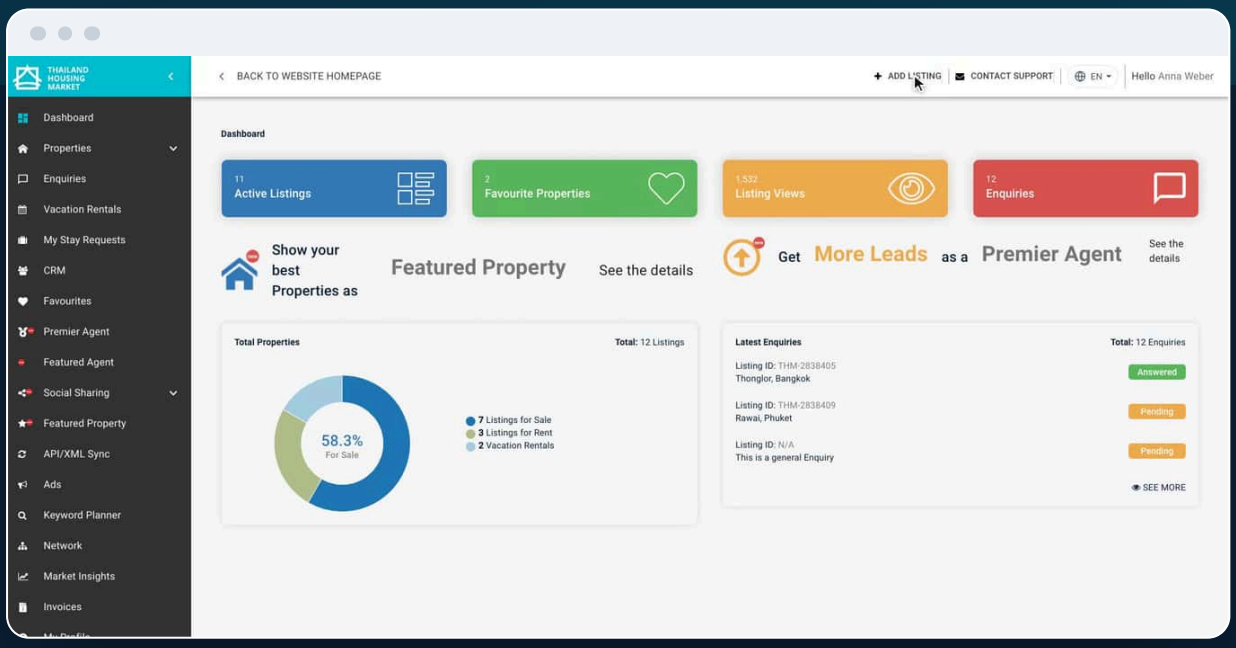
HOUSING MARKET GROUP

HOUSING MARKET GROUP

Housing Market Portals
Manual para corretores

Para corretores e imobiliárias em todos os portais Housing Market

Edição de novembro de 2026



Um produto da Housing Market Group · housingmarketnetwork.com

HOUSING MARKET GROUP

Sumário

Manual do Housing Market Portals para corretores · Edição de novembro de 2026

PARTE 1 Primeiros passos **3**

1 Criar uma conta de corretor Conta gratuita 4

2 Seu painel Conta gratuita 11

3 Redefinir sua senha Conta gratuita 18

4 Seu perfil e o e-mail de login Conta gratuita 24

5 Seu perfil profissional Conta gratuita 28

6 Ser verificado Conta gratuita 33

PARTE 2 Anúncios **37**

7 Adicionar um anúncio Conta gratuita 38

8 Escrever a descrição de um anúncio com IA Conta gratuita 46

9 Fotos, vídeo e tour virtual Conta gratuita 53

10 Aluguel por temporada e sincronização de calendário Conta gratuita 57

11 Sincronização de anúncios via API/XML Assinatura paga 61

12 Visualizações e totais dos anúncios Conta gratuita 65

PARTE 3 CRM e publicidade **69**

13 Abrir o Housing Market CRM Conta gratuita 70

14 Anunciar pelo portal Conta gratuita 73

PARTE 1

Primeiros passos

1 Criar uma conta de corretor

2 Seu painel

3 Redefinir sua senha

4 Seu perfil e o e-mail de login

5 Seu perfil profissional

6 Ser verificado

1 CAPÍTULO 1

Criar uma conta de corretor

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Abra o portal local e selecione a opção de registro, cadastro ou conta. Informe os dados de contato e da empresa solicitados, conclua qualquer verificação exigida e siga as instruções exibidas no seu painel.

Da Central de Ajuda: **Como crio uma conta?**

Depois que você se cadastra, enviamos um link de verificação por e-mail. Abra-o e o portal mostra “Confirme seu e-mail”. Pressione Confirmar meu e-mail, e o portal mostra “Seu endereço de e-mail foi verificado.” e abre a janela de login. Apenas abrir o link não altera nada, então um programa de e-mail que abre links antes de você não consegue gastá-lo.

- Nenhum e-mail? Confira a pasta de spam e se você se cadastrou com o endereço certo.
- O link expirou ou não funciona? Entre com seu endereço de e-mail e sua senha. Enquanto o seu endereço não estiver verificado, entrar envia um novo e-mail de verificação. Um novo e-mail pode ser pedido uma vez a cada 15 minutos, até cinco vezes por dia.
- Abriu o link duas vezes? A mensagem “Seu endereço de e-mail já foi verificado. Você pode entrar.” significa que está tudo em ordem.

No site do portal, a verificação é feita apenas pelo link enviado por e-mail. Não há código para digitar. Se o e-mail nunca chegar, entre em contato com o suporte pelo formulário de contato do portal.

Da Central de Ajuda: **Como verifico meu endereço de e-mail ou número de telefone?**

