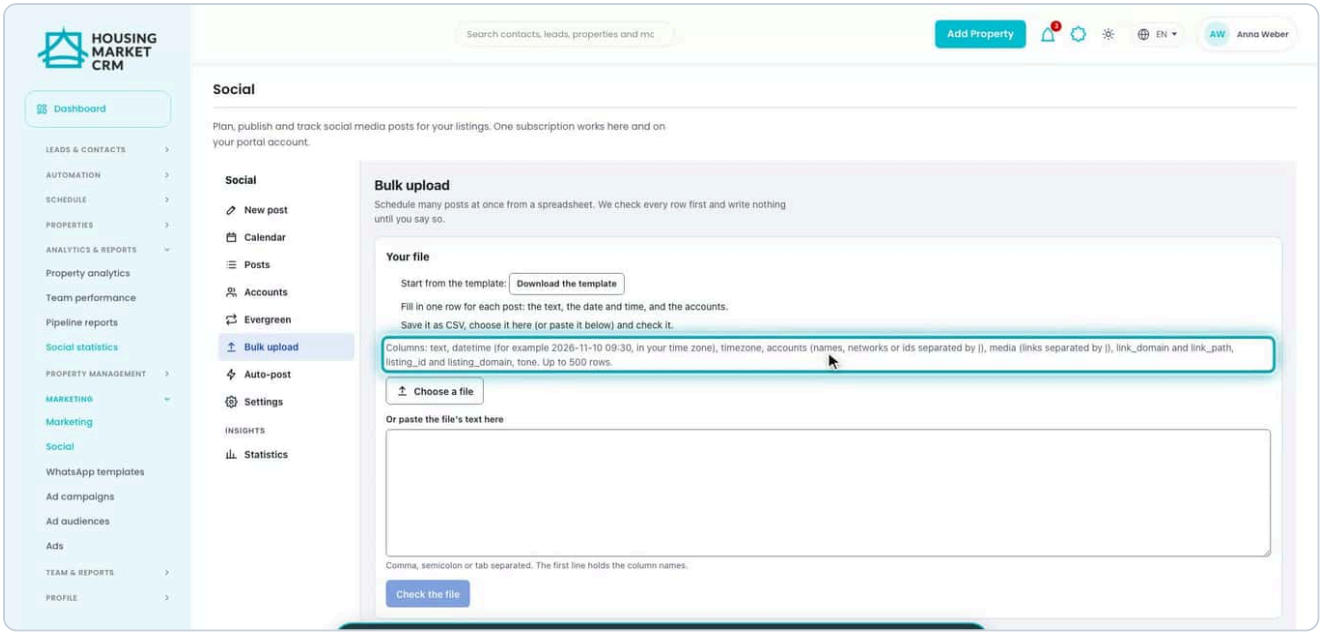


図 9.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 ここで CSV ファイルを選びます またはスプレッドシートから貼り付けます。

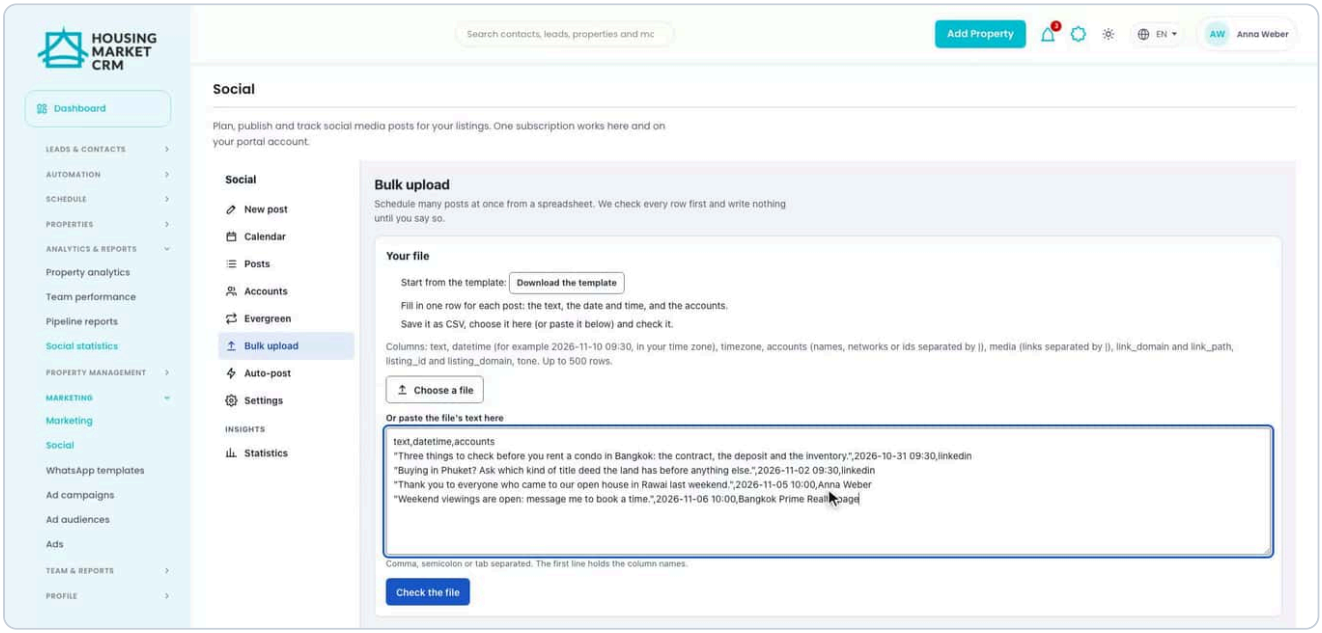


図 9.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 Check the file をクリック。まだ保存されません。

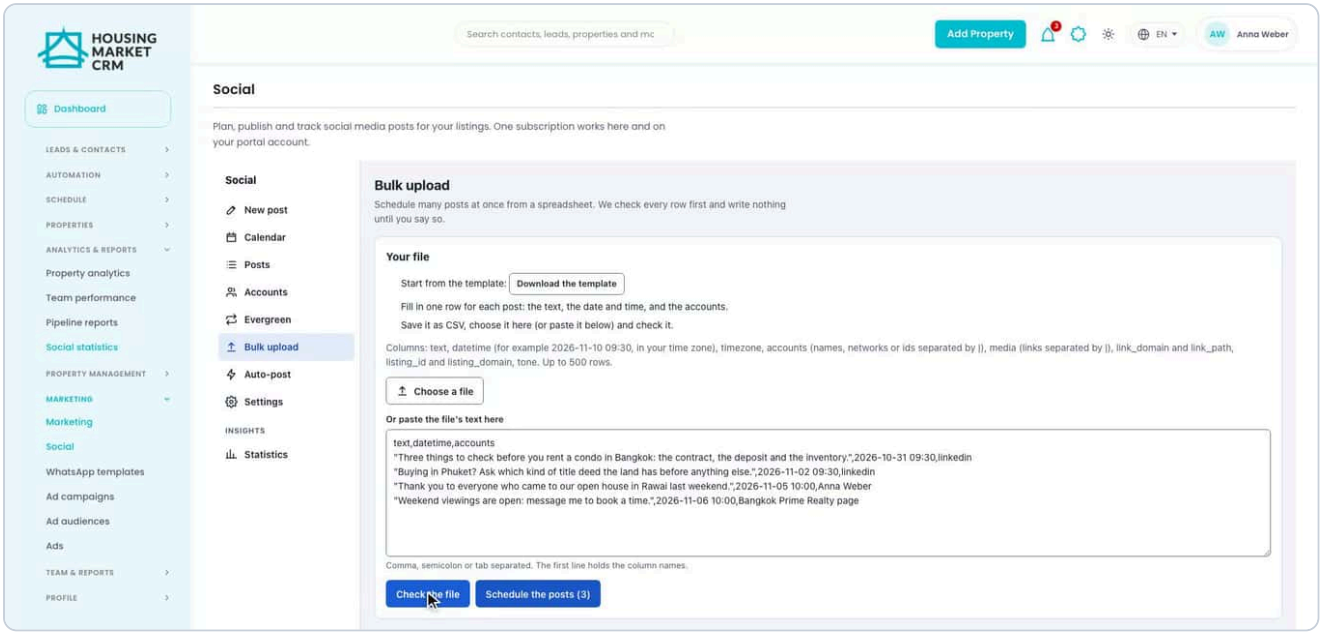


図 9.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 準備できた行と問題のある行の数が分かります。

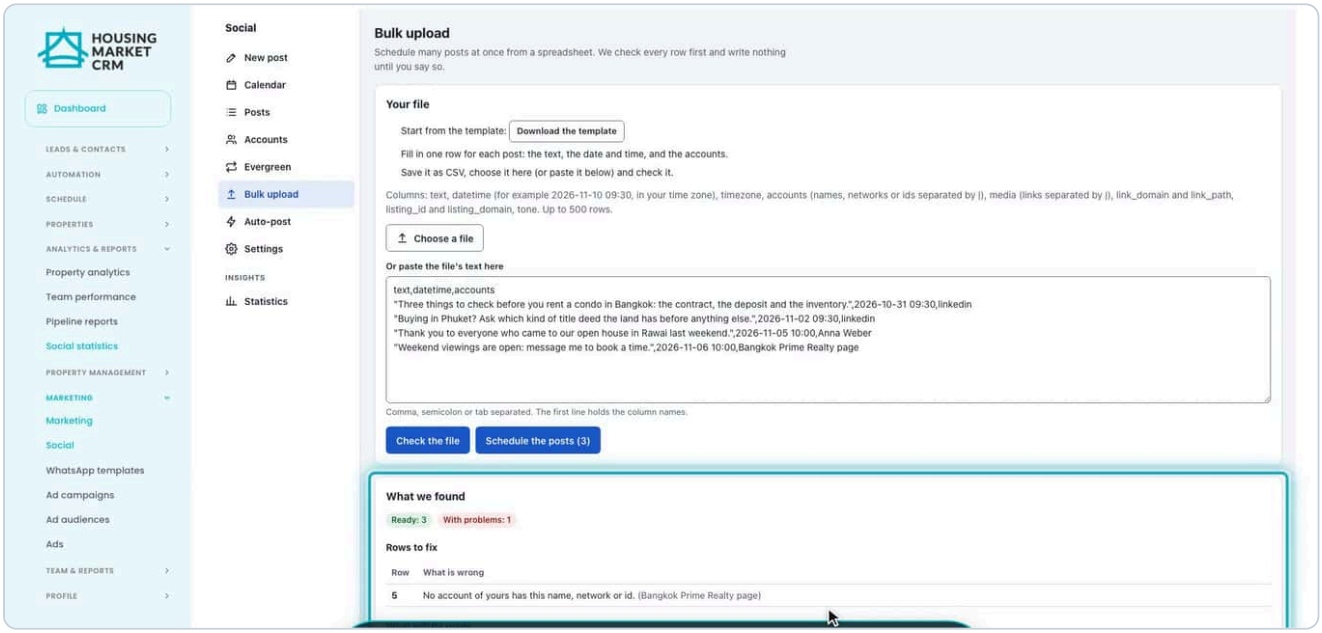


図 9.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 この行は未接続のアカウントを指定。ファイルで修正します。

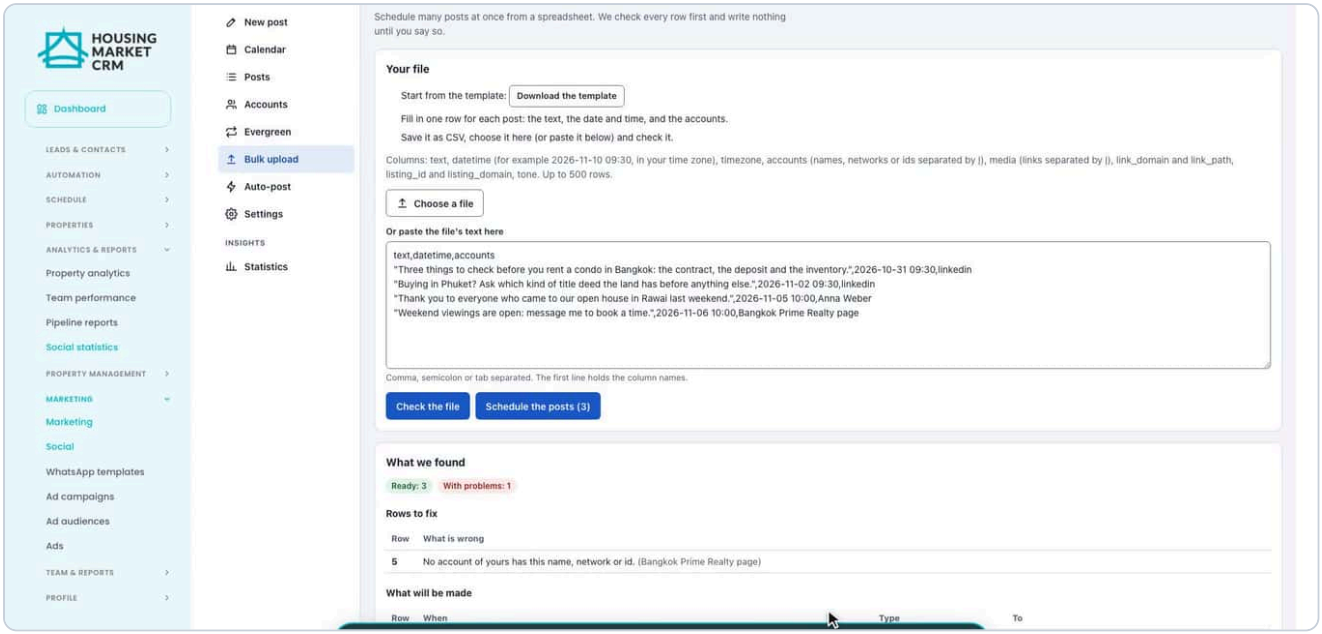


図 9.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 作成される内容：各投稿、その時刻、そのアカウント。

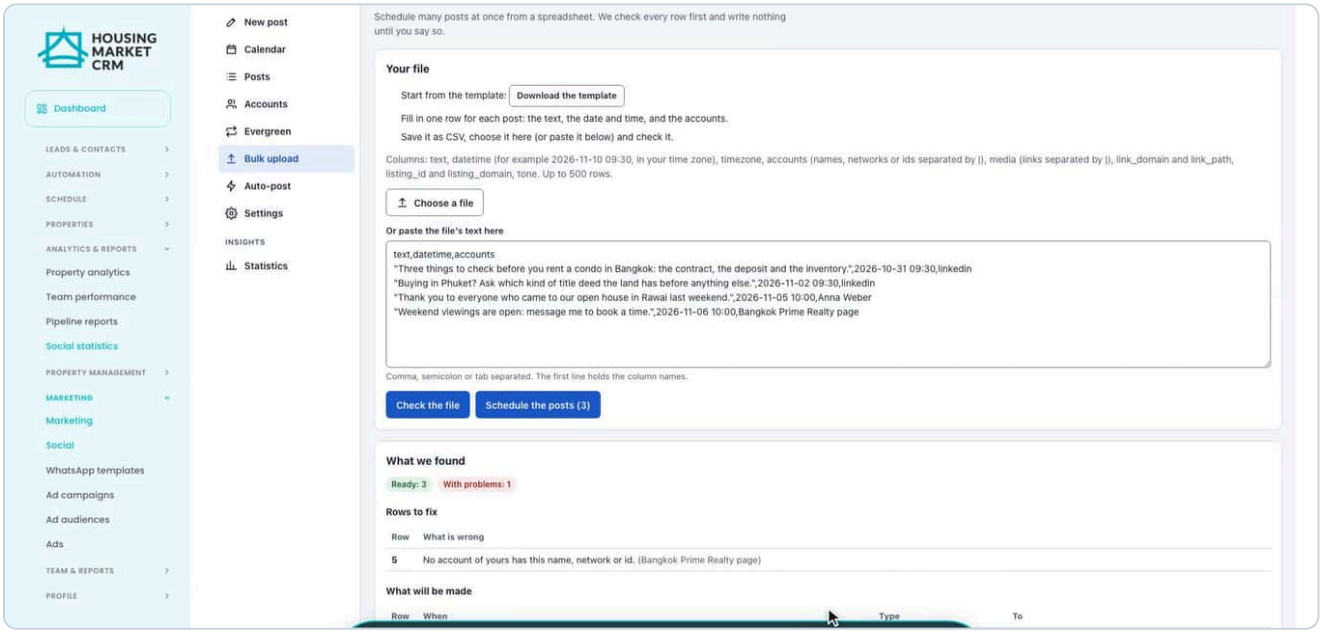


図 9.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 Schedule the posts をクリックします。

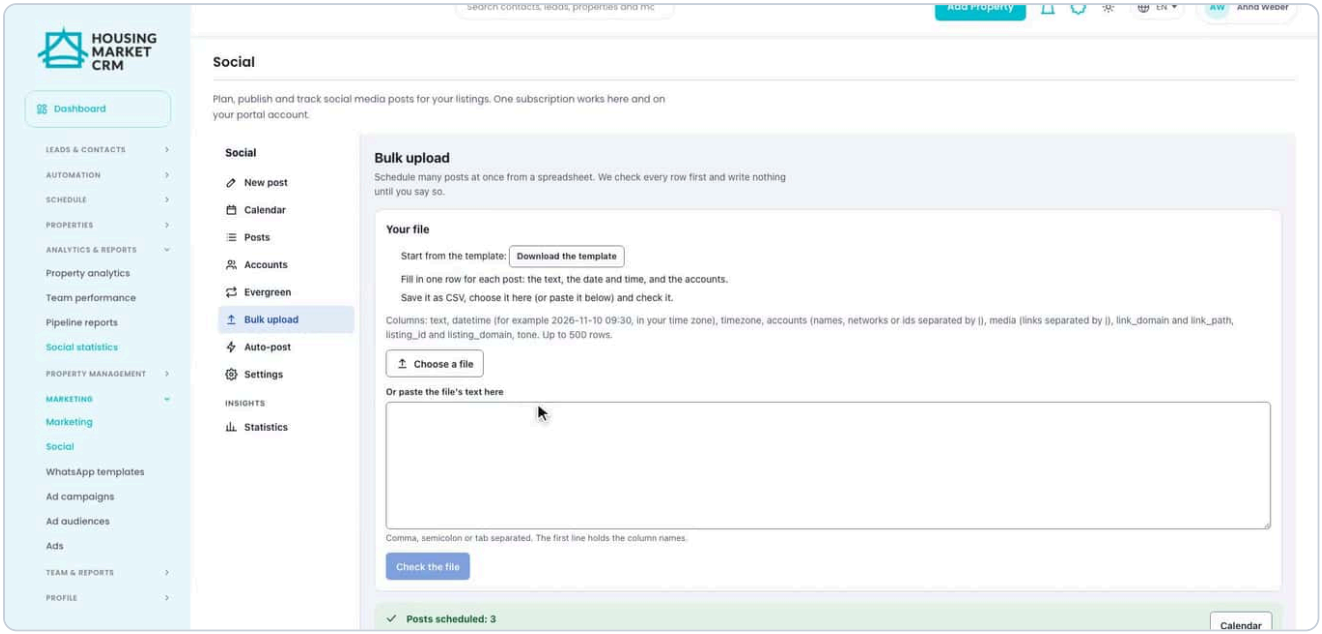


図 9.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 予約完了。Posts と Calendar で確認できます。

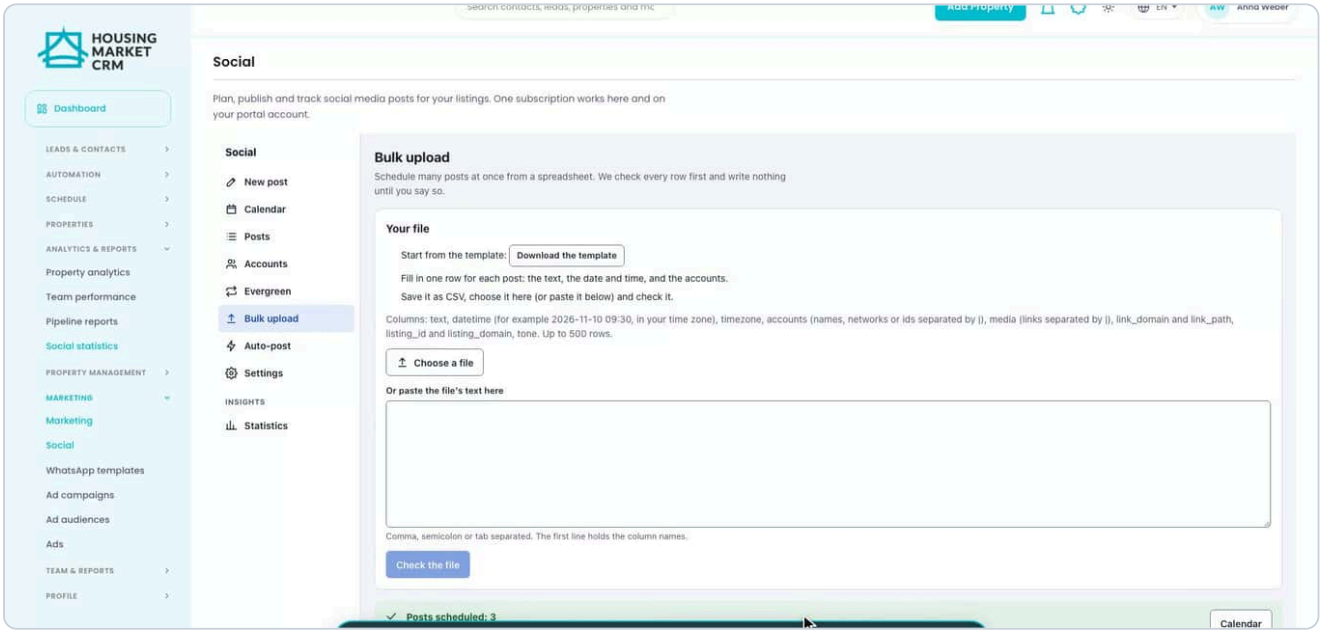


図 9.10 · 画面収録日 2026年10月28日

知っておきたいこと

> **注**
>
> エバーグリーンのリストは、あなた自身の紹介、役立つ情報、お客様の声などの投稿をスケジュールに沿って繰り返します。一括アップロードは、CSV ファイルから多数の投稿をまとめて予約します。
>
> ヘルプセンター： Housing Market Social のエバーグリーンのリストと一括アップロードとは何ですか？

第３部

成果と設定

10　SNS の統計と追跡リンク

11　すべてのリンクのクリックを計測する

12　物件別の統計

13　Social の設定

14　自分のデータを削除する

10 第10章

SNS の統計と追跡リンク

有料アドオン | エージェント向け | 動画を見る

概要

直近 7 日、30 日、90 日の投稿、リンククリック、物件ページへの訪問、問い合わせを、ネットワーク別と投稿別に表示し、各ネットワークが提供する数値と CSV または PDF のレポートも利用できます。

統計を開くと、直近 7 日、30 日、90 日から選んだ期間の概要（投稿、リンククリック、物件ページへの訪問、問い合わせ）が表示されます。クリック、訪問、問い合わせは、あなた自身の短縮リンクから集計され、リンクのプレビューとロボットは数えません。

その下には、ネットワーク別の数値、エンゲージメント、リンククリック、問い合わせで並べた人気の投稿、各投稿の数値、そしてプロフィールごとの期間中のフォロワーの増減が表示されます。

リーチ、インプレッション、いいね、コメント、シェアは各ネットワークから取得され、何を提供するかは各ネットワークが決めます。ネットワークが数値を提供しない場合、統計はゼロと表示せずにそのことを示します。また、ネットワーク上で自分で公開した投稿の数値は利用できません。

期間内の投稿とその数値を CSV または PDF でダウンロードできます。一部の言語では PDF は英語になり、CSV はすべての言語に対応しています。レポートに収まらないほど投稿が多い期間は、期間を短くする必要があります。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social の統計では何がわかりますか？**

投稿のリンクはそれぞれ、クリックと物件ページへの訪問を数える短縮リンクで、その後まもなく寄せられた問い合わせはその投稿の成果になります。CRM では、獲得経路がソーシャルメディアとネットワーク名のリードとして届きます。

投稿にあなたの物件へのリンクがある場合、Social はネットワークごとに、ポータルの物件ページを開く専用の短縮リンクを用意します。そのため、どのネットワークから人が来たのかがわかります。

クリック、物件ページへの訪問、問い合わせは、あなた自身の短縮リンクから集計されます。リンクのプレビューとロボットは数えません。

クリックから 30 日以内に同じ端末で寄せられた問い合わせは、その投稿の成果になります。スマートフォンでクリックし、あとでパソコンから問い合わせた人は、通常の問い合わせとして表示されます。

Housing Market CRM では、リードに獲得経路のソーシャルメディアとネットワーク名が表示されます（例：ソーシャルメディア: LinkedIn）。これは Free を含むすべての CRM プランで同じです。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social はクリックと問い合わせをどのように計測しますか？**

手順

1 Housing Market CRM のアカウントを開きます。

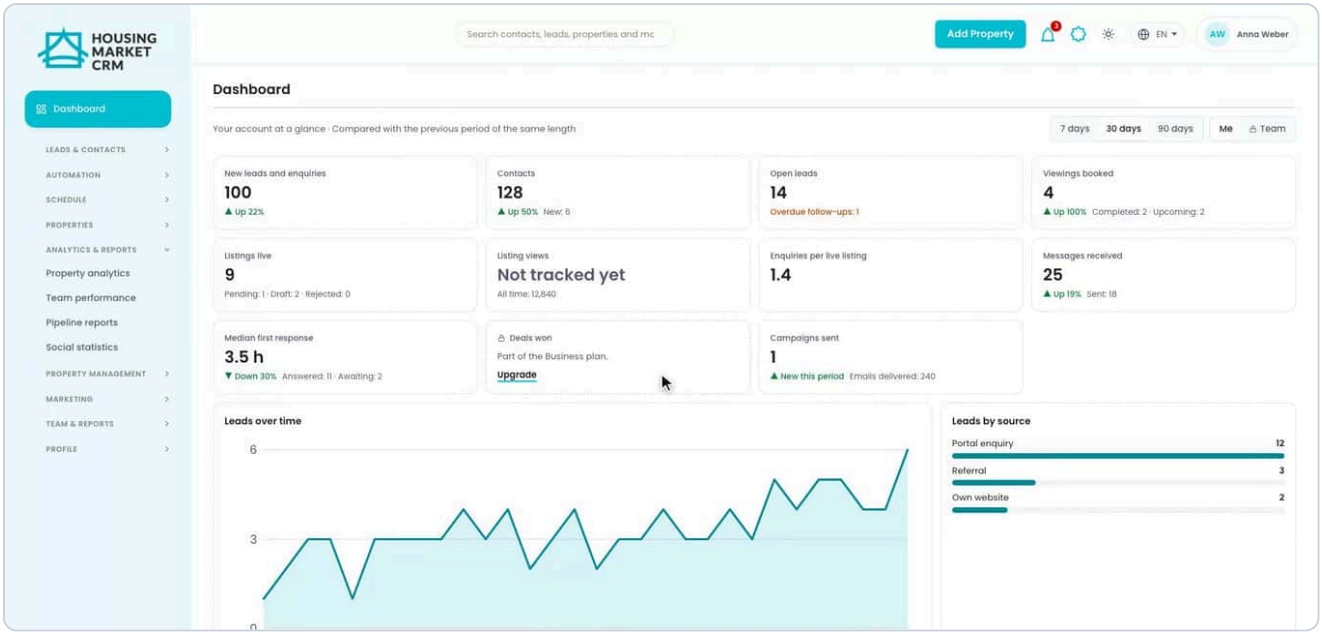


図 10.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 Analytics & reports（分析とレポート）で Social statistics をクリック。