PASSO A PASSO

1 Abra o portal da Housing Market do seu país.

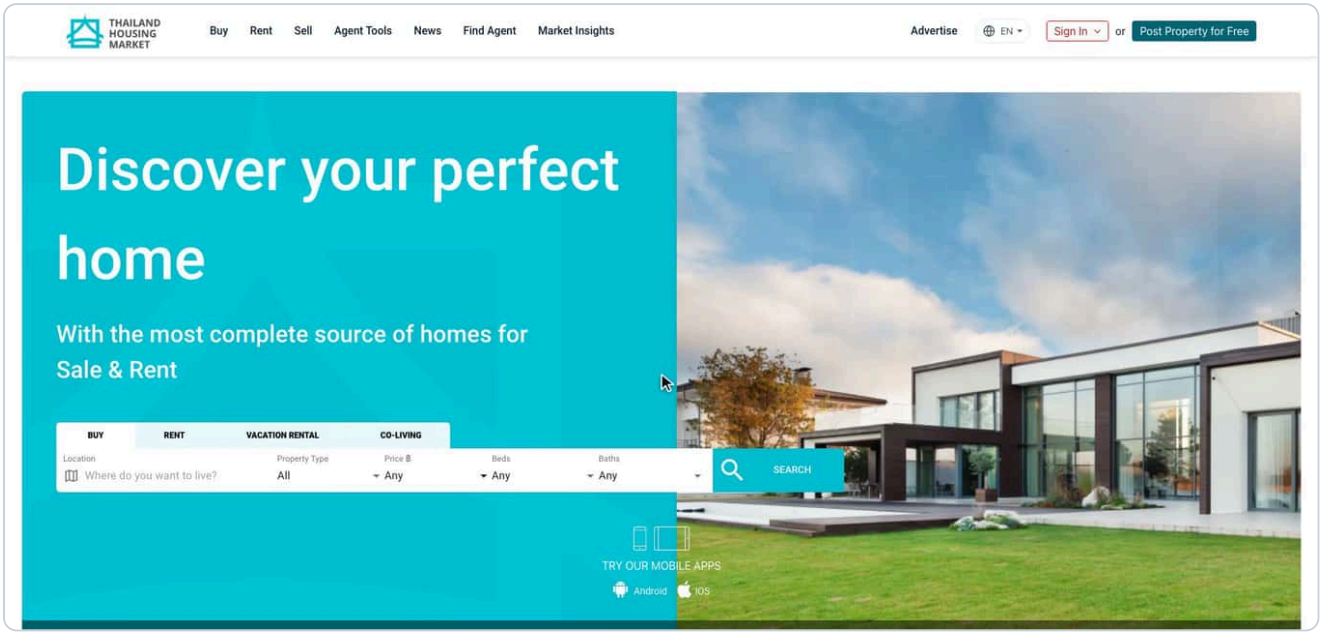


Figura 1.1 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

2 Clique em Anunciar Imóvel Grátis — ou em Entrar.

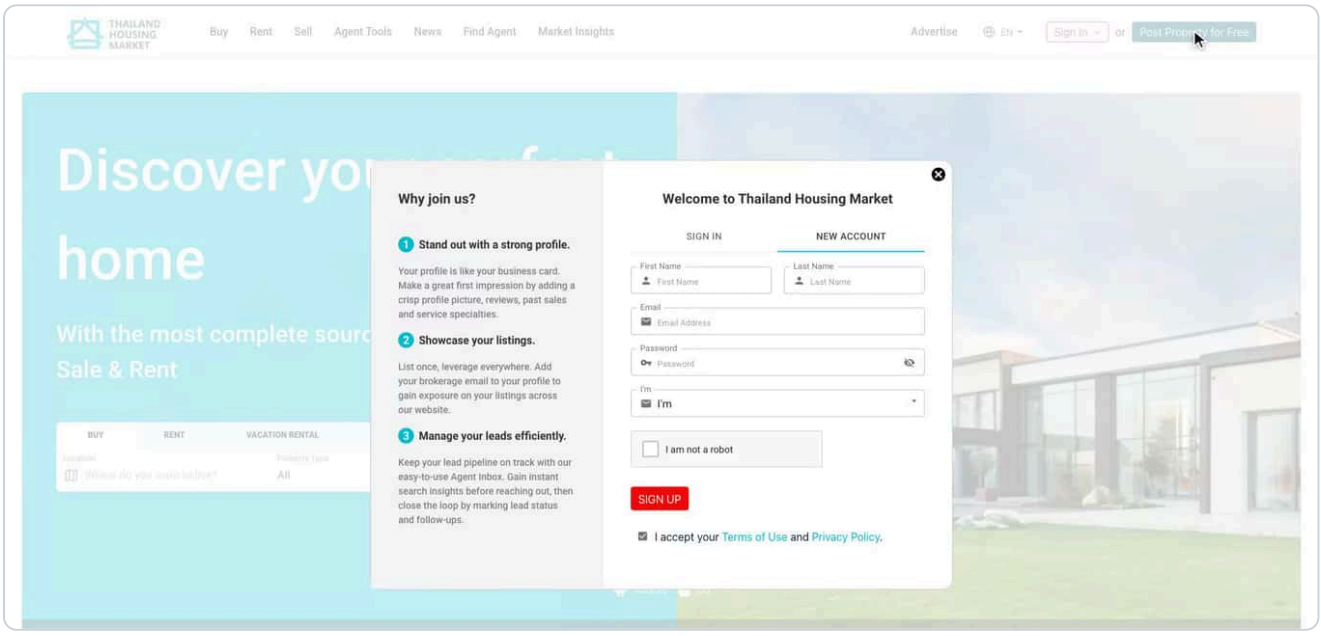


Figura 1.2 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

3 Abra a aba Nova Conta.

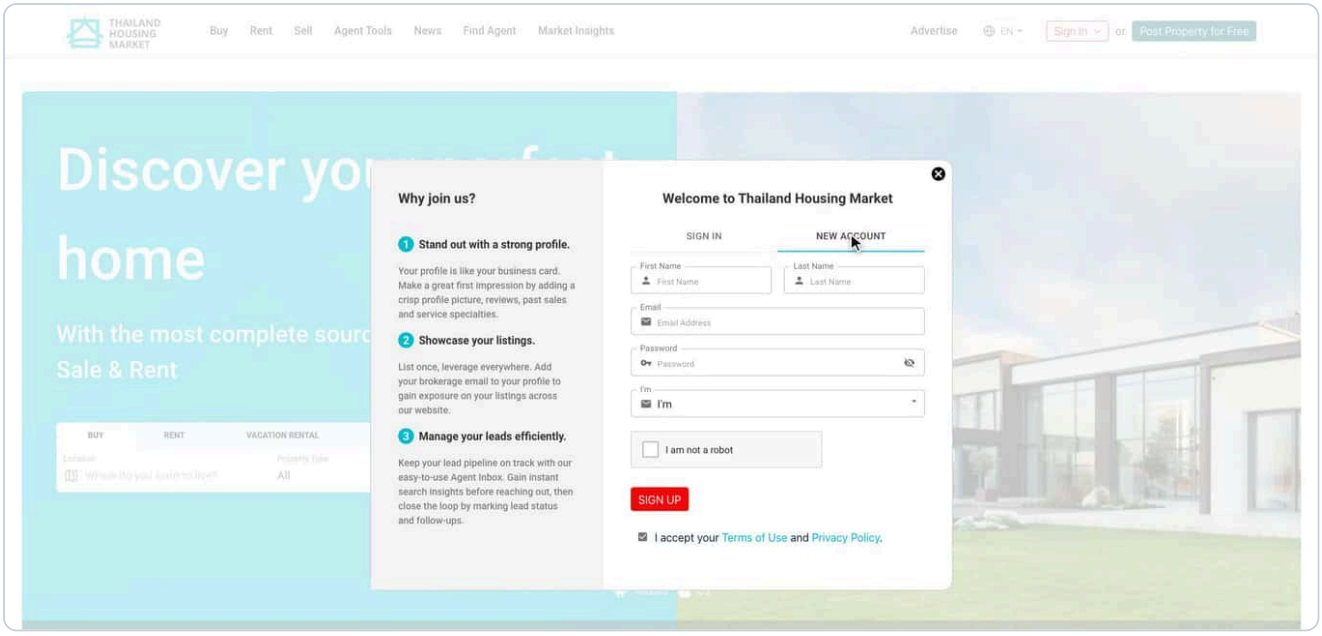


Figura 1.3 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

4 Digite seu nome e sobrenome.

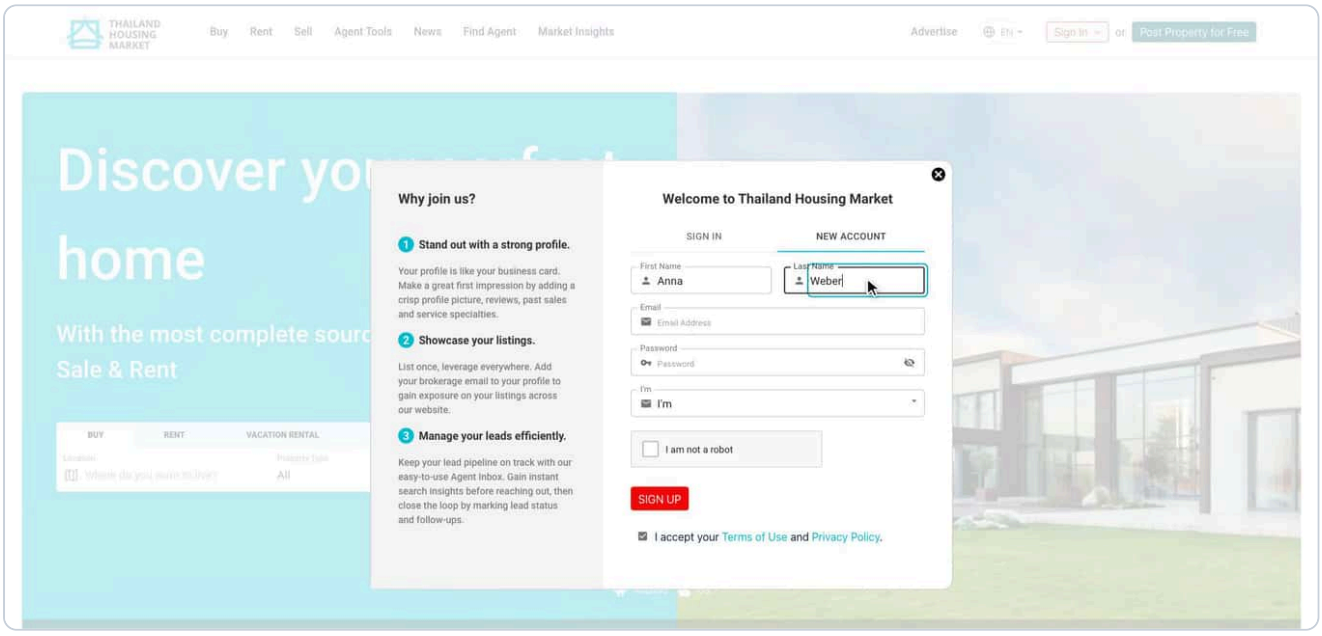


Figura 1.4 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

5 Insira seu endereço de e-mail.

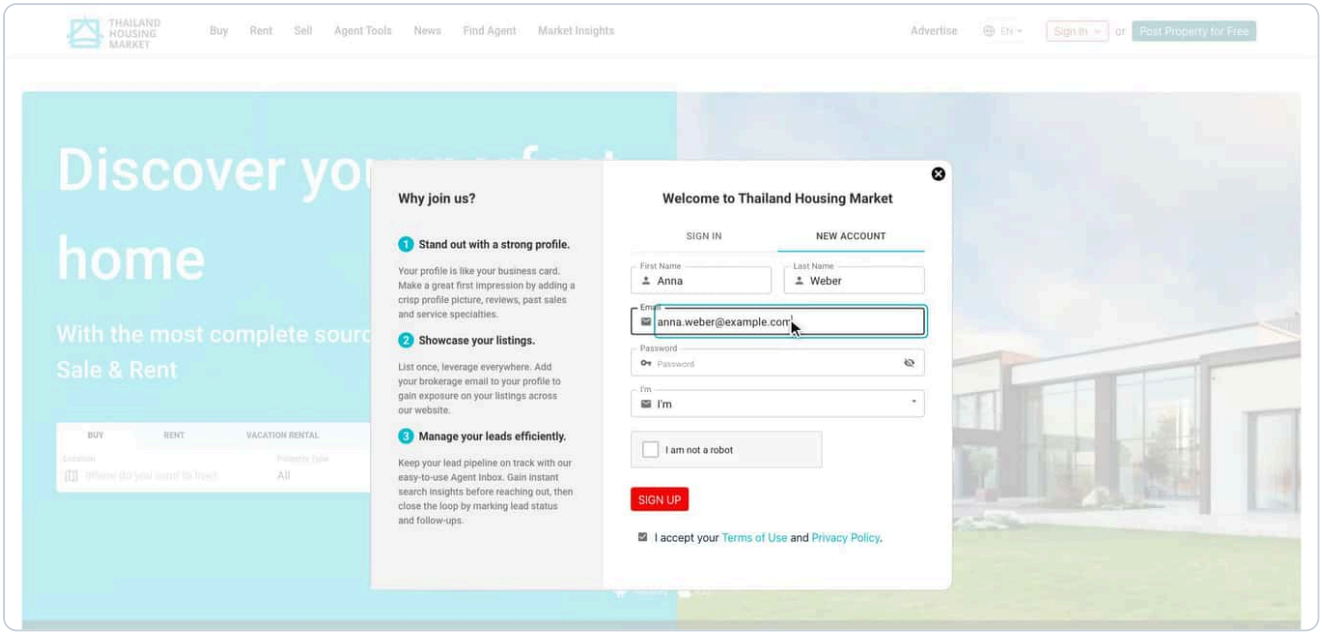


Figura 1.5 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

6 Escolha uma senha.

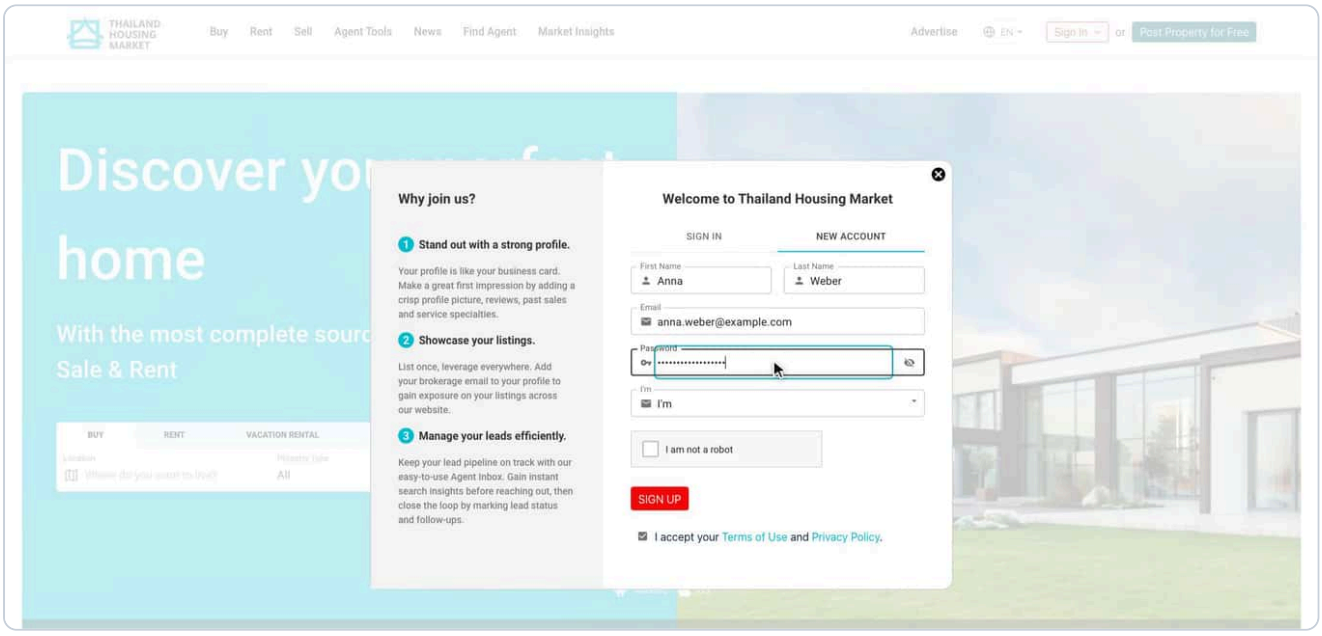


Figura 1.6 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

7 Em Eu sou, escolha Corretor / Imobiliária — ou Incorporadora.

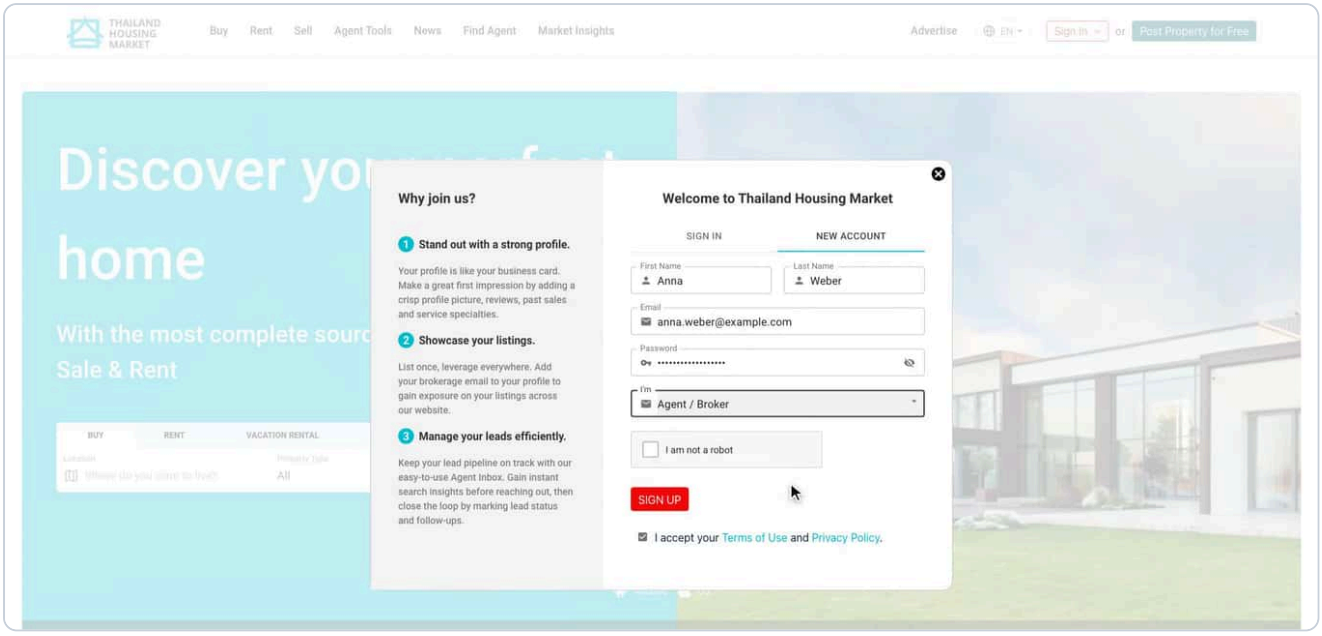


Figura 1.7 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

8 Marque Não sou um robô.

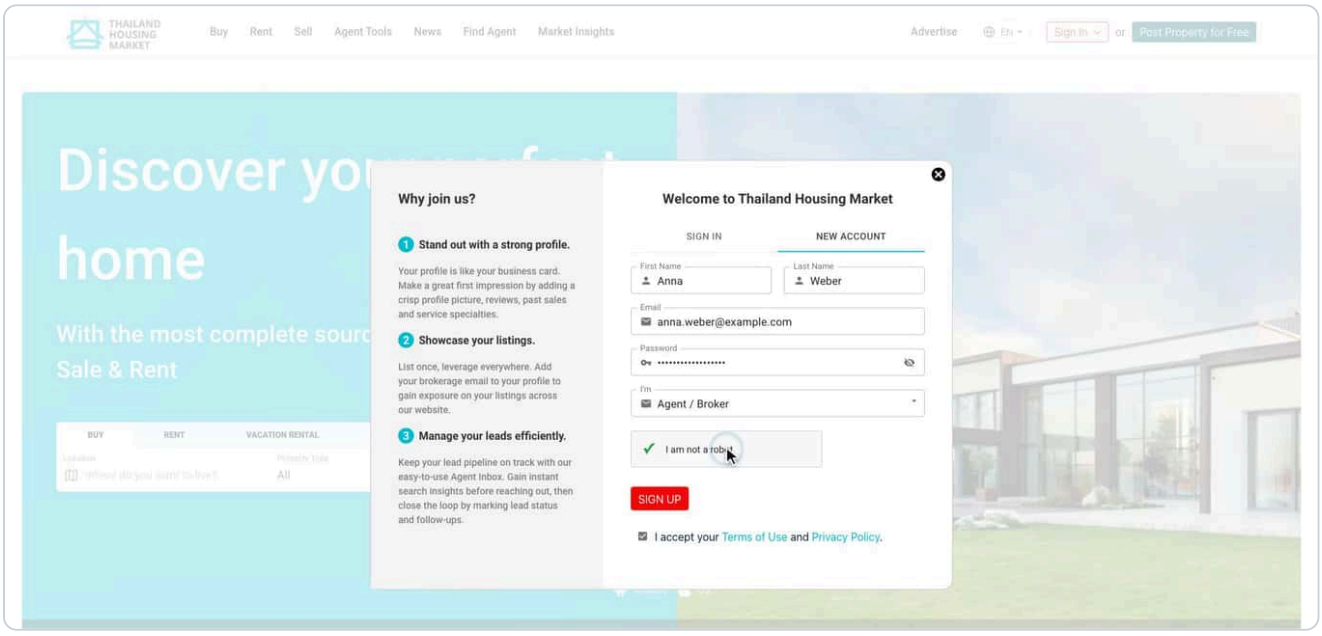


Figura 1.8 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

9 Clique em CADASTRAR.

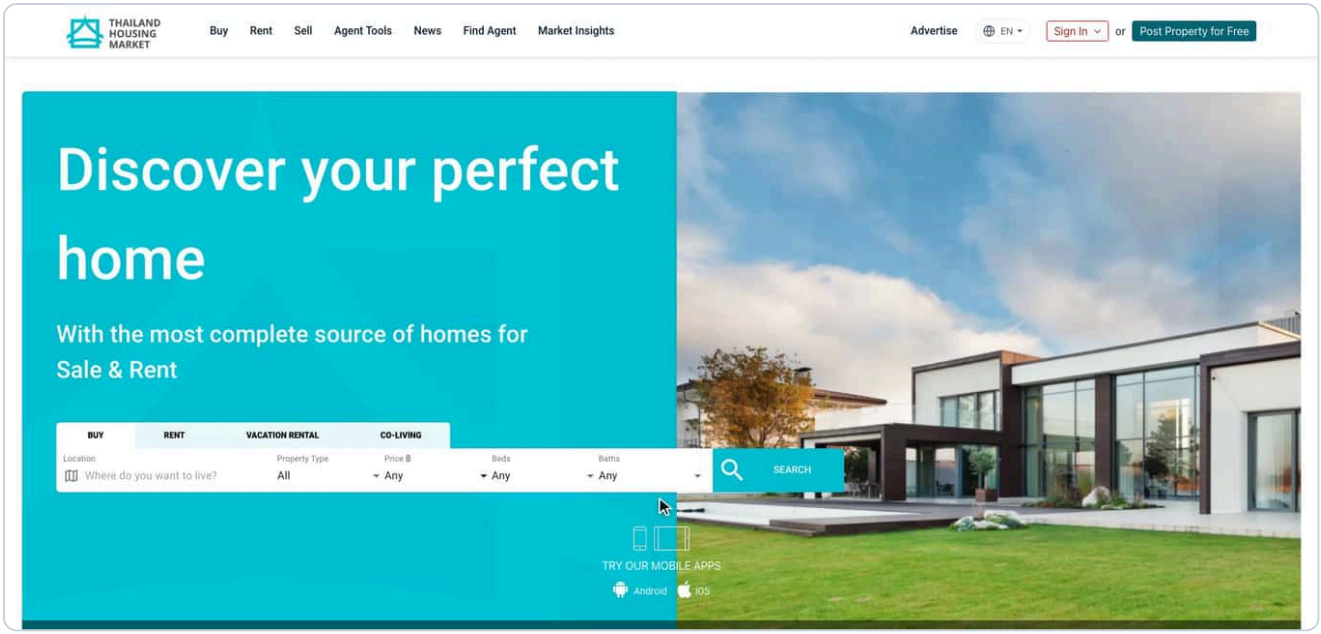


Figura 1.9 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

10 Abra seu e-mail e clique no link de verificação.

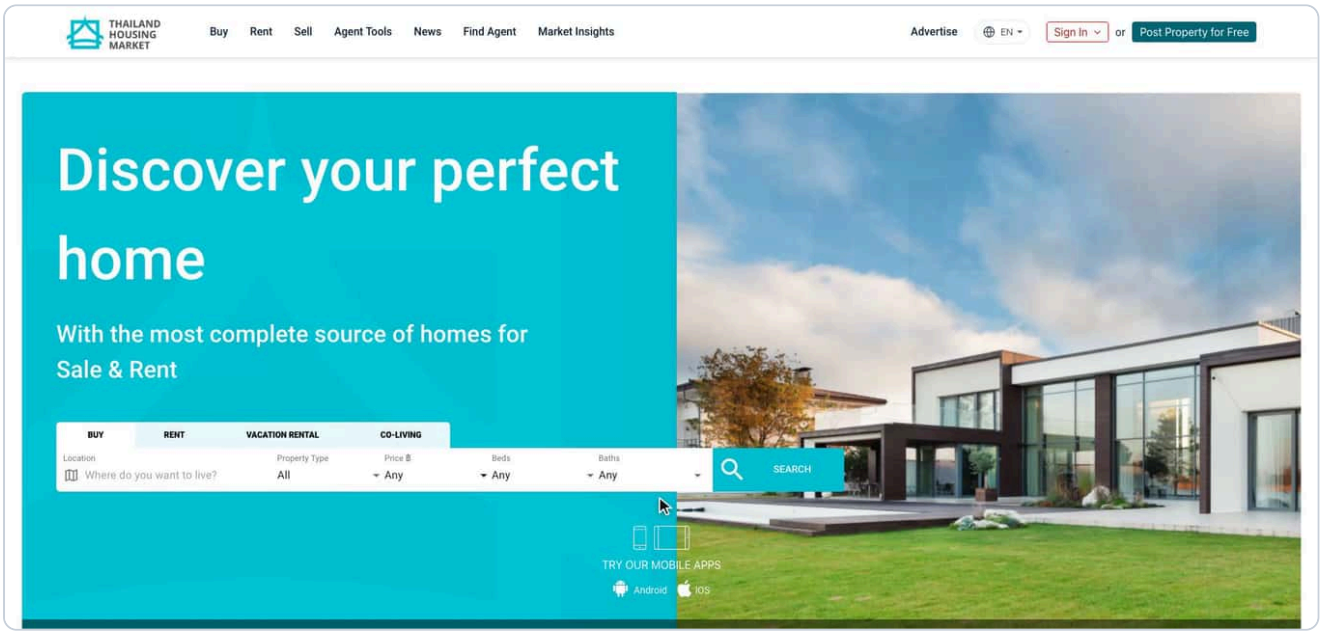


Figura 1.10 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

11 Após a verificação, seu painel do corretor está pronto.

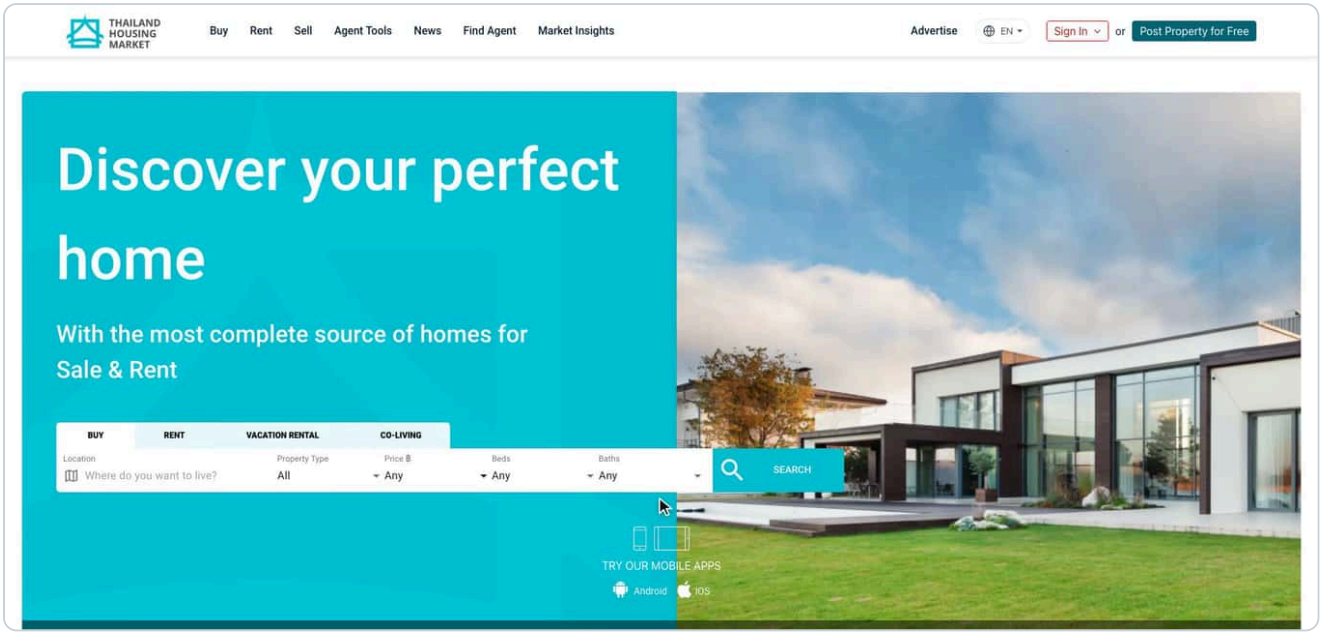


Figura 1.11 · Tela gravada em 23 de setembro de 2026

BOM SABER

DICA

Você abriu um link de verificação que já tinha sido usado. Seu e-mail está verificado e não é preciso fazer mais nada: basta entrar.

Central de Ajuda: Por que aparece que meu e-mail já foi verificado?

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

Quem pode anunciar um imóvel nos nossos portais?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/who-can-advertise-a-property-on-our-portals
Quais tipos de conta estão disponíveis?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-account-types-are-available
Uma empresa pode ter vários membros na equipe?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/can-one-company-have-multiple-team-members

2 CAPÍTULO 2

Seu painel

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Os três tipos de conta têm em comum Painel, Contatos recebidos, Minhas solicitações de estadia, Favoritos e Meu perfil. Os corretores veem mais itens; os proprietários veem tudo o que um corretor vê, exceto as ferramentas criadas especificamente para corretores, entre elas o Housing Market CRM. Onde o portal os ativou, todos os tipos de conta também têm Suporte, My Service Business e My Service Requests.

Uma conta do portal é de um de três tipos, e o tipo define o que aparece no menu à esquerda depois que você entra. Nada fica escondido atrás de uma configuração que você possa ativar — o menu é montado a partir do seu tipo de conta. Três itens, para todos os tipos de conta, só aparecem enquanto o portal mantém o recurso correspondente ativado.

Todos os tipos de conta

- Painel — a página inicial depois do login.
- Contatos recebidos — suas mensagens. Quem procura imóveis abre as que enviou; um corretor ou proprietário abre as que recebeu.
- Minhas solicitações de estadia — as estadias em imóveis de temporada que você solicitou, com a resposta do proprietário.
- Favoritos — os imóveis que você salvou.
- Meu perfil — seu nome, dados de contato e configurações da conta.

Todos os tipos de conta, onde o portal ativou o recurso

- Suporte — peça ajuda para nós e acompanhe suas solicitações de suporte; as conversas de todos os produtos da Housing Market Group ficam guardadas aqui, em um só lugar.
- My Service Business — ofereça seus serviços às pessoas no portal e responda aos pedidos de orçamento que elas enviarem.
- My Service Requests — os pedidos de orçamento que você enviou a prestadores de serviços; os dados de contato de um prestador aparecem assim que ele aceita.

Corretores e proprietários, mas não quem procura imóveis

- Imóveis — seus anúncios, com as visualizações Todos, Publicados, Pendente, Recusados e Rascunhos e um formulário Adicionar imóvel.
- Temporada — valores, calendário de disponibilidade e solicitações de reserva dos imóveis que você anuncia como temporada.
- Featured Property — compre uma posição paga de destaque para um dos seus anúncios.
- Social Sharing — conecte contas de redes sociais e publique anúncios nelas, em Posts e Contas.
- Ads — abre o Housing Market Ads, também um aplicativo separado.
- Keyword Planner — abre o planejador de palavras-chave do Housing Market Ads em uma nova aba.
- Network — abre o Housing Market Network, o localizador de todos os portais de países, em uma nova aba.
- Market Insights — abre o Housing Market Insights, também um aplicativo separado.
- Faturas — o que foi cobrado de você pelas ferramentas pagas acima.

Somente corretores

- Premier Agent — a assinatura de leads por localização.
- Featured Agent — posição paga de destaque para você, e não para um anúncio.
- Sincronização API/XML — importação automática de anúncios do seu próprio sistema ou feed.
- CRM — abre o Housing Market CRM em uma nova aba; é um aplicativo separado, não uma página dentro do portal, e você entra nele com o mesmo endereço de e-mail e a mesma senha.

Ou seja, um proprietário não é um corretor com recursos cortados: as únicas coisas que um proprietário não acessa são as ferramentas pensadas para administrar uma imobiliária — comprar leads, promover-se como corretor, sincronizar um feed de anúncios e o Housing Market CRM. Tudo o que envolve colocar um imóvel no portal e lidar com os contatos que ele gera é idêntico.

Você escolhe o tipo de conta no cadastro, e há uma mudança que você mesmo pode fazer depois. Se você se cadastrou como quem procura imóveis e agora quer anunciar um, o painel oferece um aviso — “Quer anunciar ou divulgar seu imóvel? Mude grátis para uma conta de proprietário.” — e “Mudar grátis” faz a mudança e leva você direto para Adicionar imóvel. Não custa nada e não há cartão para informar.

Tudo o que você já tem vai junto: seus favoritos, as mensagens que você enviou e as respostas a elas, suas buscas salvas, suas preferências de alerta e suas solicitações de estadia. Seu e-mail e sua senha continuam os mesmos, e você entra exatamente como antes. Se dispensar o aviso, ele volta em uma semana, então a oferta não se perde caso você ainda não esteja pronto.

A mudança vale em um sentido só — um proprietário não pode voltar a ser quem procura imóveis — e é a única que você mesmo pode fazer. Qualquer outra troca de tipo de conta precisa do suporte. Abrir uma segunda conta não é a alternativa, porque um endereço de e-mail é uma conta só em todo o grupo: veja a resposta sobre usar um único e-mail em todo o grupo.

Da Central de Ajuda: **O que cada tipo de conta do portal vê no painel?**

PASSO A PASSO

1 Este é o seu painel do corretor.

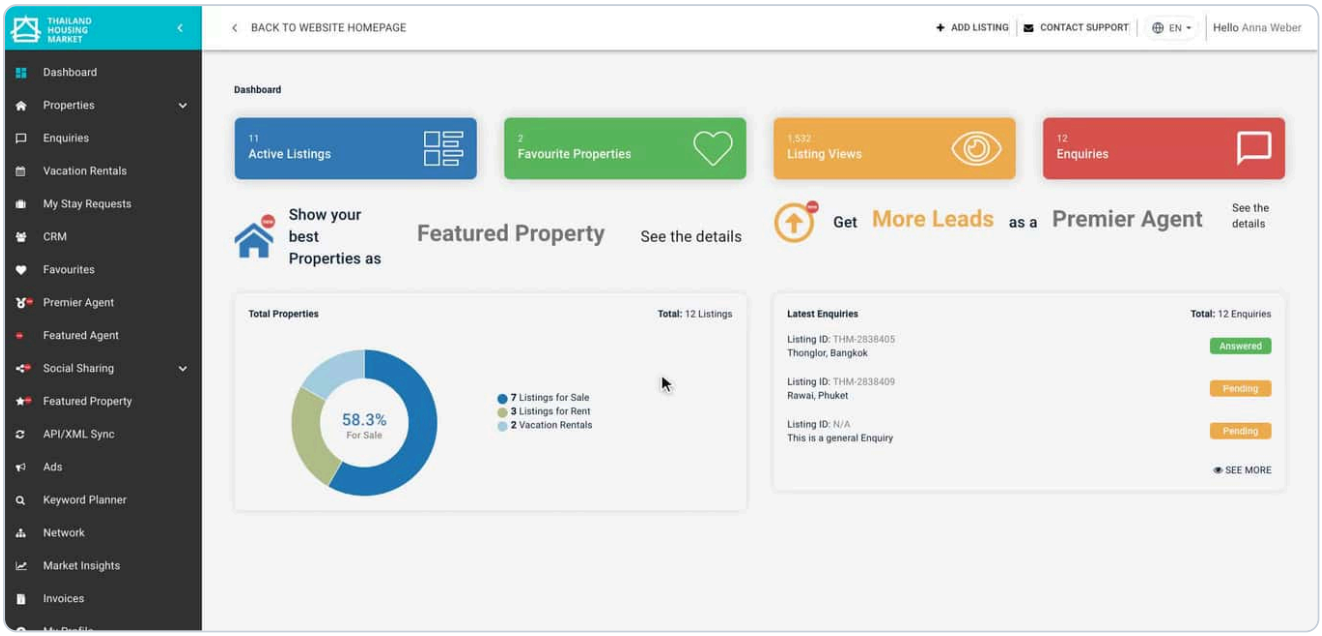


Figura 2.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Anúncios ativos, favoritos, visualizações e solicitações.

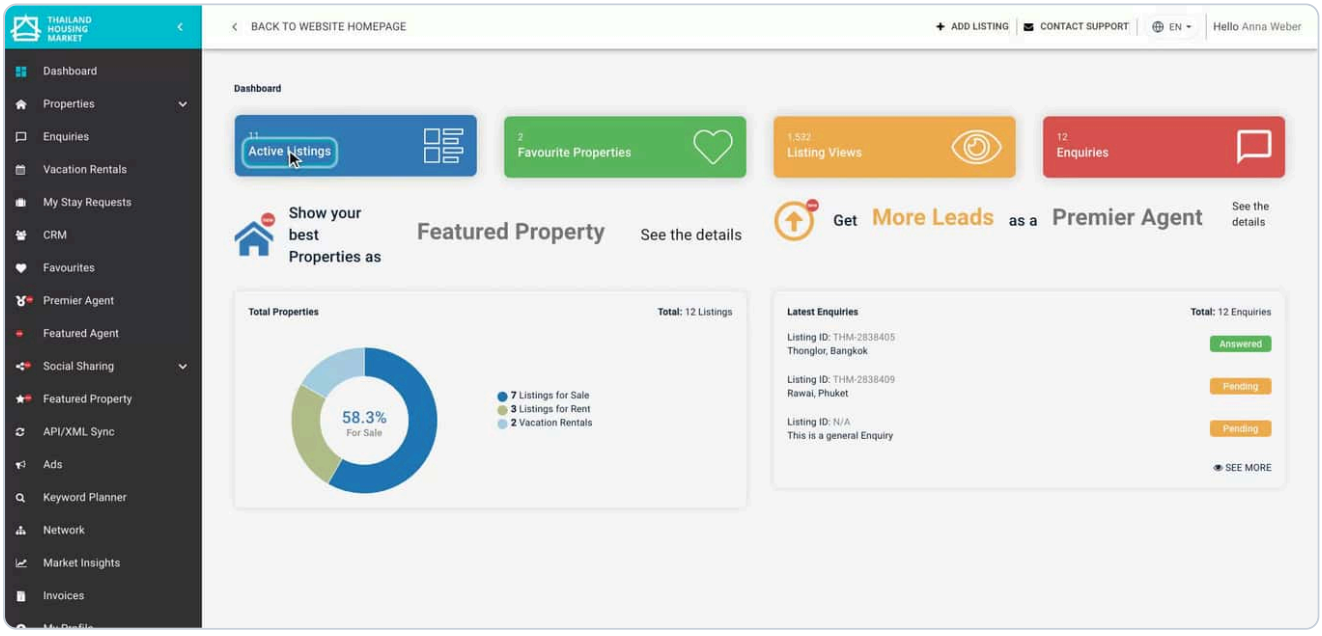


Figura 2.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Seus anúncios por venda, aluguel e temporada.

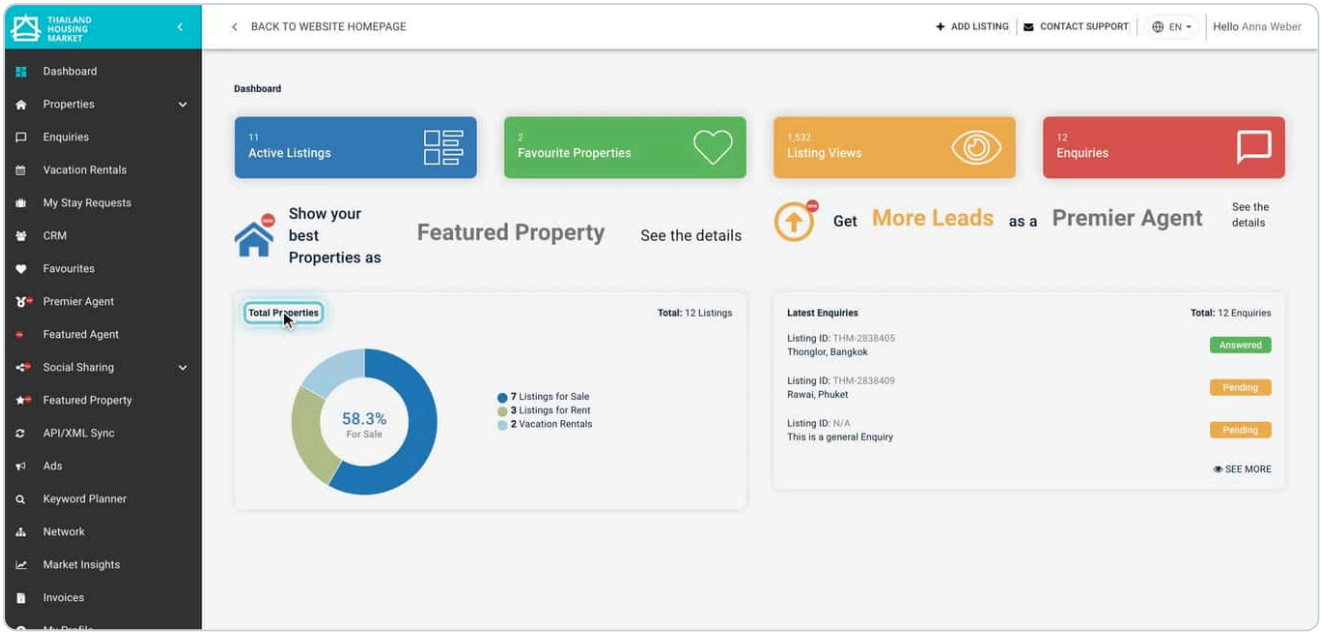


Figura 2.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 As solicitações mais recentes com o status de cada uma.

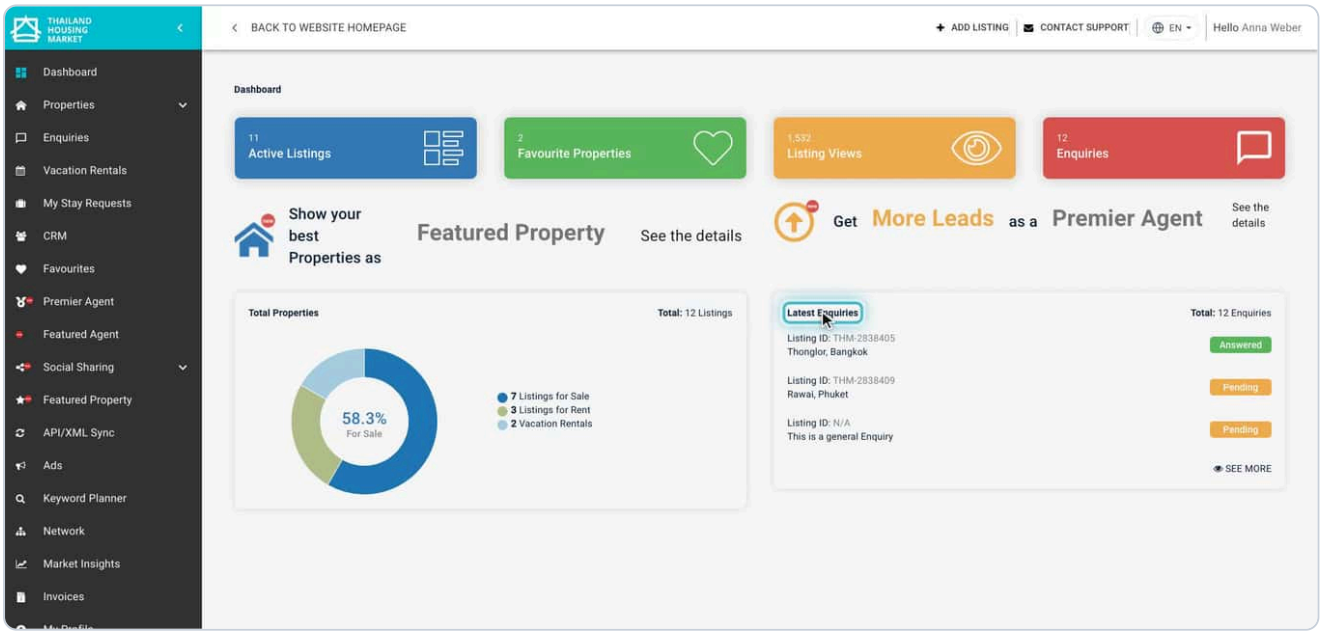


Figura 2.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Imóveis e Solicitações são suas ferramentas diárias.

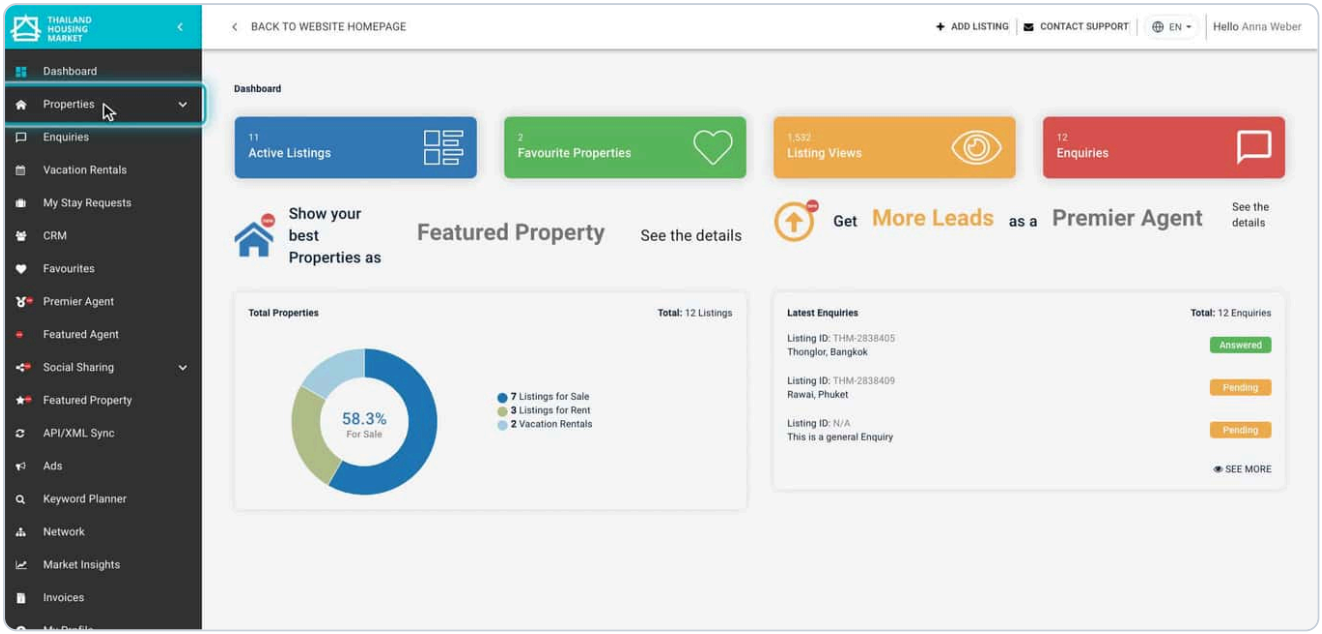


Figura 2.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 CRM abre o Housing Market CRM com a mesma conta.

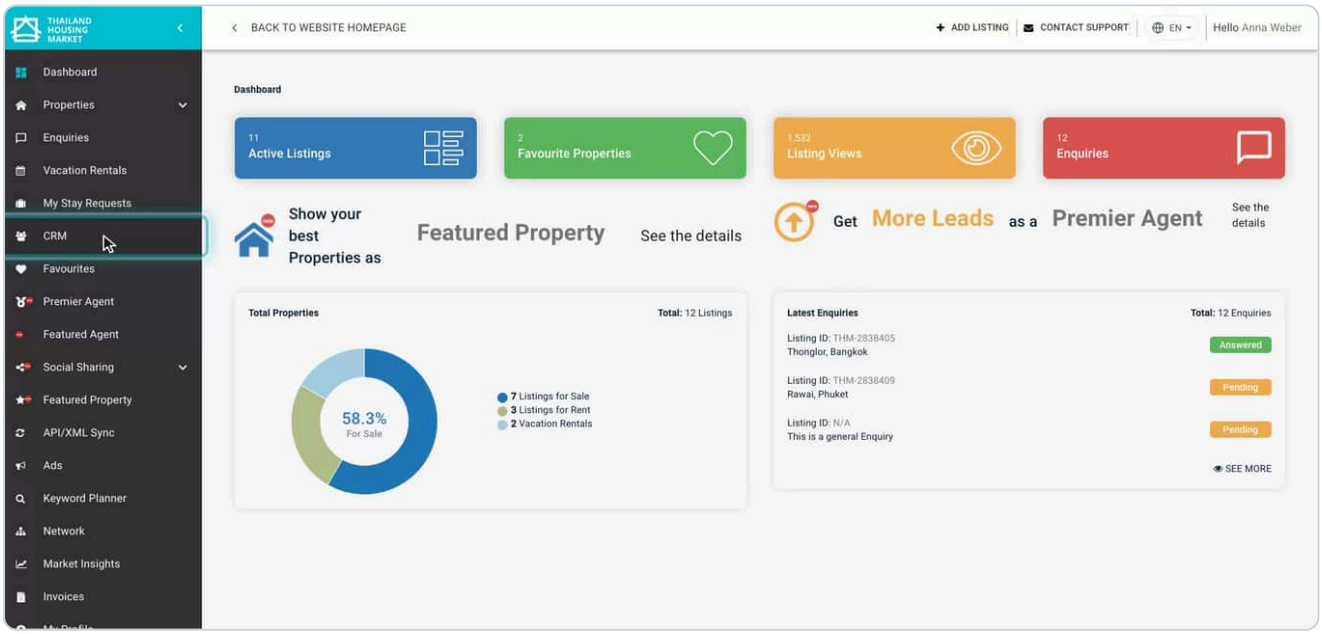


Figura 2.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

7 Opções pagas: Premier Agent, Featured Agent, Featured Property.

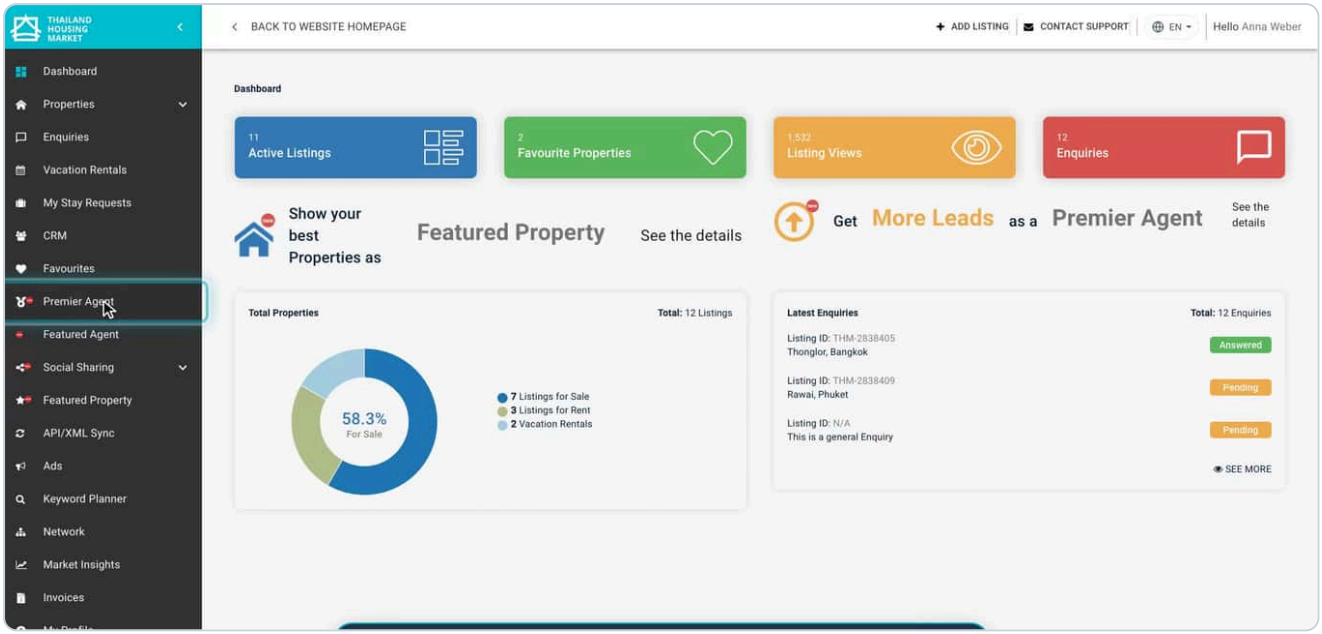


Figura 2.7 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

8 Use ADICIONAR ANÚNCIO no topo para anunciar um imóvel.

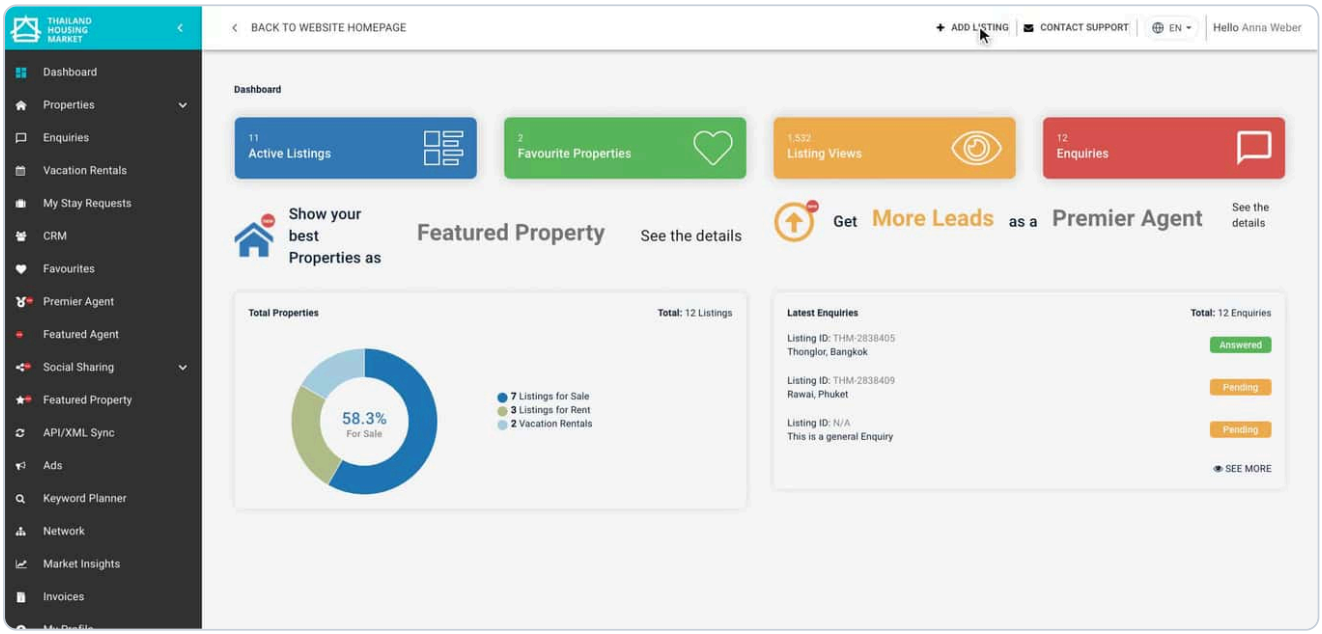


Figura 2.8 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

BOM SABER

OBSERVAÇÃO Porque são produtos separados. CRM, Ads, Keyword Planner, Network e Market Insights são atalhos para fora do portal que abrem em uma nova aba, e não seções dele.