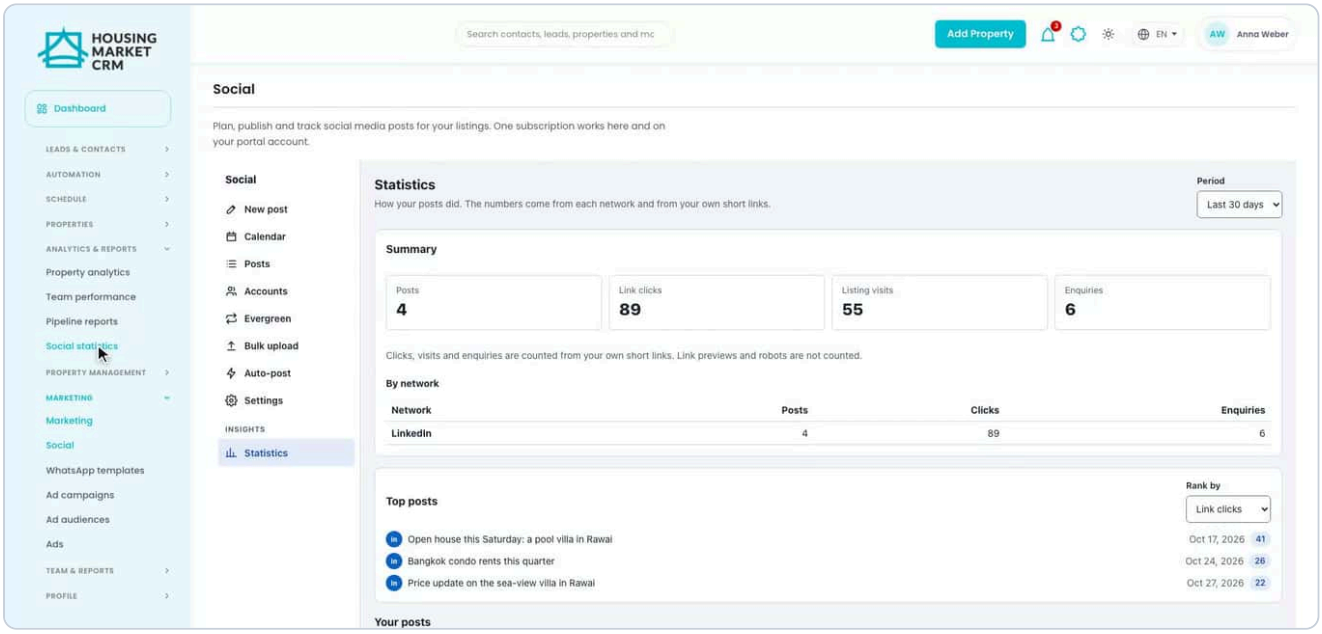


図 10.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 期間内の投稿・リンククリック・物件ページ閲覧・問い合わせ。

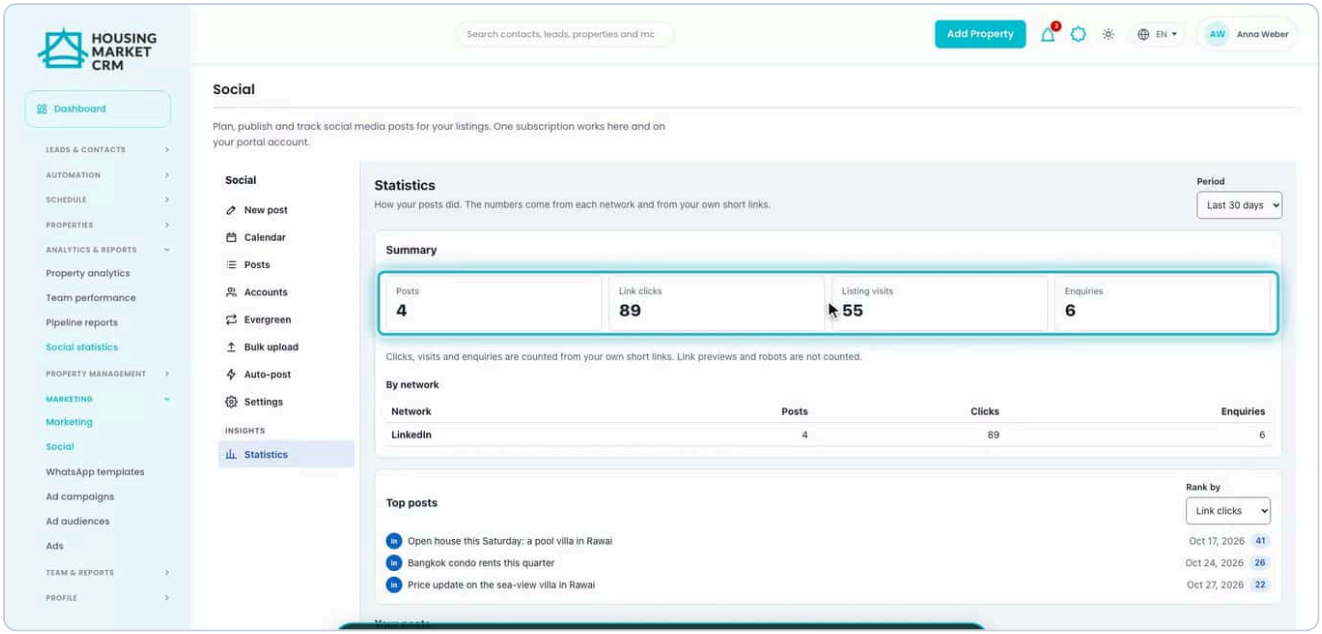


図 10.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 自社の短縮リンクから集計。ロボットは対象外。

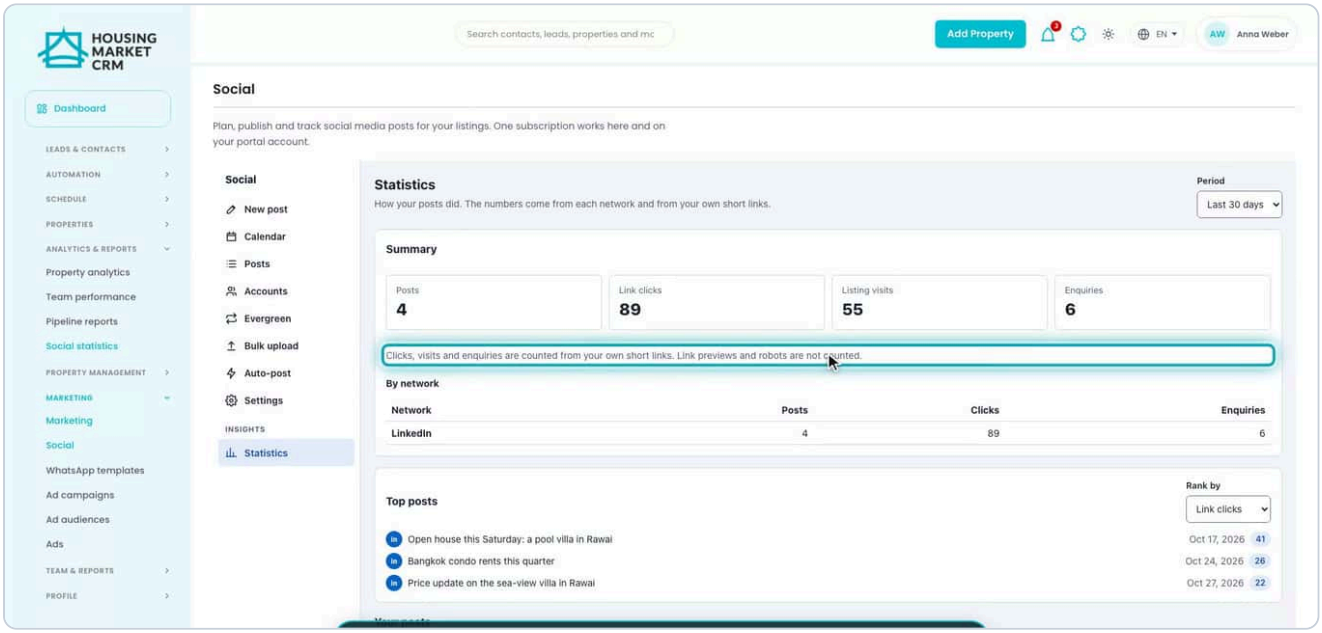


図 10.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 期間はここで変更：7、30、90 日。

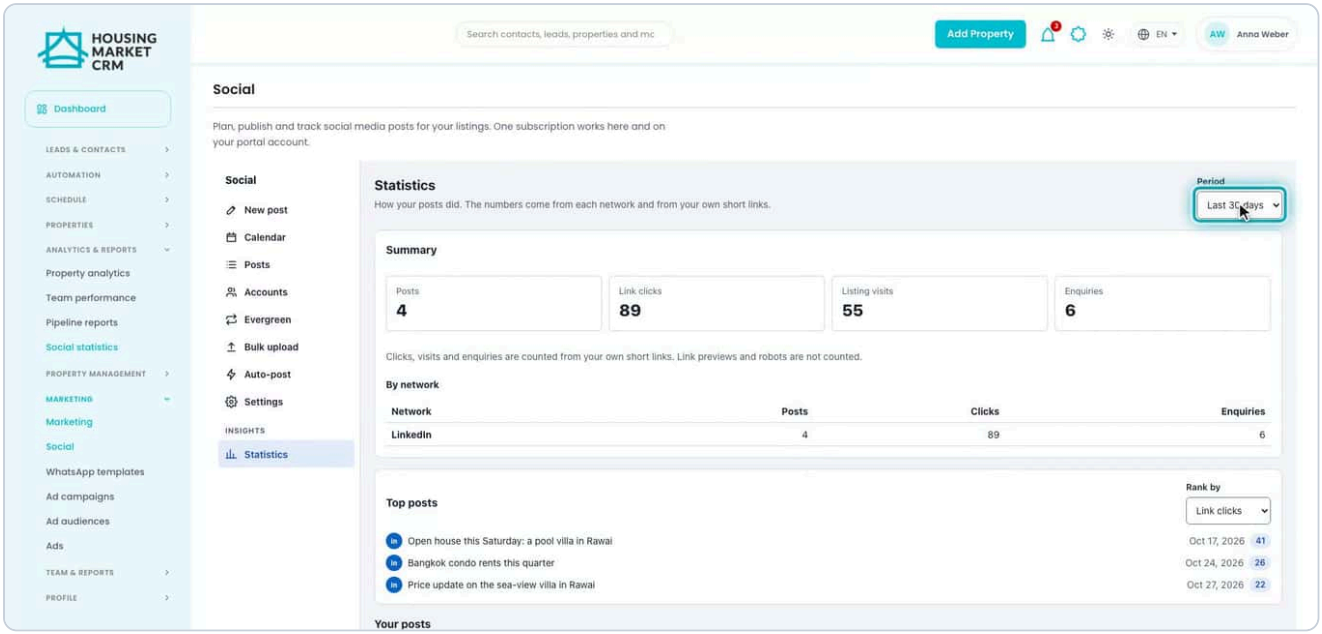


図 10.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 Top posts（上位投稿）で好成績の投稿を確認。

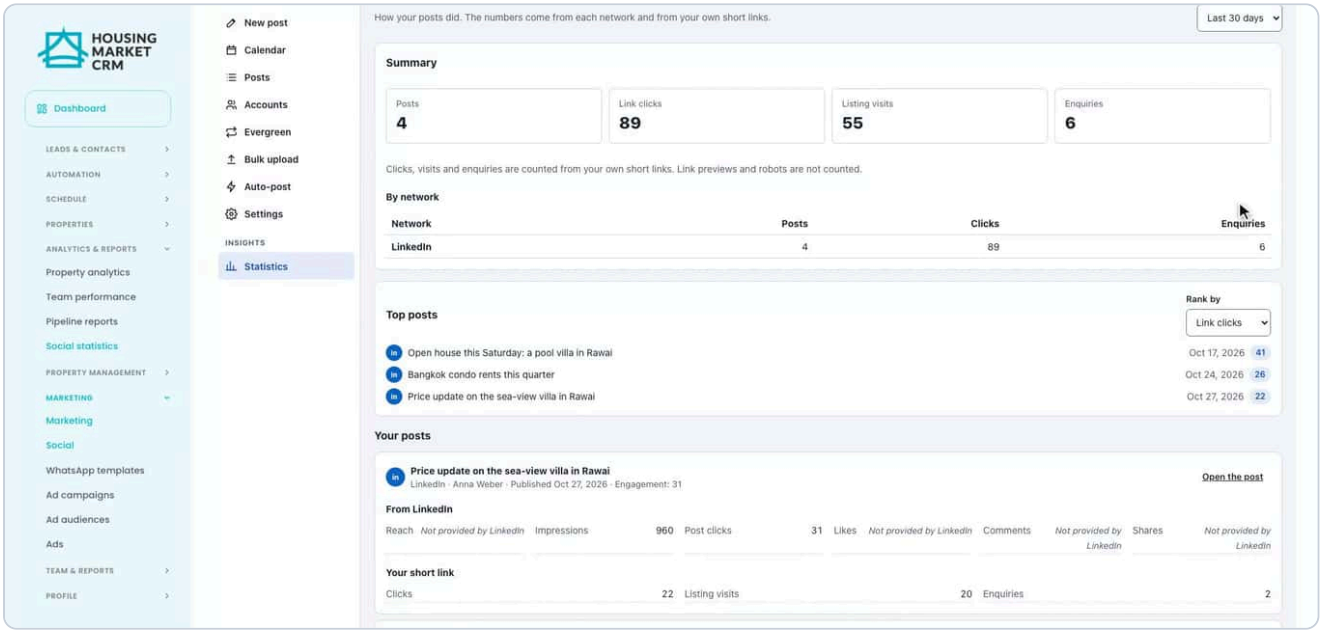


図 10.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 Link clicks（リンククリック）で並べ替え：物件へ送客した投稿。

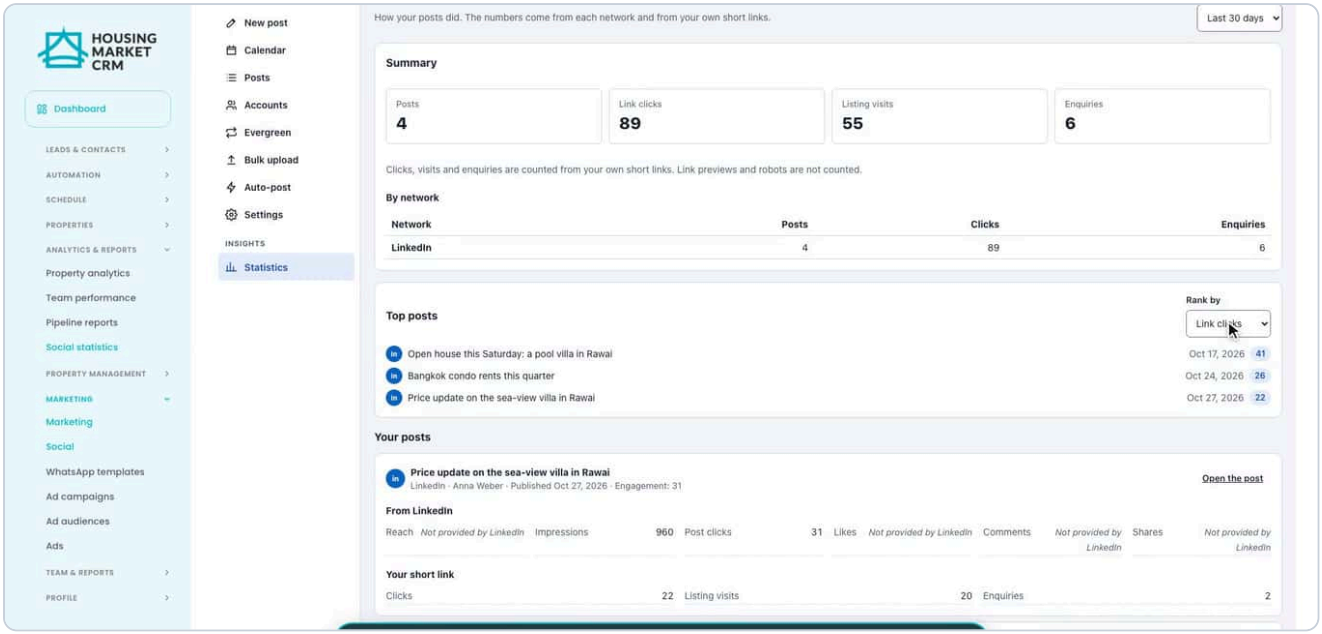


図 10.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 Your posts（自分の投稿）では各投稿に二組の数値。

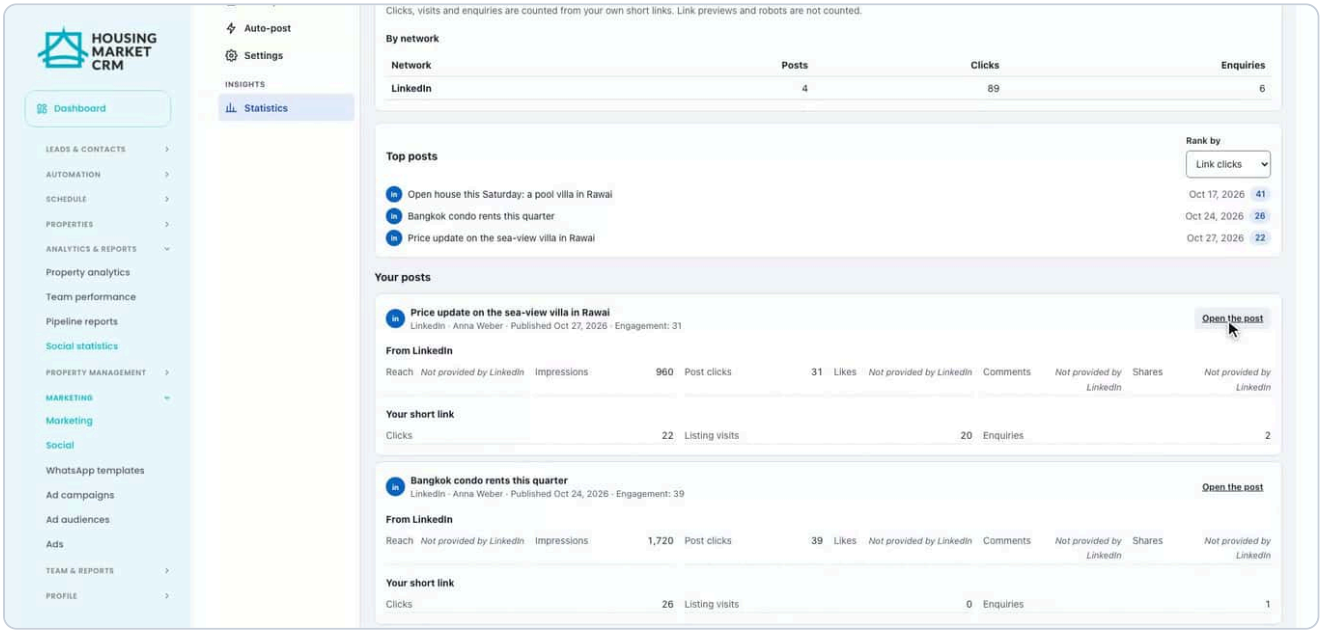


図 10.8 · 画面収録日 2026年10月28日

9 LinkedIn から：インプレッションと投稿クリック。

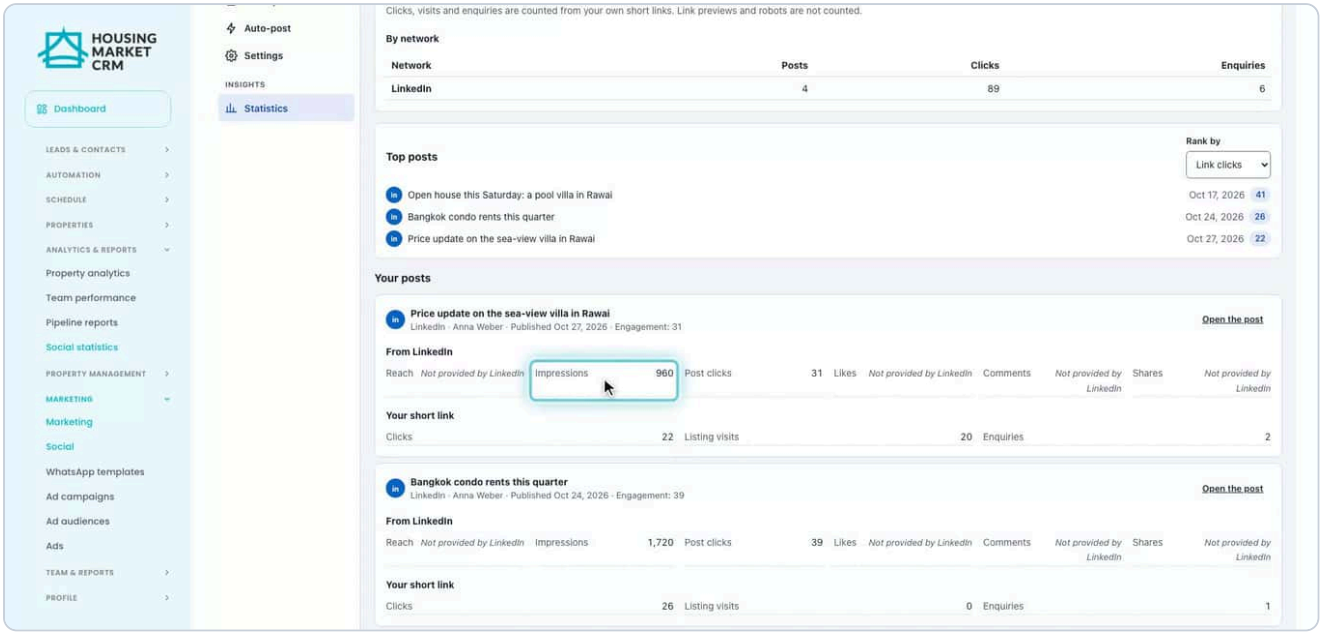


図 10.9 · 画面収録日 2026年10月28日

10 LinkedIn が提供しない項目は Not provided by LinkedIn と表示。ゼロではありません。

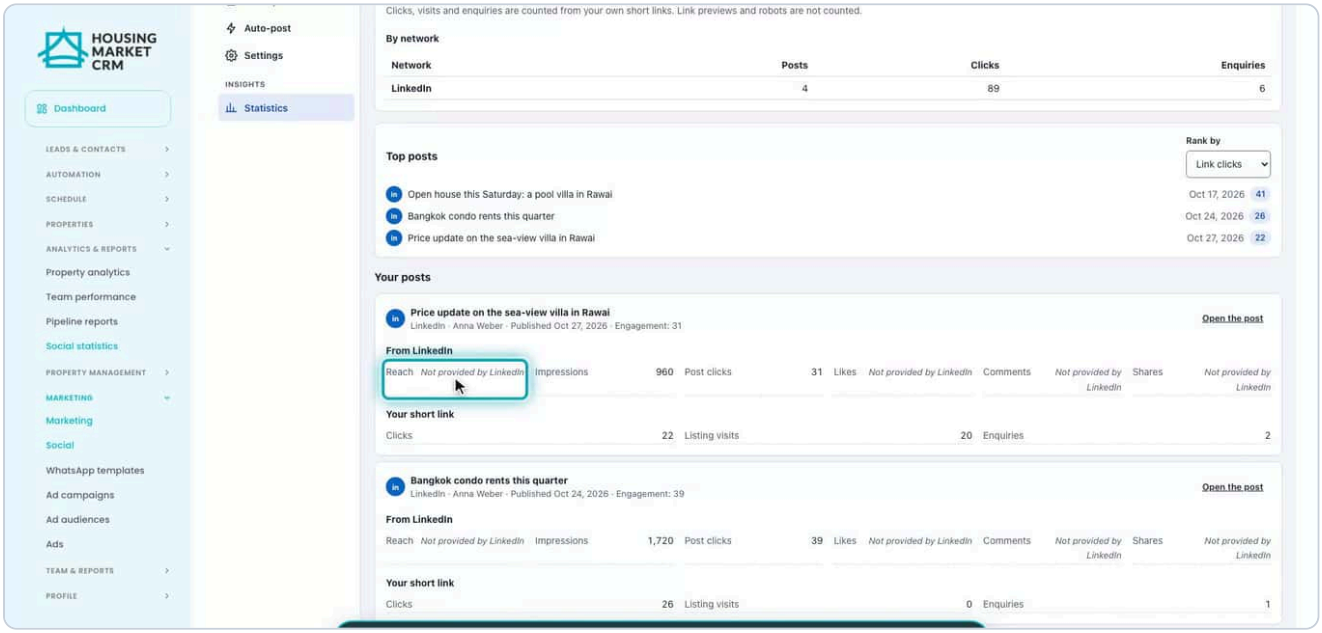


図 10.10 · 画面収録日 2026年10月28日

11 自社の短縮リンク：クリック・物件ページ閲覧・問い合わせ。

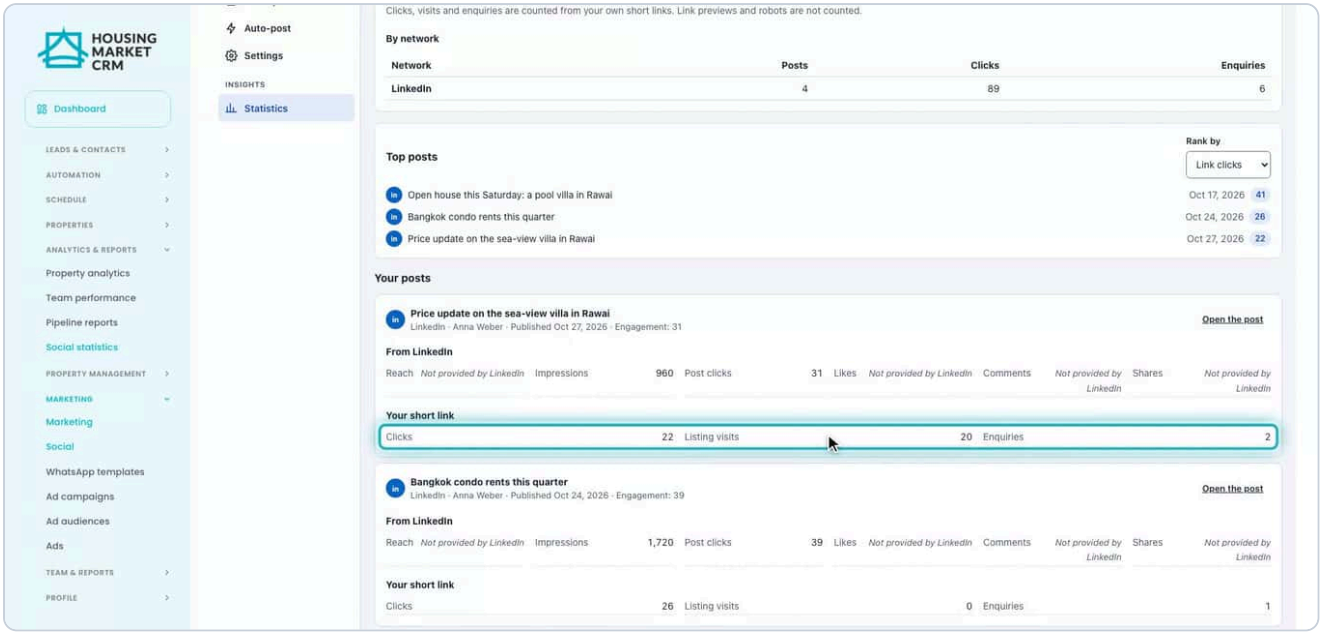


図 10.11 · 画面収録日 2026年10月28日

12 期間を CSV または PDF レポートでダウンロード。

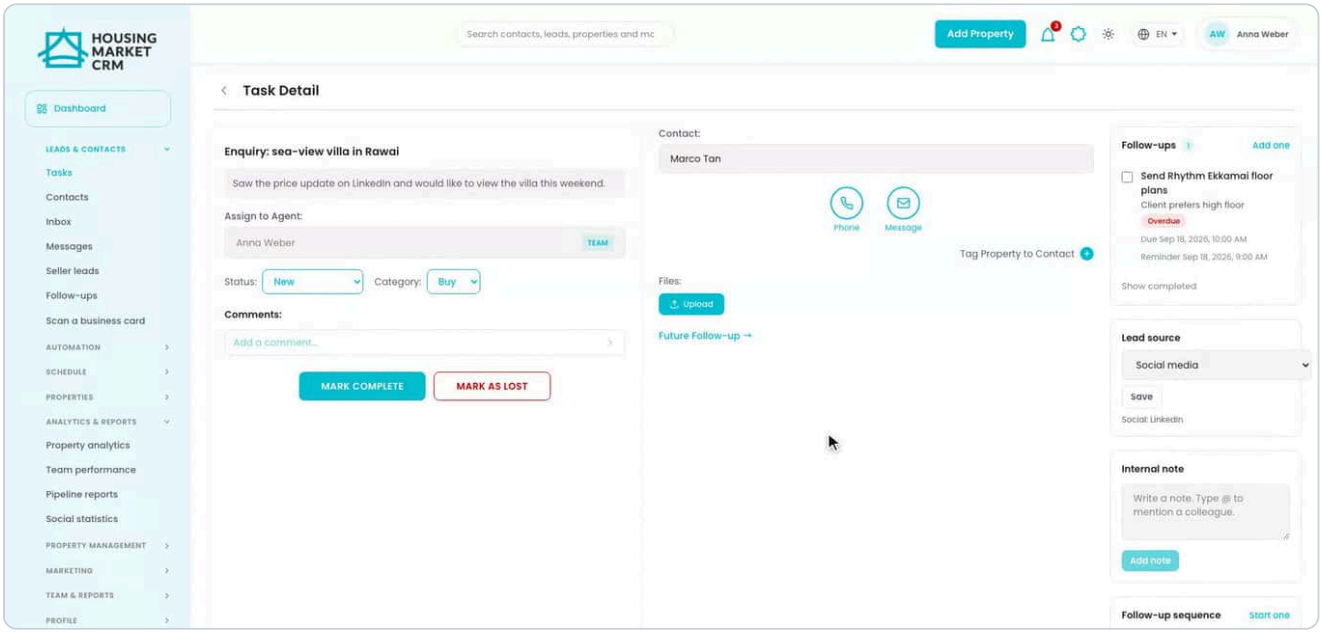


図 10.12 · 画面収録日 2026年10月28日

13 リンク経由の問い合わせはリードとして届きます。

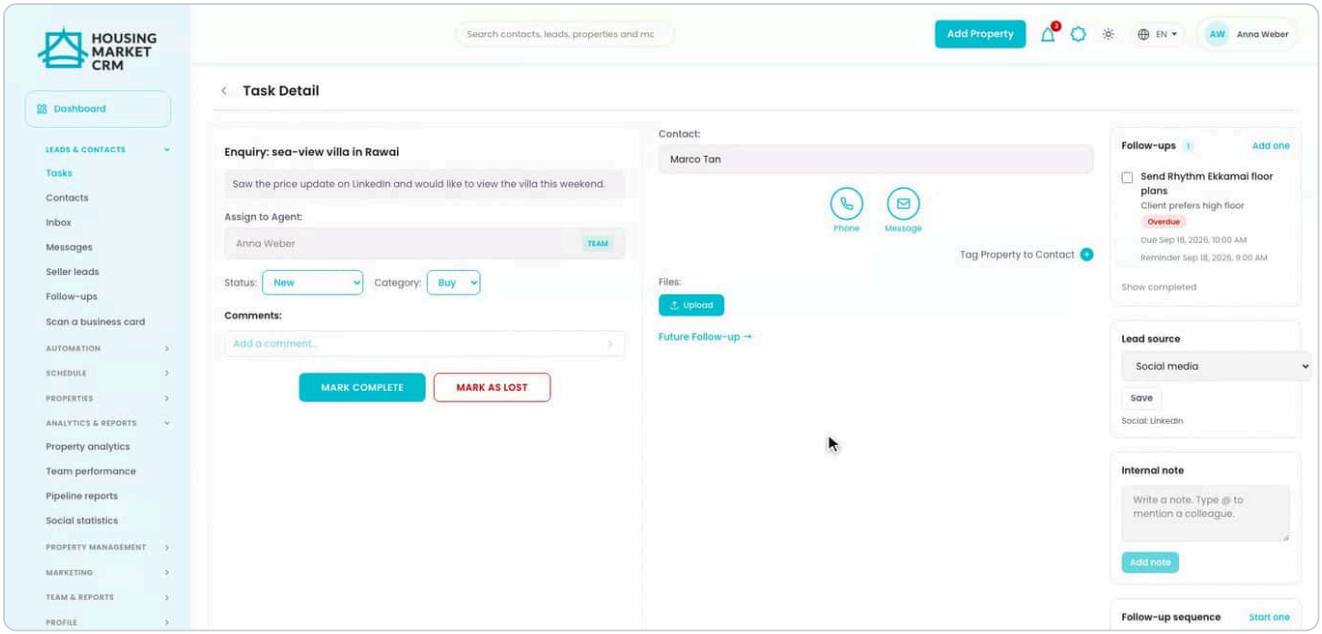


図 10.13 · 画面収録日 2026年10月28日

14 Lead source（参照元）は Social: LinkedIn。

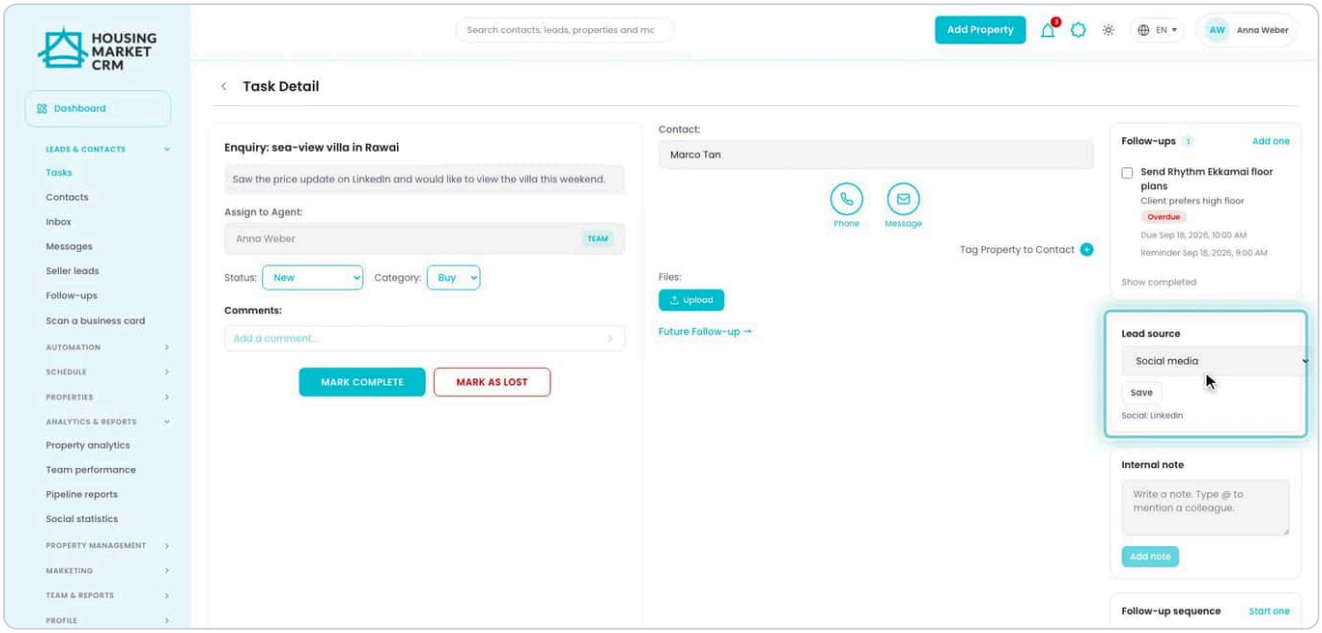


図 10.14 · 画面収録日 2026年10月28日

知っておきたいこと

ベータ 三つの画面が新しく、アプリ内にベータの印が付いています：リンク、物件別、あなたのデータ。ご意見をお聞かせください。

現在更新中 コメントとメッセージの受信箱は作成済みですが、まだ開放されていないため、接続したアカウントのコメントとメッセージは収集されません。当面は各ネットワーク上で返信してください。

11 第11章

すべてのリンクのクリックを計測する

すべてのプラン | 自分のウェブサイトに物件を掲載したいエージェント向け | 動画を見る

概要

投稿のリンクはそれぞれ、クリックと物件ページへの訪問を数える短縮リンクで、その後まもなく寄せられた問い合わせはその投稿の成果になります。CRM では、獲得経路がソーシャルメディアとネットワーク名のリードとして届きます。

投稿にあなたの物件へのリンクがある場合、Social はネットワークごとに、ポータルの物件ページを開く専用の短縮リンクを用意します。そのため、どのネットワークから人が来たのかがわかります。

クリック、物件ページへの訪問、問い合わせは、あなた自身の短縮リンクから集計されます。リンクのプレビューとロボットは数えません。

クリックから 30 日以内に同じ端末で寄せられた問い合わせは、その投稿の成果になります。スマートフォンでクリックし、あとでパソコンから問い合わせた人は、通常の問い合わせとして表示されます。

Housing Market CRM では、リードに獲得経路のソーシャルメディアとネットワーク名が表示されます（例：ソーシャルメディア: LinkedIn）。これは Free を含むすべての CRM プランで同じです。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social はクリックと問い合わせをどのように計測しますか？**