Central de Ajuda: Por que o CRM, o Ads e o Market Insights me levam a outro site?

3 CAPÍTULO 3

Redefinir sua senha

Conta gratuita | Para todos os usuários | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Na página de login, escolha Esqueceu sua senha?, informe seu endereço de e-mail, conclua a verificação captcha e pressione ENVIAR. Enviamos por e-mail um link para definir uma nova senha. Abra-o, digite a nova senha duas vezes e pressione REDEFINIR SENHA. Não há código para digitar.

Para a sua privacidade, a página dá a mesma resposta quer o endereço tenha uma conta ou não, então, se nada chegar, confira a pasta de spam e a grafia do endereço. Escolha uma senha única e nunca compartilhe o link de redefinição.

Da Central de Ajuda: **Esqueci minha senha. O que devo fazer?**

PASSO A PASSO

1 Abra o portal da Housing Market do seu país.

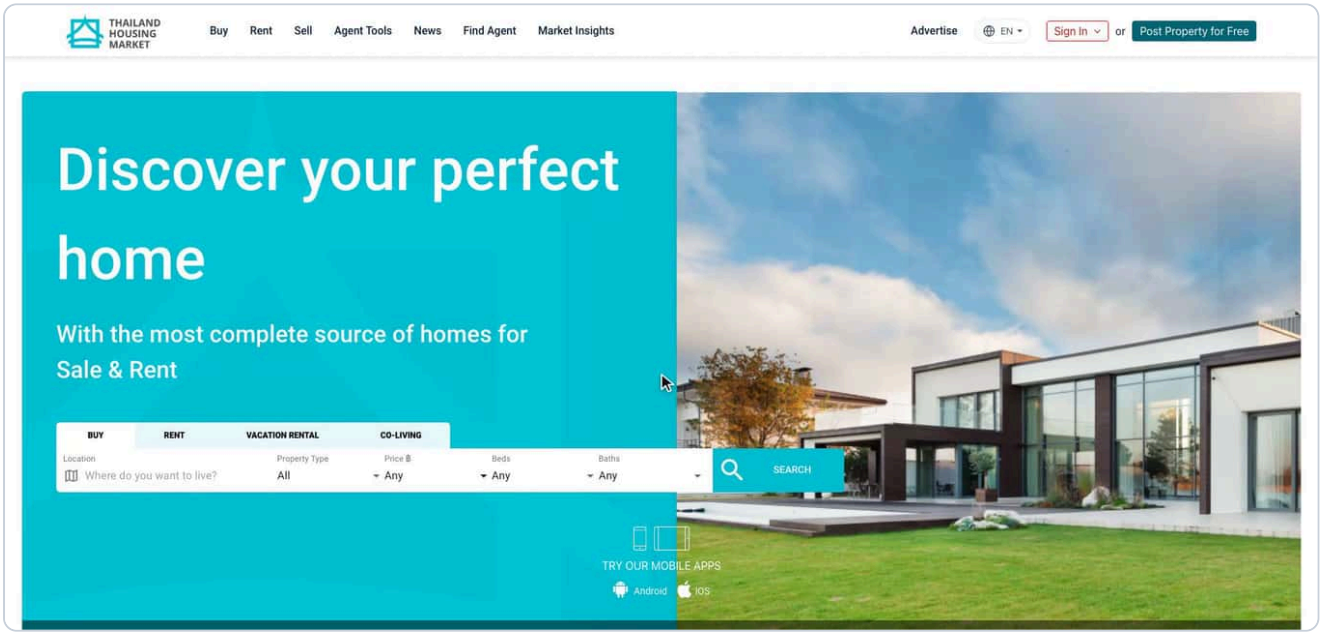


Figura 3.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Clique em Entrar no topo.

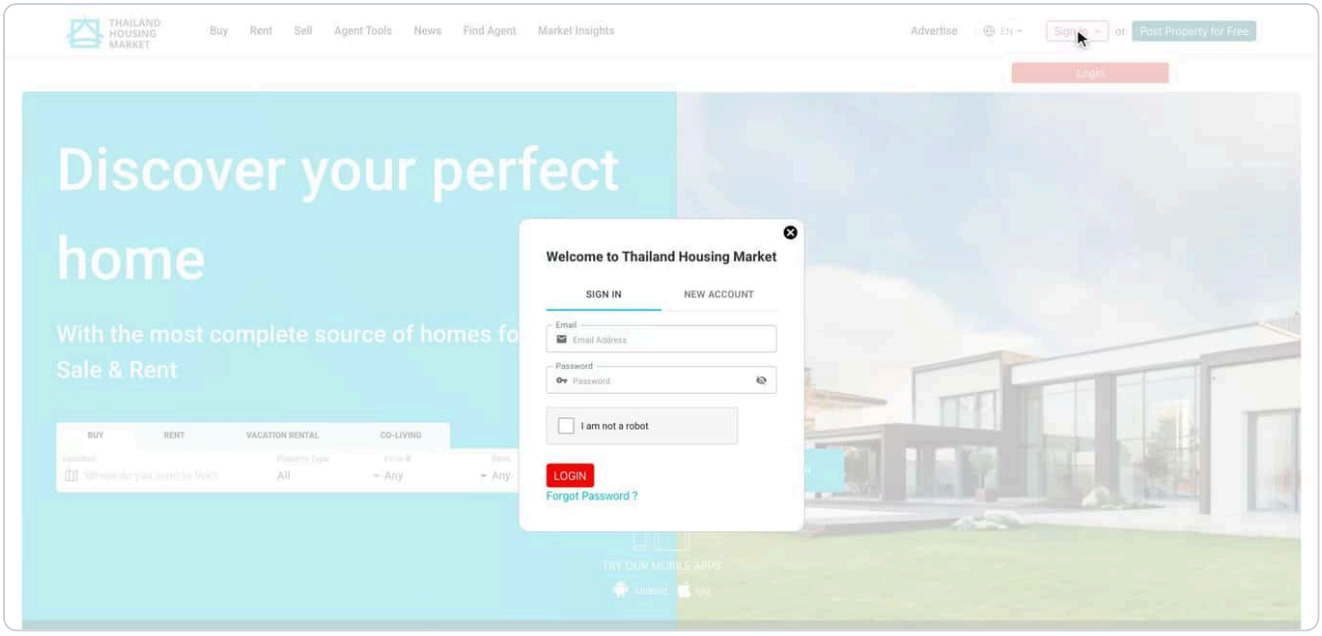


Figura 3.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Clique em Esqueceu a senha ?

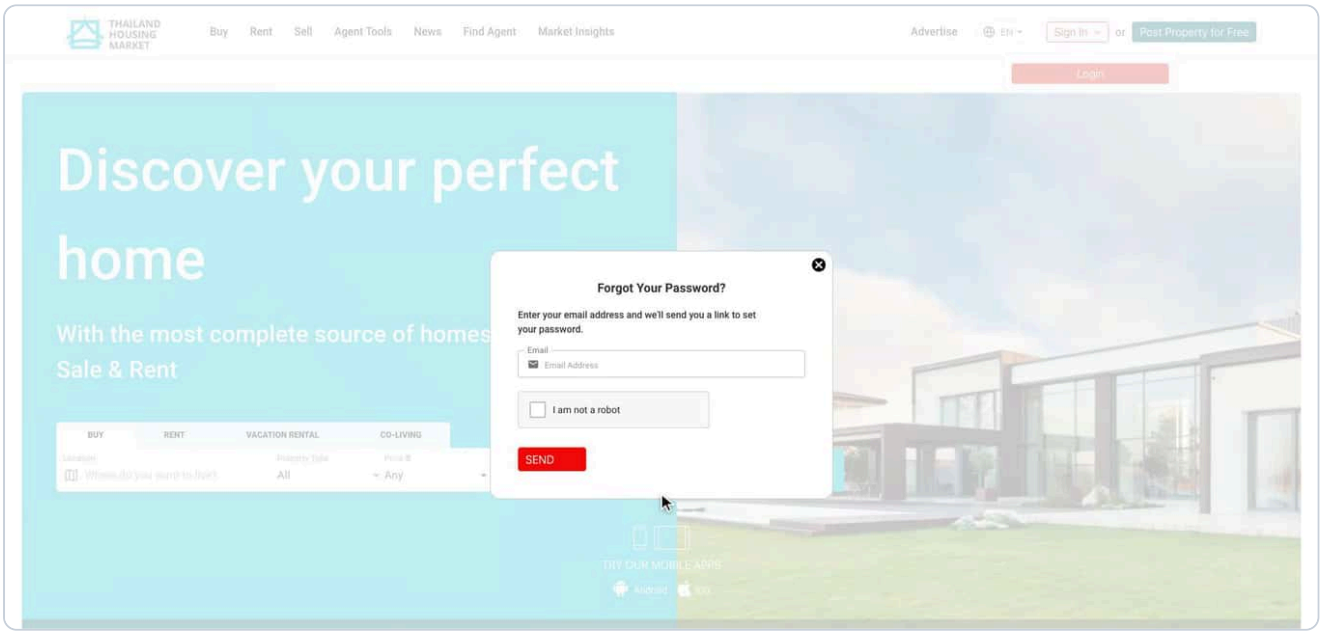


Figura 3.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Insira seu endereço de e-mail.

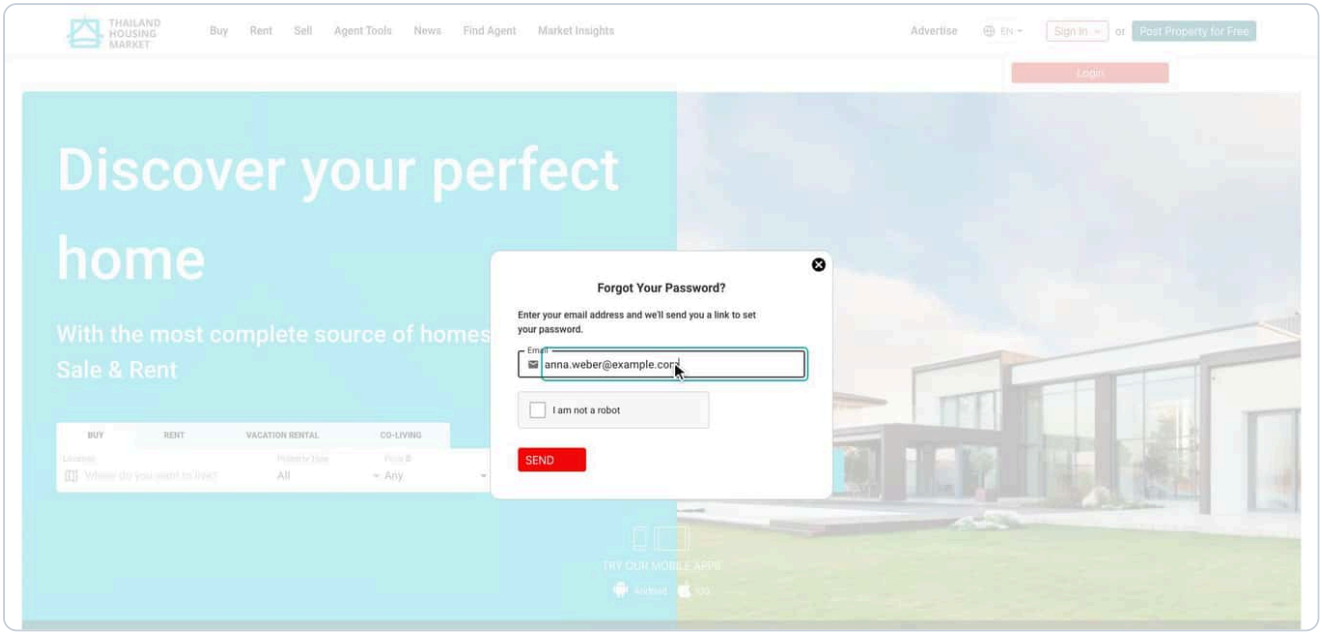


Figura 3.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Marque Não sou um robô.

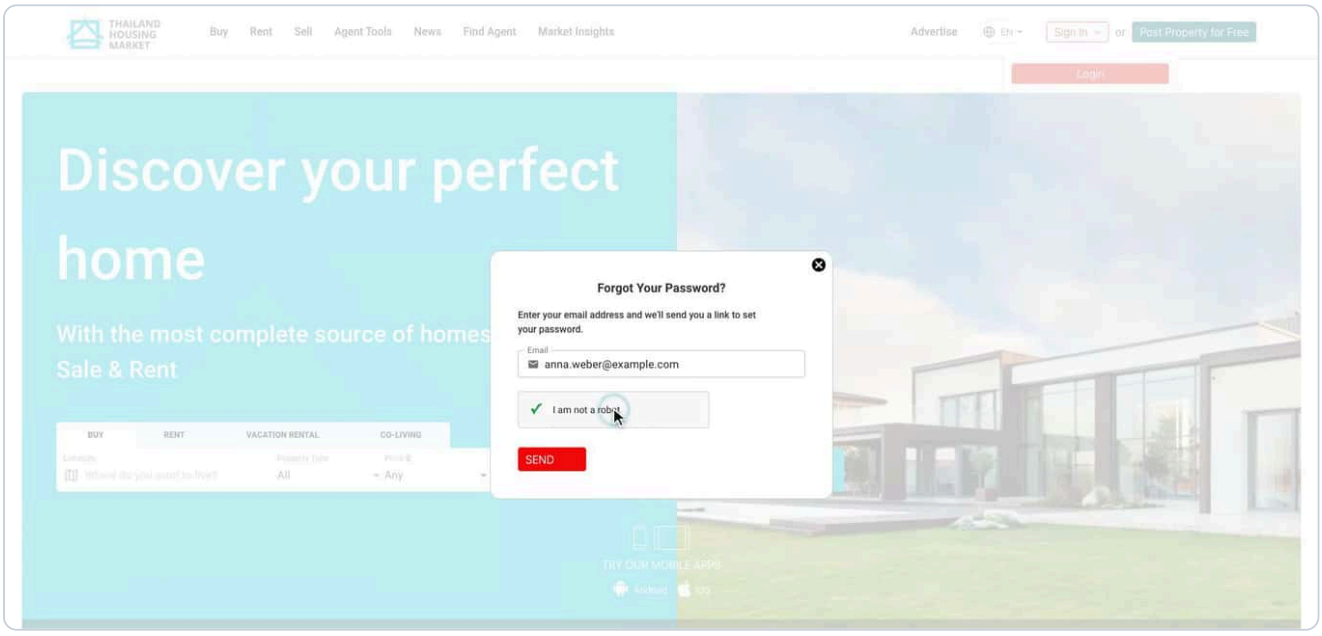


Figura 3.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 Clique em ENVIAR.