手順

1 Housing Market CRM のアカウントを開きます。

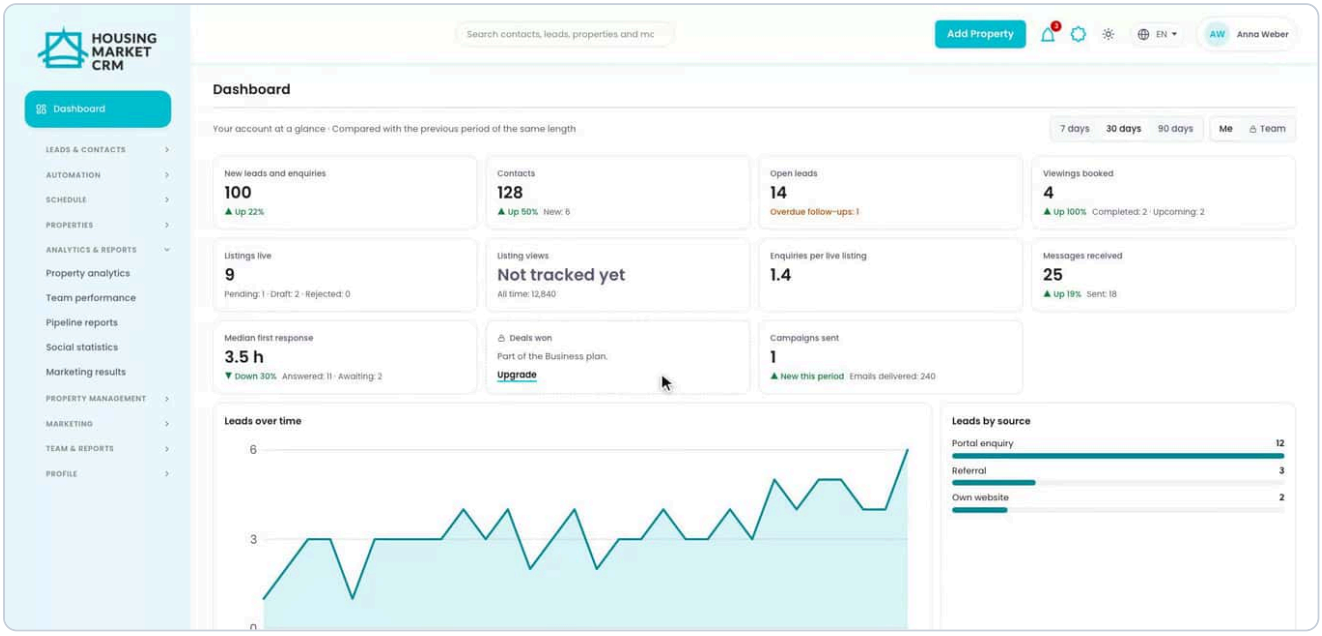


図 11.1 · 画面収録日 2026年11月4日

2 左メニューの Marketing（マーケティング）を開きます。

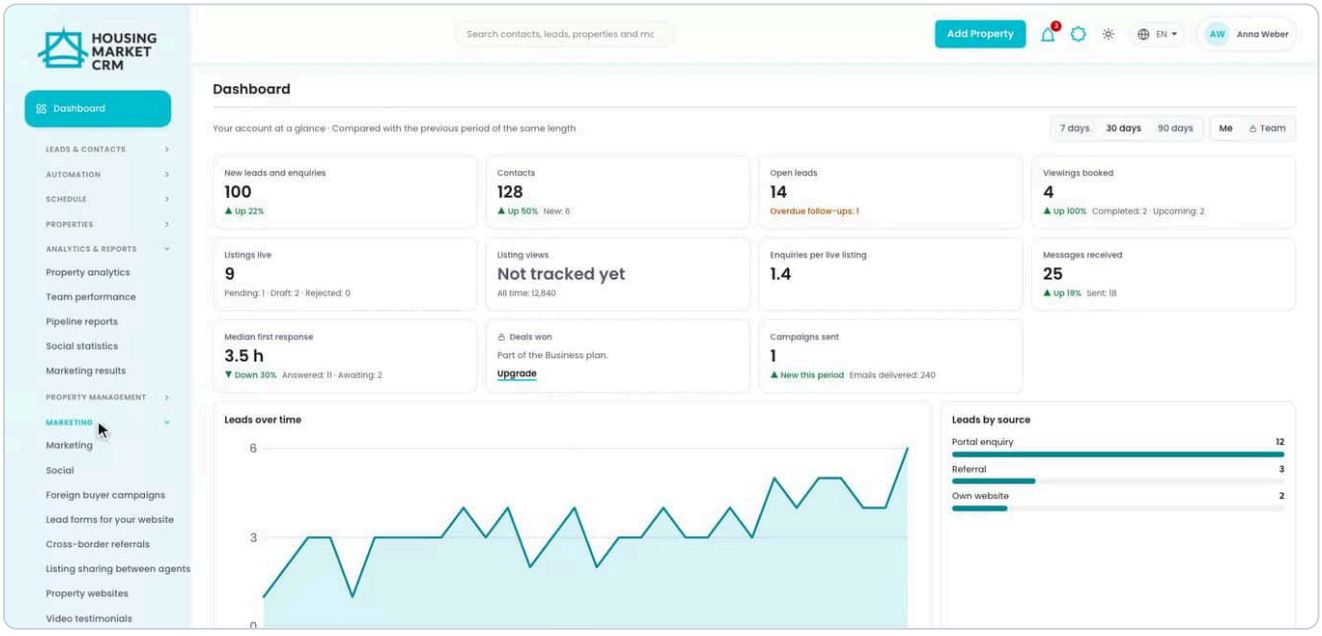


図 11.2 · 画面収録日 2026年11月4日

3 Social（ソーシャル）をクリックします。

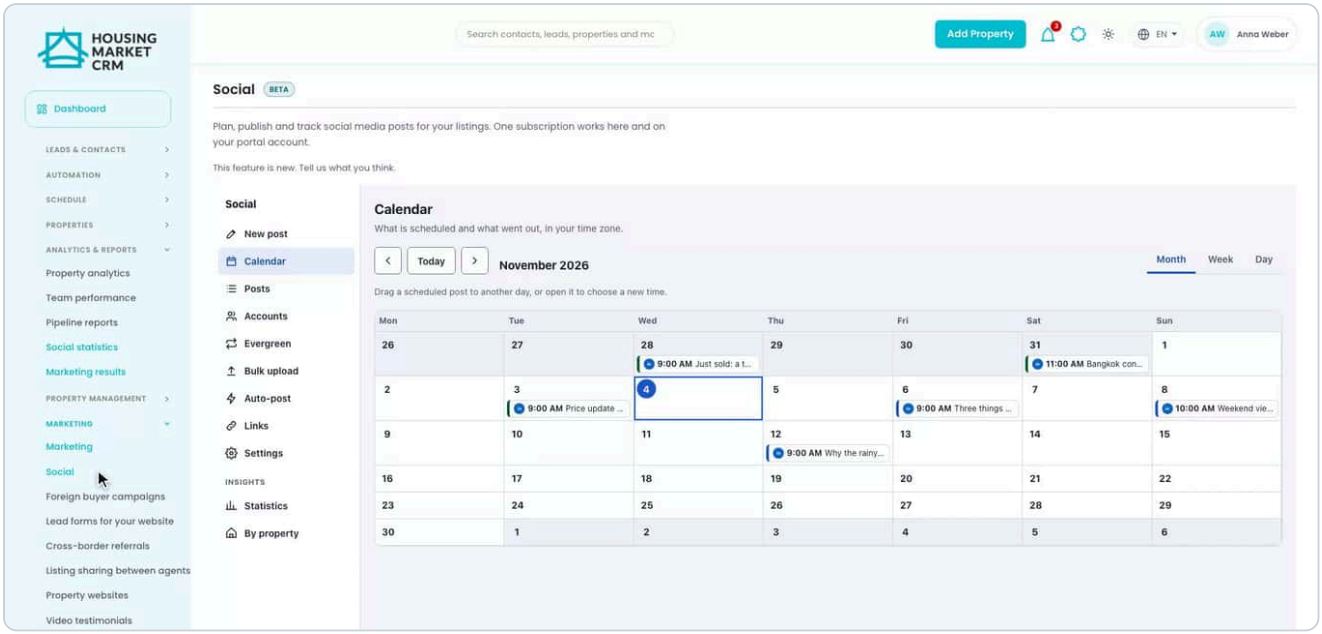


図 11.3 · 画面収録日 2026年11月4日

4 Links（リンク）をクリック。

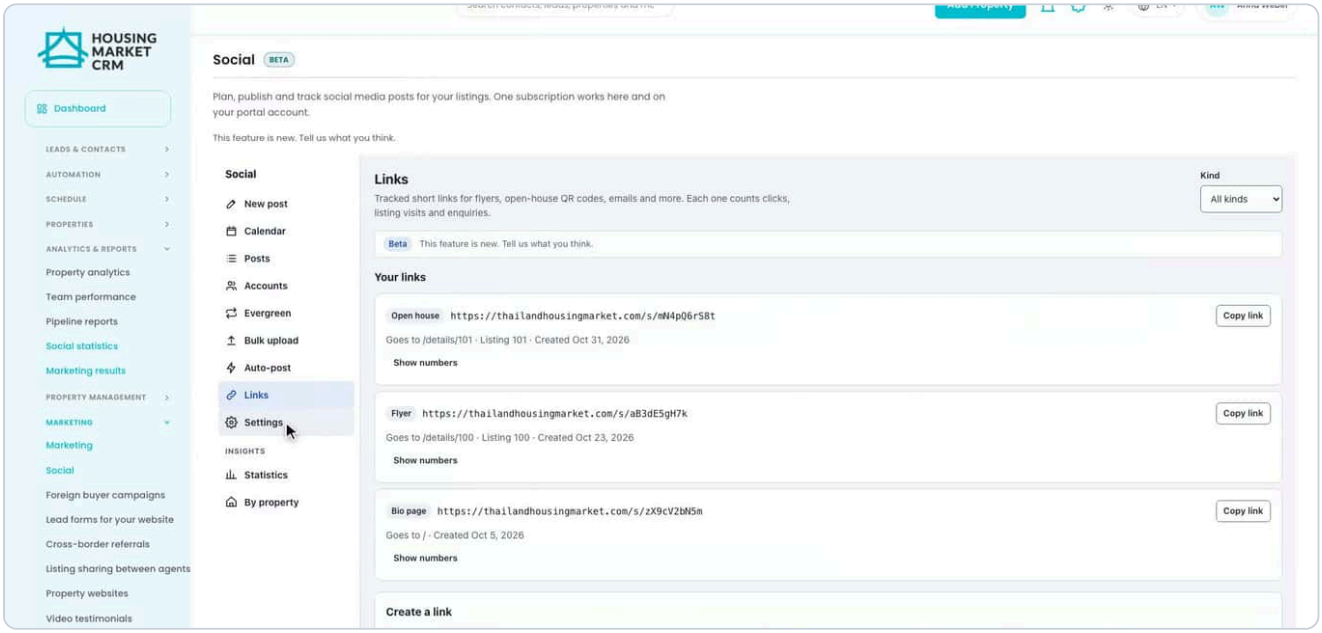


図 11.4 · 画面収録日 2026年11月4日

5 作成した計測用の短縮リンクはすべてここに表示されます。

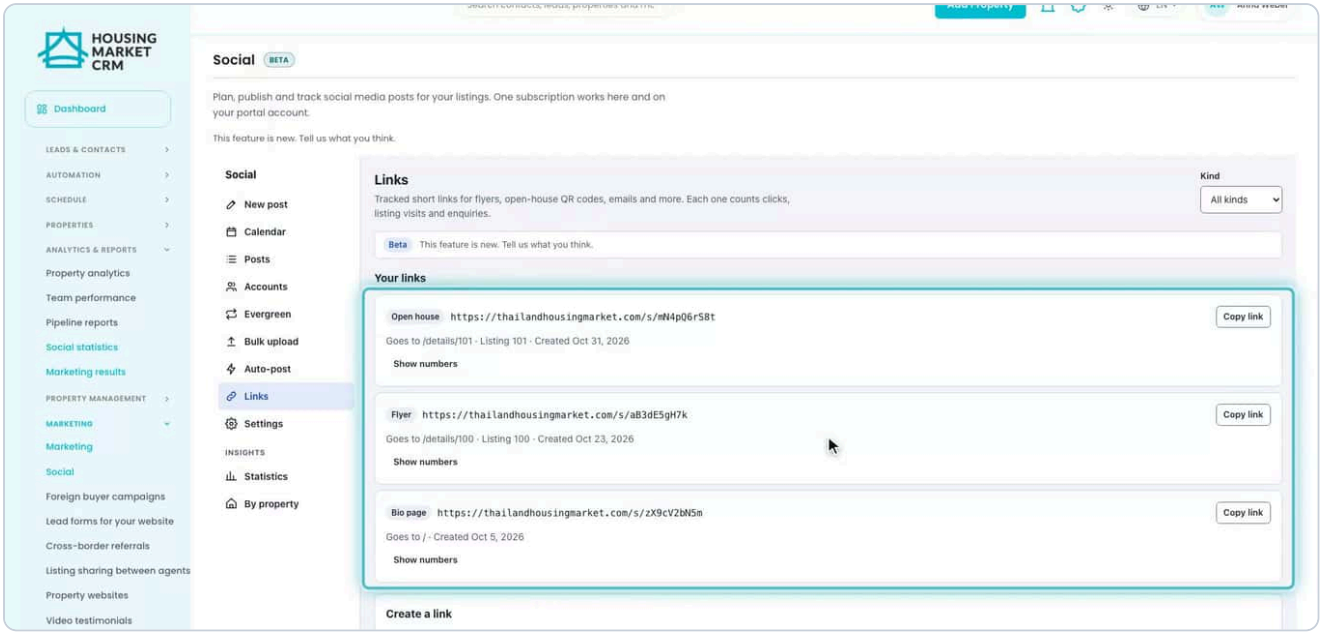


図 11.5 · 画面収録日 2026年11月4日

6 このオープンハウスのリンクは物件一件を開きます。

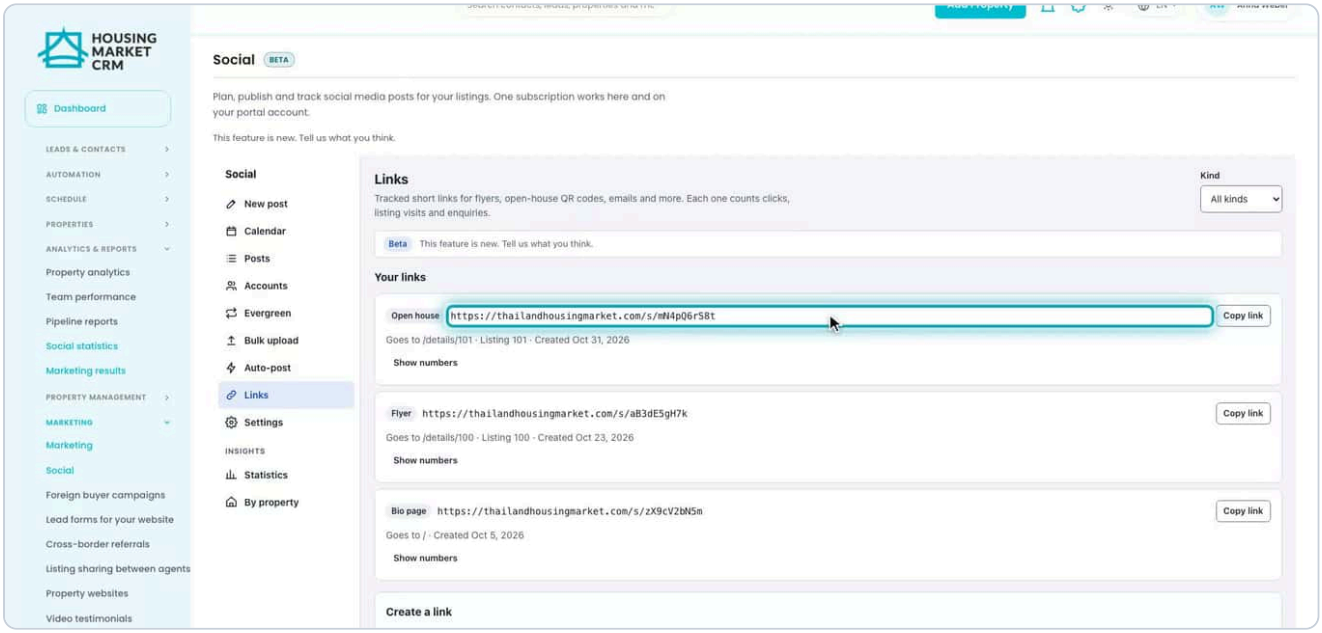


図 11.6 · 画面収録日 2026年11月4日

7 Show numbers（数値を表示）をクリック。

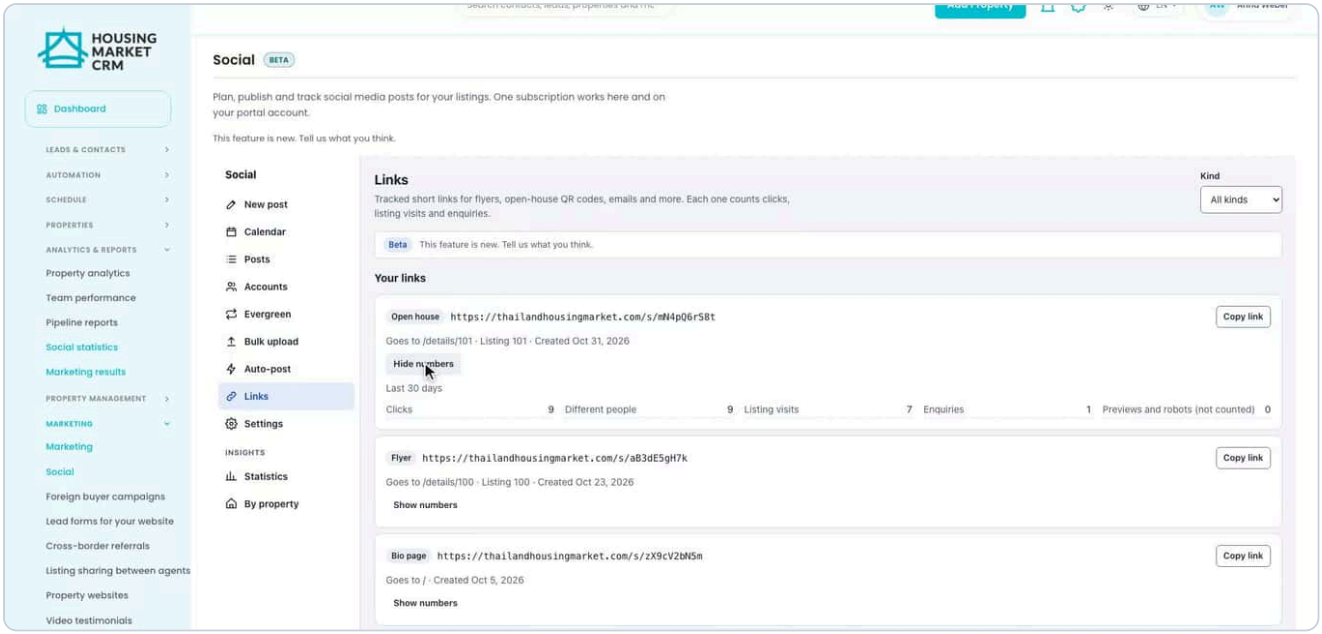


図 11.7 · 画面収録日 2026年11月4日

8 このリンク一件のクリック数、物件ページの閲覧数、問い合わせ数です。

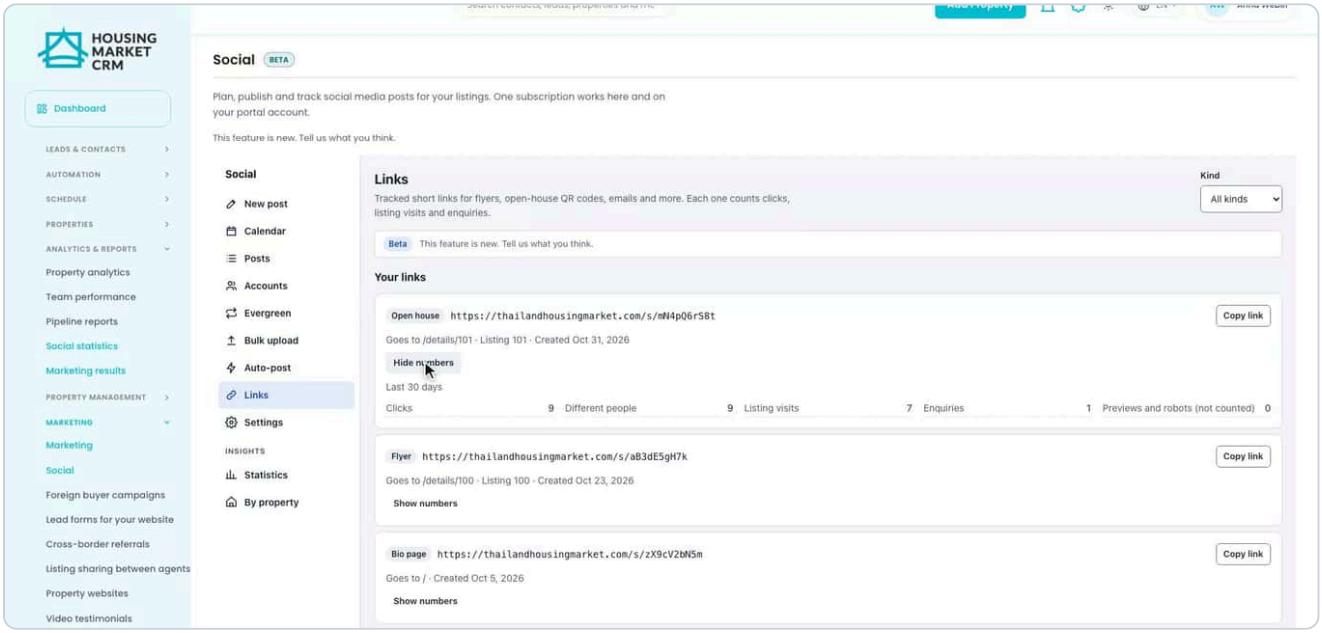


図 11.8 · 画面収録日 2026年11月4日

9 種類で絞り込み。ここではチラシ。

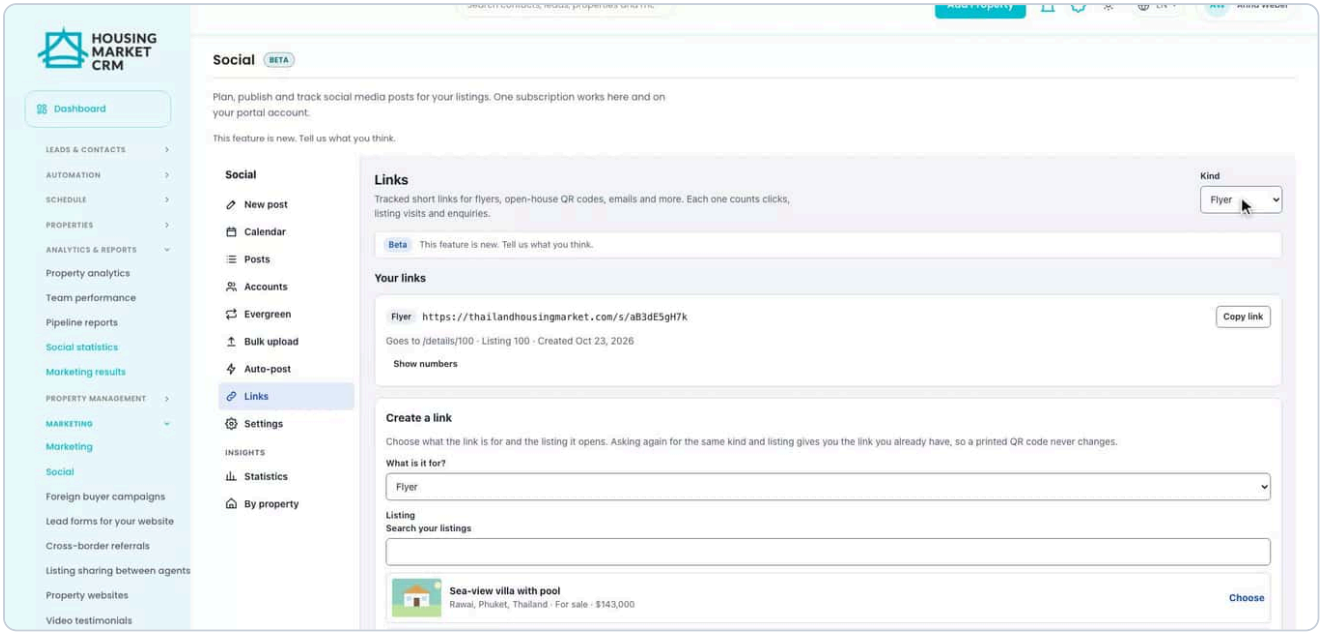


図 11.9 · 画面収録日 2026年11月4日

10 すべての種類に戻すこともできます。

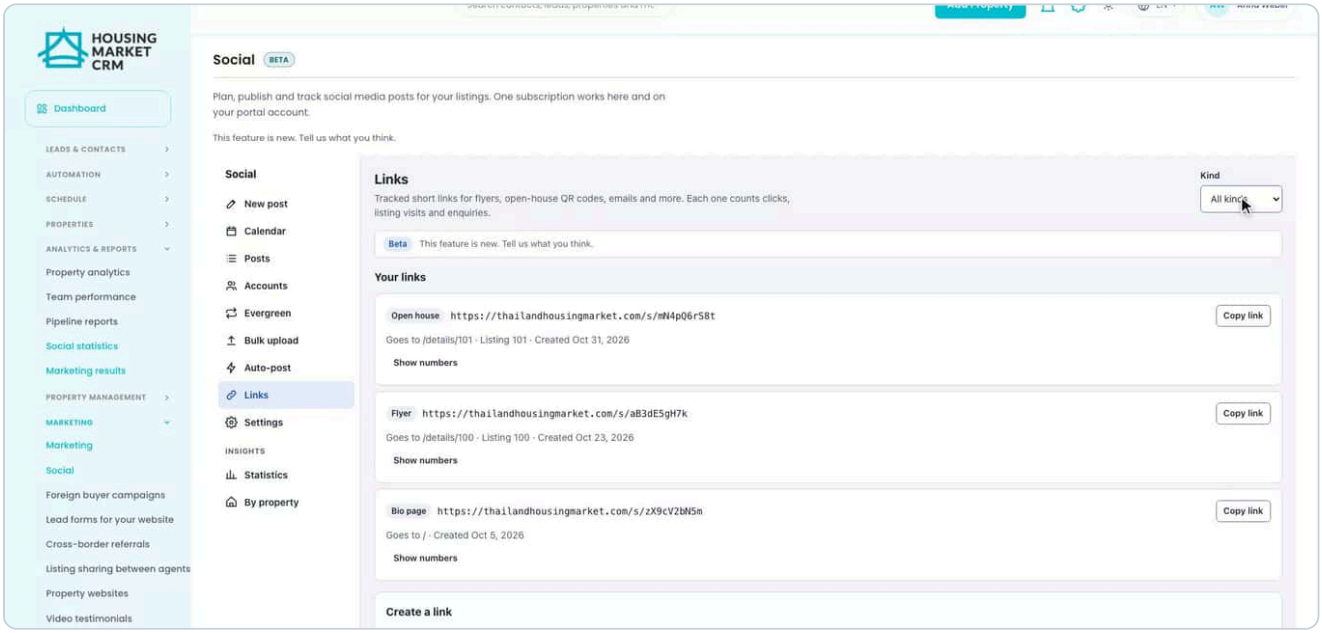


図 11.10 · 画面収録日 2026年11月4日

11 リンクを作成するには、用途を選択。

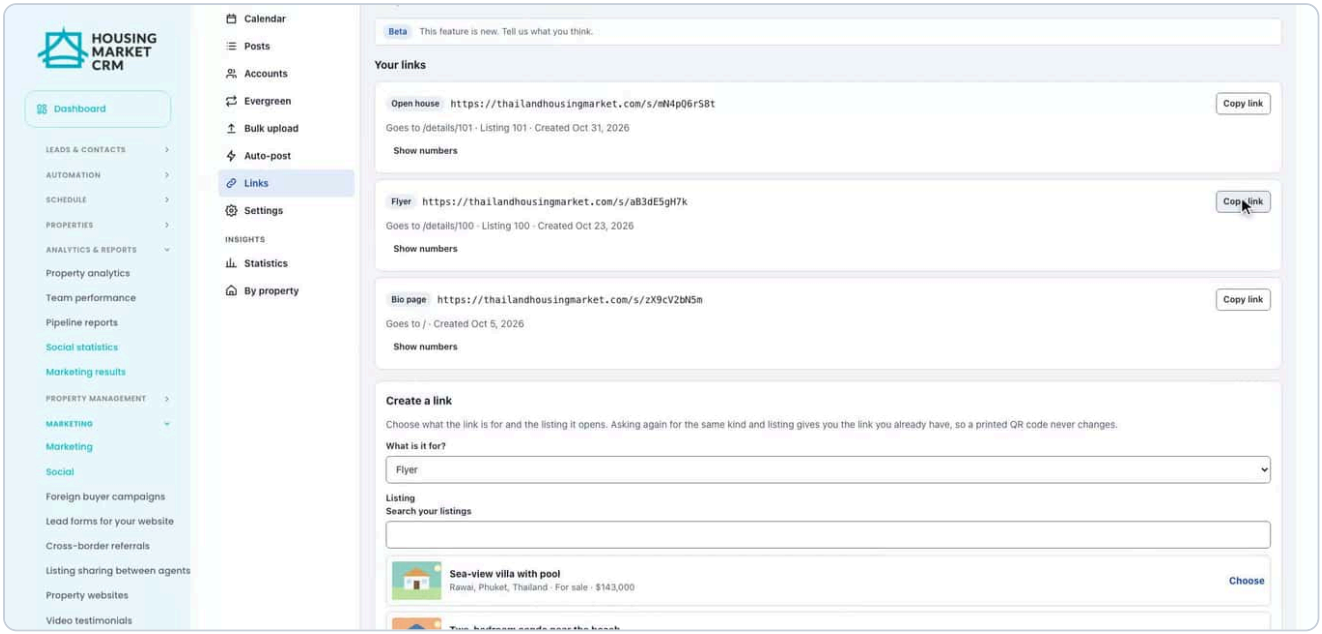


図 11.11 · 画面収録日 2026年11月4日

12 顧客へのメッセージ内のリンクには Email（メール）を選択。

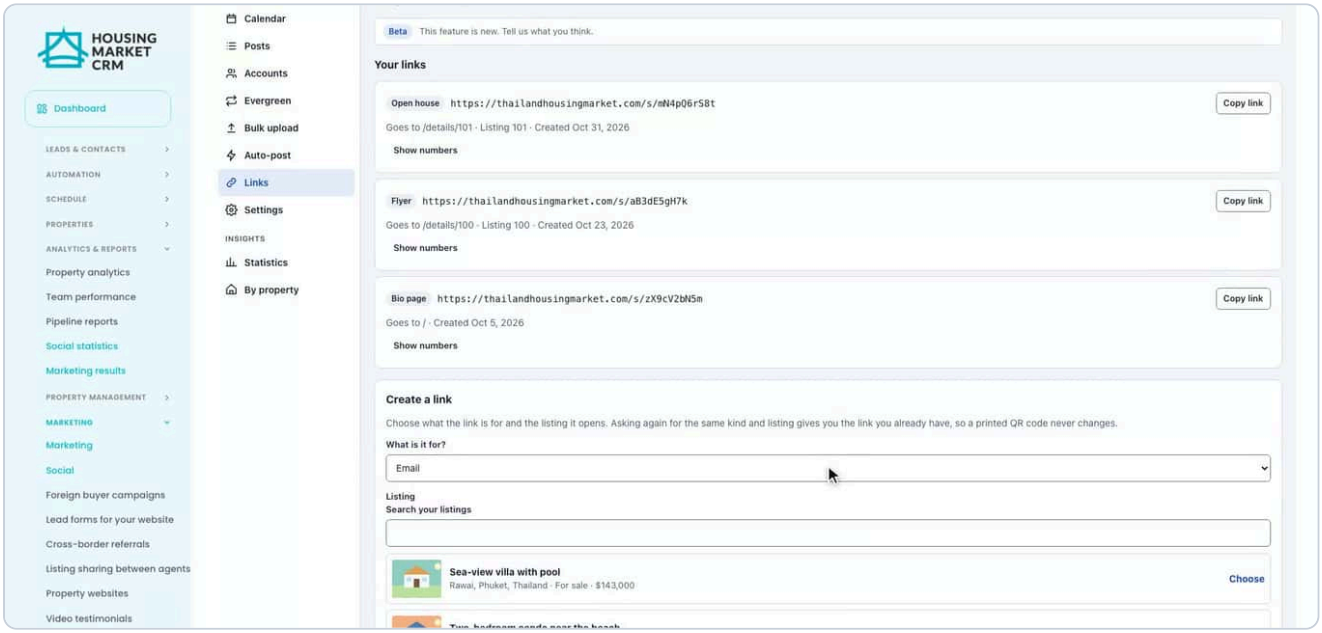


図 11.12 · 画面収録日 2026年11月4日

13 リンク先の物件を検索。

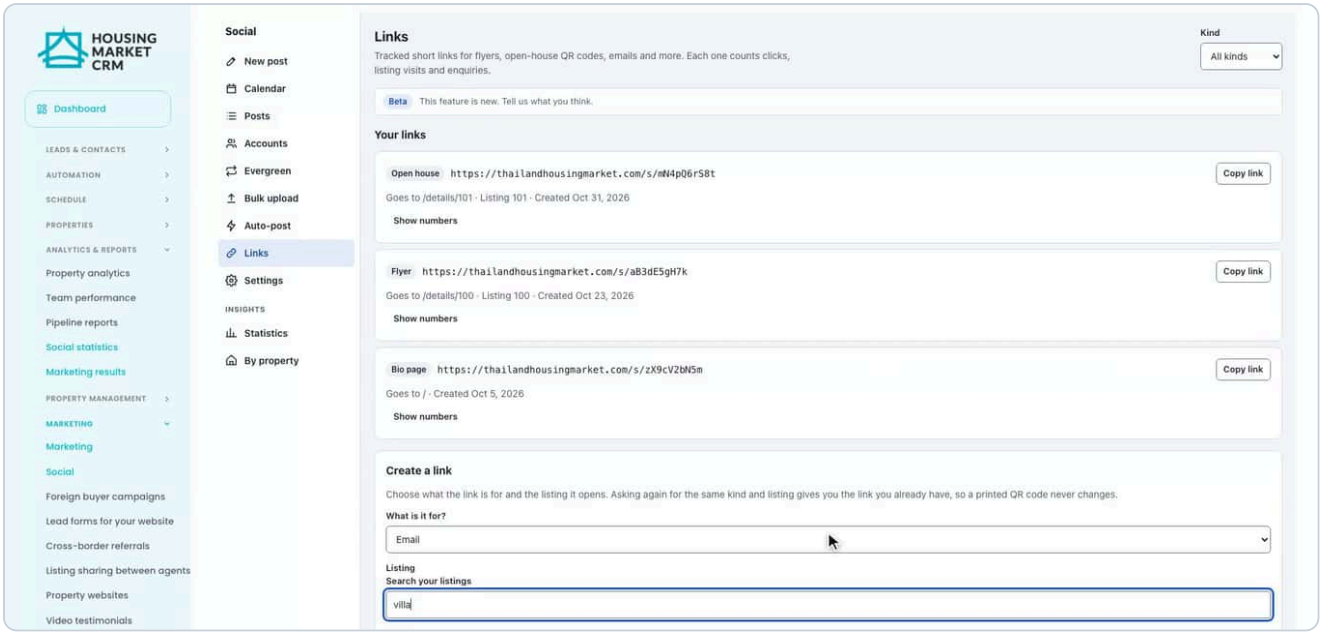


図 11.13 · 画面収録日 2026年11月4日

14 海の見えるヴィラを選択。

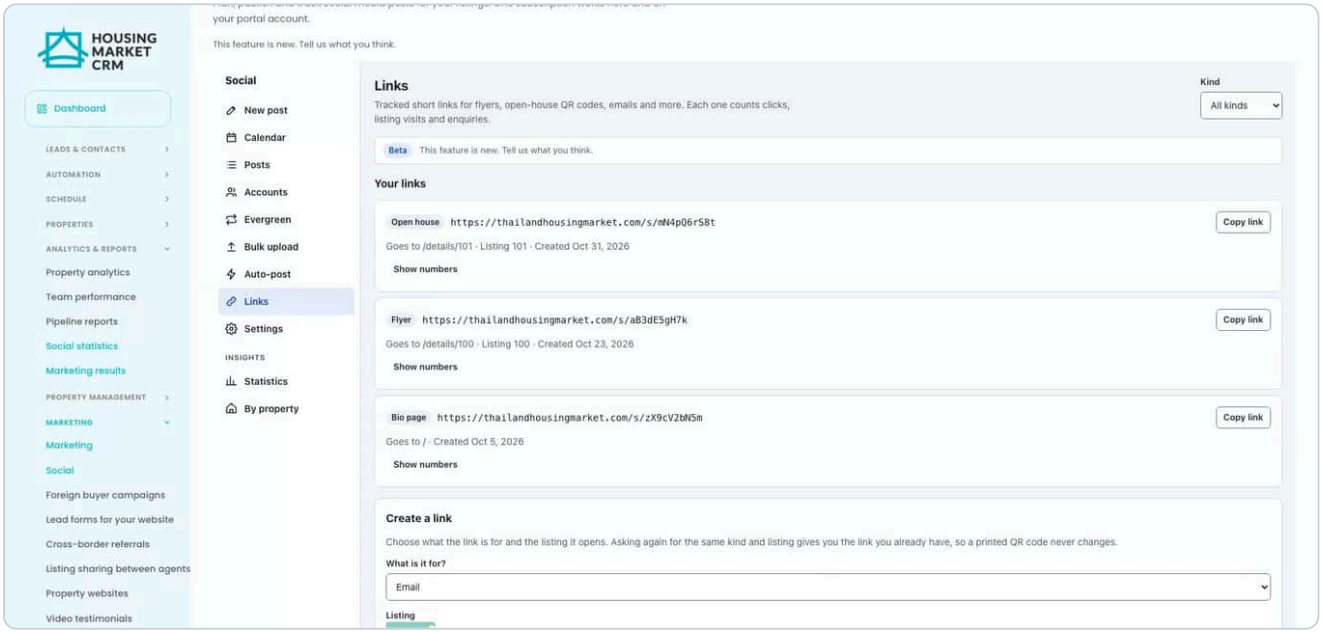