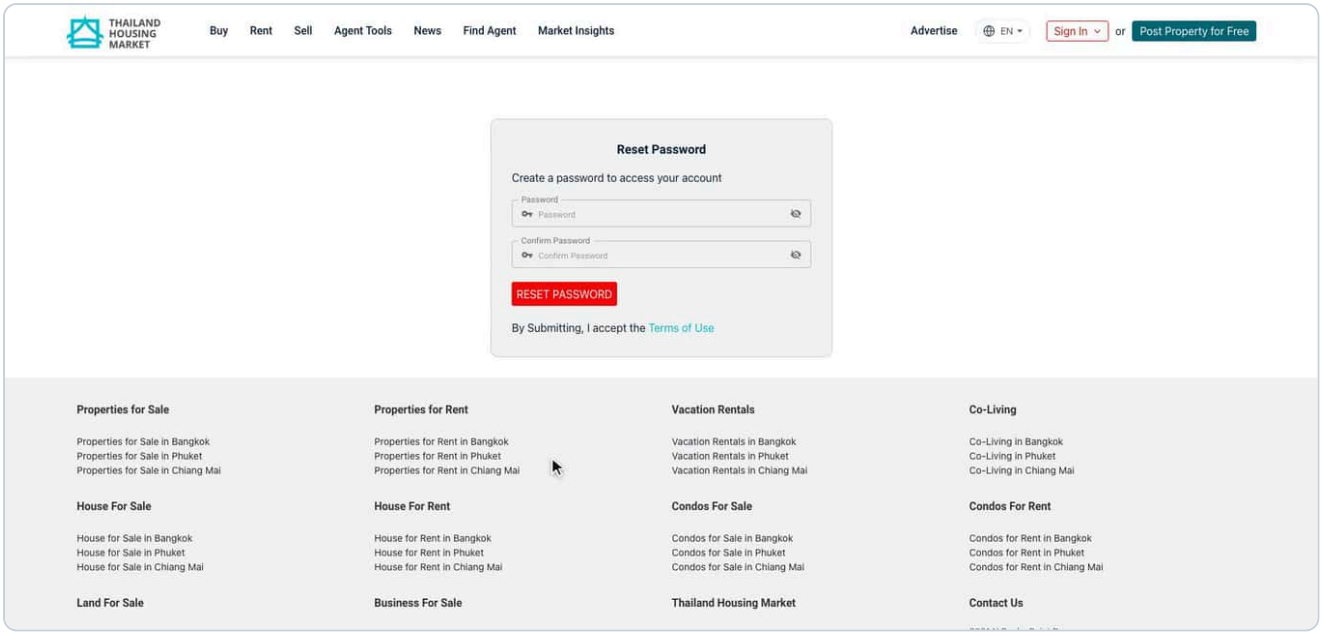


Figura 3.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

7 Abra o link do e-mail.

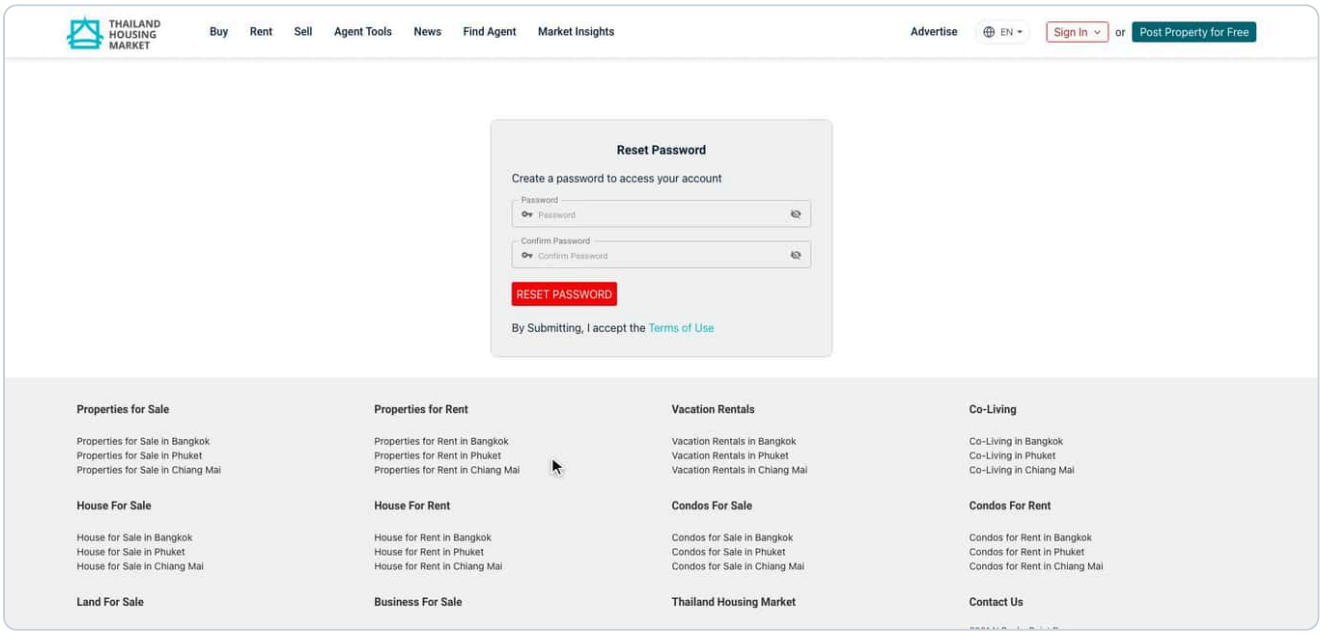


Figura 3.7 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

8 Digite uma nova senha — no mínimo 8 caracteres.

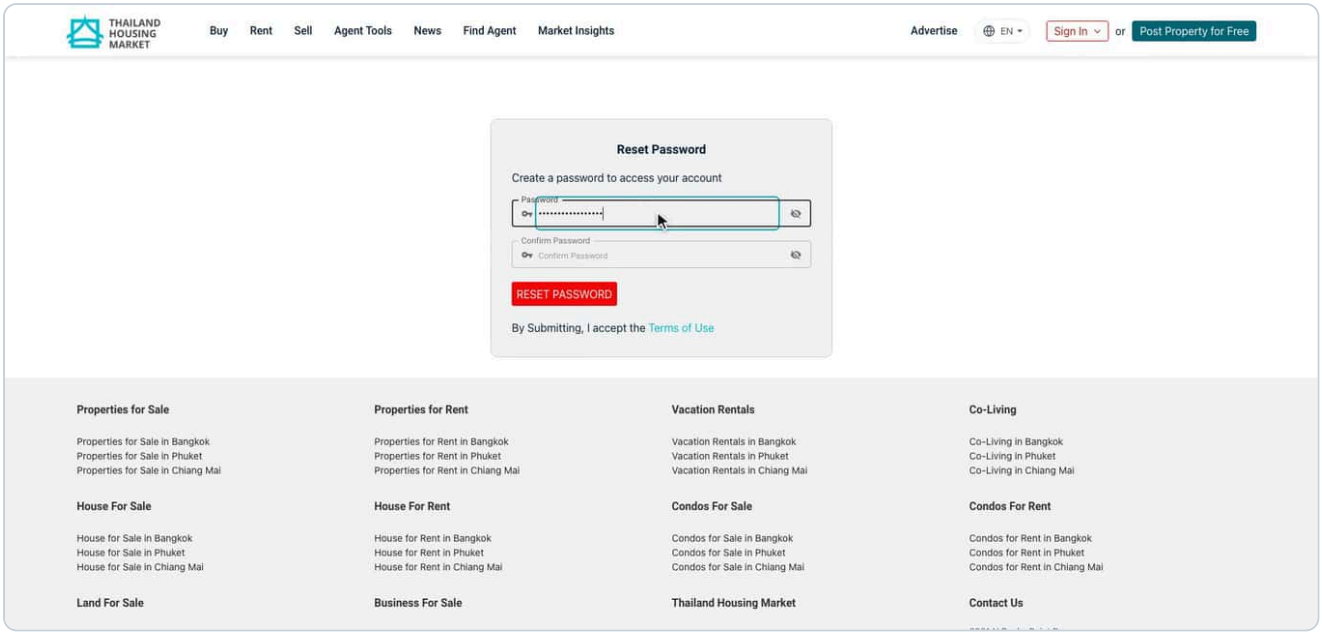


Figura 3.8 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

9 Digite de novo para confirmar.

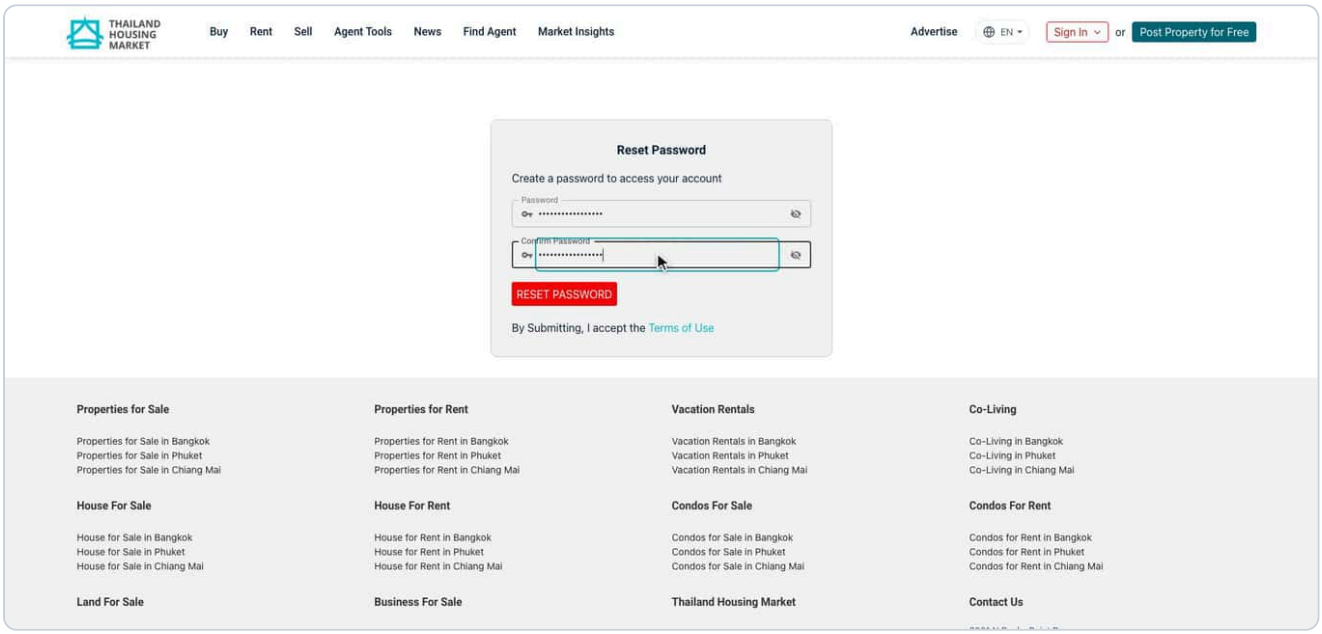


Figura 3.9 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

10 Clique em REDEFINIR SENHA.

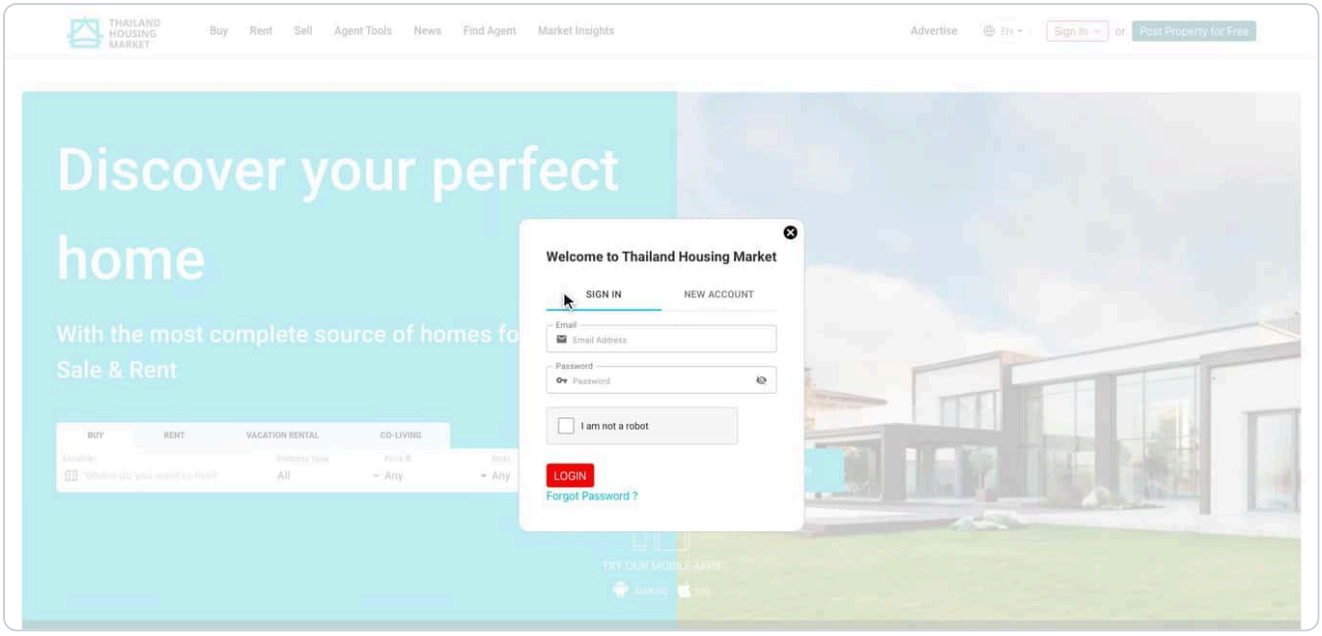


Figura 3.10 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

11 Pronto — entre com a nova senha.

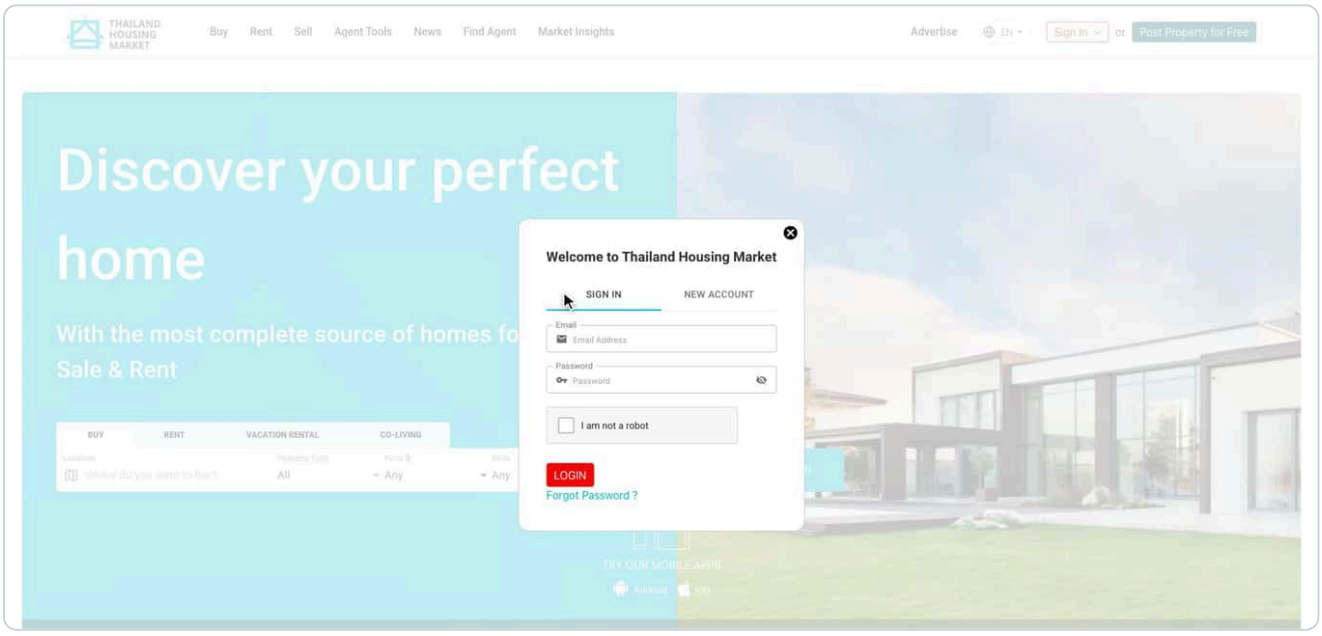


Figura 3.11 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

Como informo um problema técnico ou de conta?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/how-do-i-report-a-technical-or-account-problem

4 CAPÍTULO 4

Seu perfil e o e-mail de login

Conta gratuita | Para todos os usuários | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Faça login e escolha Meu perfil no menu do painel. Altere o seu nome, o Nome público do perfil, os números de Telefone e Celular, o endereço e o Sobre mim e, em seguida, escolha ATUALIZAR PERFIL. Dependendo do tipo de conta, a página também tem campos como Nome da empresa, Registro profissional, Regiões de atuação e Idiomas que você fala.

- Atualizar foto do perfil adiciona ou substitui a sua foto.
- Alterar senha define uma nova senha: digite a antiga, depois a nova duas vezes, e escolha ATUALIZAR SENHA.
- Idioma escolhe o único idioma que usamos no seu painel, nos e-mails que enviamos a você e nas suas faturas.

Nome de usuário e E-mail mostram o endereço de e-mail com o qual você faz login. Esses campos estão bloqueados: o e-mail de login não pode ser alterado no site do portal. Veja a resposta sobre como alterar o seu endereço de e-mail ou número de telefone.

Se o seu perfil é compartilhado com as suas outras contas Housing Market, a página informa isso, e uma alteração no seu nome, telefone ou foto vale para todas elas. Mantenha os seus dados corretos e atualizados, porque são eles que as pessoas que entram em contato com você veem.

Da Central de Ajuda: **Como completo ou atualizo o meu perfil?**

PASSO A PASSO

1 Abra Meu perfil no seu painel.

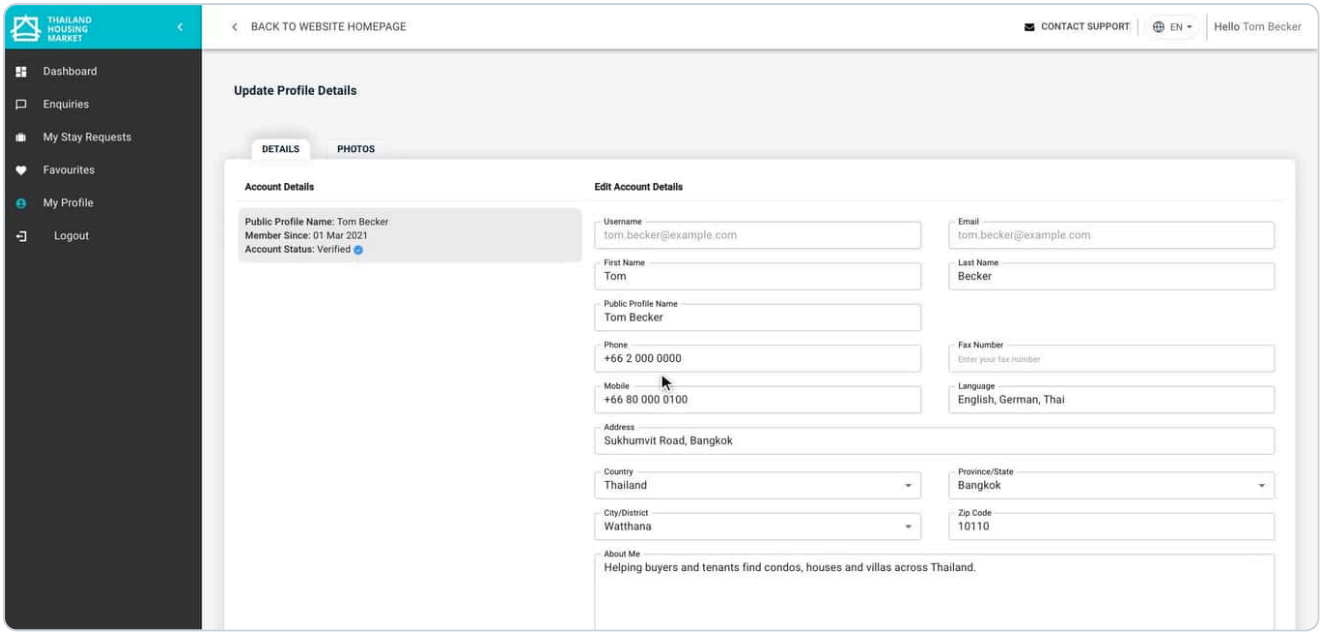


Figura 4.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Seu e-mail de acesso aparece, mas não pode ser alterado aqui.

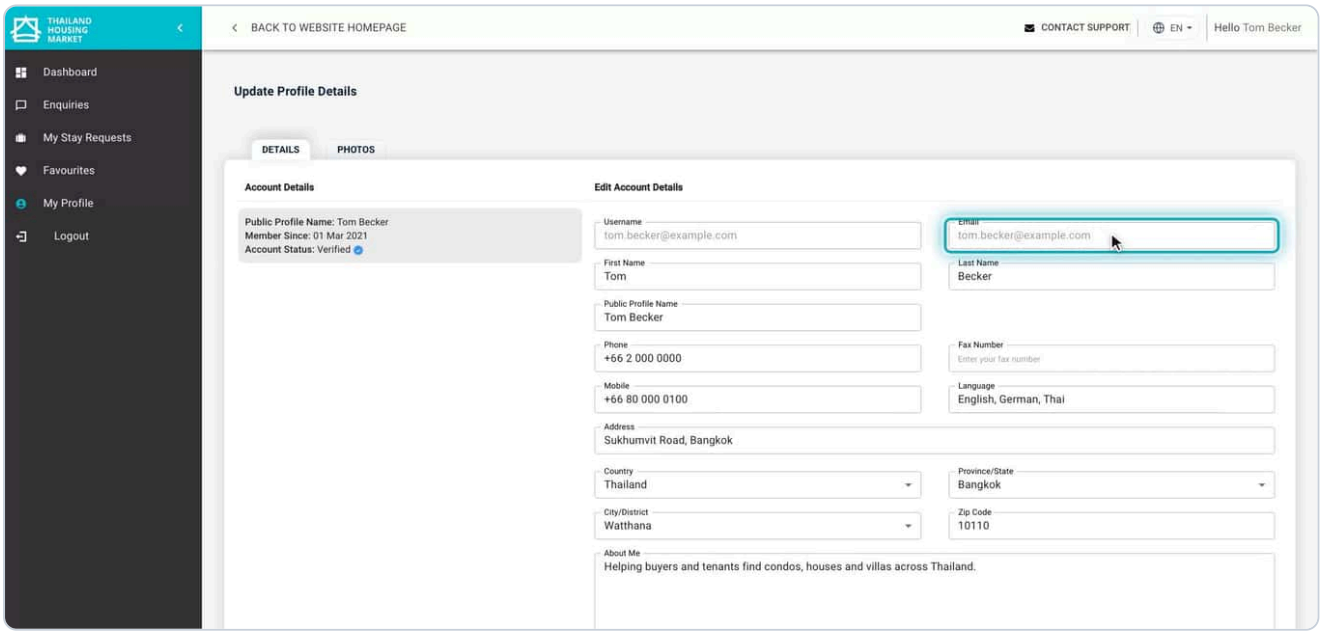


Figura 4.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Altere o nome do perfil público.

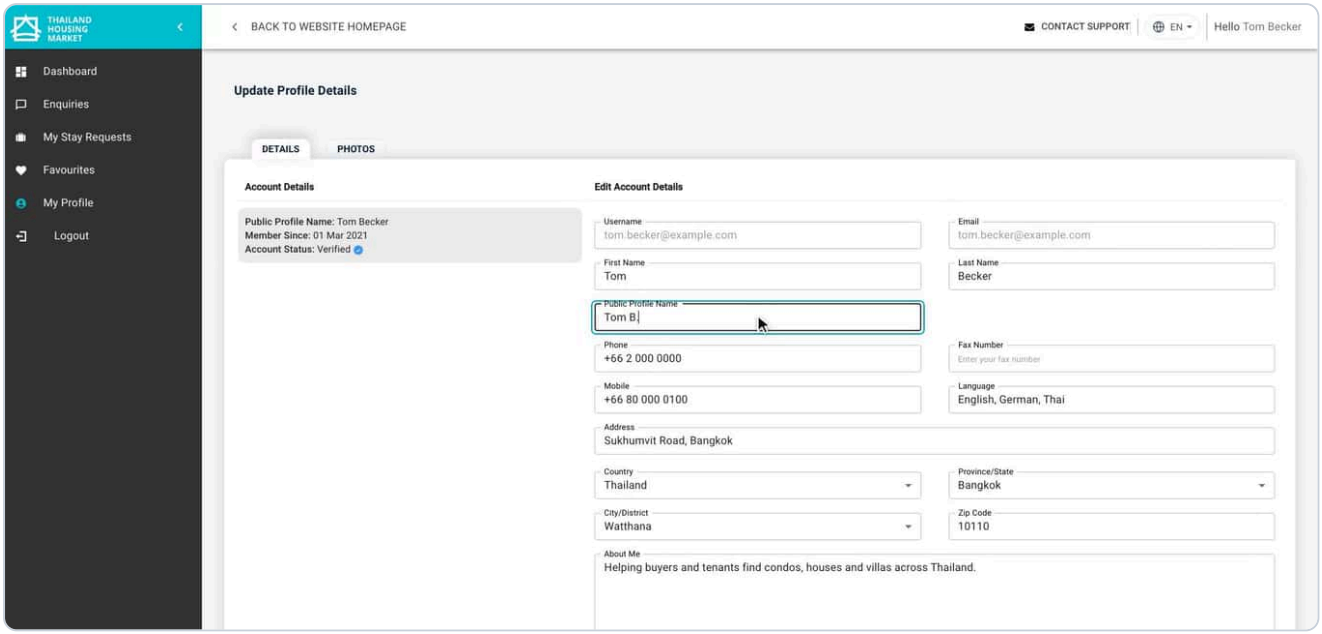


Figura 4.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Atualize seu número de celular.

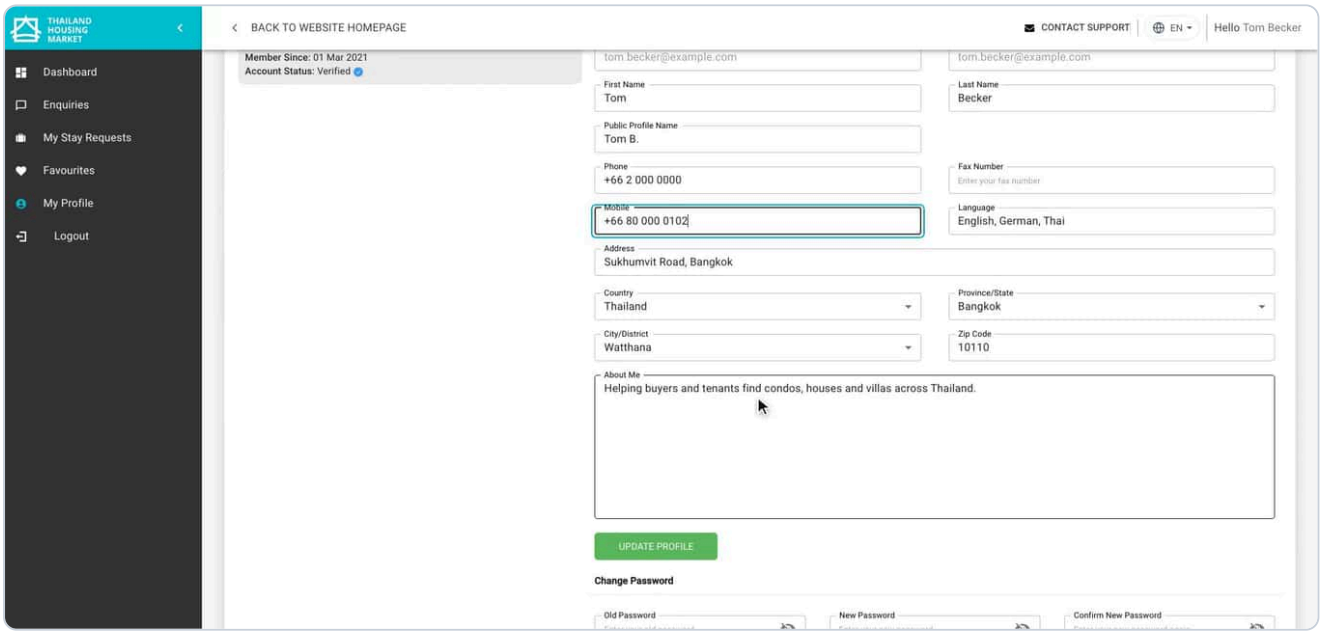


Figura 4.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Clique em ATUALIZAR PERFIL.

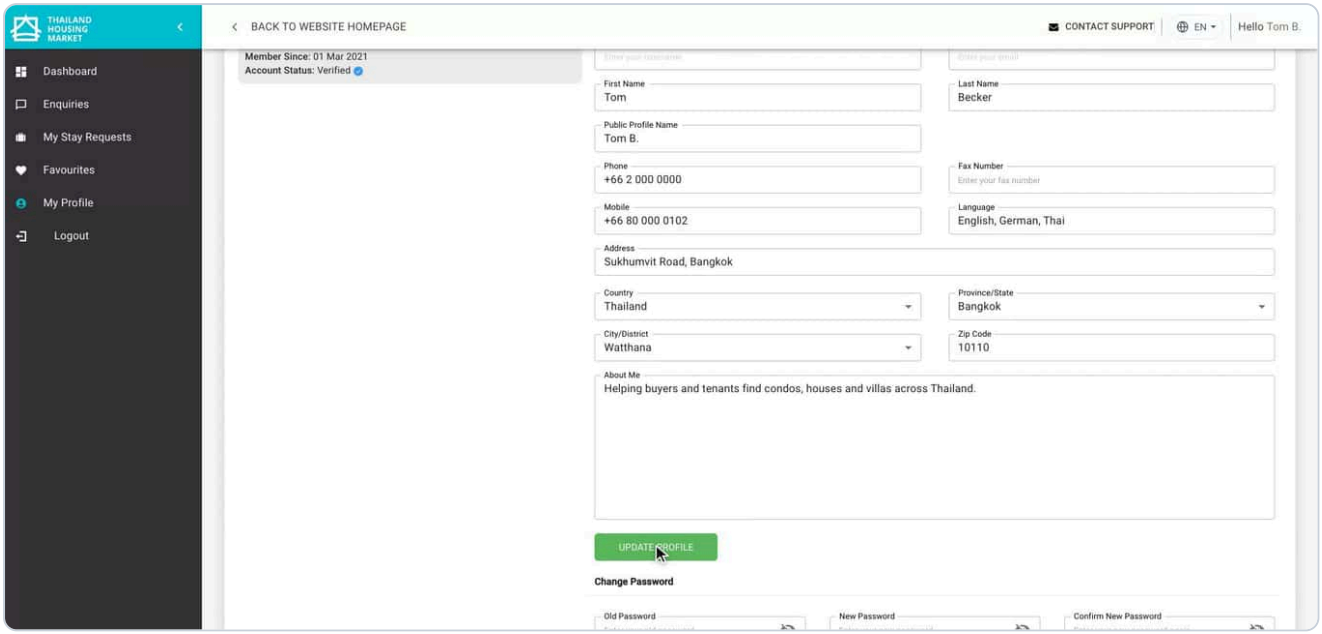


Figura 4.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 Precisa de outro e-mail? Use FALAR COM O SUPORTE.

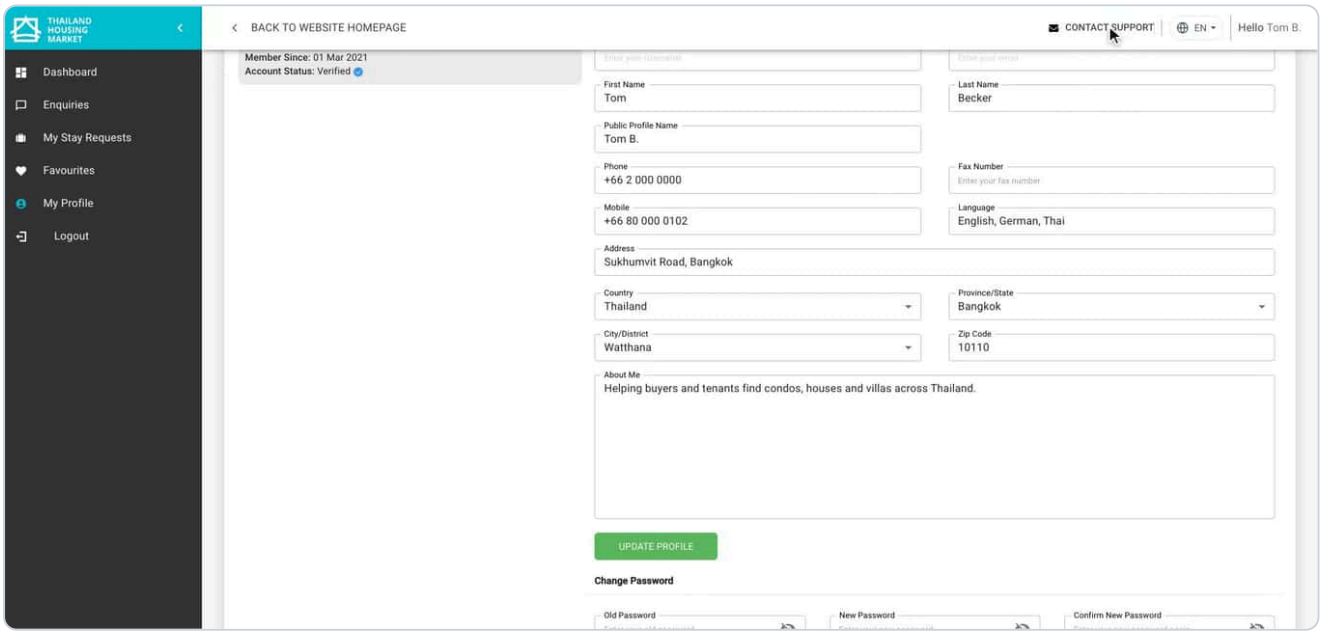


Figura 4.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

Como informo um problema técnico ou de conta?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/how-do-i-report-a-technical-or-account-problem

5 CAPÍTULO 5

Seu perfil profissional

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Faça login e escolha Meu perfil no menu do painel. Altere o seu nome, o Nome público do perfil, os números de Telefone e Celular, o endereço e o Sobre mim e, em seguida, escolha ATUALIZAR PERFIL. Dependendo do tipo de conta, a página também tem campos como Nome da empresa, Registro profissional, Regiões de atuação e Idiomas que você fala.

- Atualizar foto do perfil adiciona ou substitui a sua foto.
- Alterar senha define uma nova senha: digite a antiga, depois a nova duas vezes, e escolha ATUALIZAR SENHA.
- Idioma escolhe o único idioma que usamos no seu painel, nos e-mails que enviamos a você e nas suas faturas.

Nome de usuário e E-mail mostram o endereço de e-mail com o qual você faz login. Esses campos estão bloqueados: o e-mail de login não pode ser alterado no site do portal. Veja a resposta sobre como alterar o seu endereço de e-mail ou número de telefone.

Se o seu perfil é compartilhado com as suas outras contas Housing Market, a página informa isso, e uma alteração no seu nome, telefone ou foto vale para todas elas. Mantenha os seus dados corretos e atualizados, porque são eles que as pessoas que entram em contato com você veem.

Da Central de Ajuda: **Como completo ou atualizo o meu perfil?**

Um perfil completo ajuda quem busca imóveis a entender quem você é, onde atua e como entrar em contato. Credenciais, áreas de atuação e dados da empresa precisos também reforçam a confiança e a análise da conta.

Da Central de Ajuda: **Por que devo completar o meu perfil profissional?**

PASSO A PASSO

1 Abra Meu perfil no seu painel.

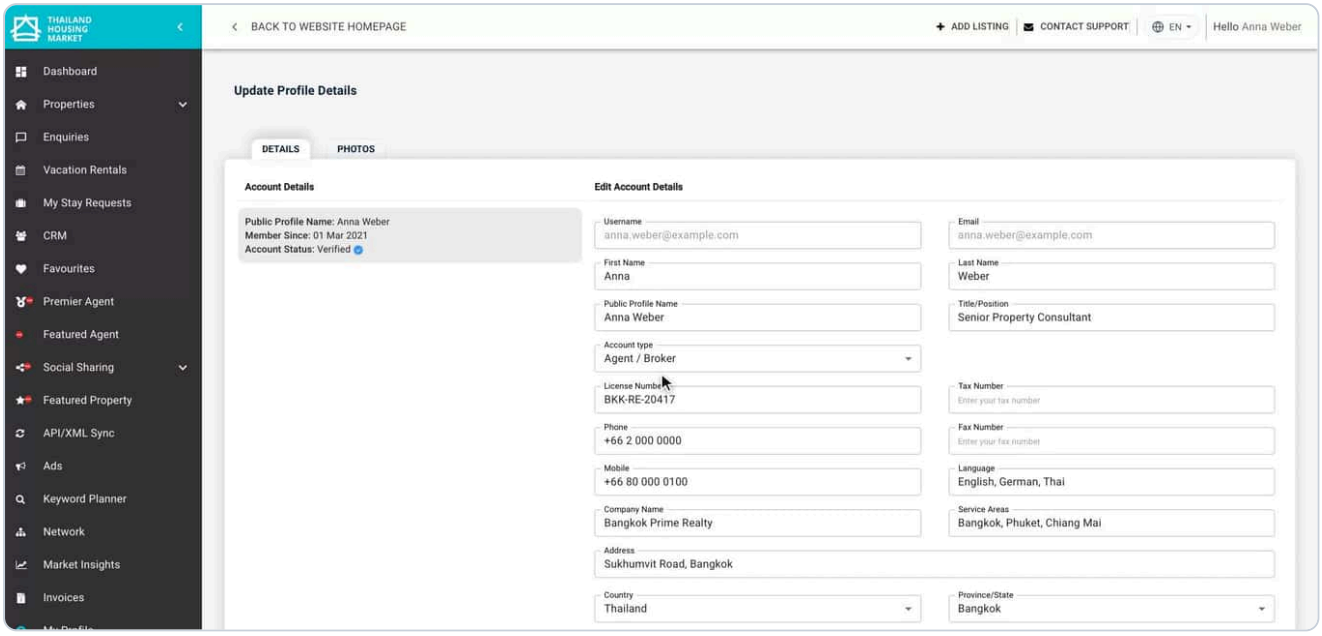


Figura 5.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Atualize seu cargo o número de registro (CRECI)

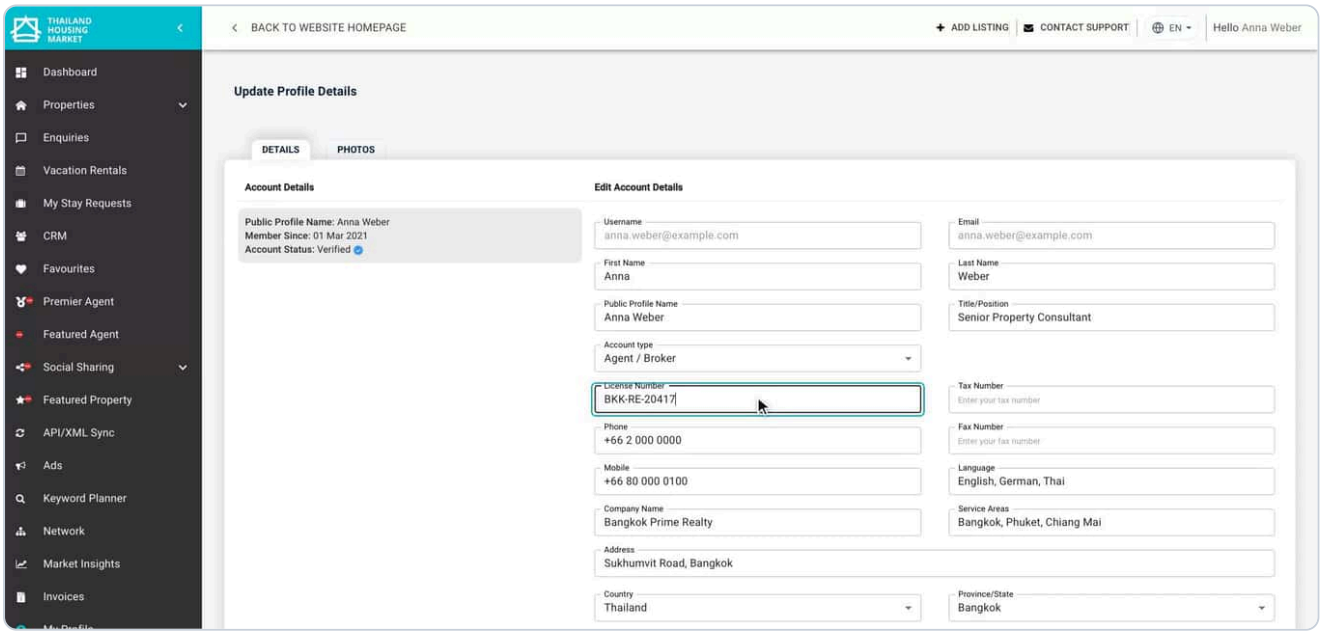


Figura 5.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 e as áreas de atuação.