図 11.14 · 画面収録日 2026年11月4日

15 Create link（リンクを作成）をクリック。

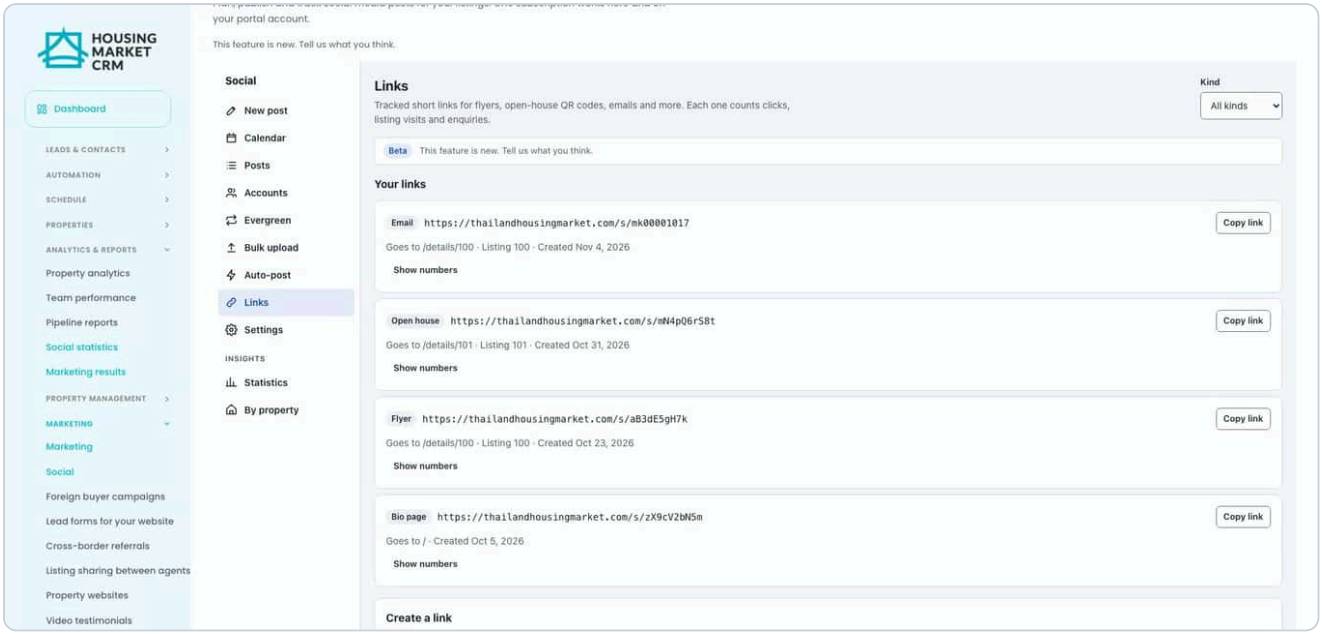


図 11.15 · 画面収録日 2026年11月4日

16 新しいリンクが一覧に追加され、すぐにコピーできます。

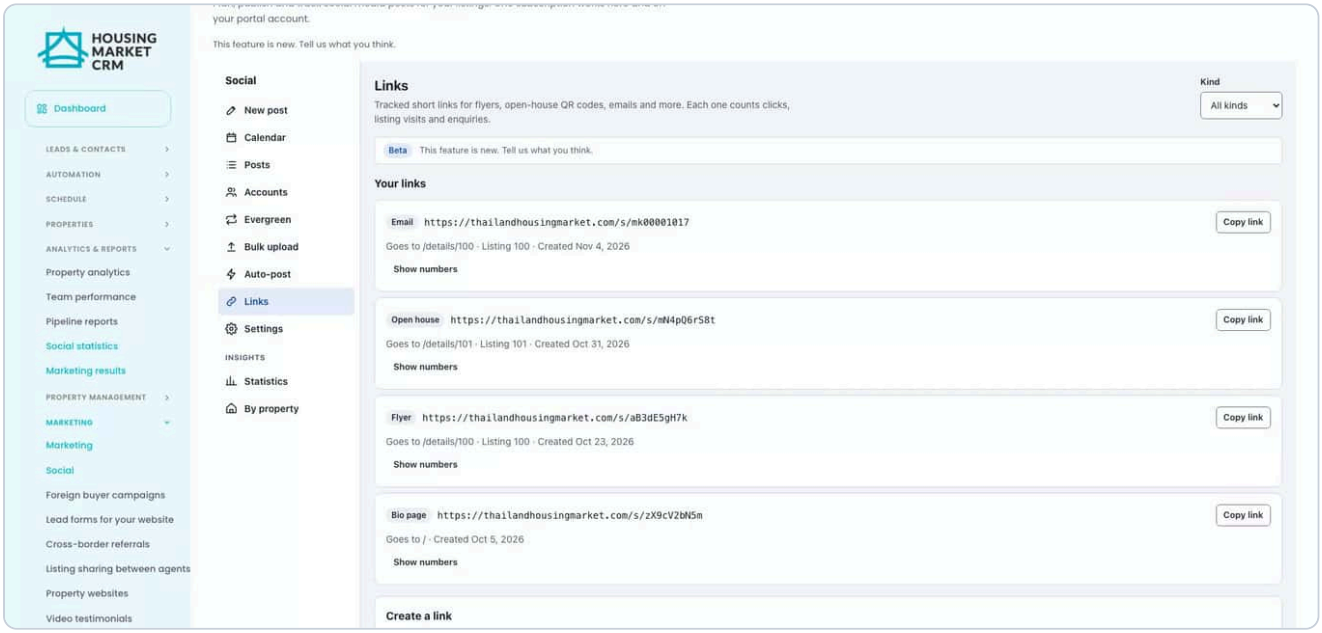


図 11.16 · 画面収録日 2026年11月4日

17 同じ種類と同じ物件でもう一度作成すると。

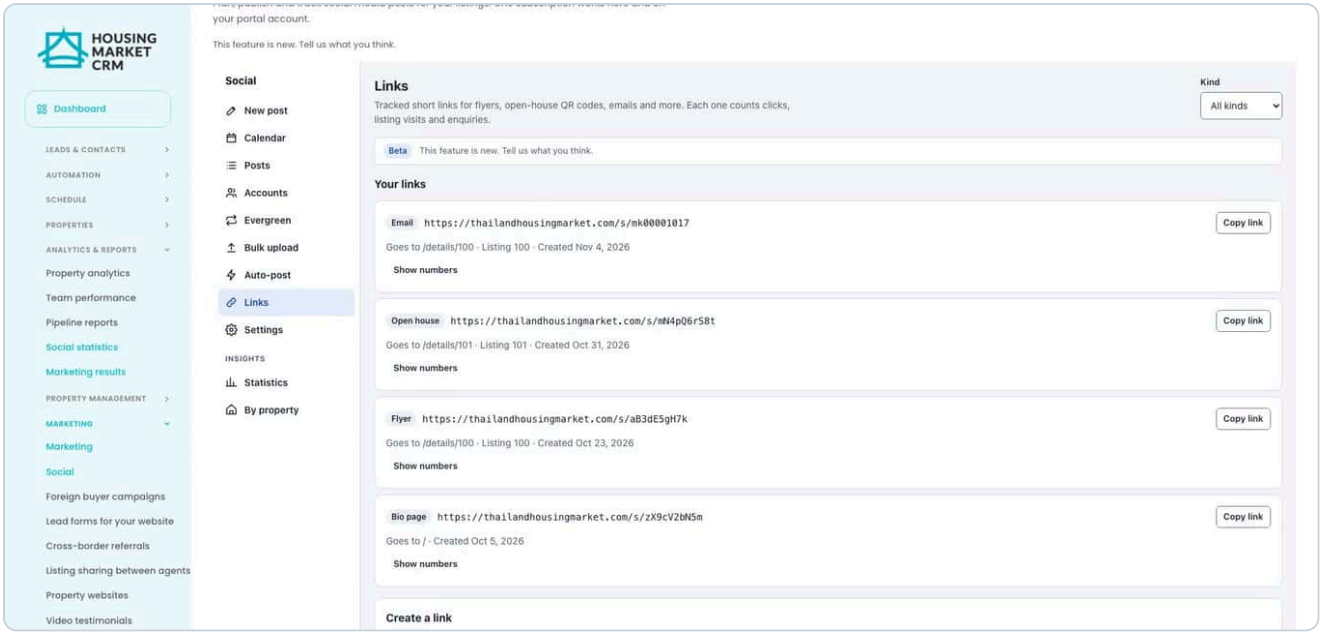


図 11.17 · 画面収録日 2026年11月4日

18 もう一度 Create link（リンクを作成）をクリック。

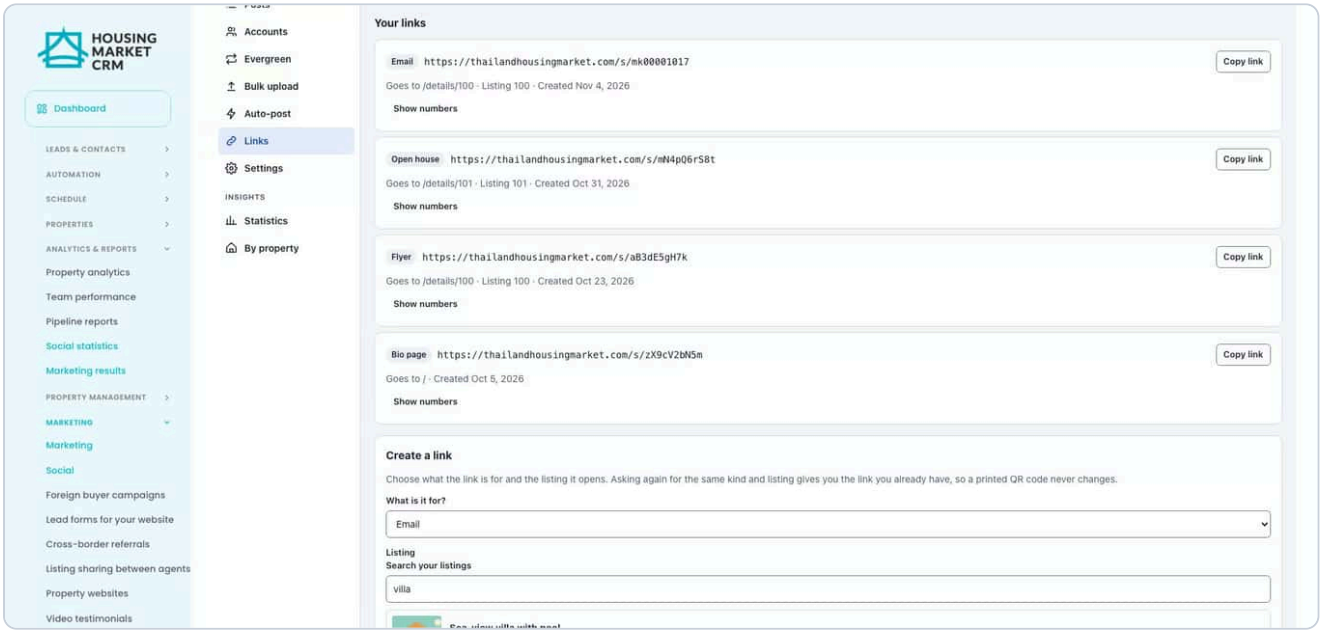


図 11.18 · 画面収録日 2026年11月4日

19 すでにあるリンクが返されるため、印刷した QR コードは変わりません。

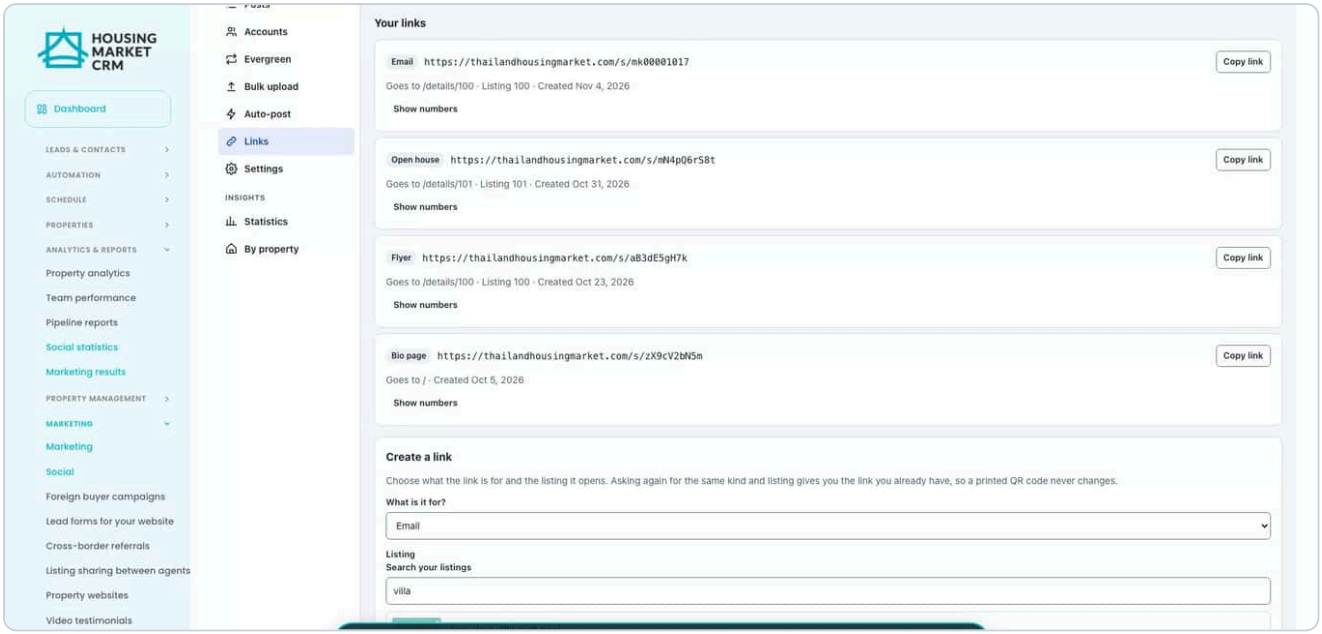


図 11.19 · 画面収録日 2026年11月4日

知っておきたいこと

ベータ 三つの画面が新しく、アプリ内にベータの印が付いています：リンク、物件別、あなたのデータ。ご意見をお聞かせください。

12 第12章

物件別の統計

すべてのプラン　自分のウェブサイトに物件を掲載したいエージェント向け　動画を見る

概要

直近 7 日、30 日、90 日の投稿、リンククリック、物件ページへの訪問、問い合わせを、ネットワーク別と投稿別に表示し、各ネットワークが提供する数値と CSV または PDF のレポートも利用できます。

統計を開くと、直近 7 日、30 日、90 日から選んだ期間の概要（投稿、リンククリック、物件ページへの訪問、問い合わせ）が表示されます。クリック、訪問、問い合わせは、あなた自身の短縮リンクから集計され、リンクのプレビューとロボットは数えません。

その下には、ネットワーク別の数値、エンゲージメント、リンククリック、問い合わせで並べた人気の投稿、各投稿の数値、そしてプロフィールごとの期間中のフォロワーの増減が表示されます。

リーチ、インプレッション、いいね、コメント、シェアは各ネットワークから取得され、何を提供するかは各ネットワークが決めます。ネットワークが数値を提供しない場合、統計はゼロと表示せずにそのことを示します。また、ネットワーク上で自分で公開した投稿の数値は利用できません。

期間内の投稿とその数値を CSV または PDF でダウンロードできます。一部の言語では PDF は英語になり、CSV はすべての言語に対応しています。レポートに収まらないほど投稿が多い期間は、期間を短くする必要があります。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social の統計では何がわかりますか？**