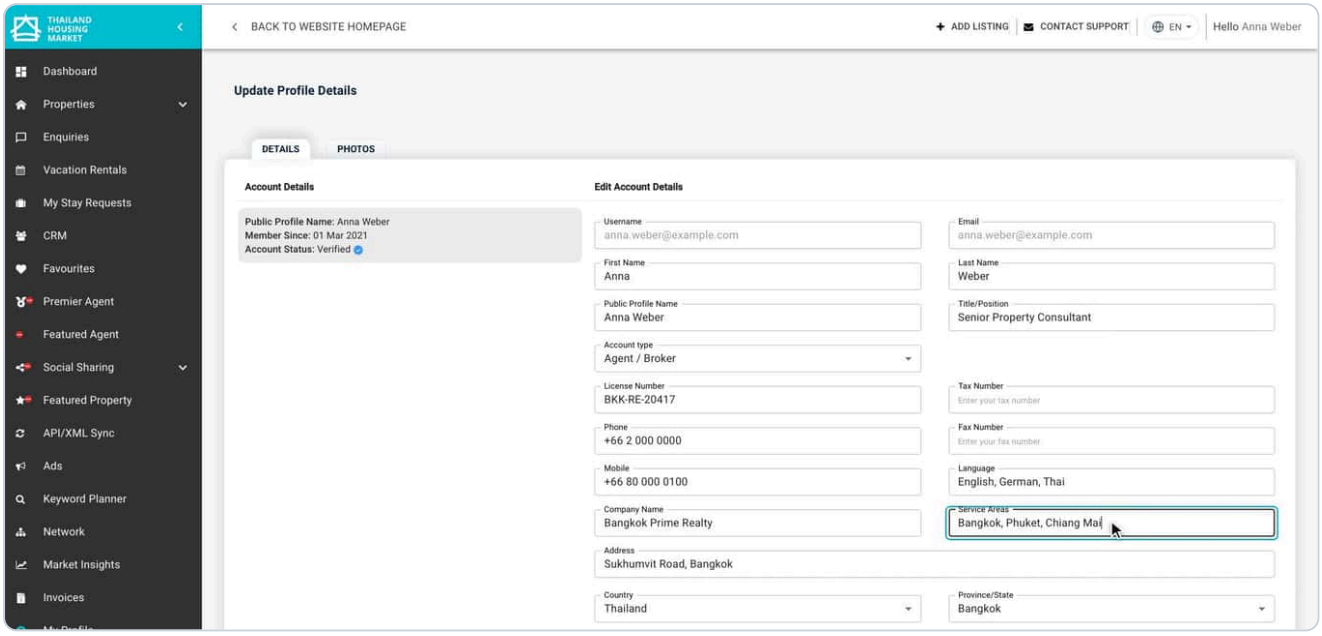


Figura 5.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Liste os idiomas que você fala.

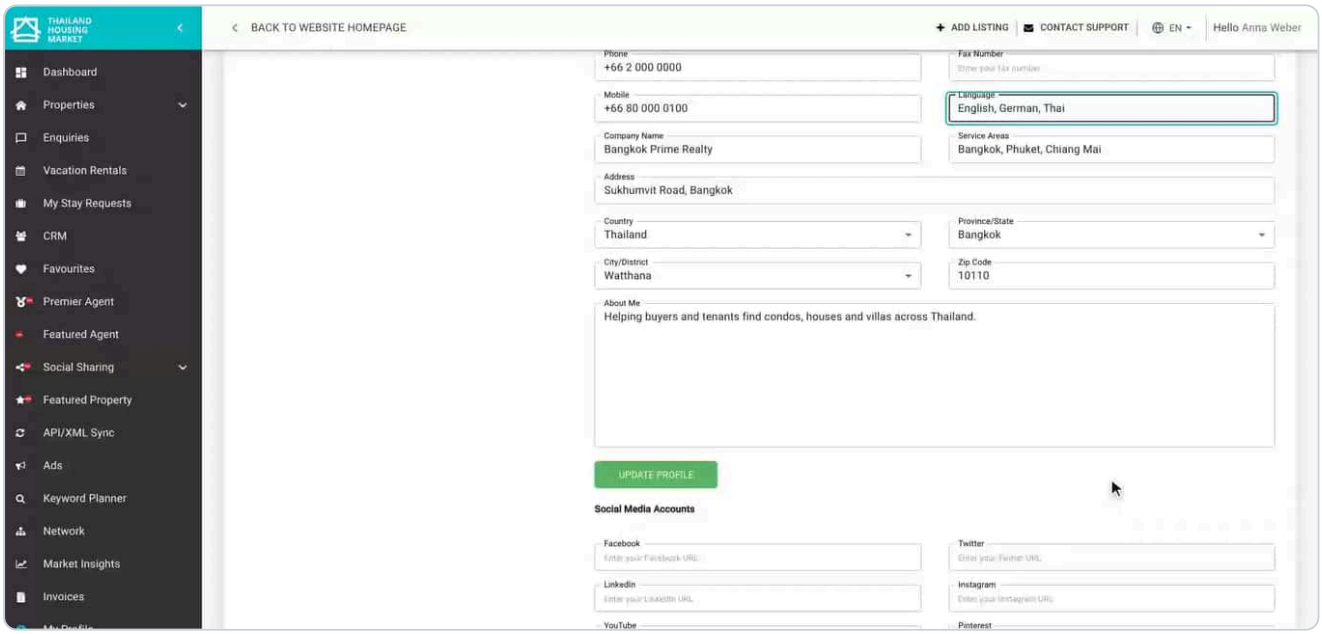


Figura 5.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Escreva um Sobre mim curto.

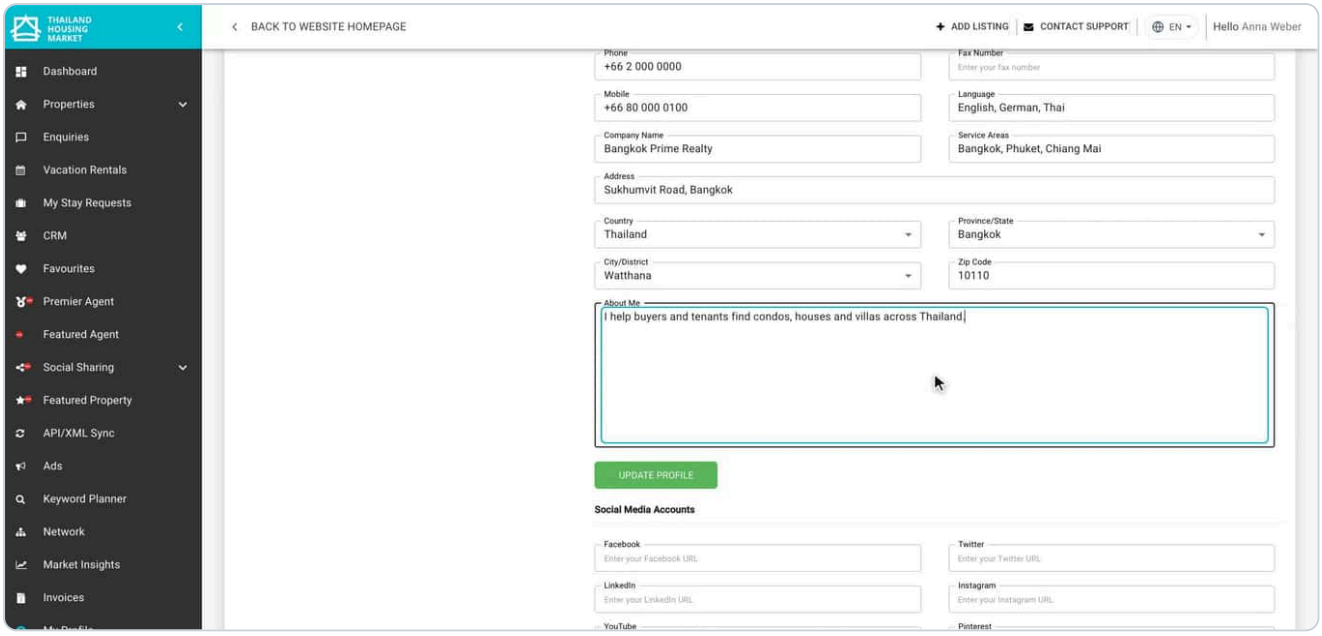


Figura 5.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 Clique em ATUALIZAR PERFIL.

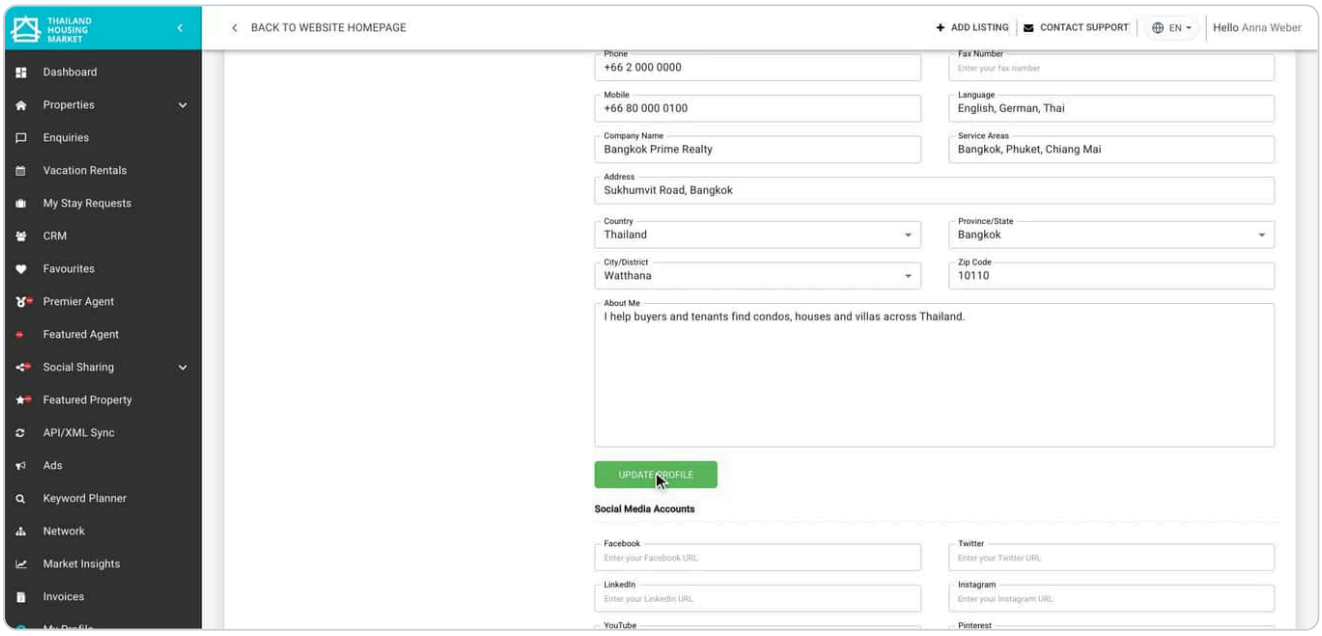


Figura 5.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

7 Abra FOTOS para a foto e a imagem de capa.

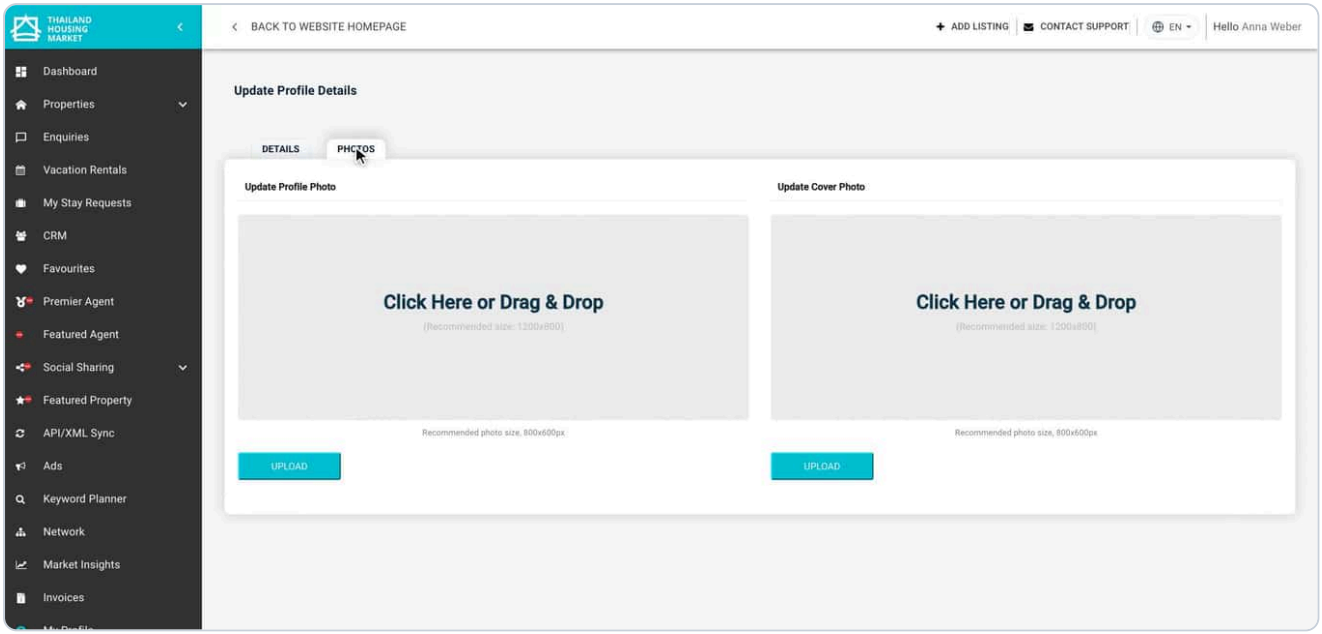


Figura 5.7 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 CAPÍTULO 6

Ser verificado

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

PASSO A PASSO

1 Abra Corretor verificado com você conectado.

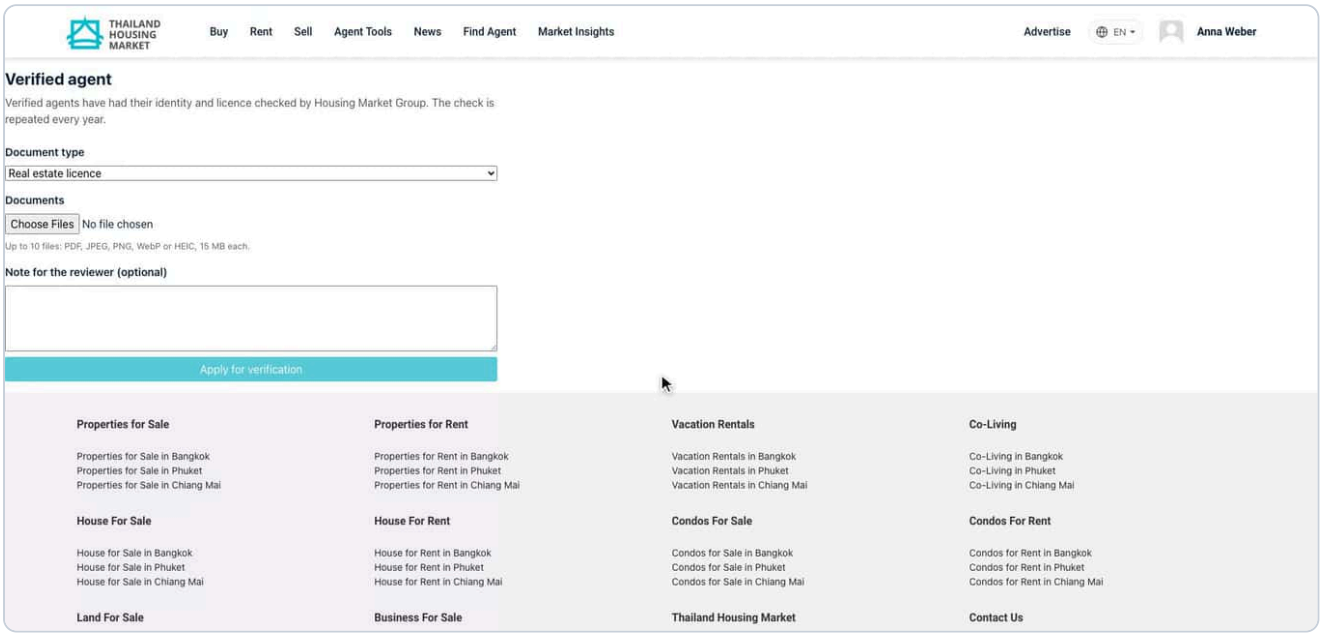


Figura 6.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Escolha o tipo de documento — ex.: Registro profissional de corretor.

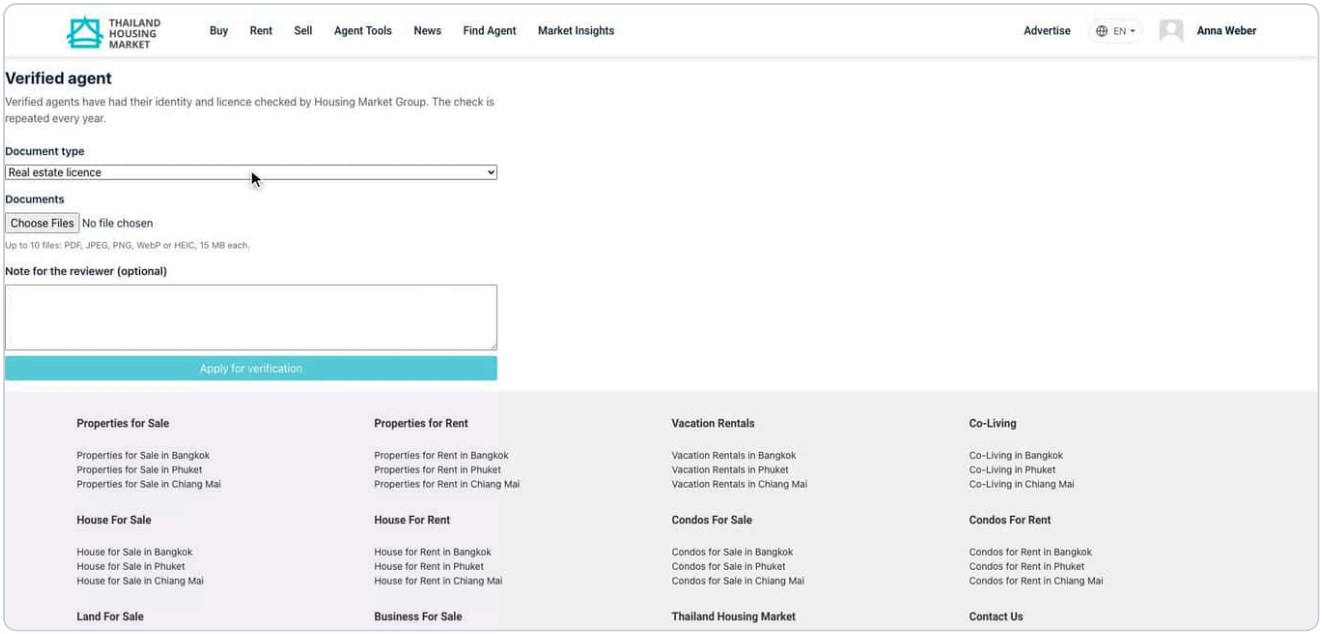


Figura 6.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Escolha seus documentos — até 10 arquivos.

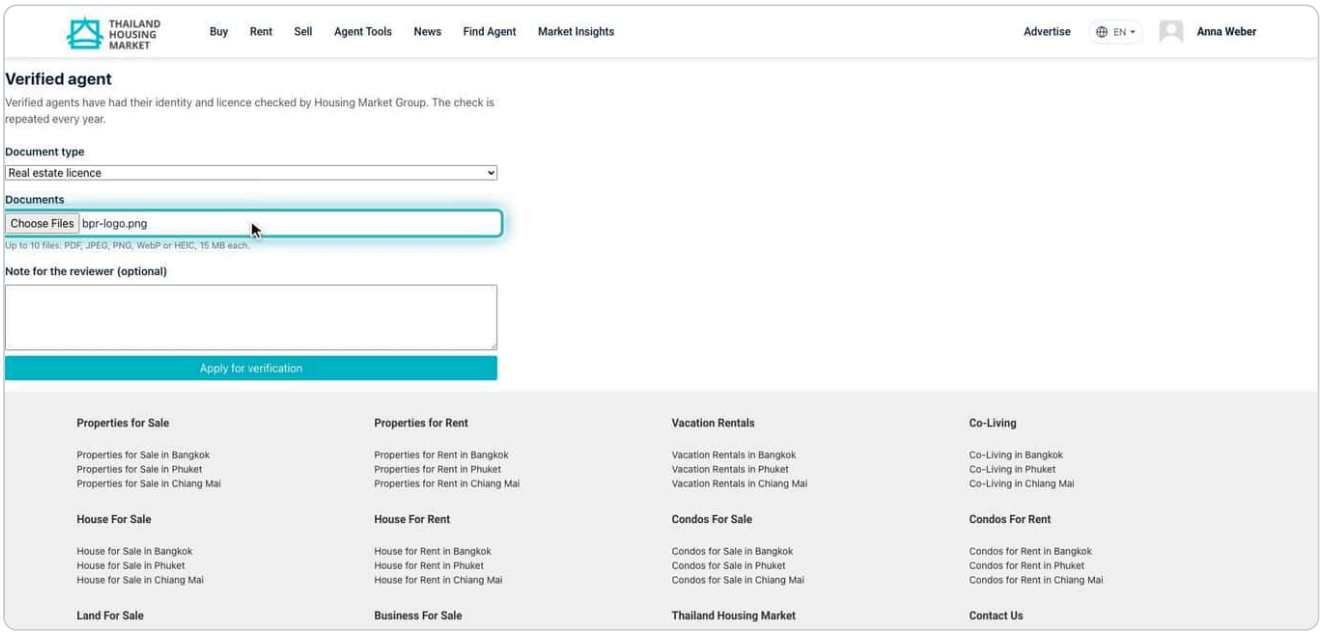


Figura 6.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Adicione uma observação para o analista.

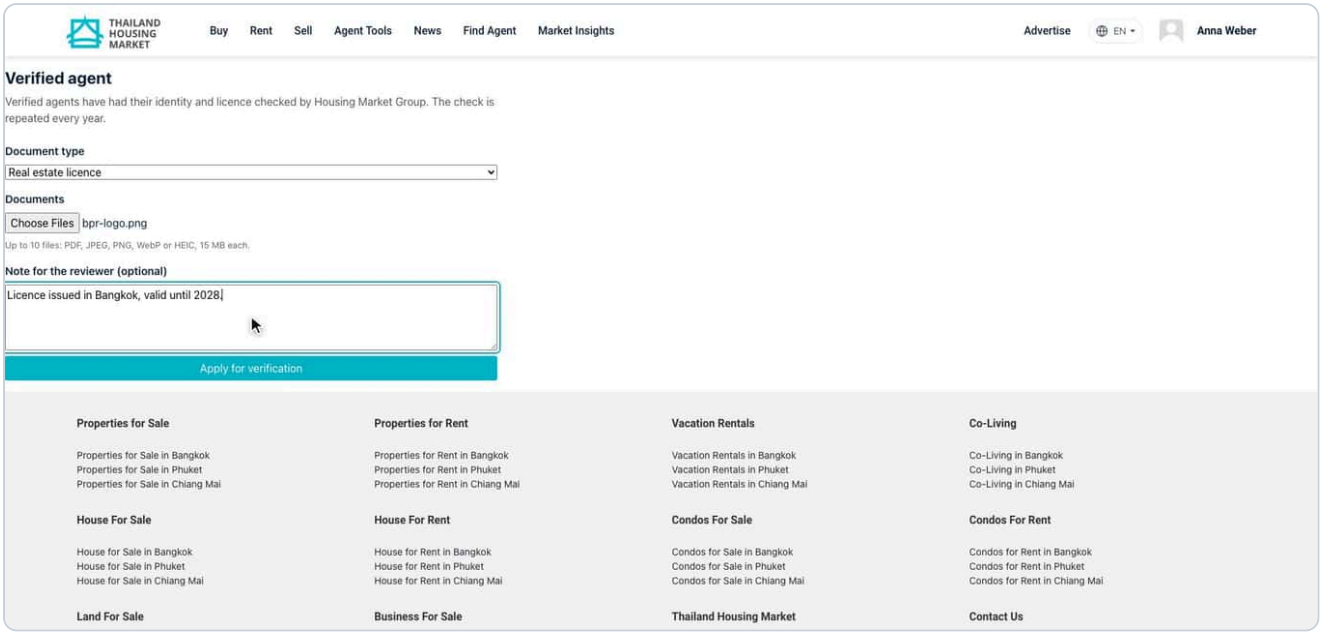


Figura 6.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Clique em Solicitar verificação.

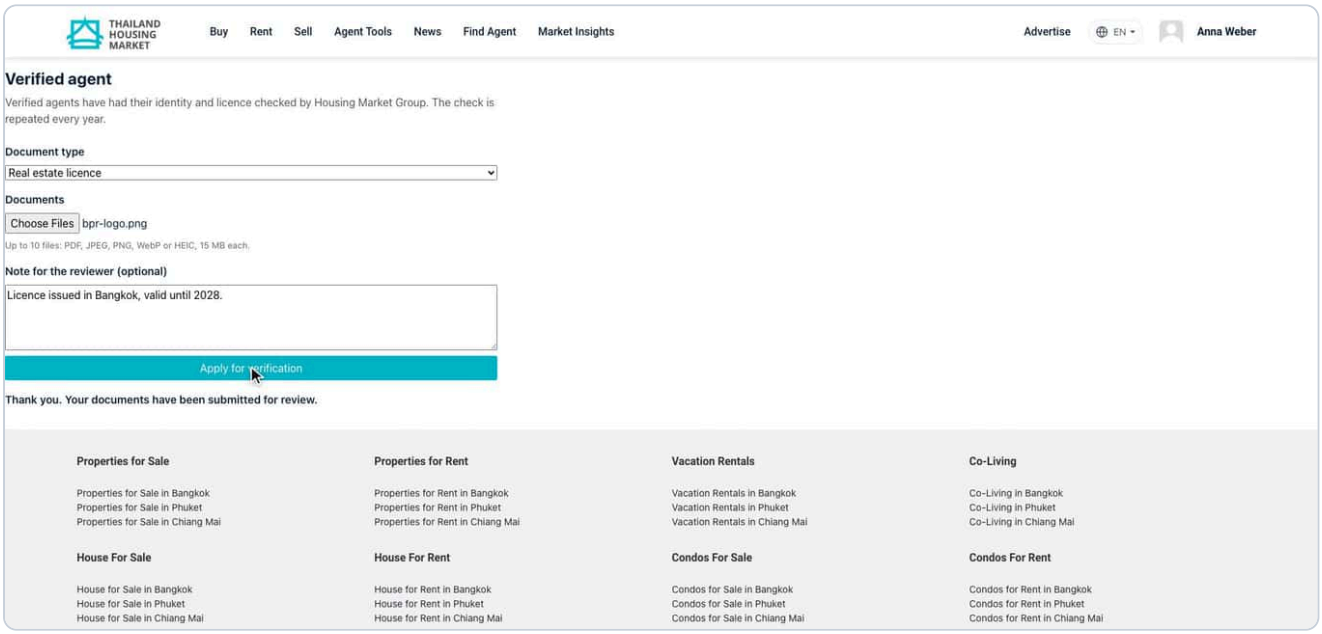


Figura 6.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 Após a aprovação, um selo de verificado aparece no seu perfil.