手順

1 Housing Market CRM のアカウントを開きます。

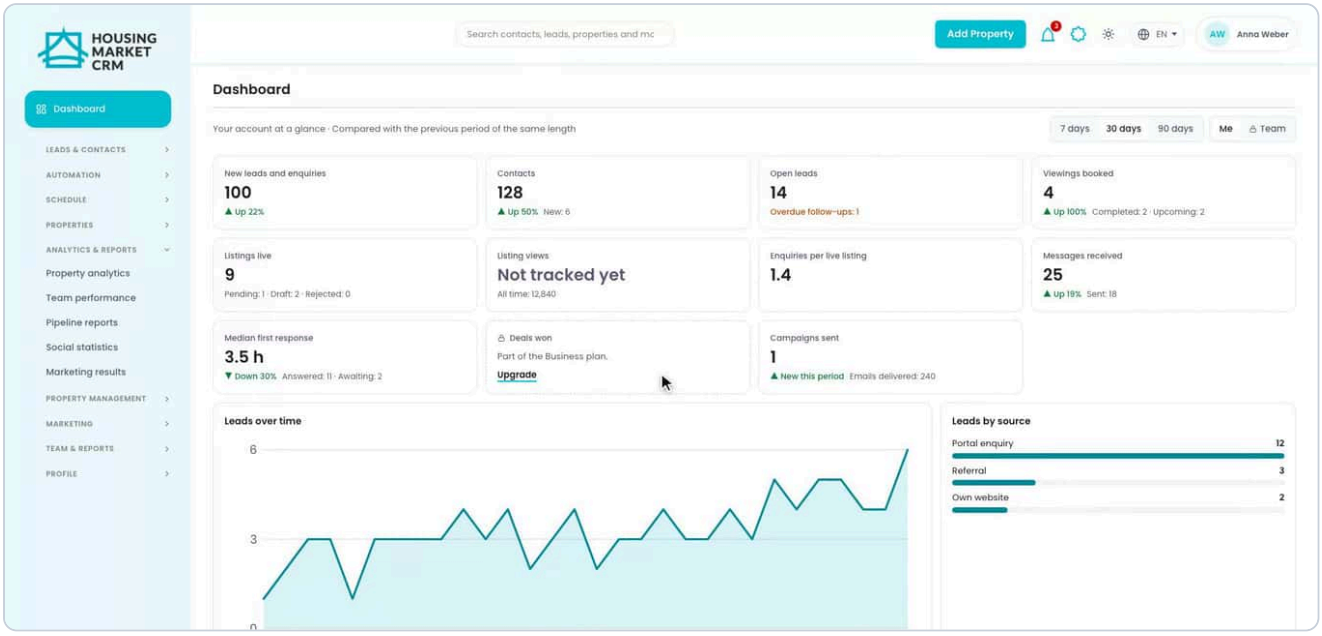


図 12.1 · 画面収録日 2026年11月4日

2 左メニューの Marketing（マーケティング）を開きます。

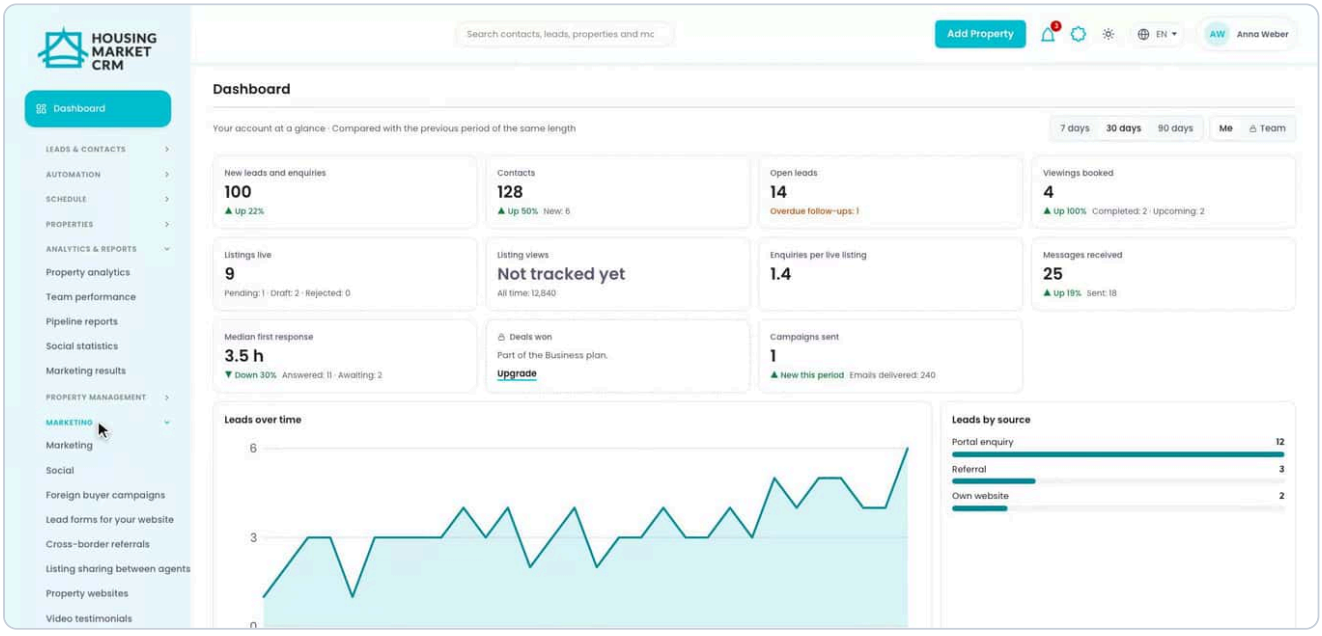


図 12.2 · 画面収録日 2026年11月4日

3 Social（ソーシャル）をクリックします。

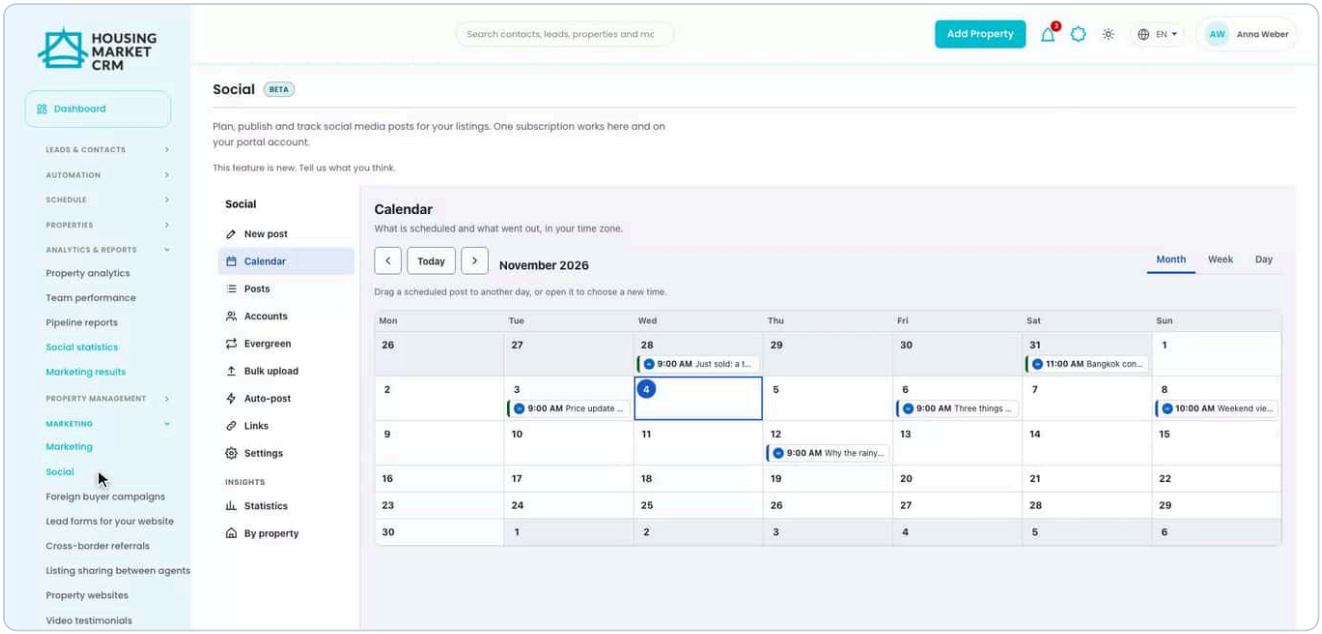


図 12.3 · 画面収録日 2026年11月4日

4 Insights（インサイト）で By property（物件別）をクリック。

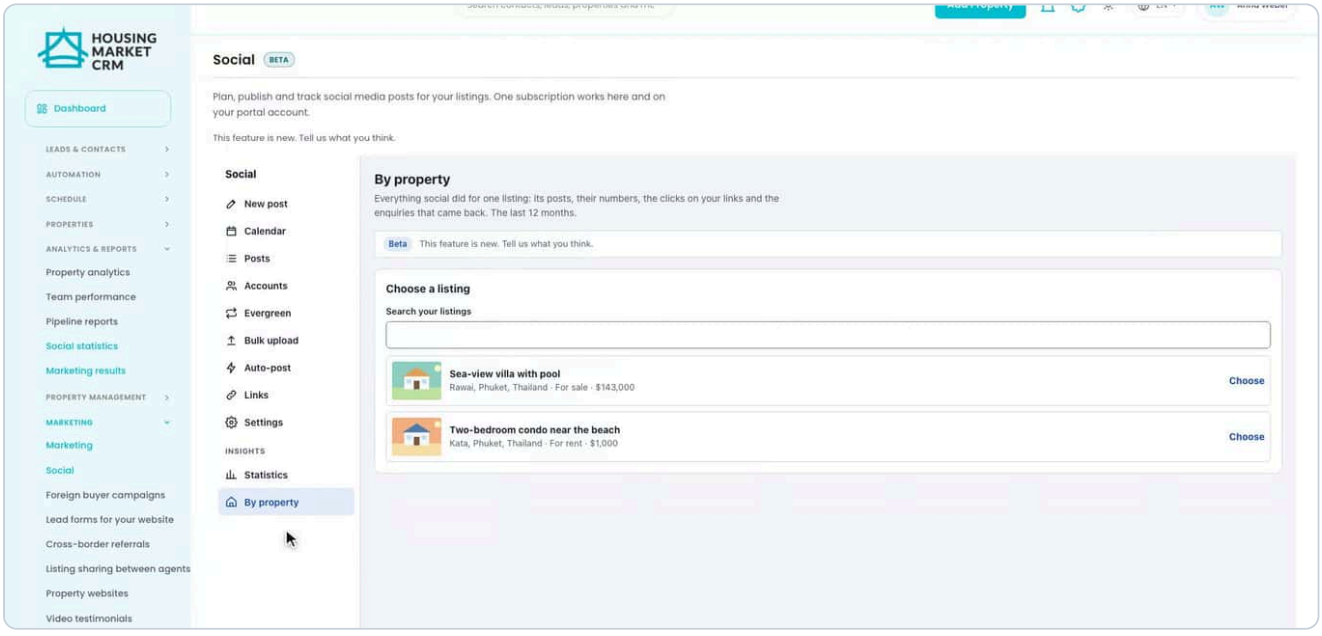


図 12.4 · 画面収録日 2026年11月4日

5 確認したい物件を選択。

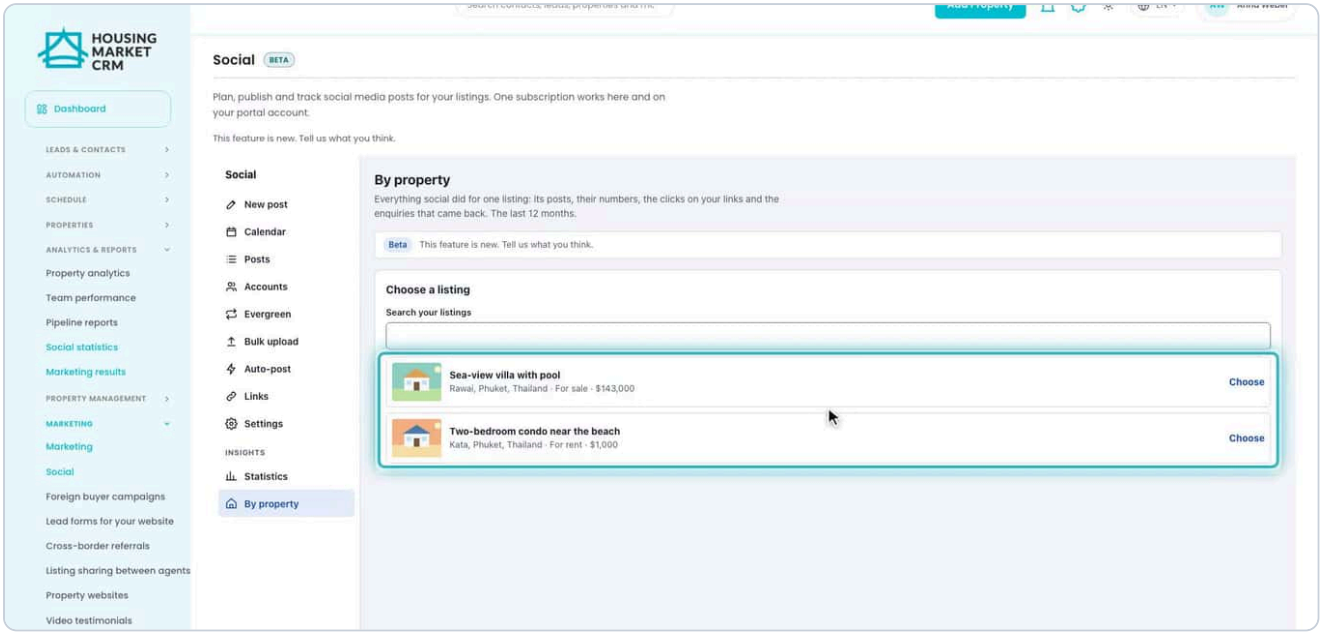


図 12.5 · 画面収録日 2026年11月4日

6 シービュー・ヴィラをクリック。

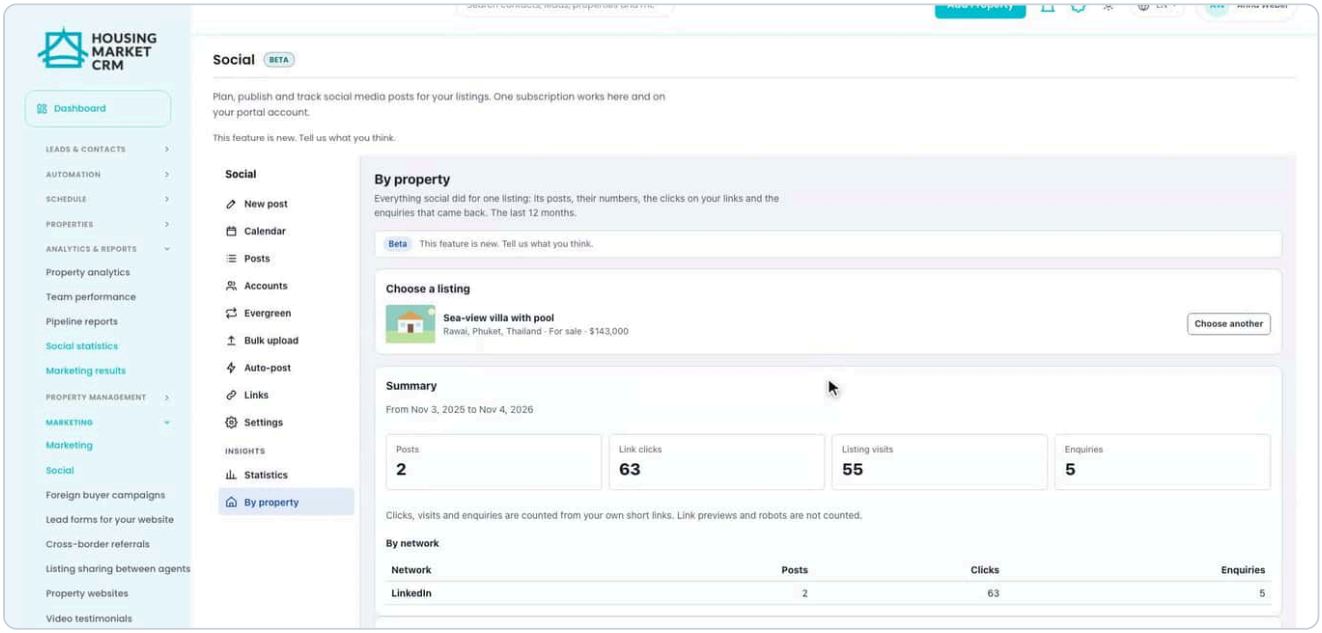


図 12.6 · 画面収録日 2026年11月4日

7 過去十二か月：投稿数、リンククリック、物件ページの閲覧、問い合わせ。

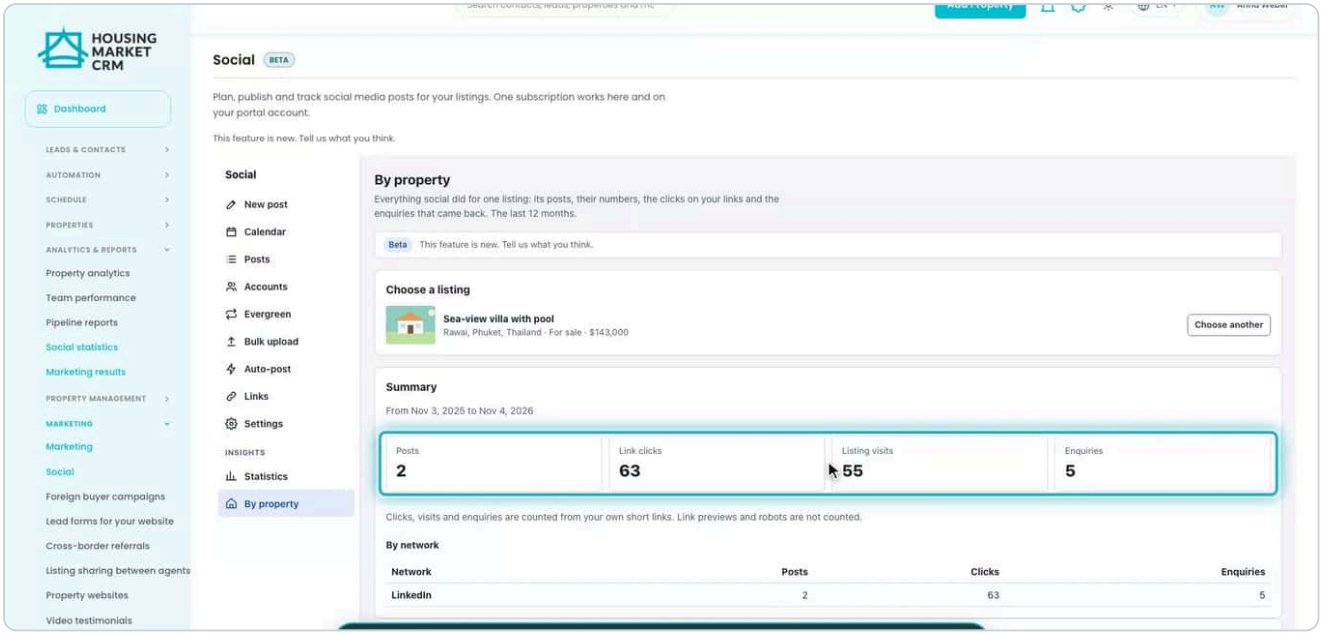


図 12.7 · 画面収録日 2026年11月4日

8 ご自身の短縮リンクから集計されます。

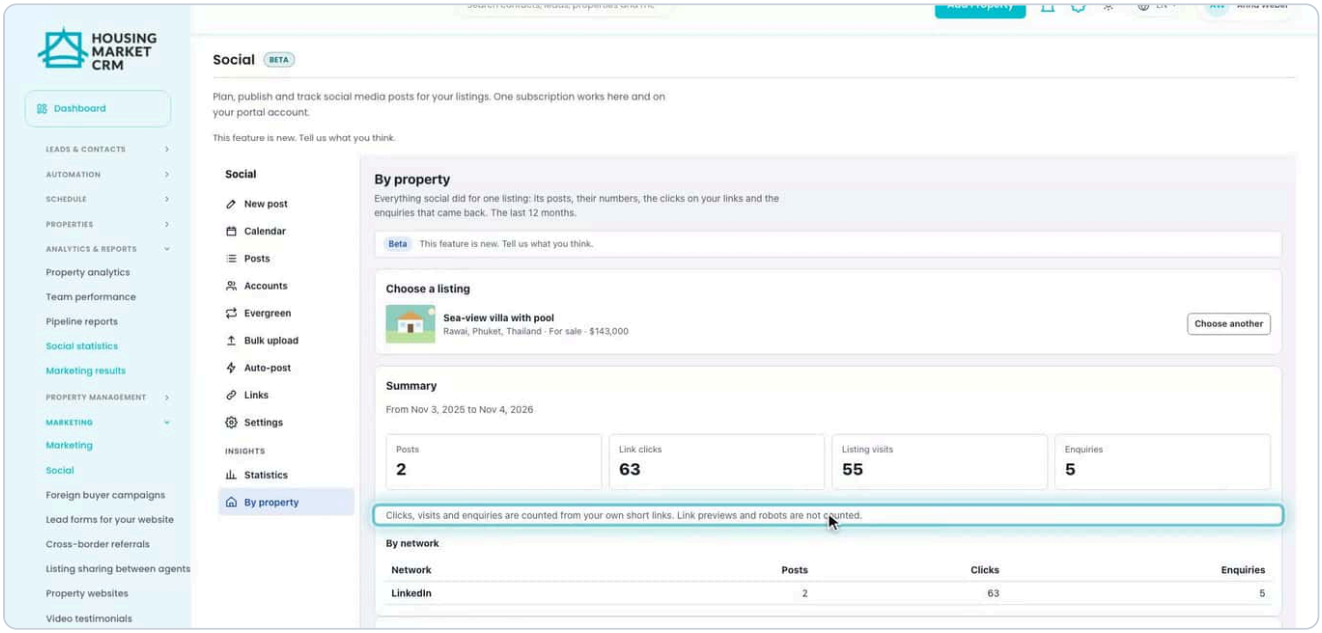


図 12.8 · 画面収録日 2026年11月4日

9 下にスクロールしてネットワーク別・投稿別の数値を確認。

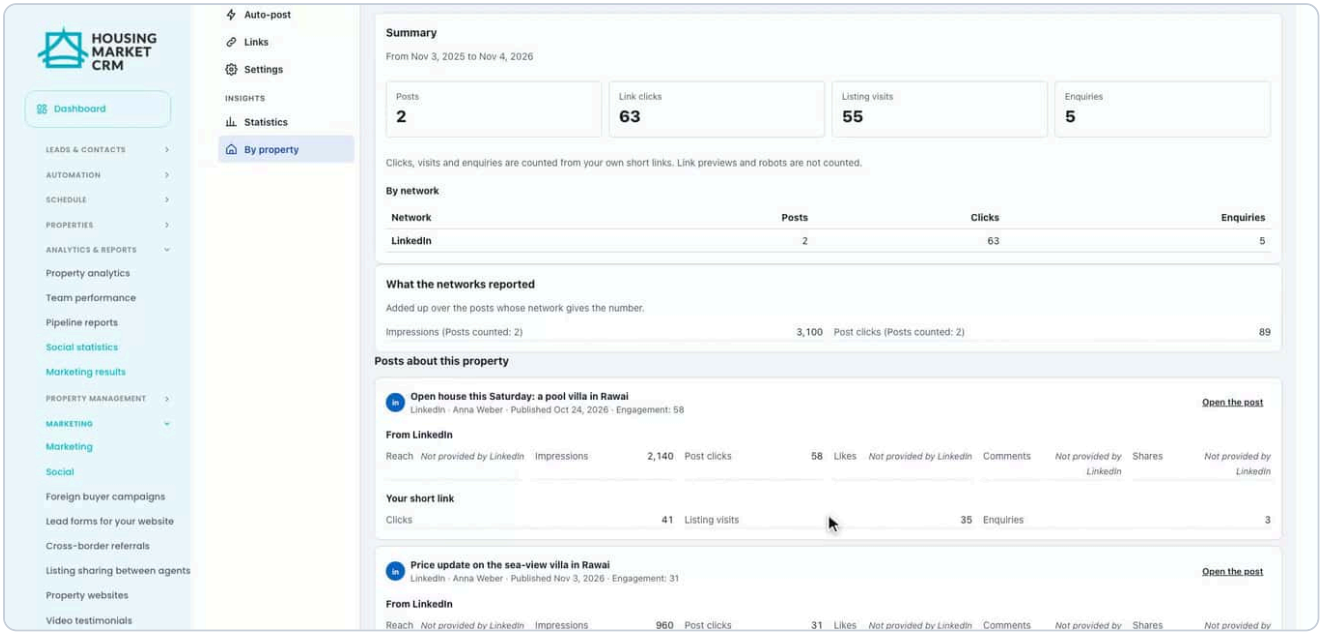


図 12.9 · 画面収録日 2026年11月4日

10 別の物件を見るには Choose another（別を選択）を使用。

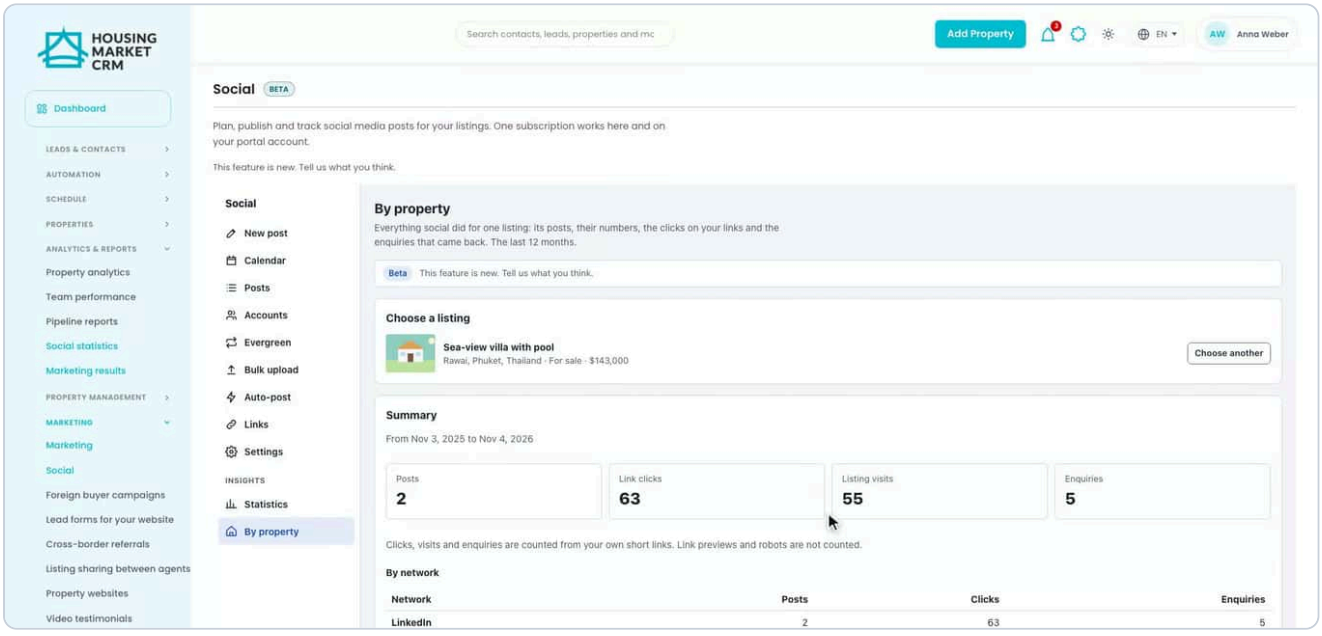


図 12.10 · 画面収録日 2026年11月4日

知っておきたいこと

ベータ　三つの画面が新しく、アプリ内にベータの印が付いています：リンク、物件別、あなたのデータ。ご意見をお聞かせください。

関連するヘルプセンター記事

Housing Market Social はクリックと問い合わせをどのように計測しますか？	faq.housingmarketgroup.com/ja/faq/how-does-housing-market-social-track-clicks-and-enquiries

13 第13章

Social の設定

有料アドオン エージェント向け 動画を見る

概要

週の開始日、タイムゾーン、標準のトーン、物件投稿の言語を選べます。サブスクリプションと通知も確認できます。

Social で「設定」を開きます。「表示」では、次の項目を選べます。

- 週の開始日: カレンダーの週を月曜日か日曜日のどちらから始めるか。
- タイムゾーン: 投稿はこのタイムゾーンで予約され、表示されます。「自動」は、お使いのブラウザが報告するタイムゾーンを使います。
- 物件投稿の標準トーン: 物件から投稿を作成するときの初期のトーンです。毎回変更できます。
- 物件投稿の言語: 物件投稿の文章を書く言語、またはアプリと同じ言語。

これらの表示の選択内容は、お使いのブラウザに保存されます。別のブラウザやコンピューターでは、もう一度選ぶ必要があります。

「設定」には、サブスクリプション (ステータス、更新日または終了日、「お支払いの管理」) と通知も表示されます。アカウントの再接続が必要な場合や投稿を送信できなかった場合は、通知で Social からお知らせします。「アカウントとデータについて」では、統計、受信トレイ、接続済みのアカウントを削除できます。また、「アカウント」からいつでもアカウントの接続を解除できます。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social の設定では何を変更できますか。**