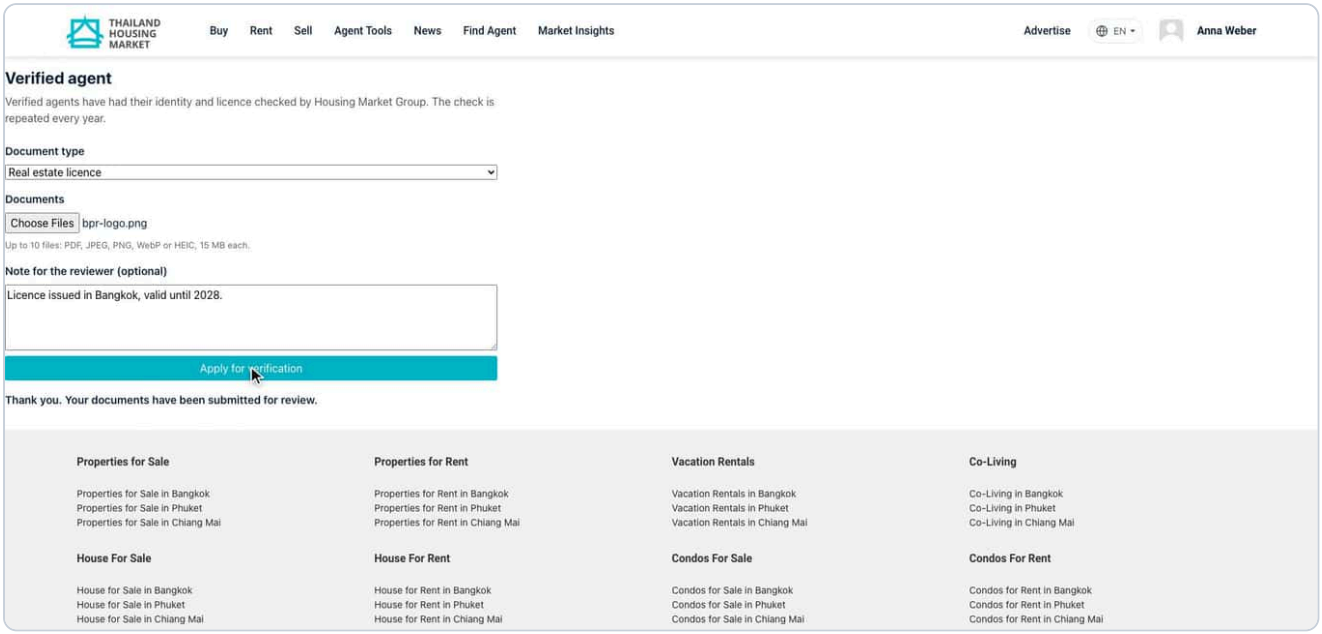


Figura 6.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

BOM SABER

OBSERVAÇÃO São o resumo de confiança do corretor: a nota média e o número de avaliações de clientes vindas do Housing Market CRM, e uma etiqueta para corretores cuja verificação de identidade e licença foi aprovada nos últimos 12 meses. Um corretor sem nenhum dos dois não mostra nada.

Central de Ajuda: O que significam as estrelas e a etiqueta “Corretor verificado” ao lado de um corretor?

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

Por que vocês podem pedir a verificação de identidade ou da empresa?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/why-might-you-request-identity-or-business-verification

PARTE 2

Anúncios

7 Adicionar um anúncio

8 Escrever a descrição de um anúncio com IA

9 Fotos, vídeo e tour virtual

10 Aluguel por temporada e sincronização de calendário

11 Sincronização de anúncios via API/XML

12 Visualizações e totais dos anúncios

7 CAPÍTULO 7

Adicionar um anúncio

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Escolha Imóveis → Adicionar imóvel, preencha o formulário e, em Localização do imóvel, clique no mapa ou arraste o marcador até o ponto exato. Digite o endereço você mesmo: o campo de endereço ainda não sugere endereços.

Preencha os dados do imóvel

- Entre na sua conta e escolha Imóveis → Adicionar imóvel no menu do painel, ou ADICIONAR ANÚNCIO no topo do painel.
- Em Informações básicas do imóvel, informe o Título do anúncio, escolha o Tipo de imóvel e selecione um Tipo de anúncio: À venda, Para alugar, Temporada ou Coliving.
- Preencha Preço e Detalhes do imóvel e adicione pelo menos três fotos em Atualizar fotos.
- Marque as Características e os Eletrodomésticos que se aplicam.

Posicione o marcador

- Em Localização do imóvel, clique no mapa onde fica o imóvel. O marcador vai para lá, e os campos Latitude e Longitude são preenchidos automaticamente.
- Para ajustar a posição, arraste o marcador. Antes, aproxime o mapa com o botão + para marcar um ponto preciso.
- Se você já sabe as coordenadas, digite-as em Latitude e Longitude, e o marcador se move para o ponto correspondente.
- Digite o Endereço e escolha País, Estado e Cidade/bairro nas listas. O mapa não preenche esses campos por você.

Salve ou envie

Escolha Salvar rascunho para terminar depois, ou Enviar quando o anúncio estiver pronto. Cancelar sai do formulário sem salvar. Para mover o marcador depois, abra Imóveis, escolha Editar no menu Ação do anúncio, e o mapa abre na localização salva.

Da Central de Ajuda: **Como adiciono um imóvel e o posiciono no mapa?**

PASSO A PASSO

1 Abra seu painel de corretor de imóveis.

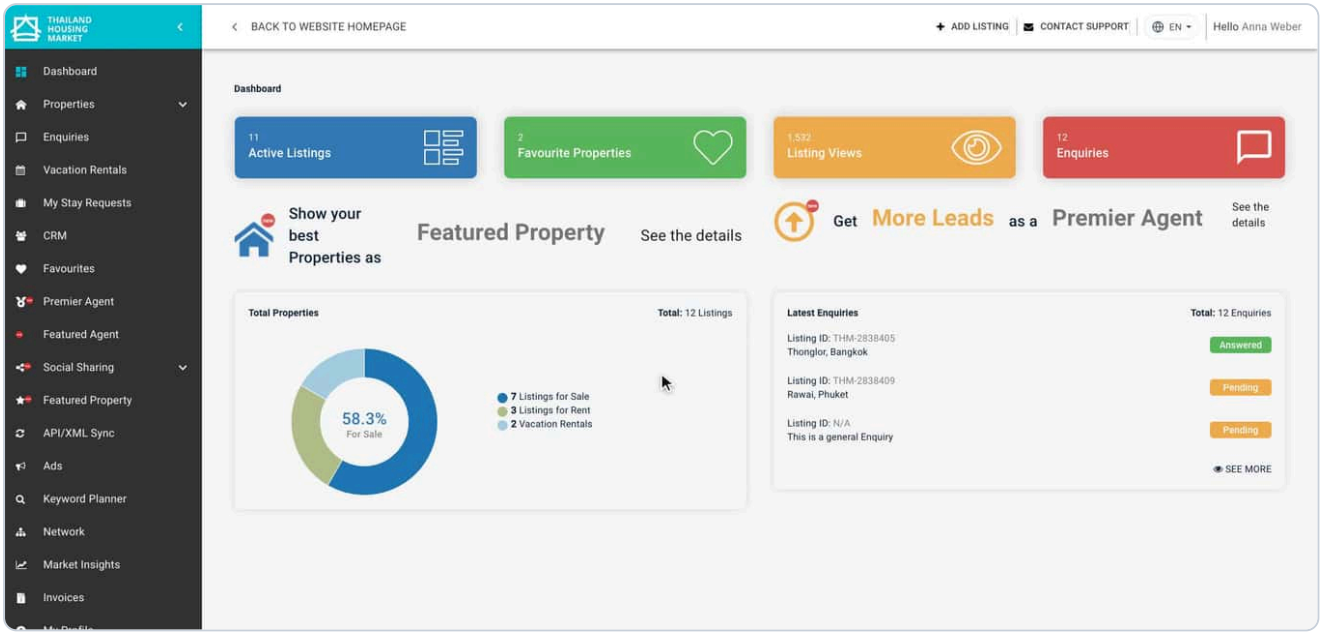


Figura 7.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Clique em ADICIONAR ANÚNCIO.

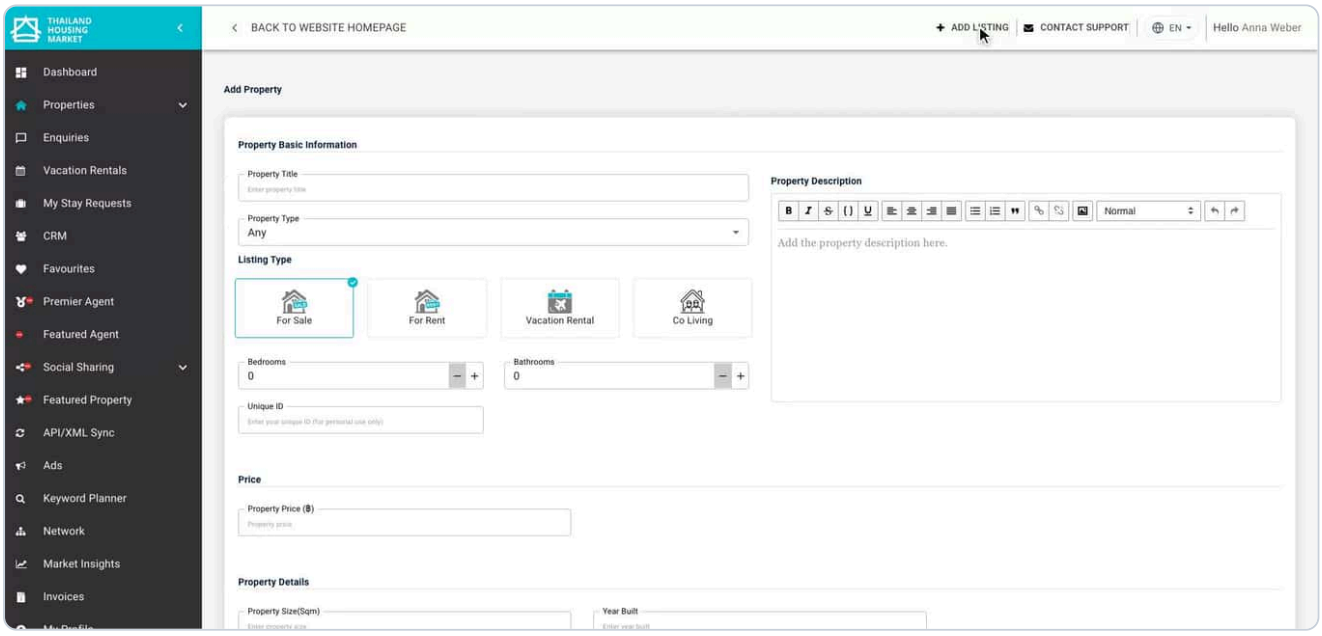


Figura 7.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Informe o título do imóvel.

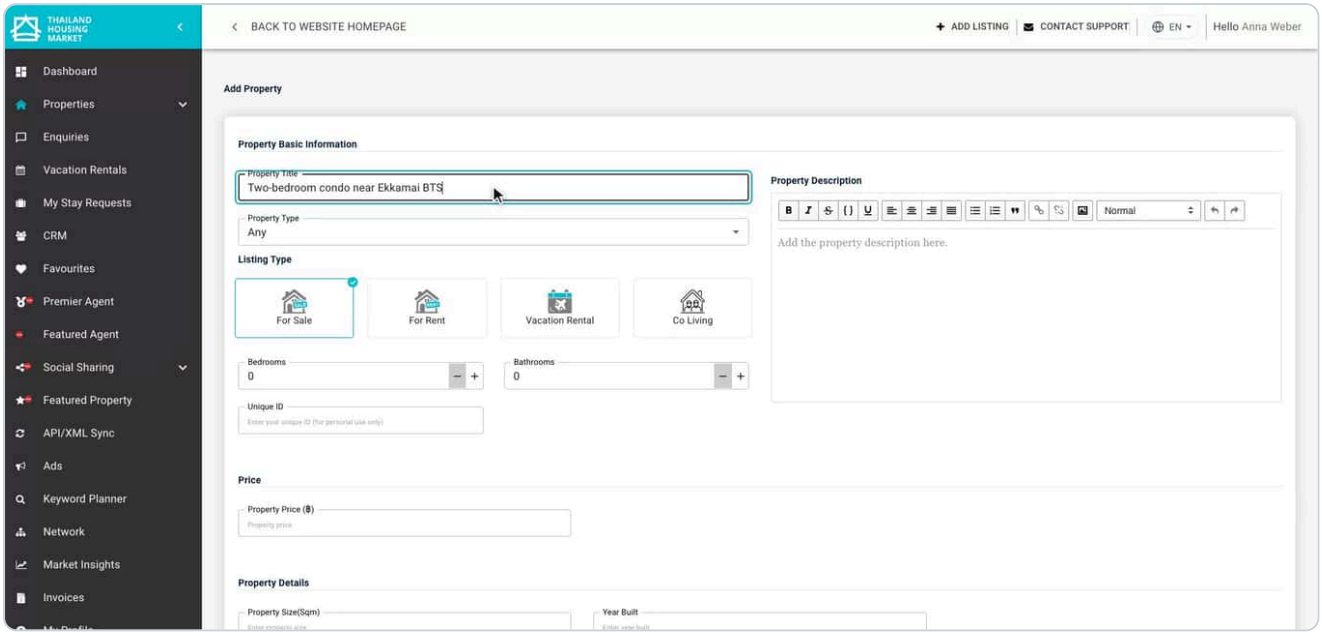


Figura 7.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Escolha o tipo de imóvel.

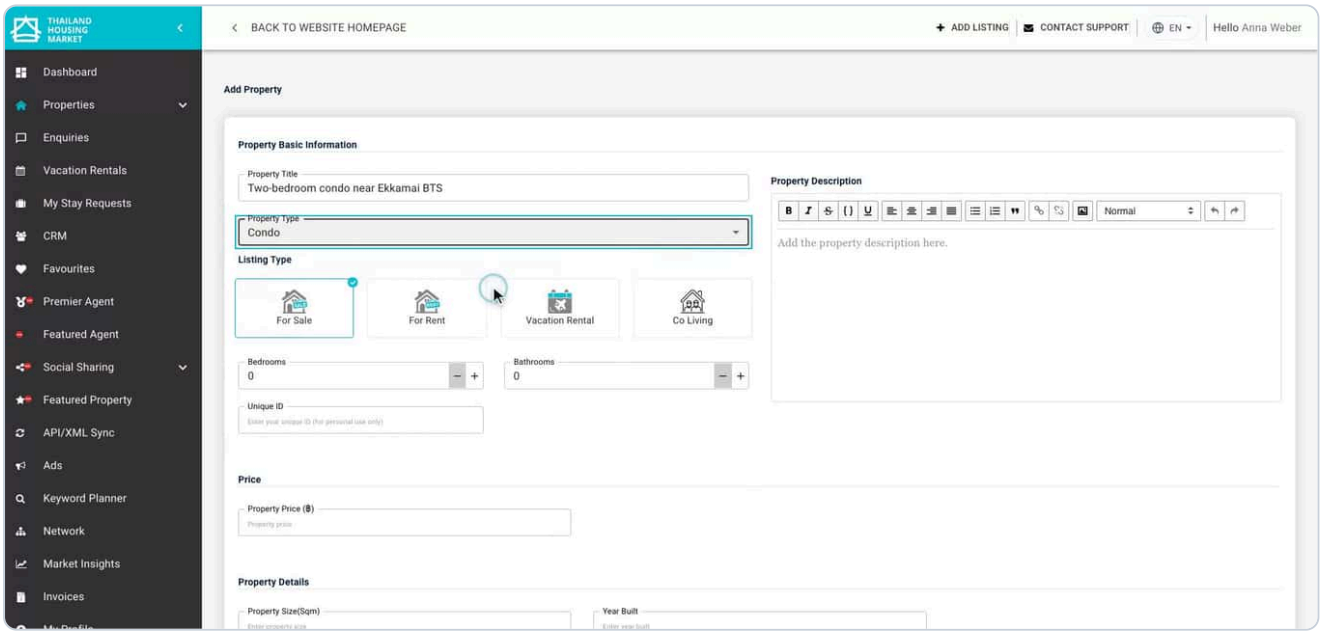


Figura 7.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Selecione Venda.

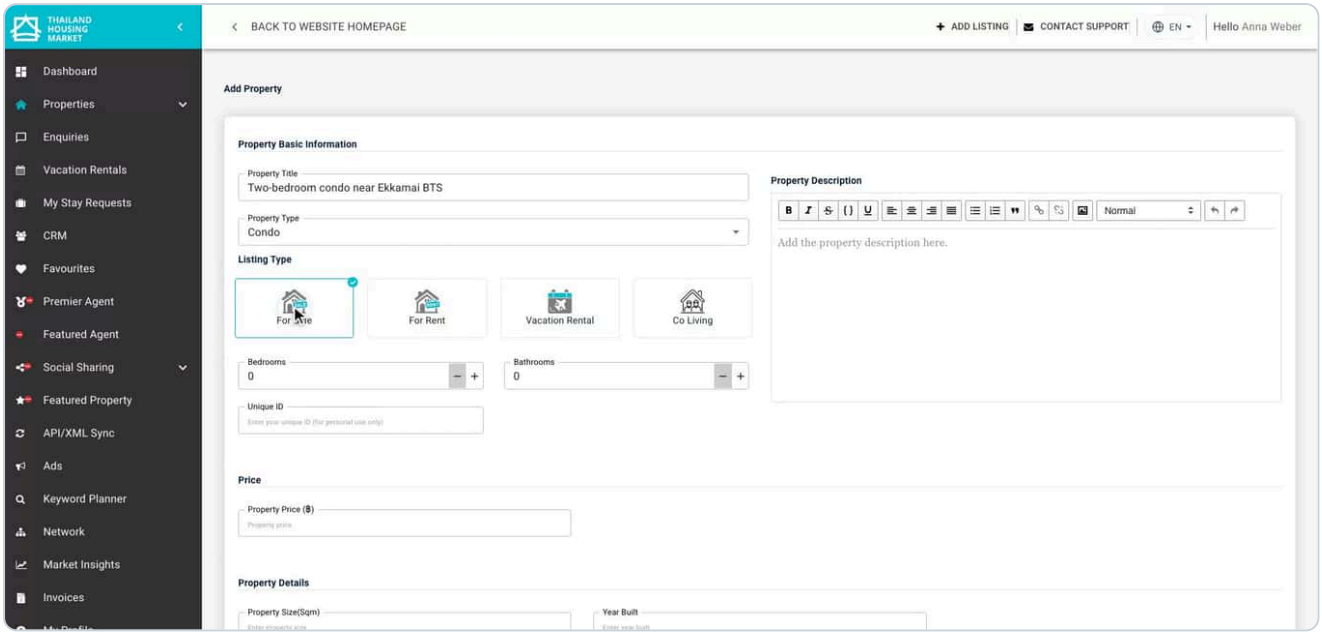


Figura 7.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 Defina quartos e banheiros.

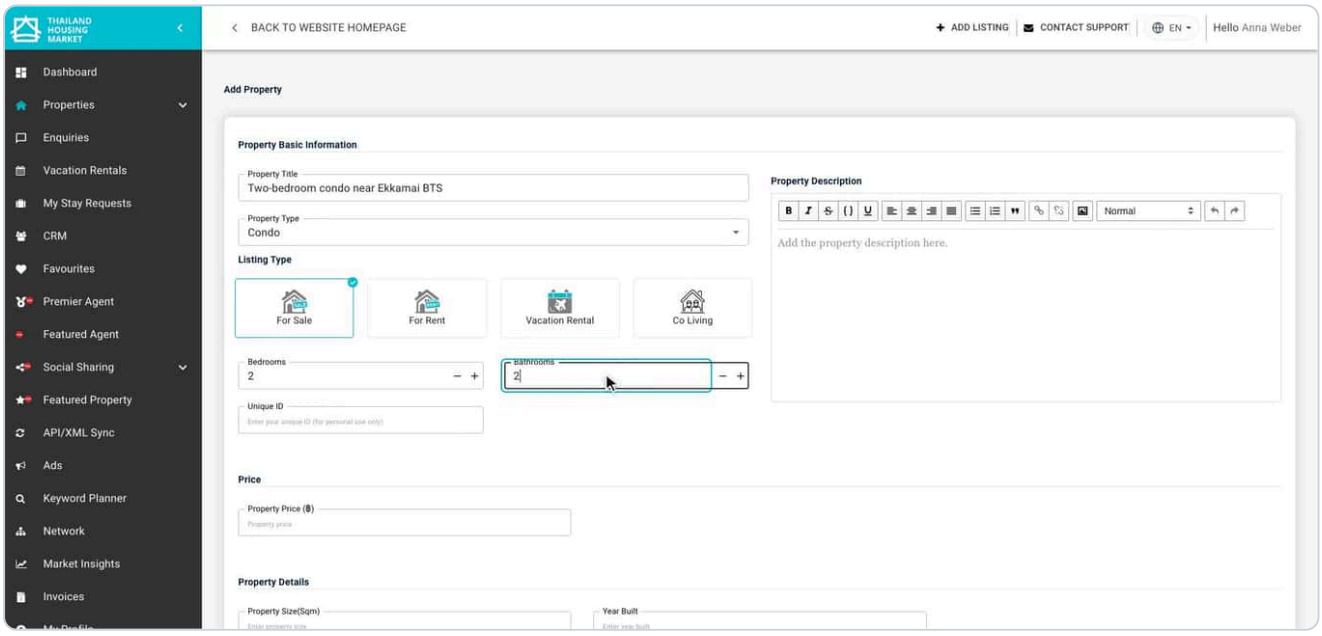


Figura 7.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

7 Escreva uma descrição.

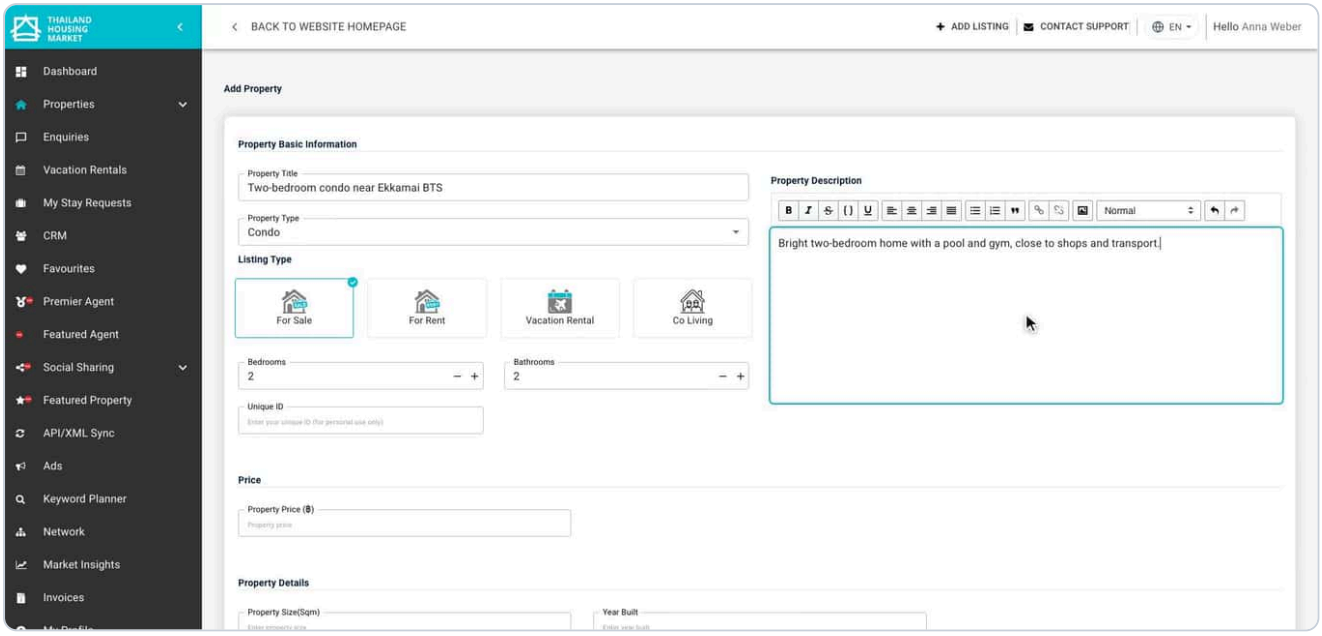


Figura 7.7 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

8 Informe o preço.

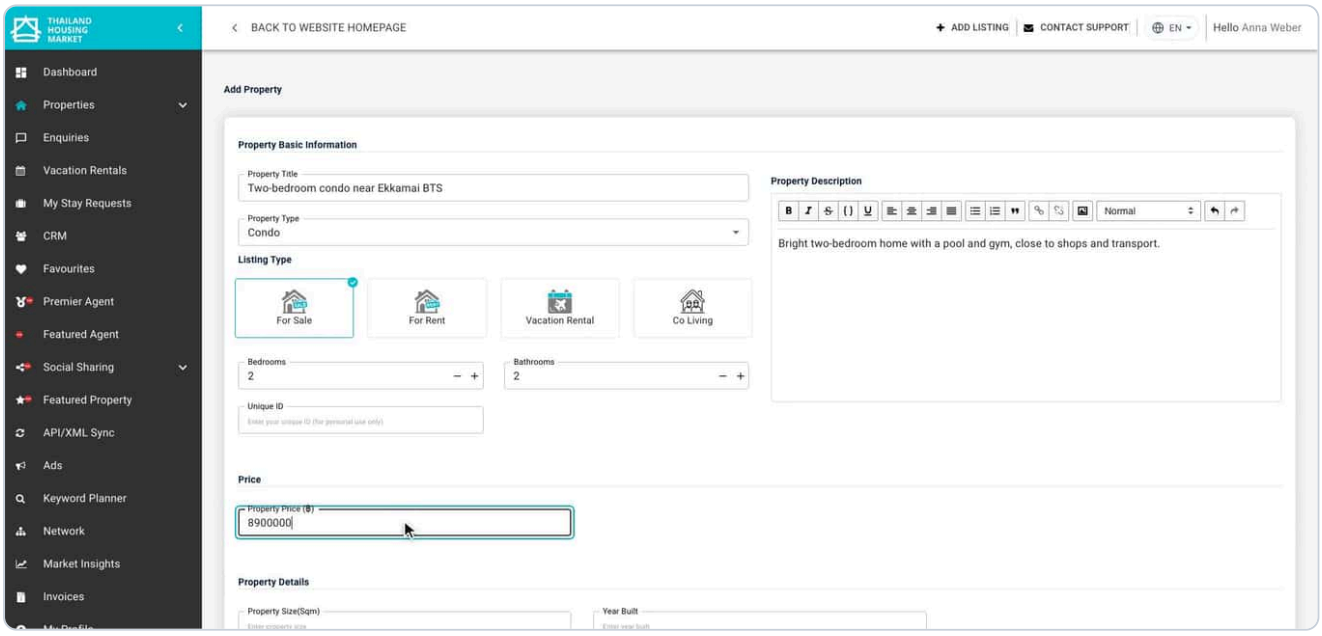


Figura 7.8 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

9 Adicione a área e o ano de construção.

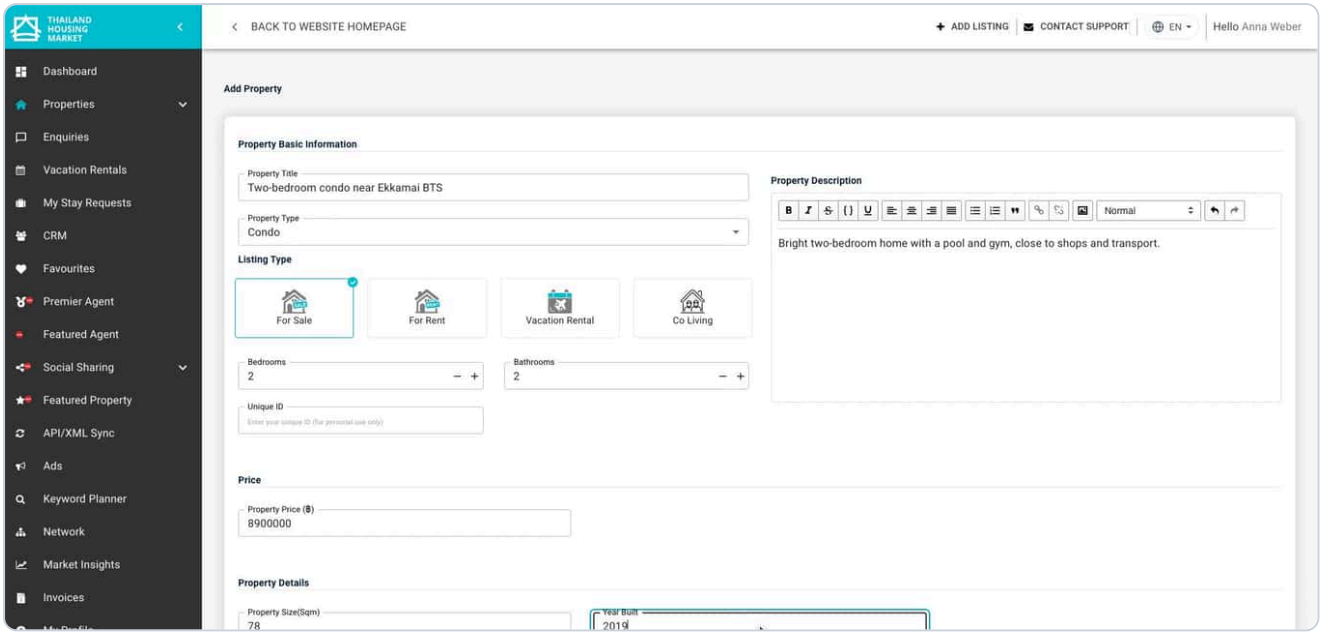


Figura 7.9 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

10 Arraste pelo menos três fotos para a galeria.

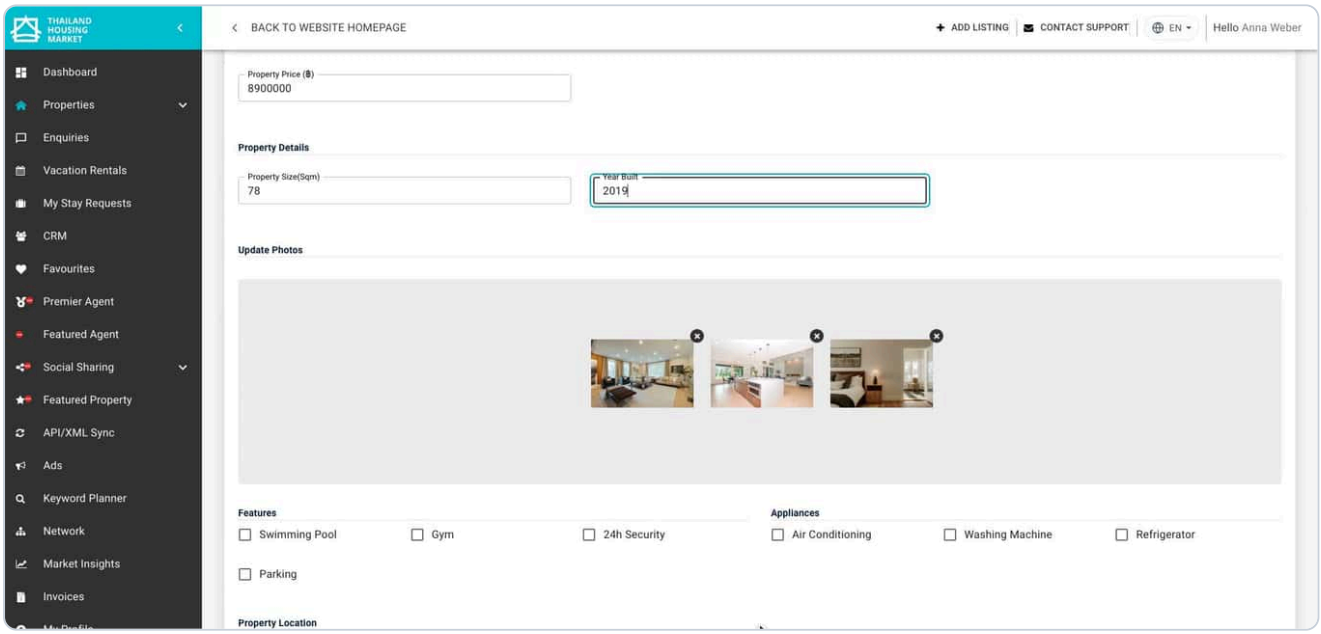


Figura 7.10 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

11 Adicione o endereço e o pino no mapa, depois Enviar — ou Salvar rascunho.

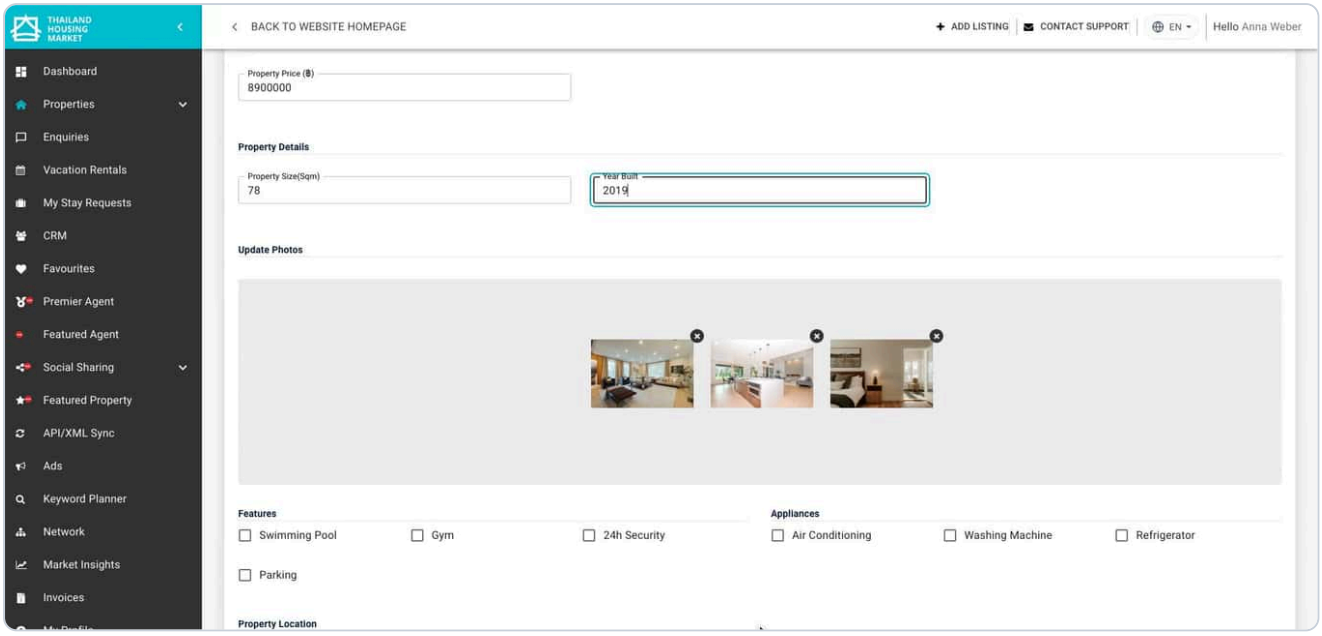


Figura 7.11 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

12 Seu anúncio aparece em Imóveis com o status.

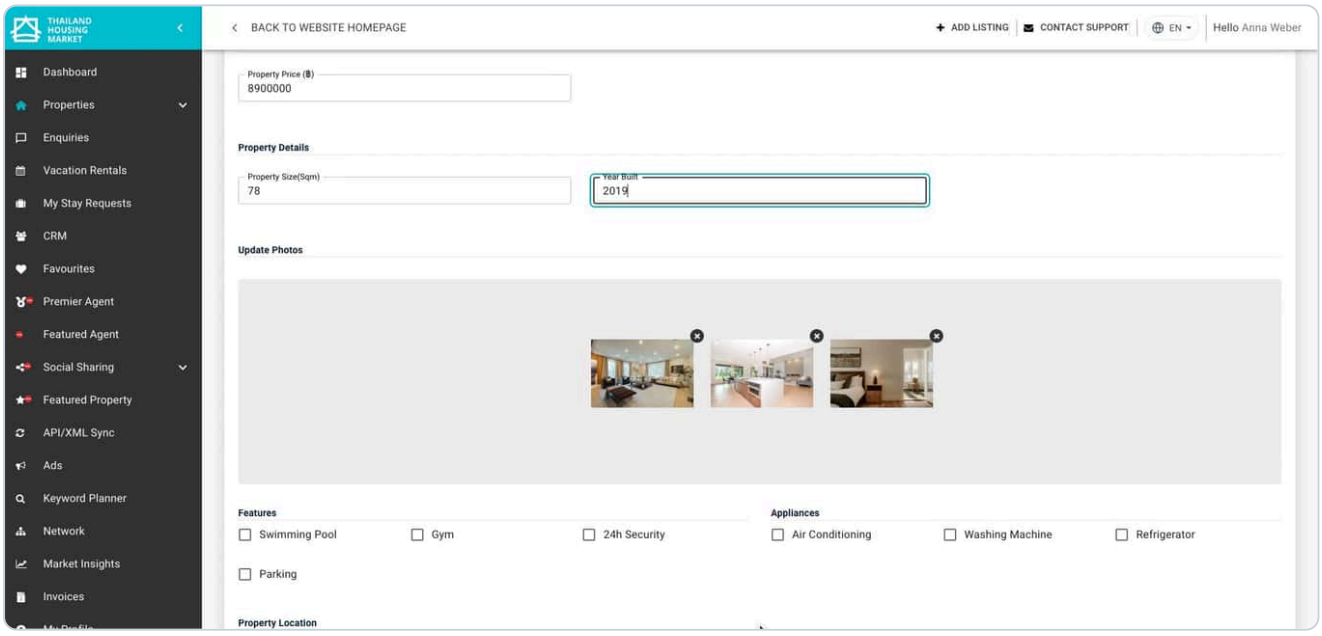


Figura 7.12 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

BOM SABER

OBSERVAÇÃO São cinco visões filtradas da mesma lista dos seus anúncios, uma por status, além de Todos.

Central de Ajuda: O que significam Todos, Publicados, Pendentes, Rejeitados e Rascunhos em Imóveis?

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

Quais informações um anúncio deve incluir?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-information-should-a-listing-include
Posso editar ou remover um anúncio?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/can-i-edit-or-remove-a-listing
Posso copiar fotografias ou descrições de outro anúncio?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/can-i-copy-photographs-or-descriptions-from-another-listing