手順

1 Marketing > Social で Settings（設定）を開きます。

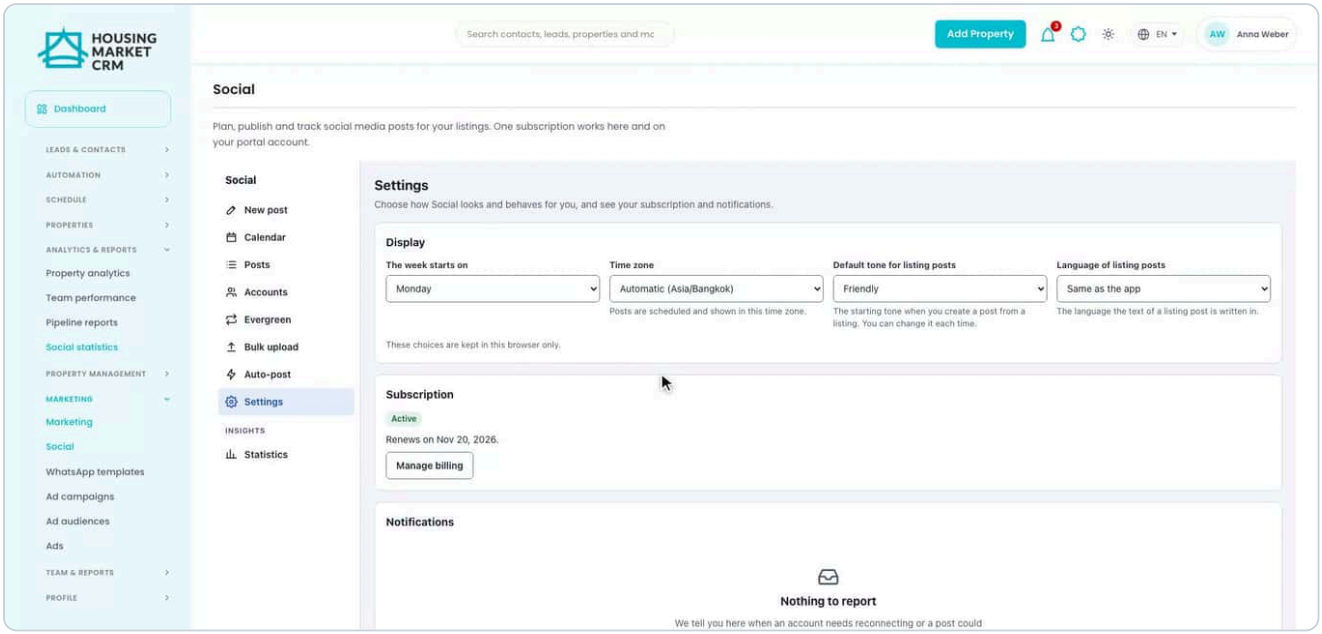


図 13.1 · 画面収録日 2026年10月28日

2 カレンダーの週の最初の曜日を選びます。

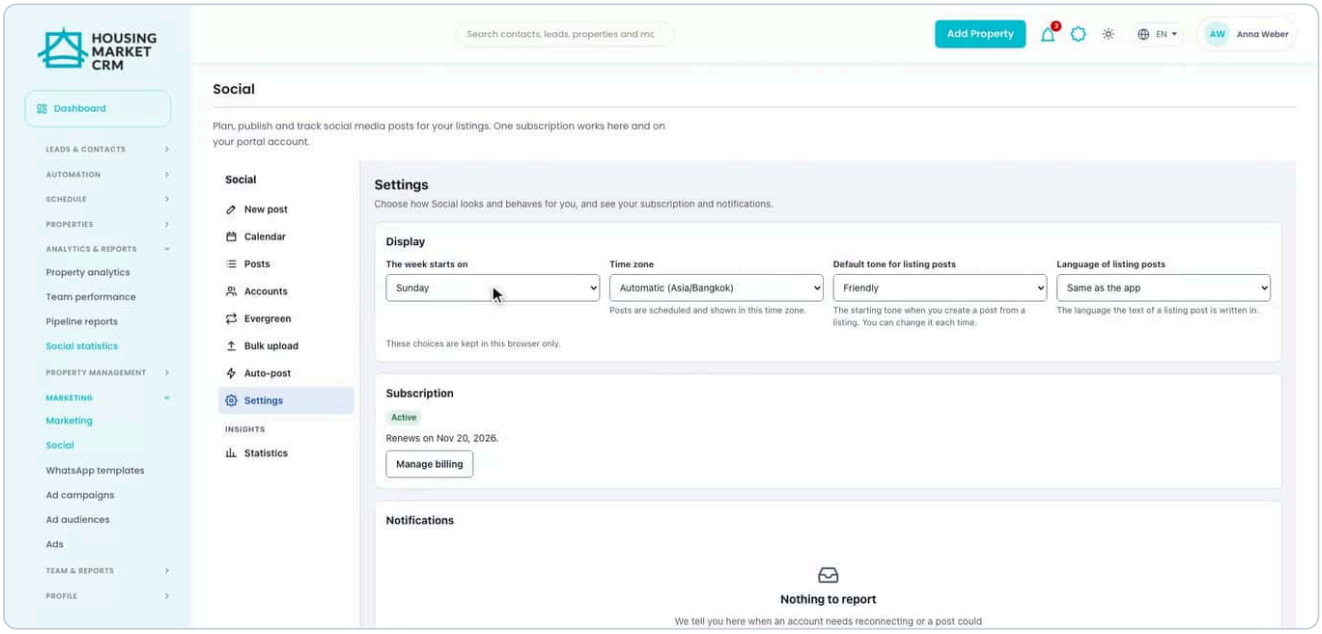


図 13.2 · 画面収録日 2026年10月28日

3 タイムゾーンを選択。予約時刻はすべてこれに従います。

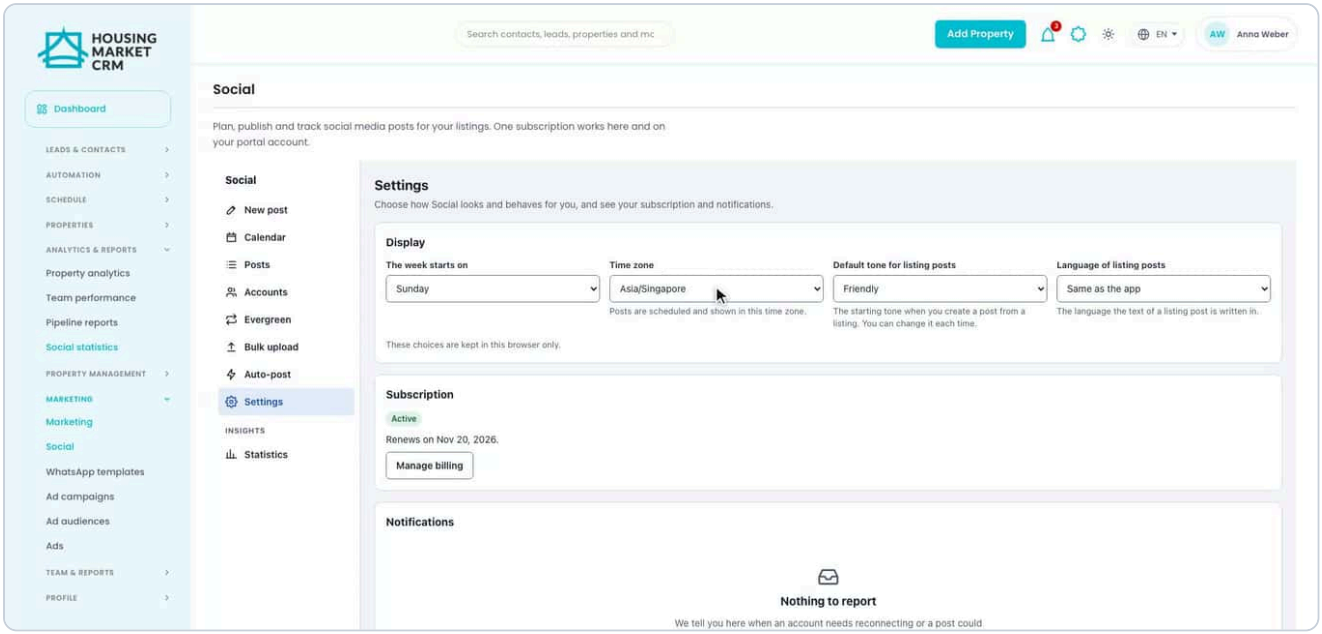


図 13.3 · 画面収録日 2026年10月28日

4 物件から作成する投稿の既定のトーンを設定 続いて言語も。どちらも投稿ごとに変更できます。

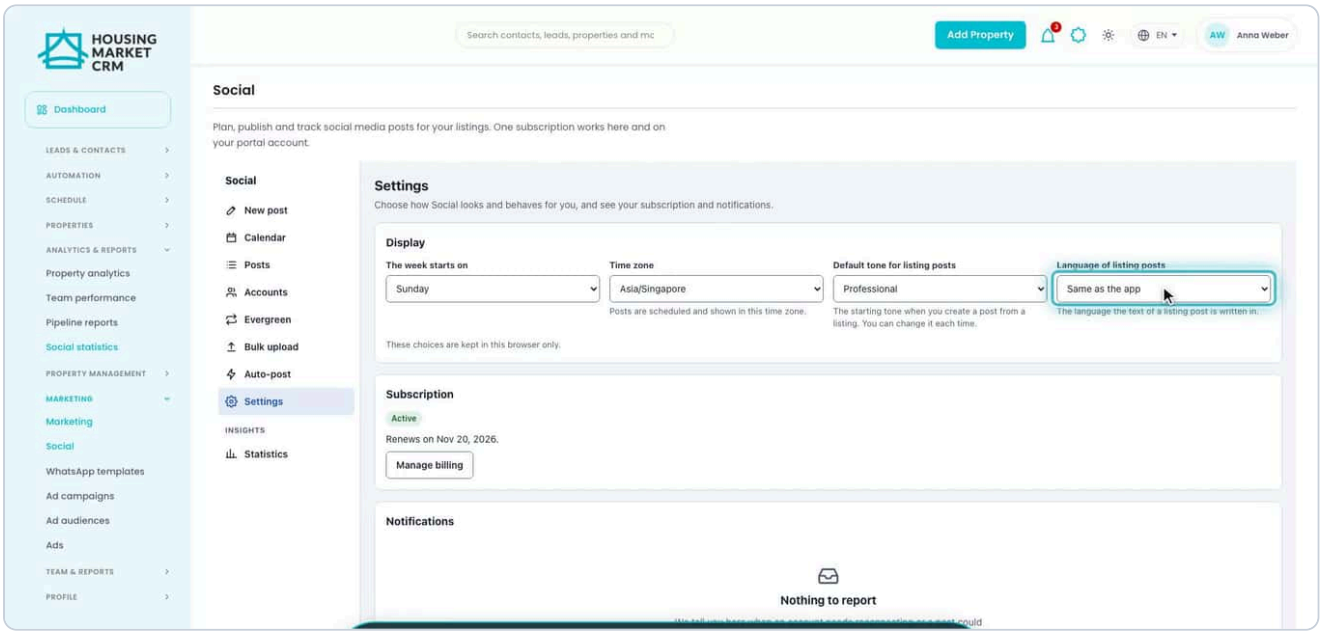


図 13.4 · 画面収録日 2026年10月28日

5 これらの選択はこのブラウザに保存されます。

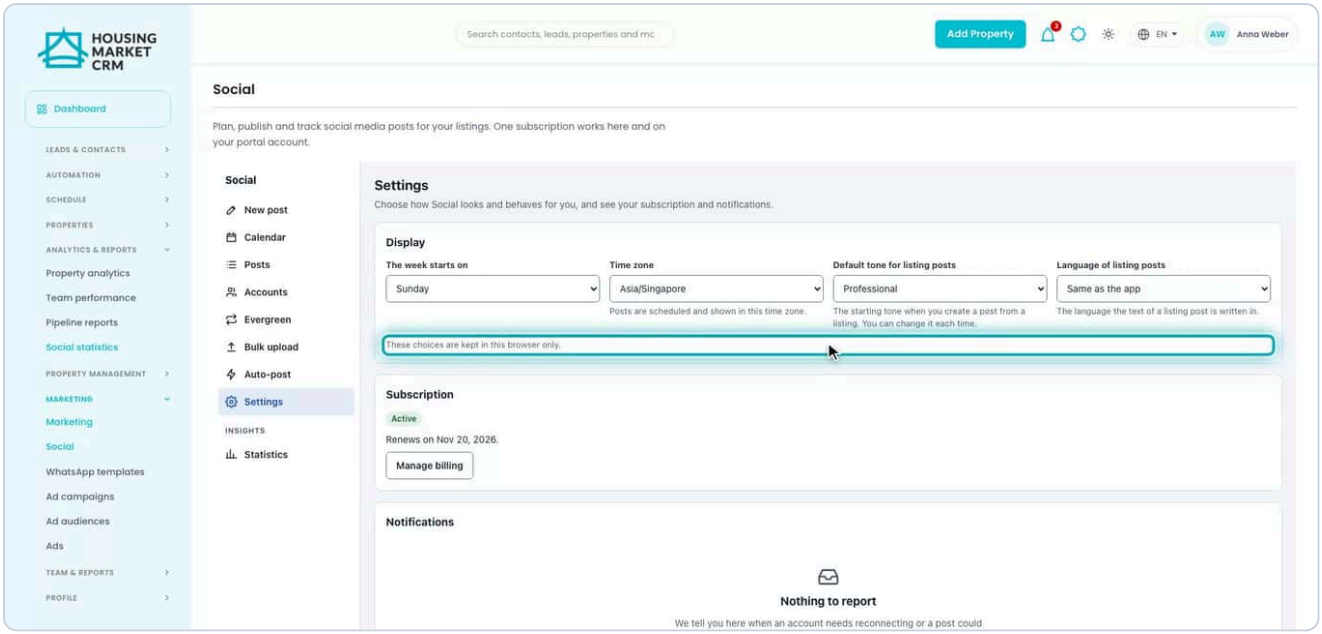


図 13.5 · 画面収録日 2026年10月28日

6 Subscription（サブスクリプション）にプラン、更新日、Manage billing（請求の管理）が表示されます。

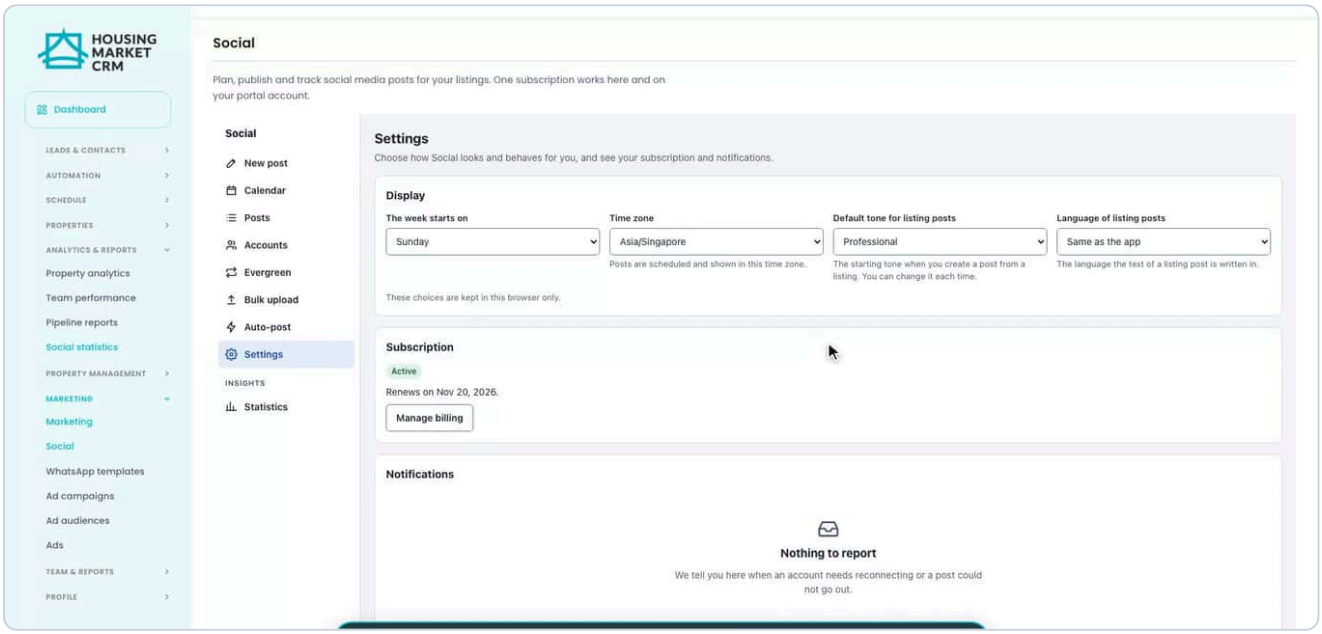


図 13.6 · 画面収録日 2026年10月28日

7 Notifications（通知）は再接続が必要なアカウントや未送信の投稿を知らせます。

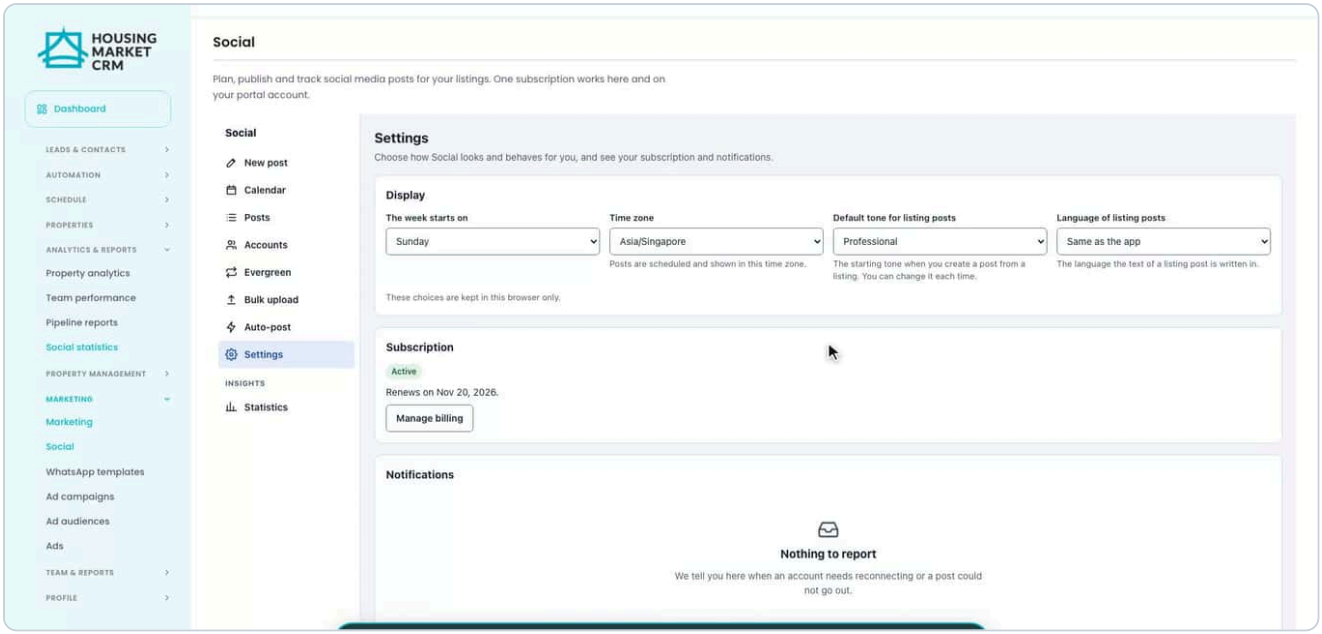


図 13.7 · 画面収録日 2026年10月28日

8 毎週投稿する曜日と時刻は Posts（投稿）のキューで設定します。

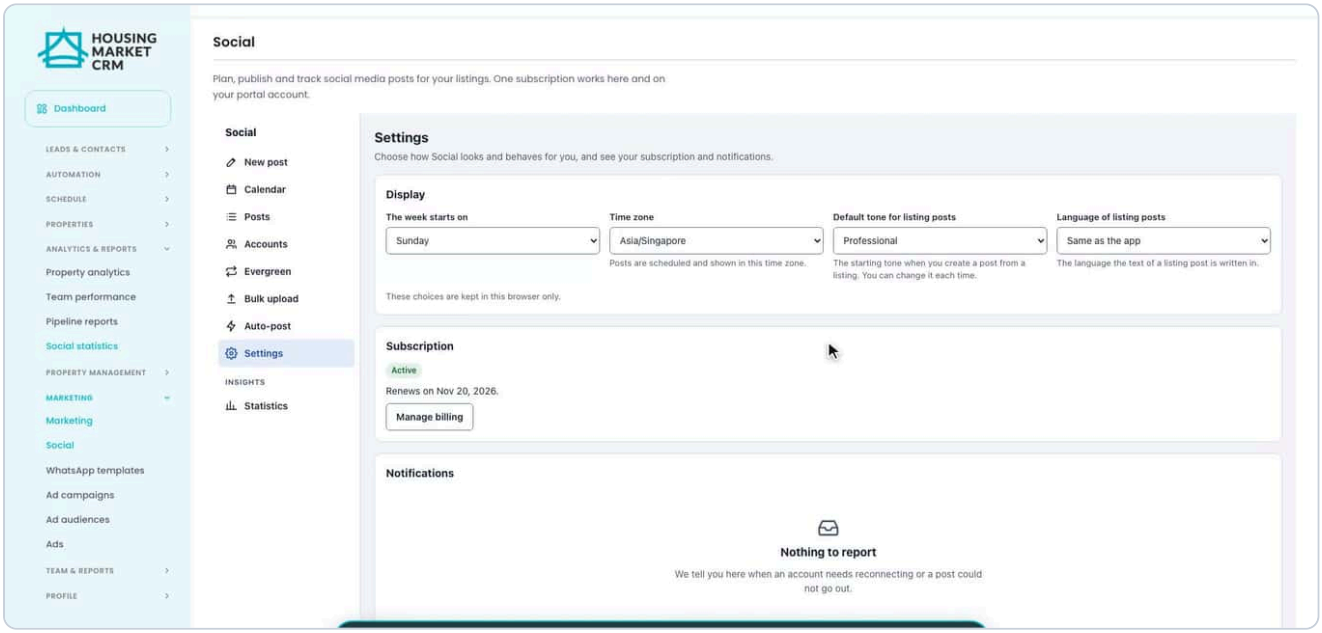


図 13.8 · 画面収録日 2026年10月28日

14 第14章

自分のデータを削除する

すべてのプラン | 自分のウェブサイトに物件を掲載したいエージェント向け | 動画を見る

概要

週の開始日、タイムゾーン、標準のトーン、物件投稿の言語を選べます。サブスクリプションと通知も確認できます。

Social で「設定」を開きます。「表示」では、次の項目を選べます。

- 週の開始日: カレンダーの週を月曜日か日曜日のどちらから始めるか。
- タイムゾーン: 投稿はこのタイムゾーンで予約され、表示されます。「自動」は、お使いのブラウザが報告するタイムゾーンを使います。
- 物件投稿の標準トーン: 物件から投稿を作成するときの初期のトーンです。毎回変更できます。
- 物件投稿の言語: 物件投稿の文章を書く言語、またはアプリと同じ言語。

これらの表示の選択内容は、お使いのブラウザに保存されます。別のブラウザやコンピューターでは、もう一度選ぶ必要があります。

「設定」には、サブスクリプション (ステータス、更新日または終了日、「お支払いの管理」) と通知も表示されます。アカウントの再接続が必要な場合や投稿を送信できなかった場合は、通知で Social からお知らせします。「アカウントとデータについて」では、統計、受信トレイ、接続済みのアカウントを削除できます。また、「アカウント」からいつでもアカウントの接続を解除できます。

ヘルプセンターより： **Housing Market Social の設定では何を変更できますか。**

手順

1 Housing Market CRM のアカウントを開きます。

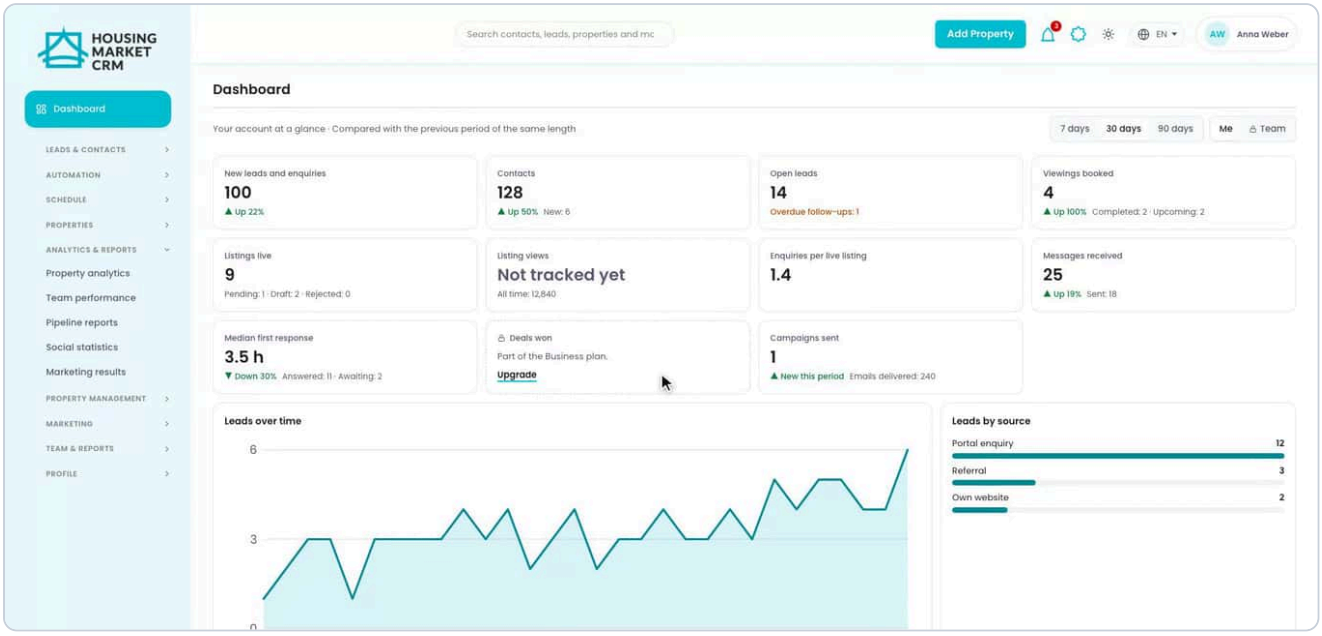


図 14.1 · 画面収録日 2026年11月4日

2 左メニューの Marketing（マーケティング）を開きます。

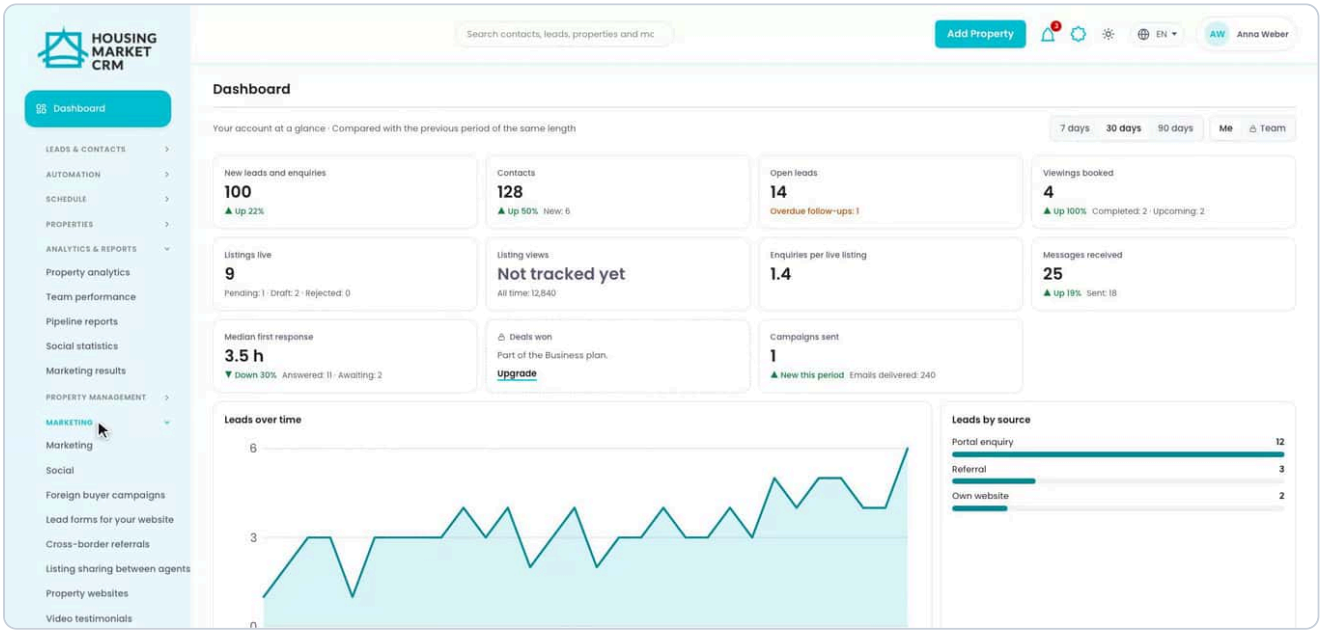


図 14.2 · 画面収録日 2026年11月4日

3 Social（ソーシャル）をクリックします。

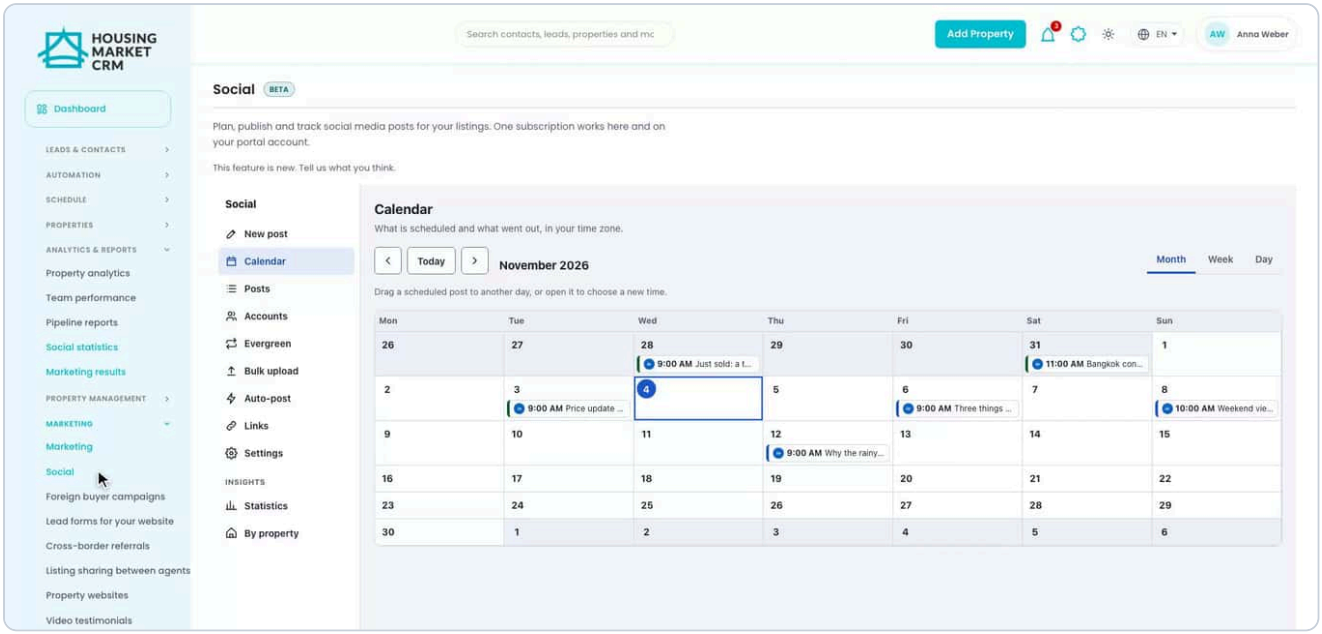


図 14.3 · 画面収録日 2026年11月4日

4 Settings（設定）をクリックします。

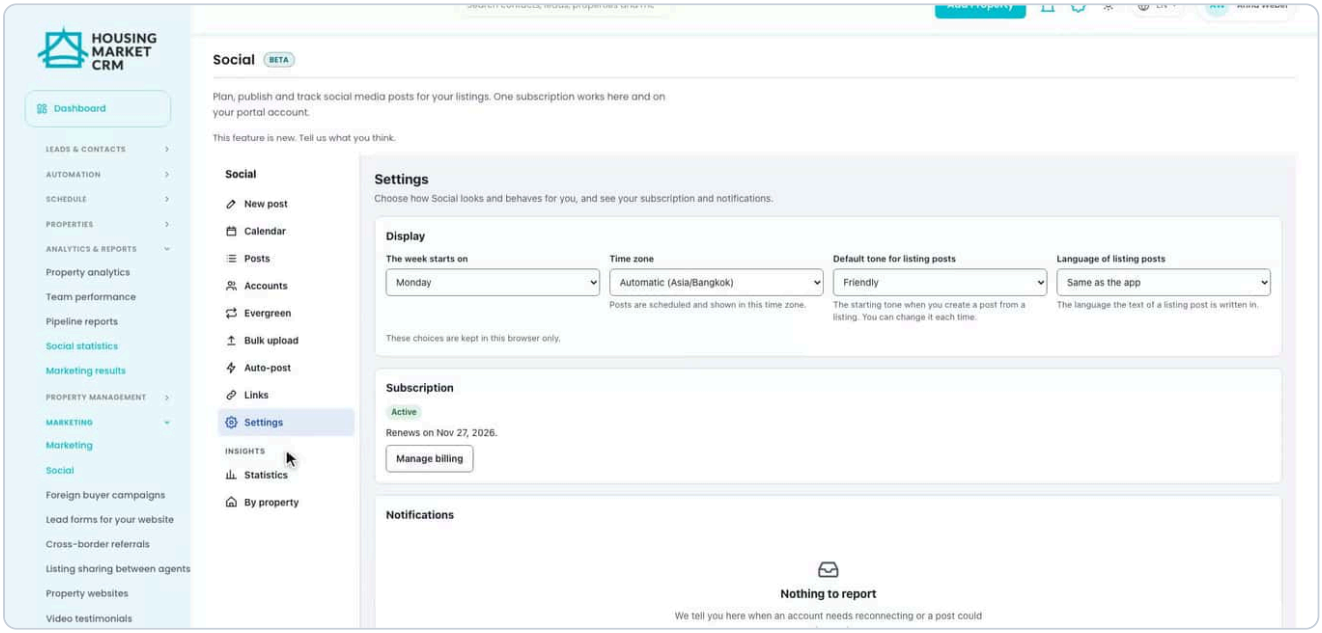


図 14.4 · 画面収録日 2026年11月4日

5 Your accounts and your data（アカウントとデータ）までスクロールします。

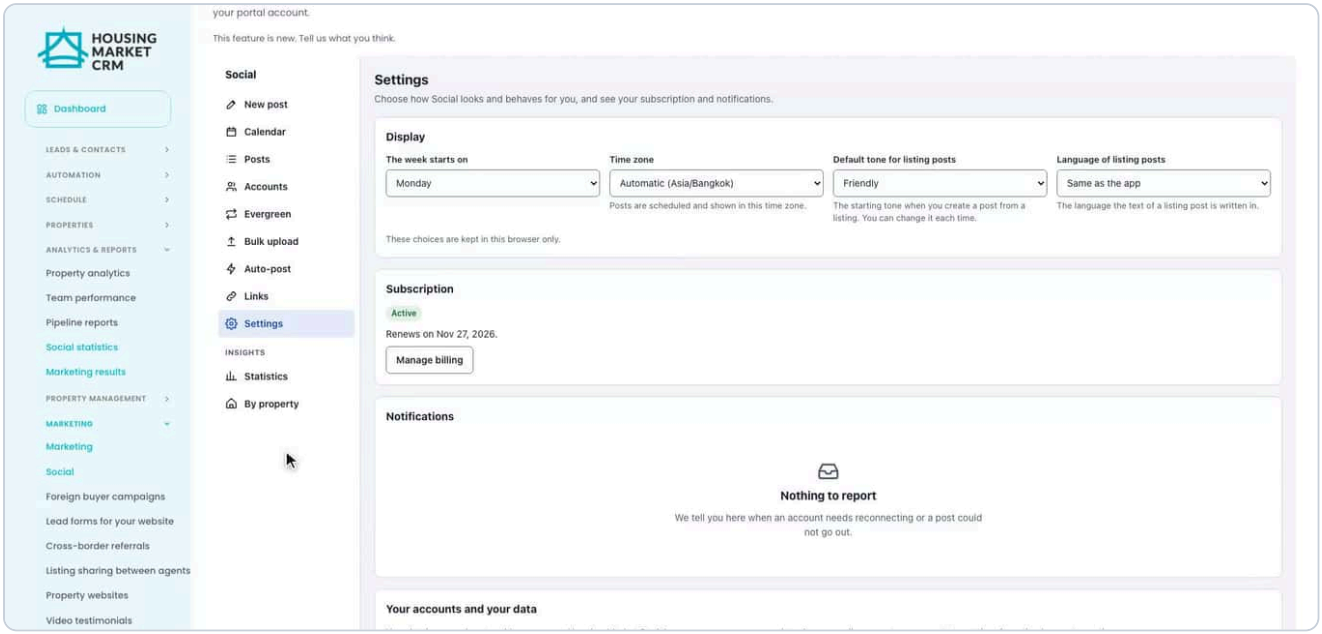


図 14.5 · 画面収録日 2026年11月4日

6 Delete my data（自分のデータを削除）をクリックします。

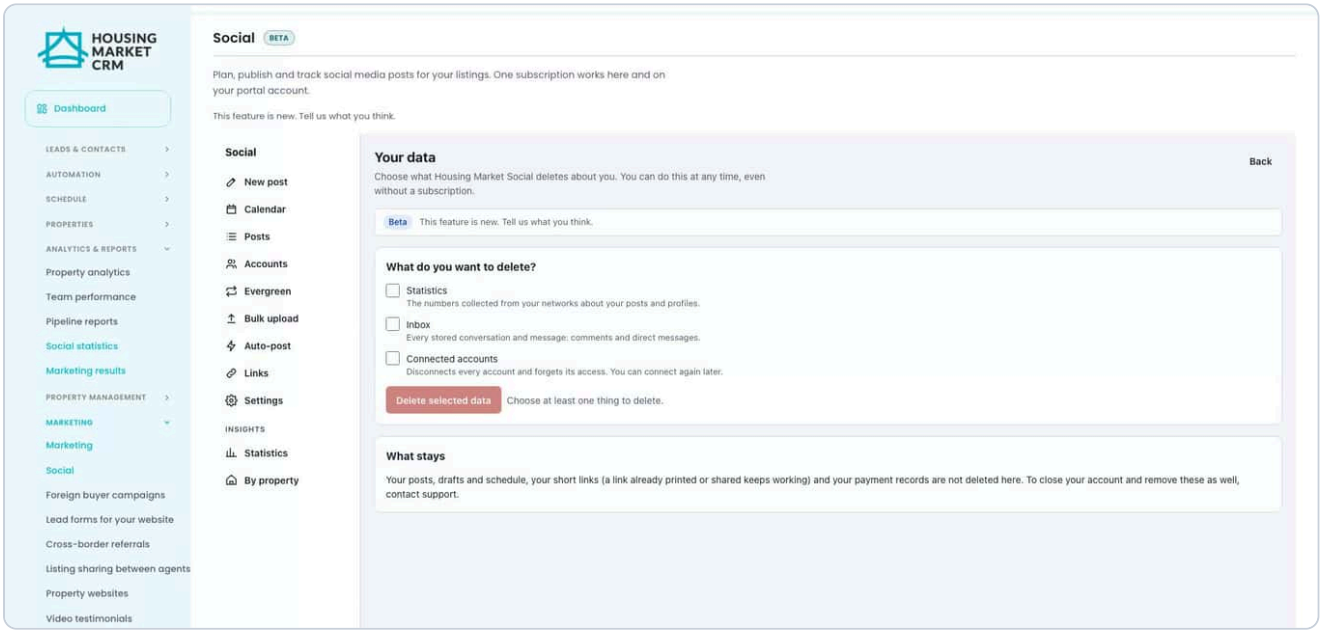


図 14.6 · 画面収録日 2026年11月4日

7 サブスクリプションがなくても、いつでも実行できます。

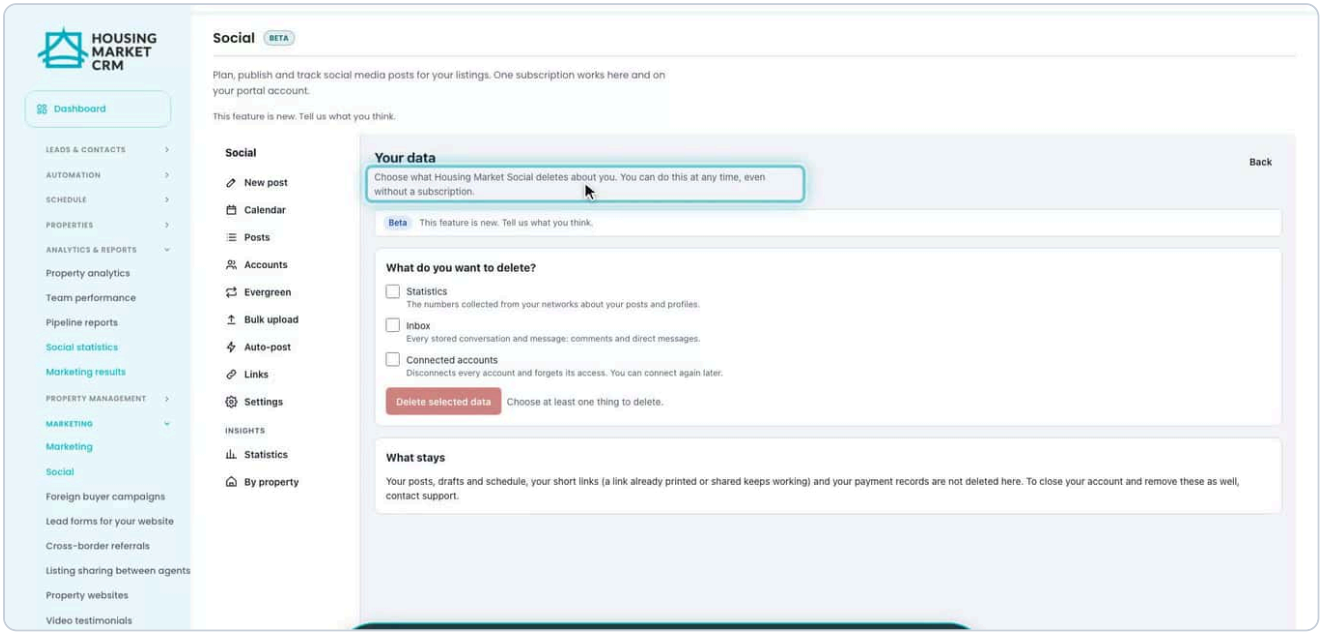


図 14.7 · 画面収録日 2026年11月4日

8 Statistics（統計）：各ネットワークから収集した数値です。

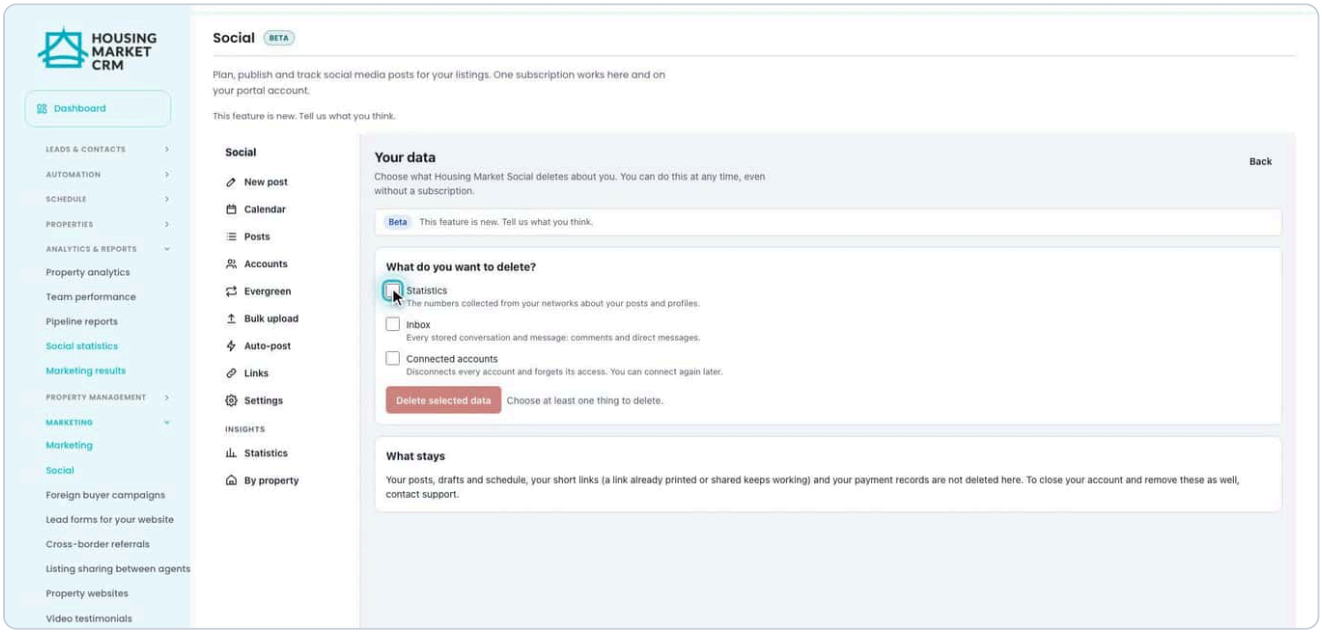


図 14.8 · 画面収録日 2026年11月4日

9 Inbox（受信トレイ）：保存されたコメントとダイレクトメッセージすべてです。

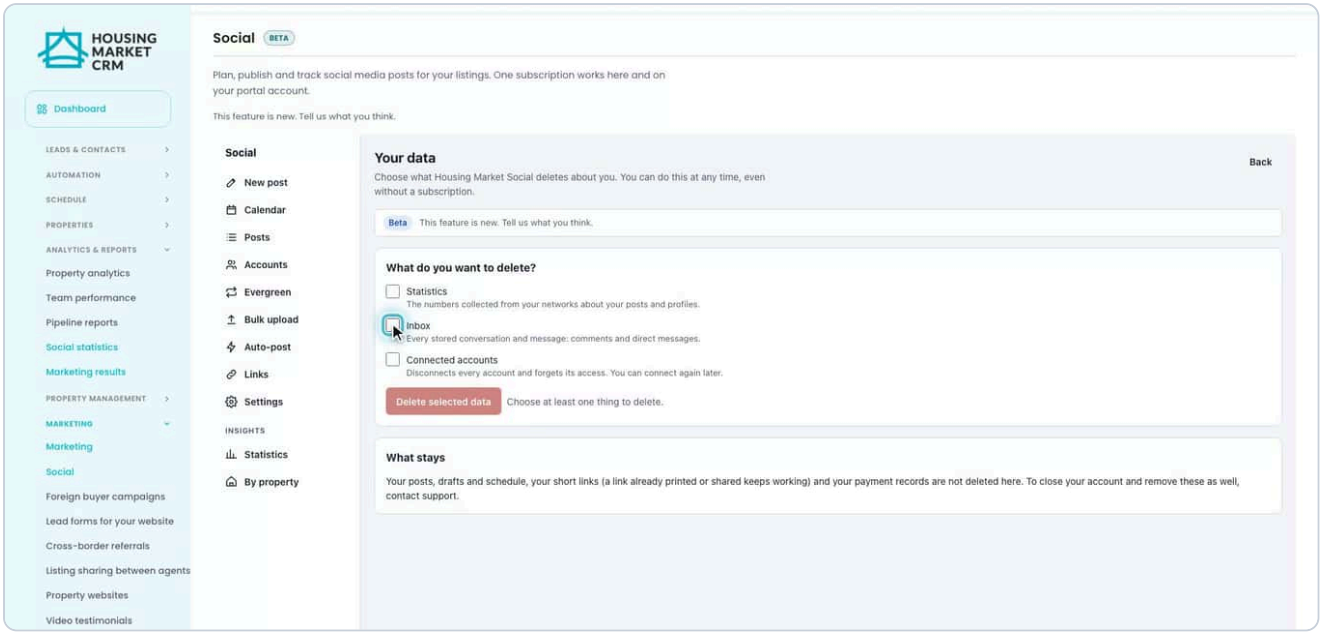


図 14.9 · 画面収録日 2026年11月4日

10 Connected accounts（連携済みアカウント）：各アカウントの接続を解除します。後から再接続できます。

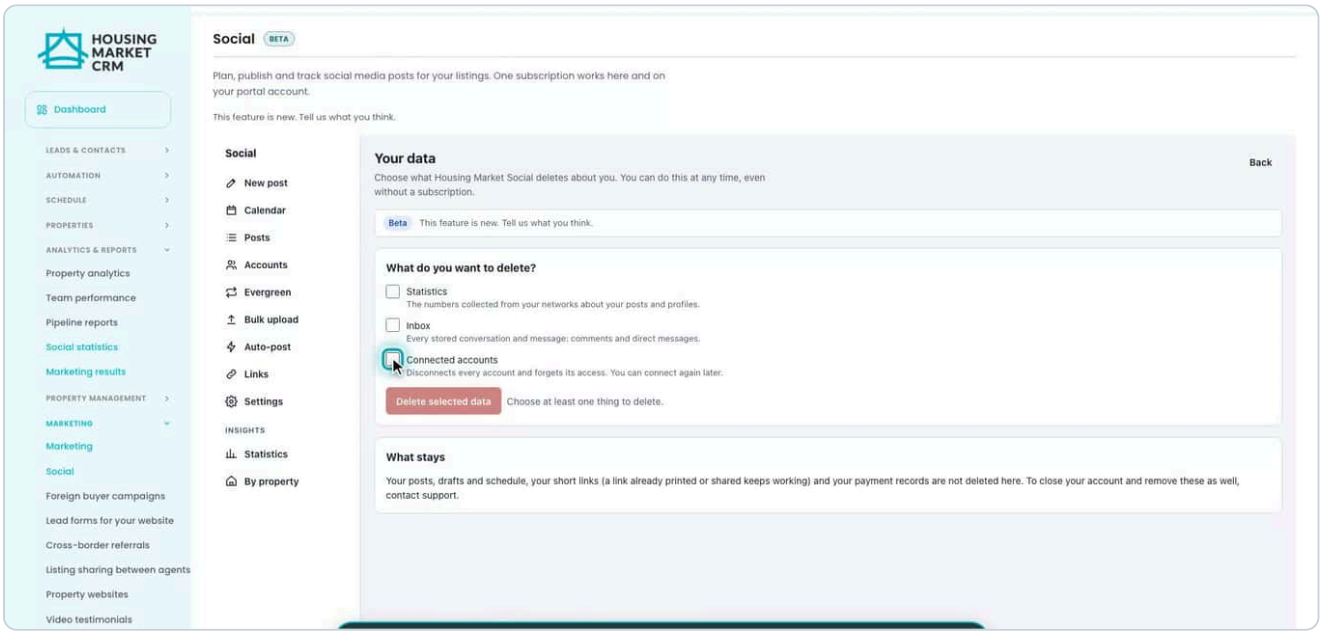


図 14.10 · 画面収録日 2026年11月4日

11 削除したい項目にチェックを入れます。ここでは Statistics（統計）です。

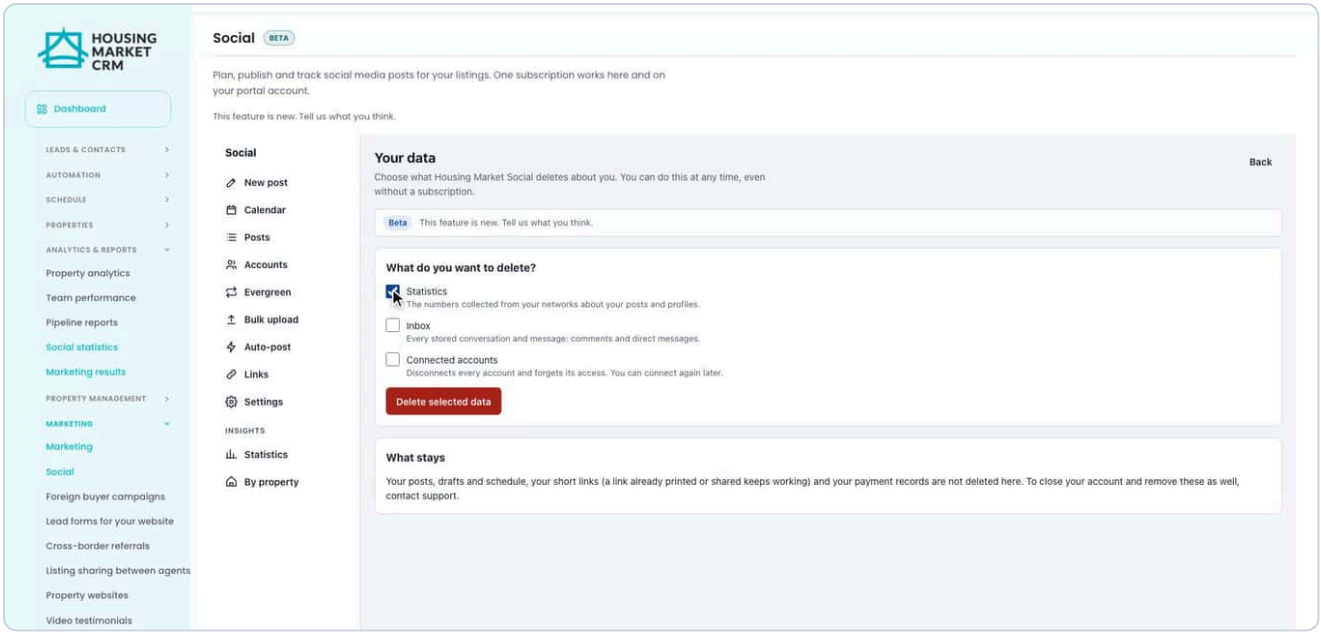


図 14.11 · 画面収録日 2026年11月4日

12 すると Delete selected data（選択したデータを削除）が有効になります。ここで終了します。

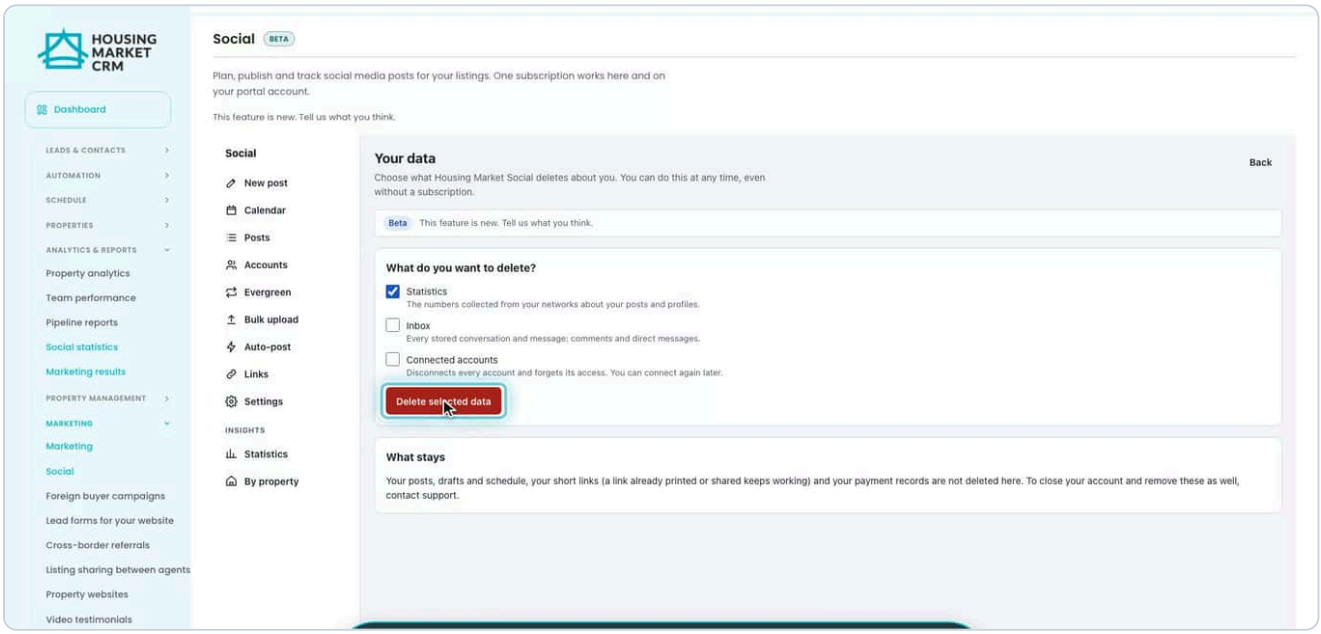


図 14.12 · 画面収録日 2026年11月4日

13 What stays（残るもの）で、ここでは削除されない内容をご確認ください。

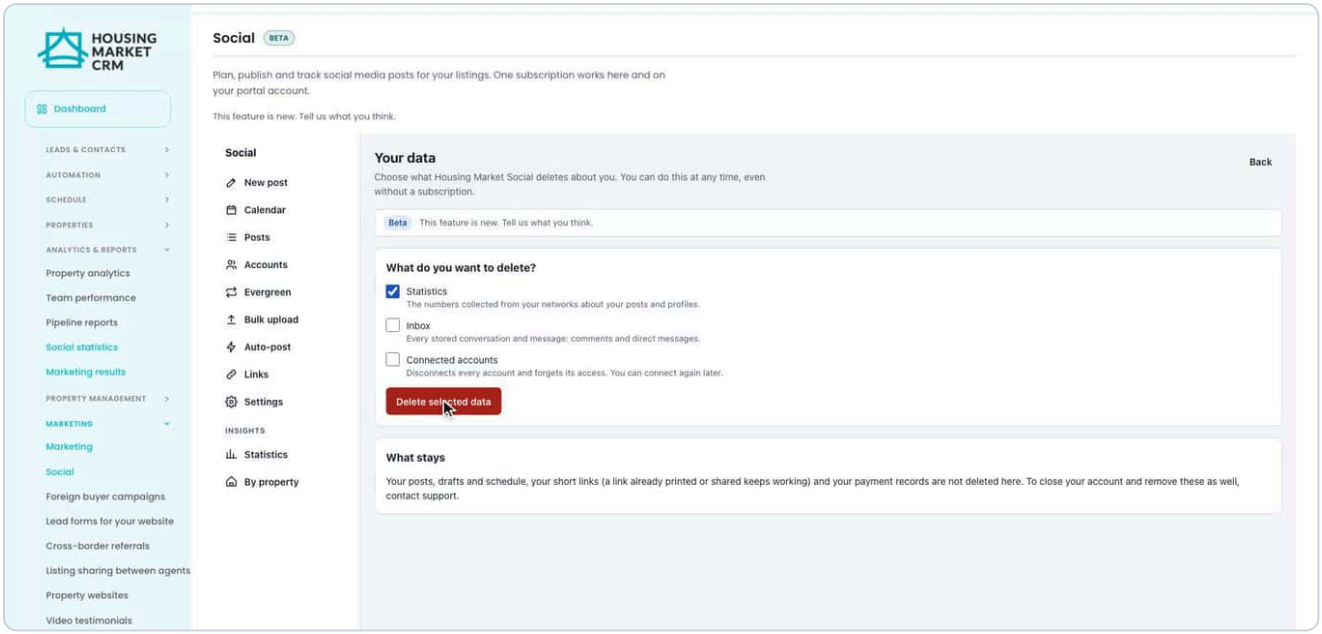


図 14.13 · 画面収録日 2026年11月4日

14 投稿、短縮リンク、支払い記録は残ります。

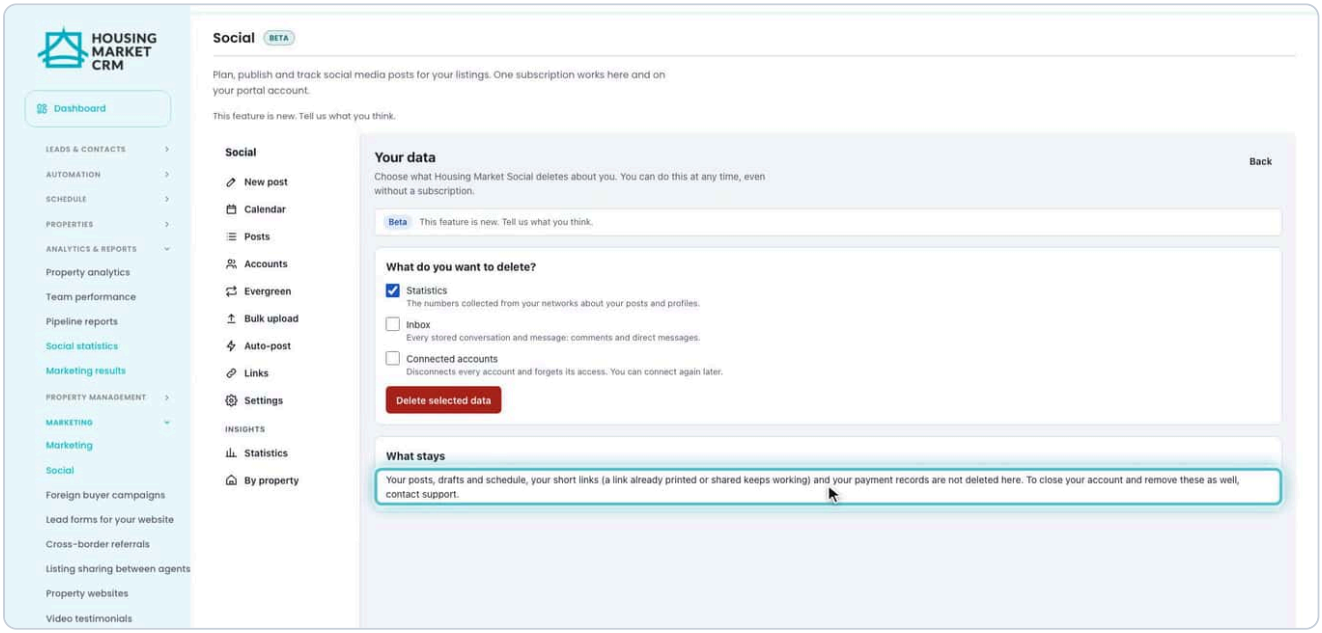


図 14.14 · 画面収録日 2026年11月4日

15 アカウントを閉鎖してこれらも削除する場合は、サポートまでご連絡ください。

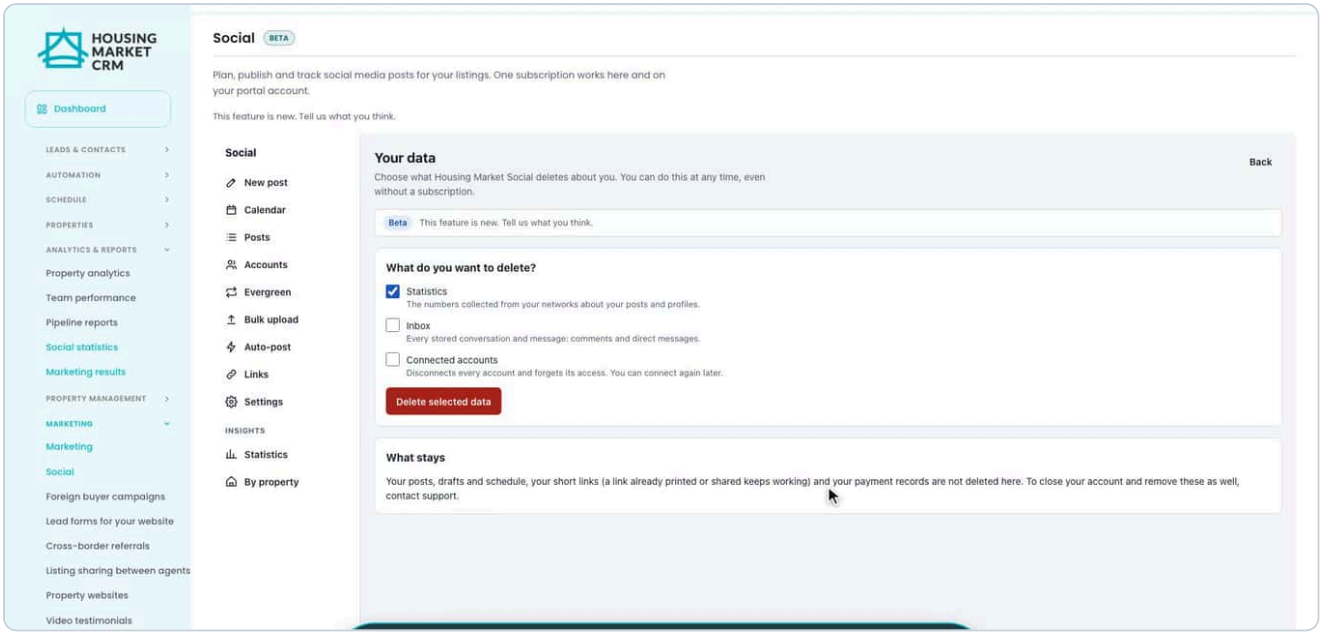


図 14.15 · 画面収録日 2026年11月4日

知っておきたいこと

ベータ 三つの画面が新しく、アプリ内にベータの印が付いています：リンク、物件別、あなたのデータ。ご意見をお聞かせください。

さらにサポートが必要ですか？

このハンドブックの各章は短い動画でもご覧いただけます。また、掲載している説明はすべてヘルプセンターの内容に基づいています。

ヘルプセンター
faq.housingmarketgroup.com
Housing Market Group の全製品に関する回答

お問い合わせ
faq.housingmarketgroup.com/contact
サポートチームへのご連絡

動画
www.youtube.com/@HousingMarketGroup
ステップバイステップのチュートリアル

HOUSING MARKET SOCIAL
dashboard.housingmarketcrm.com
サインイン · 製品情報は housingmarketcrm.com へ

Housing Market Social ハンドブック · 2026年11月版
掲載している画面は 2026年11月4日 までに収録したものです。以降のリリースにより、実際の画面とわずかに異なる場合があります。
© 2026 Housing Market (Thailand) Co., Ltd 無断転載を禁じます。
APAC Tower, 1319 Sukhumvit Rd, Prakanong, Watthana, Bangkok 10110, Thailand

HOUSING MARKET GROUP