8 CAPÍTULO 8

Escrever a descrição de um anúncio com IA

Conta gratuita | Para corretores e proprietários | Assista ao vídeo

PASSO A PASSO

1 Abra seu painel em um portal da Housing Market.

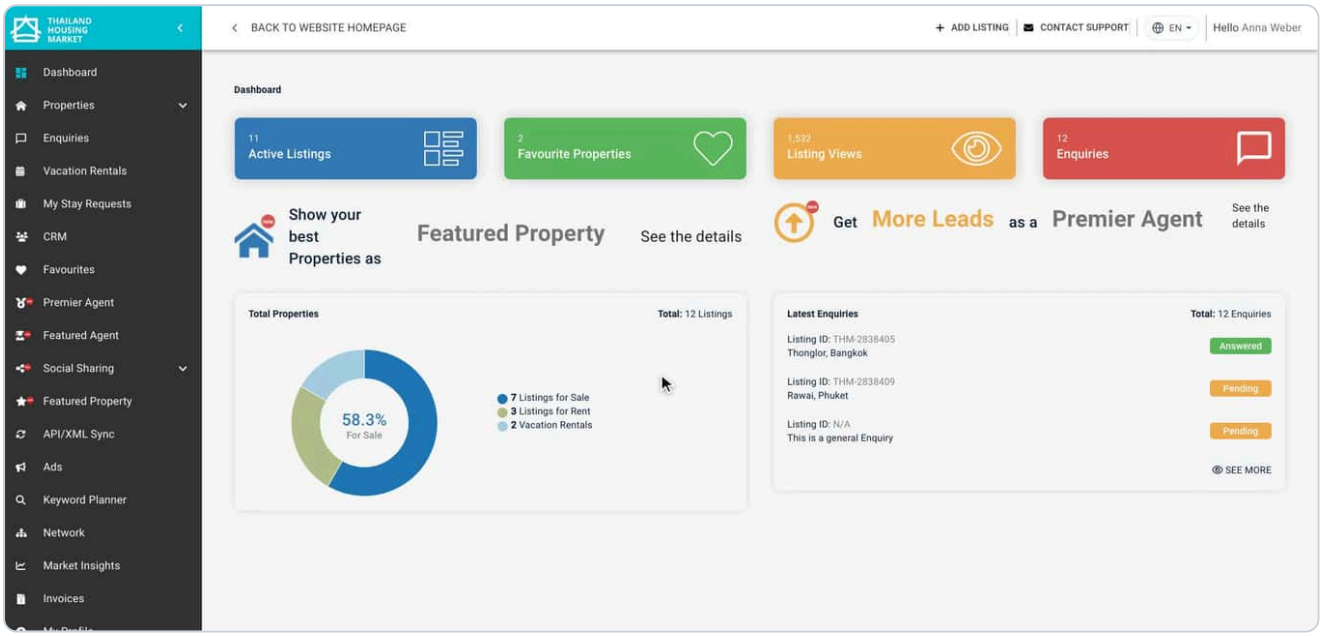


Figura 8.1 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

2 Clique em ADICIONAR ANÚNCIO.

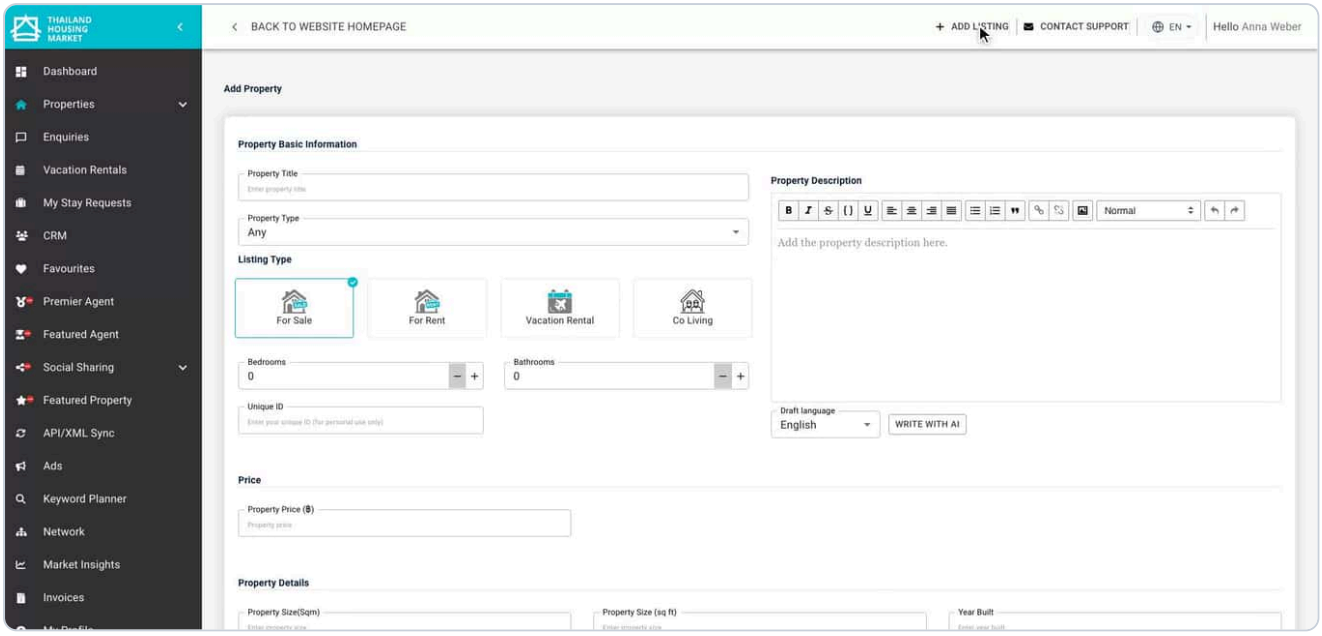


Figura 8.2 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

3 Escolha o tipo de imóvel.

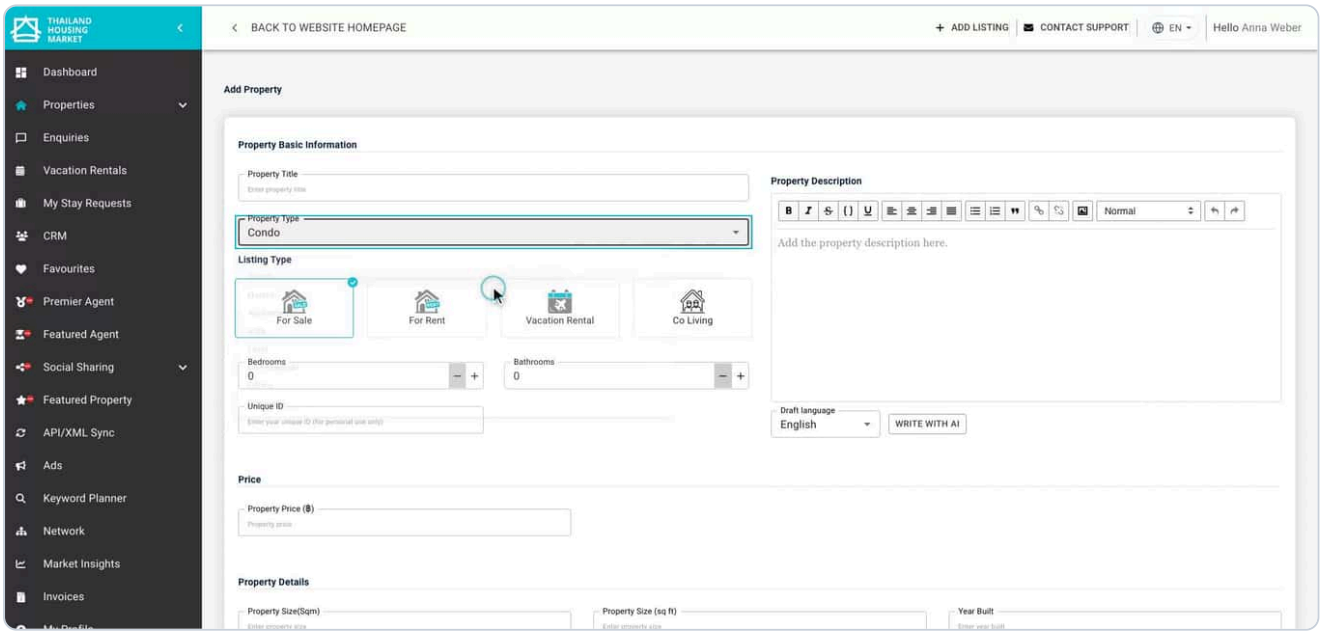


Figura 8.3 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

4 Selecione Venda.

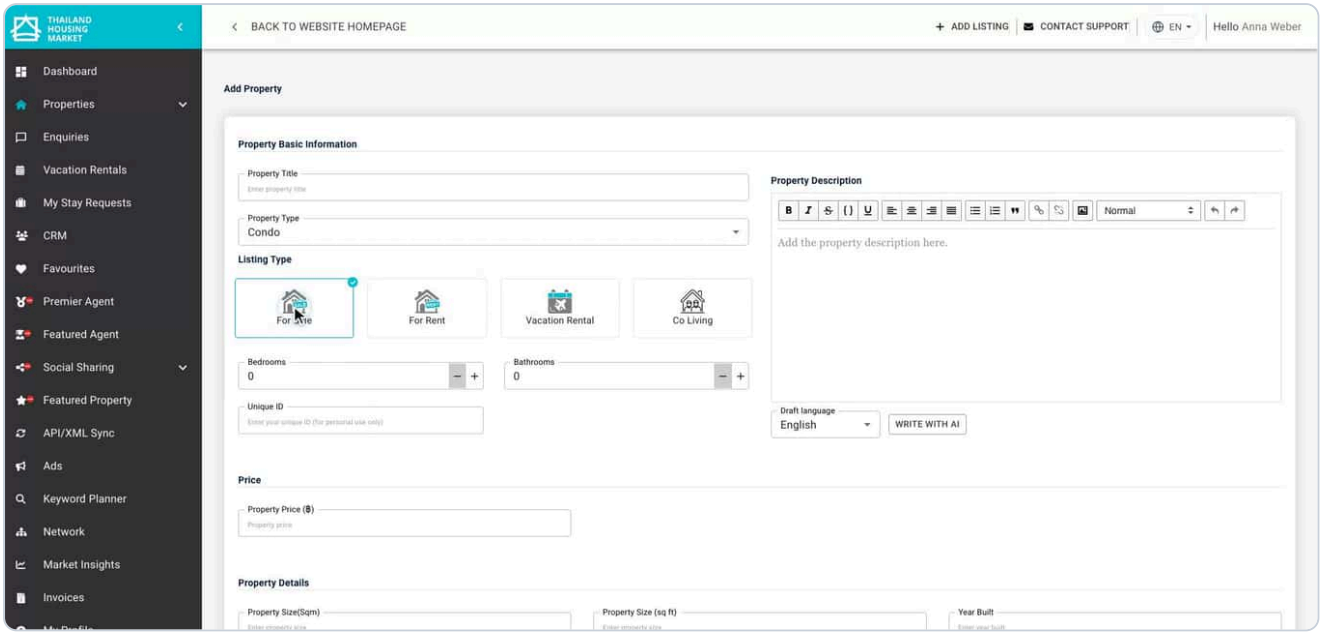


Figura 8.4 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

5 Defina quartos e banheiros.

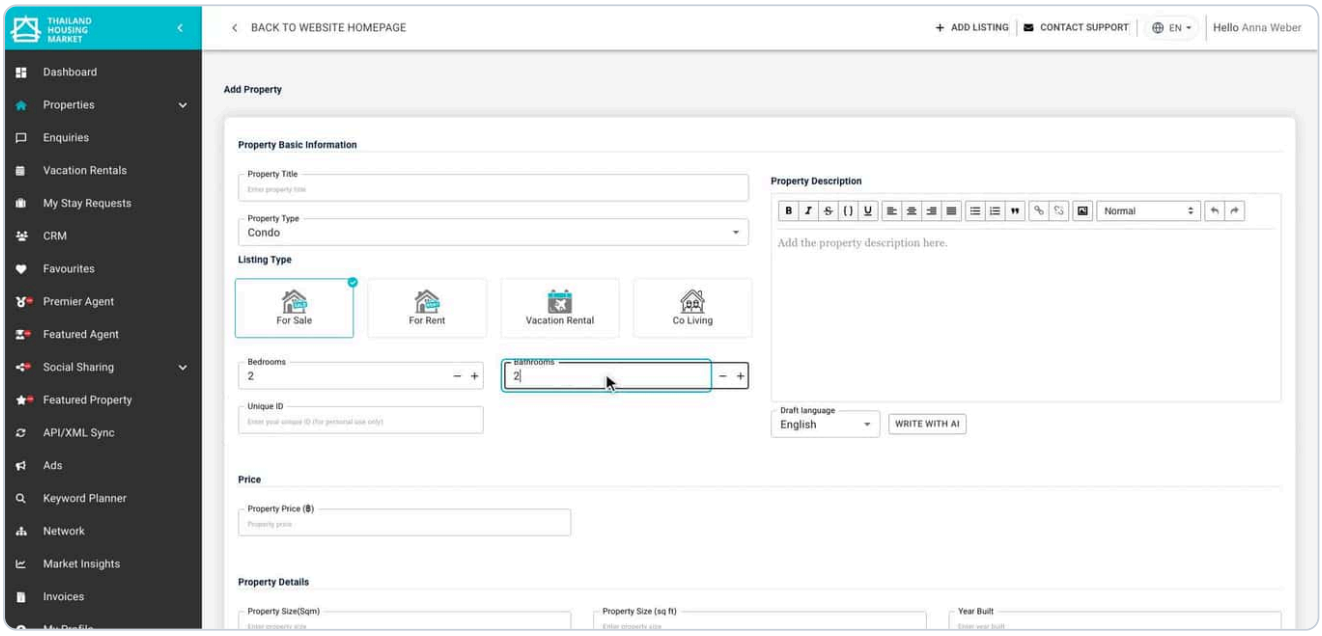


Figura 8.5 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

6 Informe a área e as características.

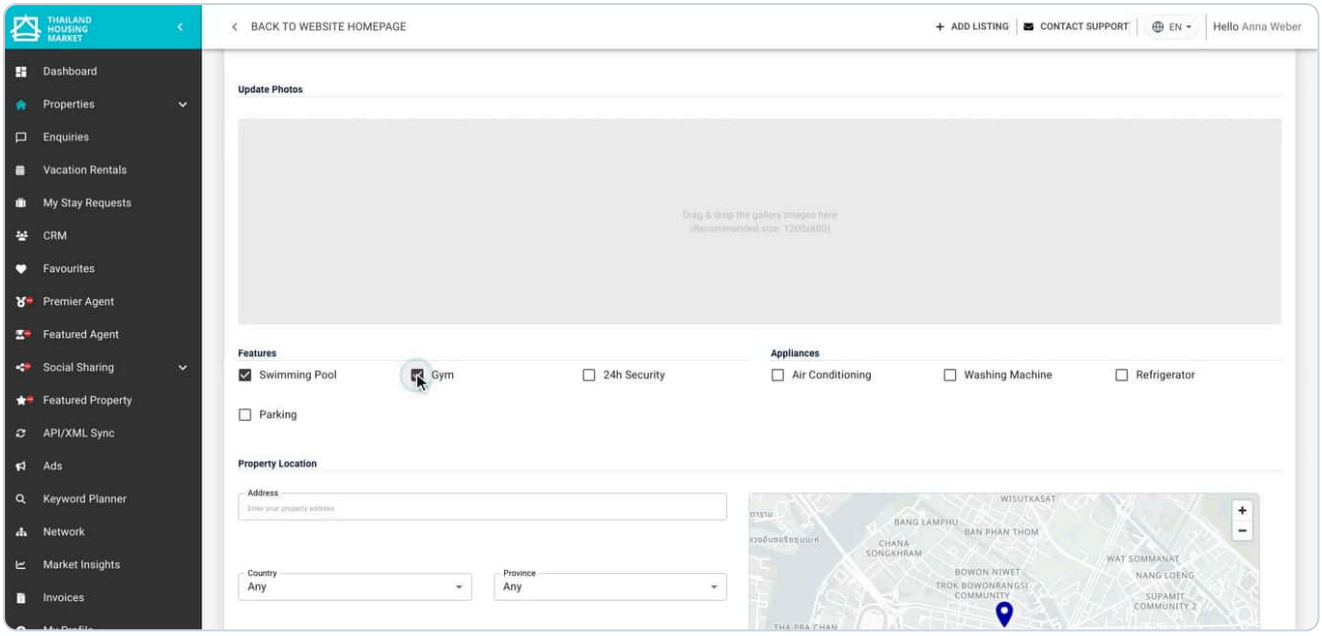


Figura 8.6 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

7 Abaixo da descrição, encontre Escrever com IA.

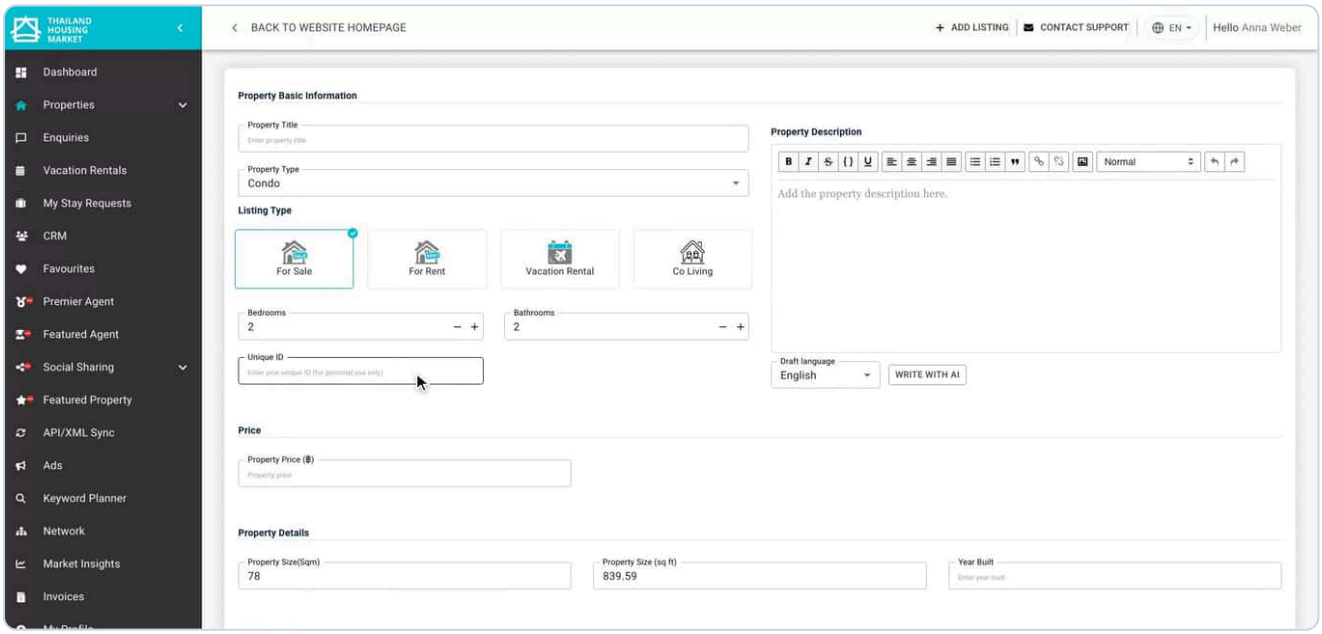


Figura 8.7 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

8 Escolha o idioma do rascunho.

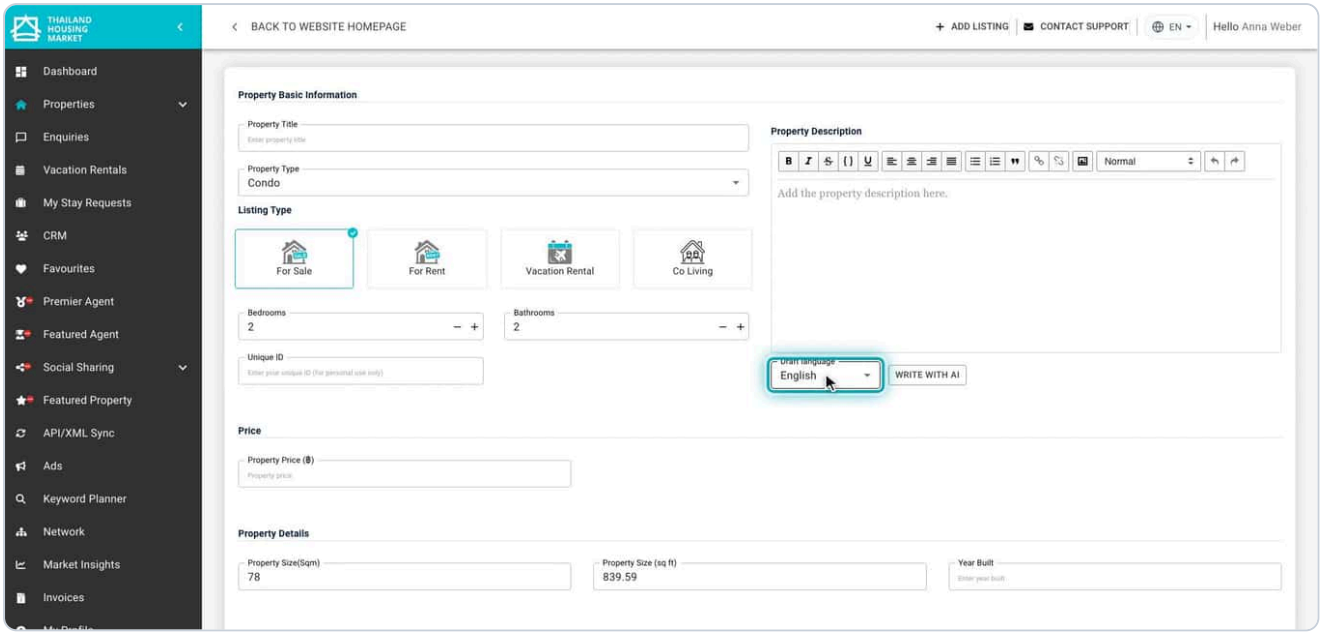


Figura 8.8 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

9 Clique em Write with AI.

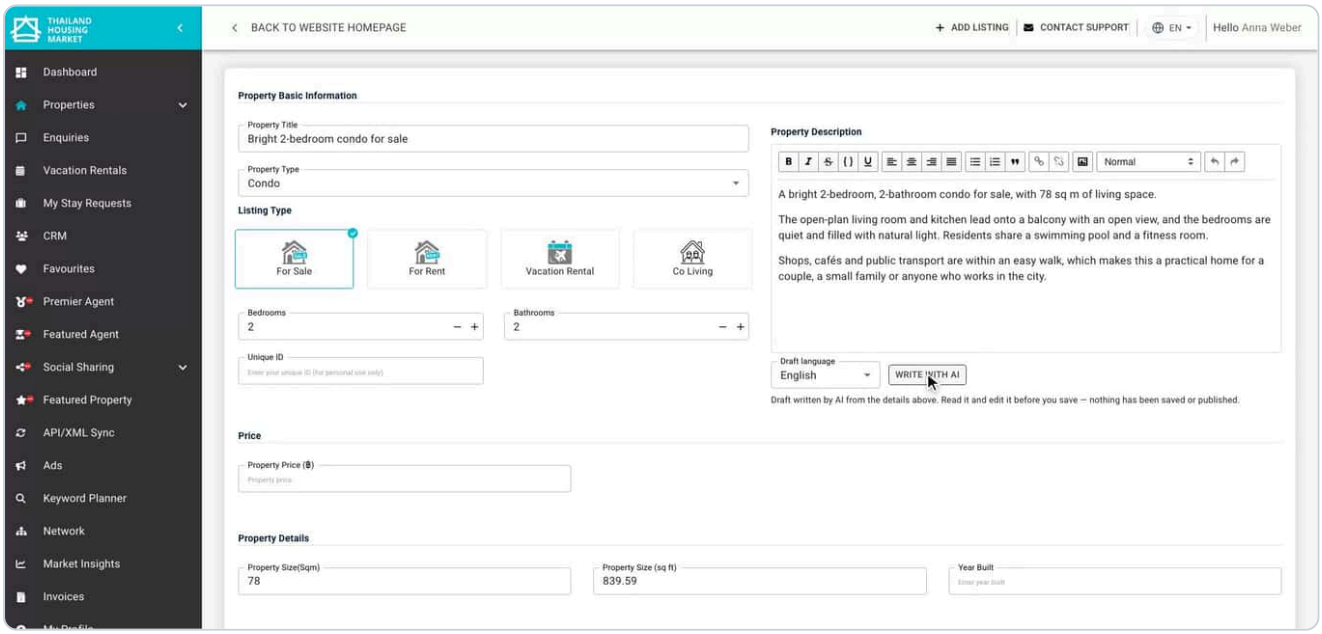


Figura 8.9 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

10 Um rascunho a partir dos seus dados. Preço e endereço nunca são enviados.

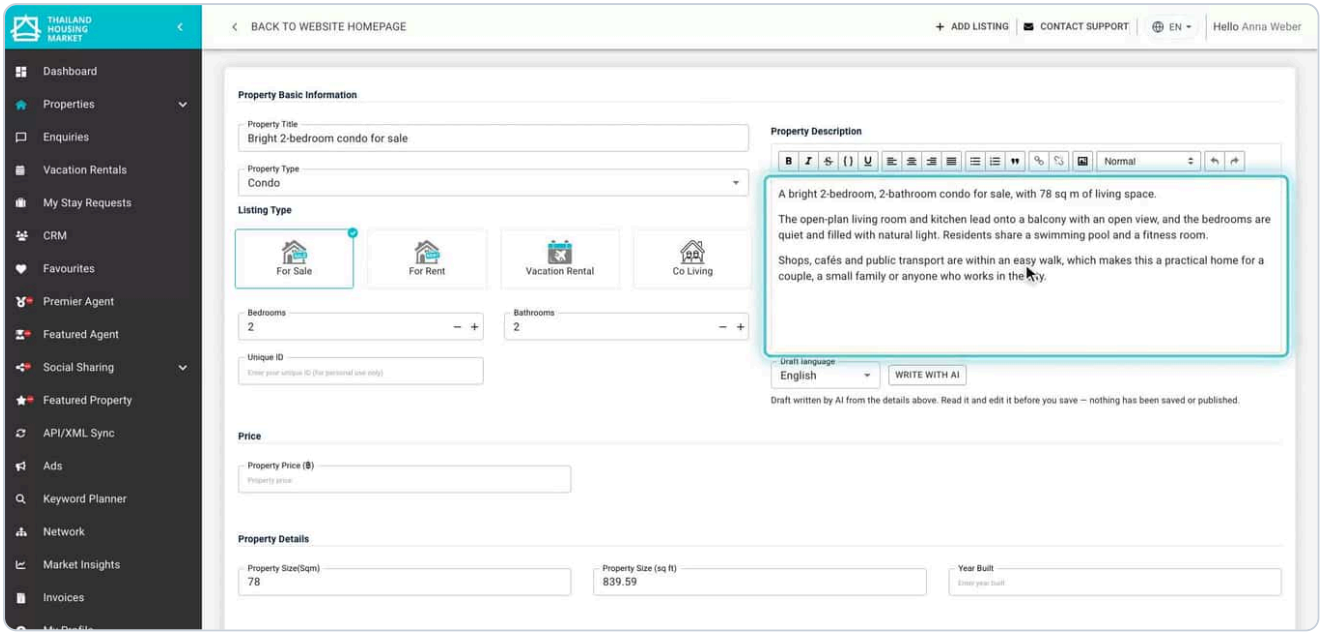


Figura 8.10 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

11 Leia e edite. Nada foi salvo nem publicado ainda.

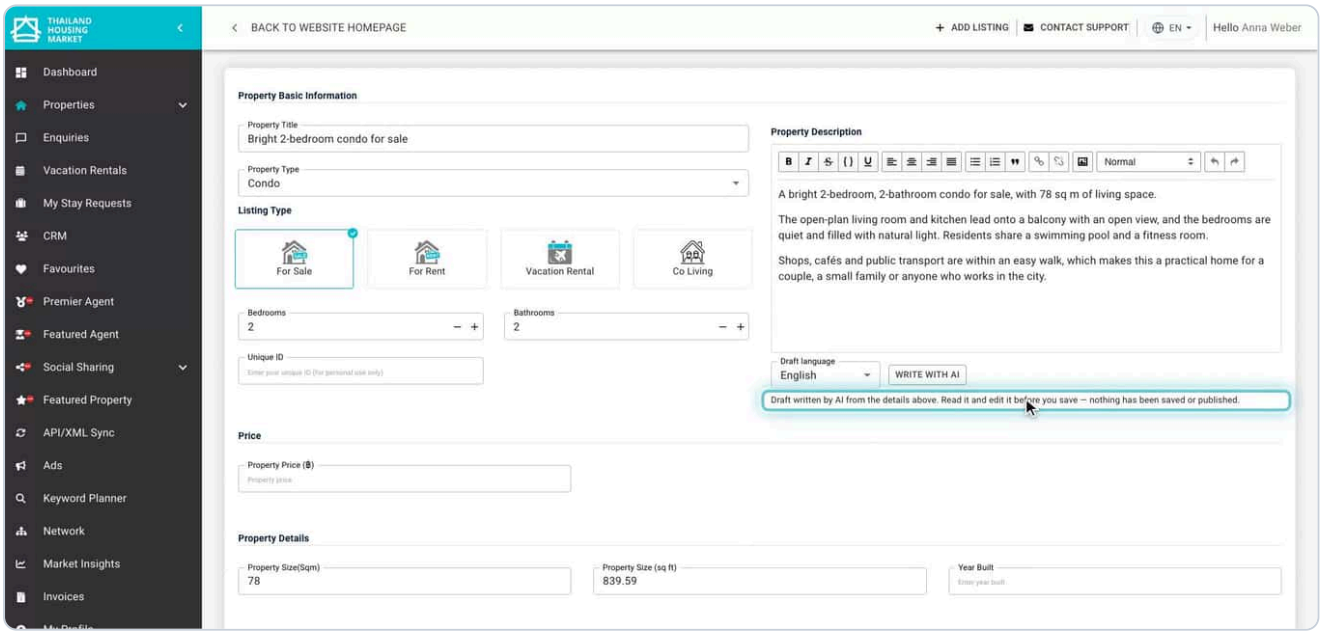


Figura 8.11 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

12 Depois, Salvar rascunho ou Enviar, como sempre.

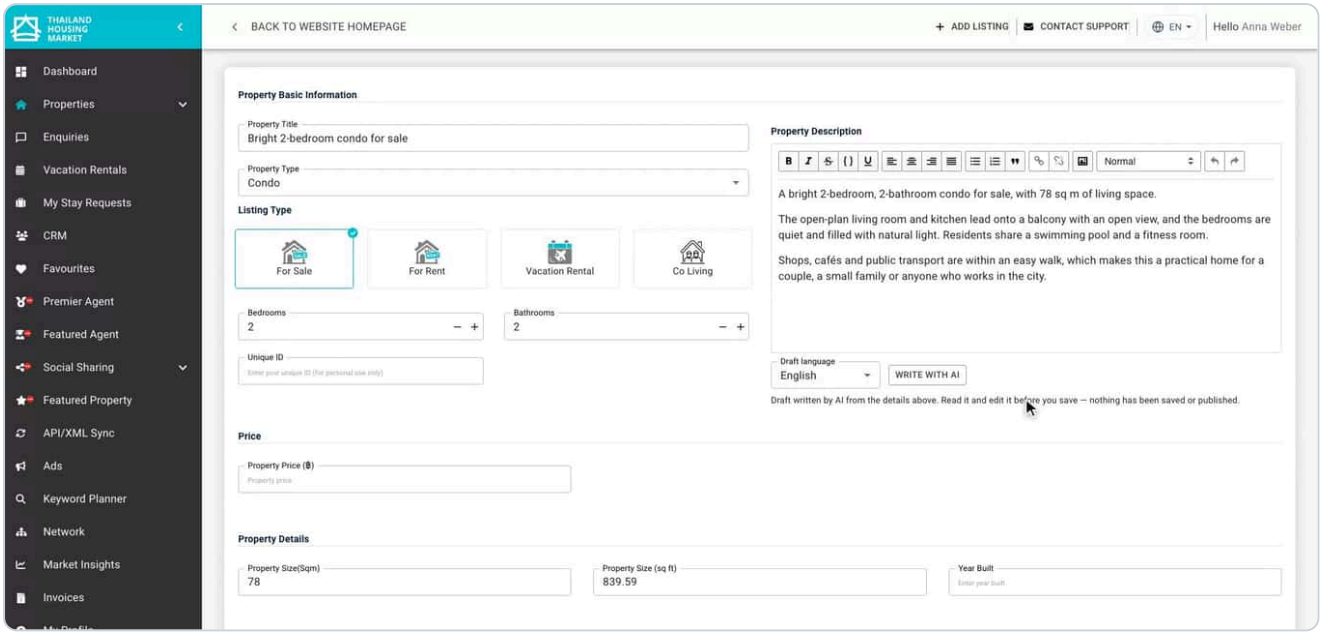


Figura 8.12 · Tela gravada em 19 de outubro de 2026

9 CAPÍTULO 9

Fotos, vídeo e tour virtual

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

PASSO A PASSO

1 Abra o formulário de anúncio.

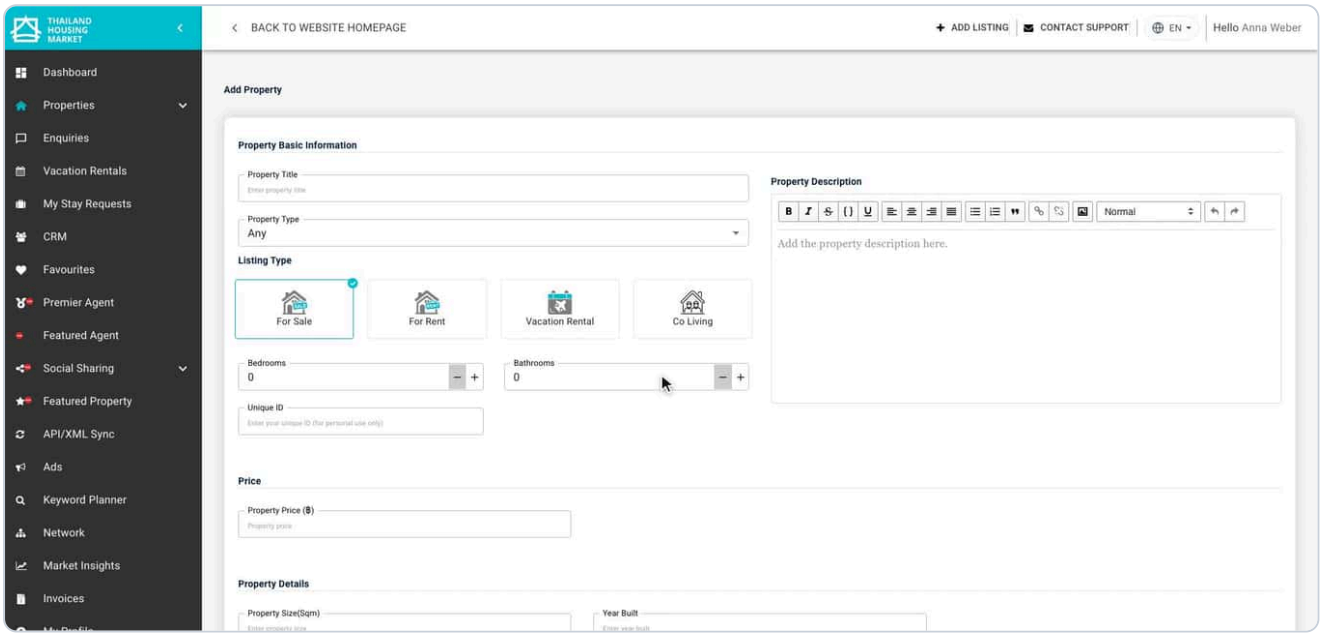


Figura 9.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Arraste fotos para a galeria — de 3 a 20, até 5 MB cada.

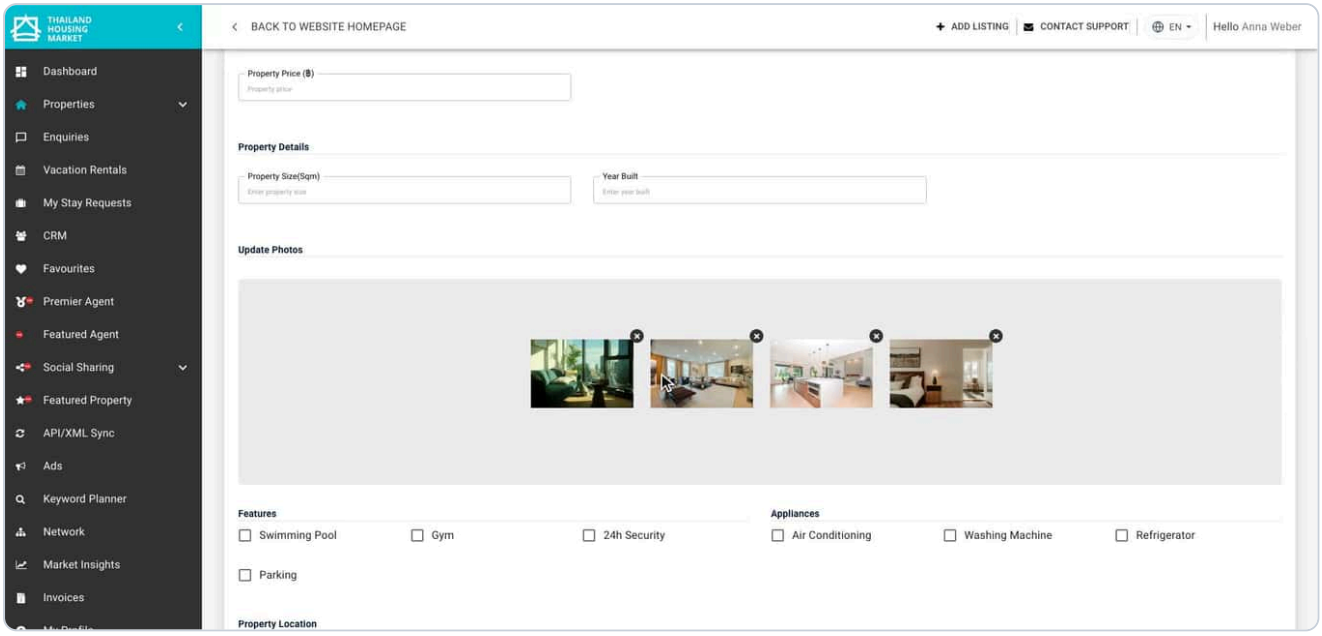


Figura 9.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 A primeira foto é a capa nos resultados de busca.

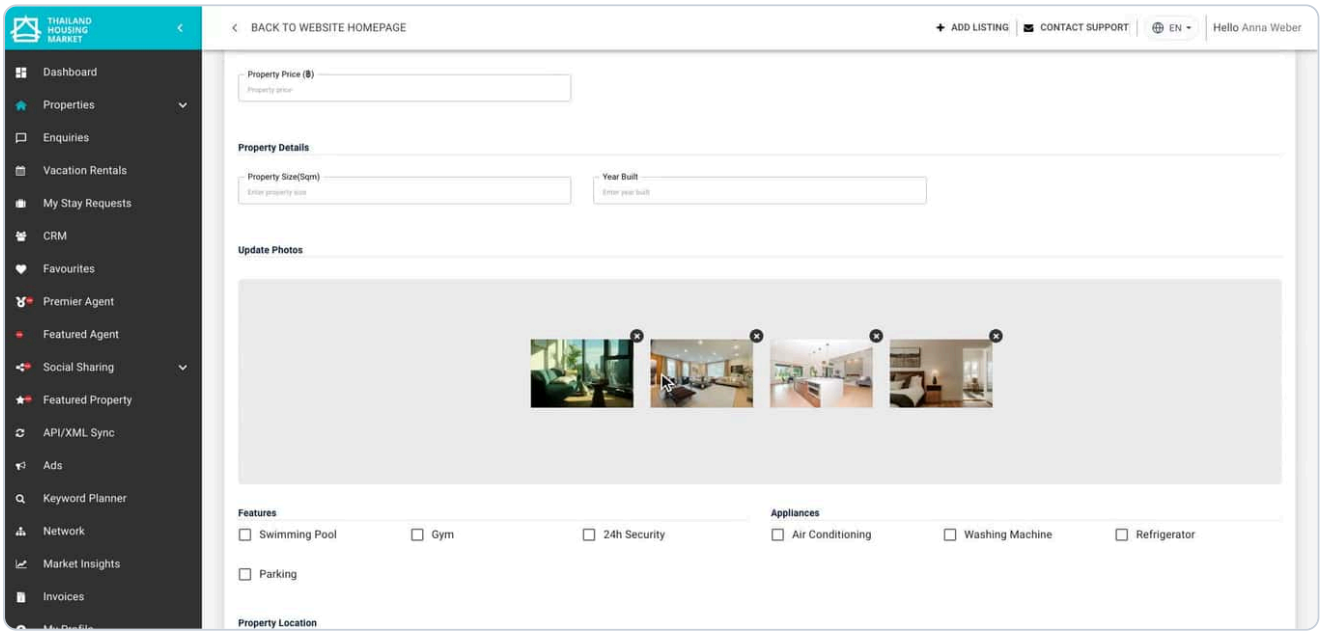


Figura 9.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Remova uma foto com o ×.

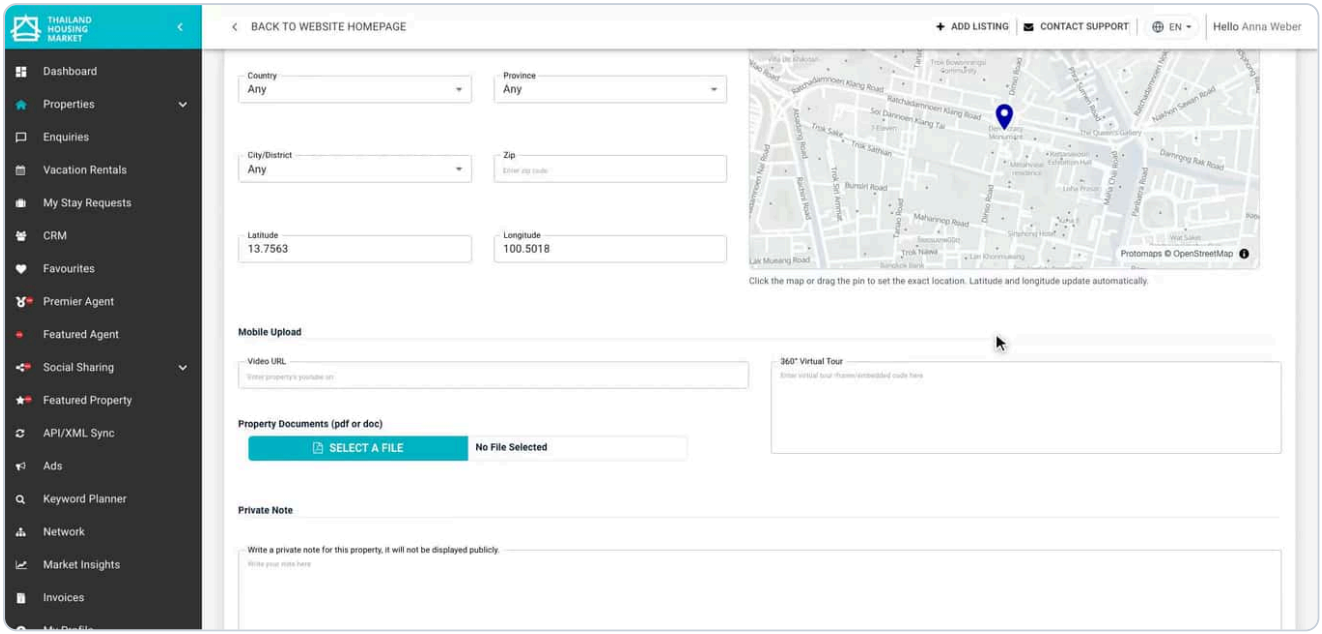


Figura 9.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Cole um link do YouTube para seu vídeo.

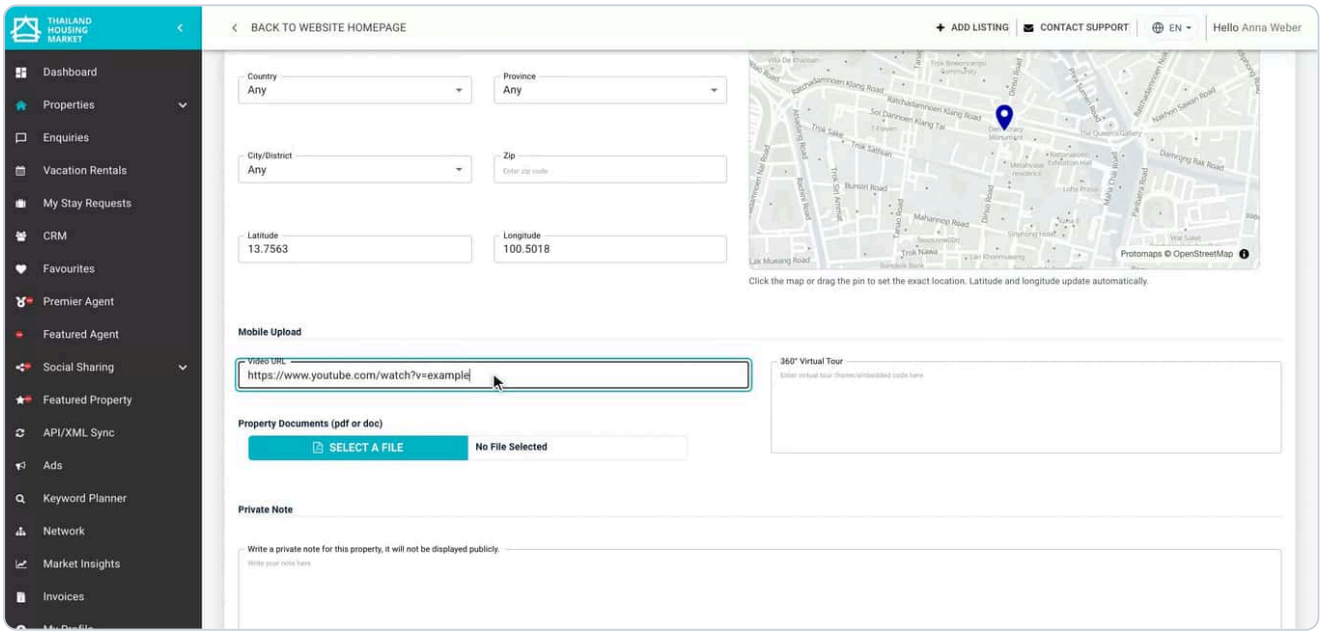


Figura 9.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 Adicione também um link de tour virtual.

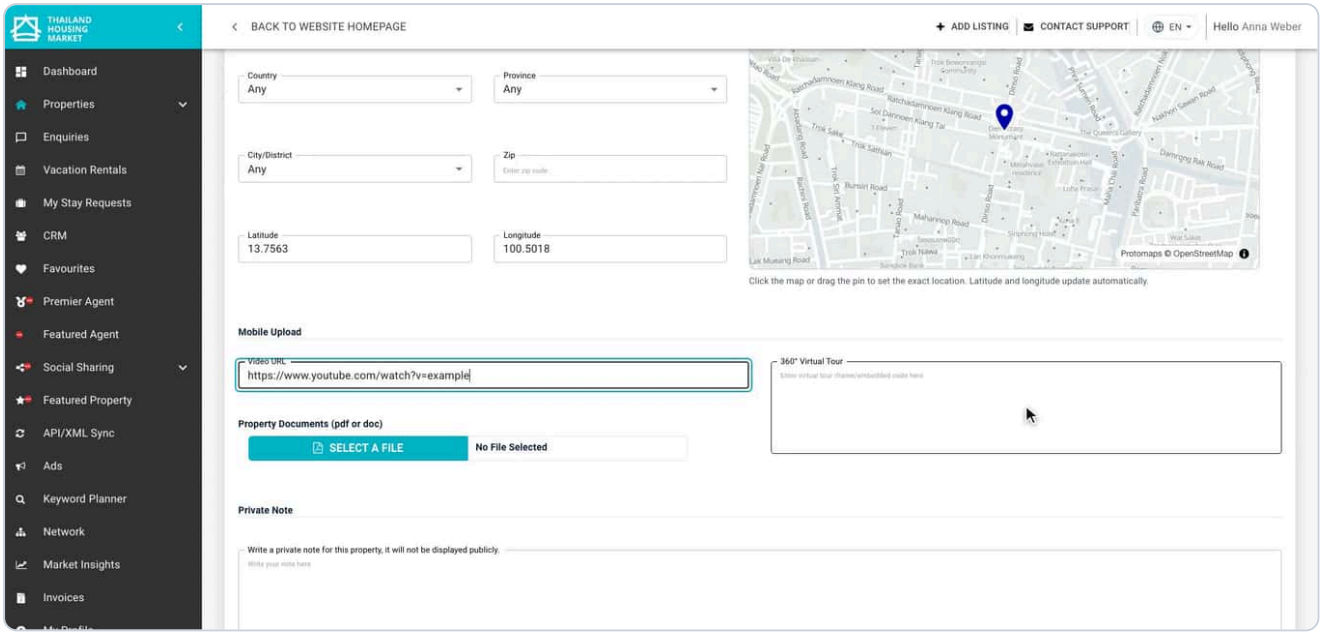


Figura 9.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

BOM SABER

DICA

Na página de um imóvel, salvar com o botão direito, arrastar a foto para fora e a janela de salvar que aparece ao pressionar e segurar no celular estão desativados. Isso desestimula a cópia por impulso; nada em uma página da web impede uma captura de tela.

Central de Ajuda: As pessoas podem salvar as fotos do meu anúncio?

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

Quais informações um anúncio deve incluir?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-information-should-a-listing-include
Posso copiar fotografias ou descrições de outro anúncio?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/can-i-copy-photographs-or-descriptions-from-another-listing

10 CAPÍTULO 10

Aluguel por temporada e sincronização de calendário

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Anuncie o imóvel com o tipo de anúncio Temporada e abra Temporada no painel. Defina seus valores em Valores e regras e marque Aceitar solicitações de reserva; bloqueie noites e responda às solicitações nas outras abas. Não há custo adicional.

Temporada fica no menu do painel das contas de corretor e de proprietário. Ali aparecem todos os imóveis que você anuncia com o tipo de anúncio Temporada. Escolha o imóvel em Anúncio, no topo, e use as quatro abas.

Valores e regras

- Marque Aceitar solicitações de reserva. Enquanto essa opção estiver desmarcada, seu anúncio não mostra calendário e os hóspedes não podem enviar solicitações.
- Informe o Valor da diária. Valor semanal e Valor mensal são opcionais. Os valores ficam na moeda do anúncio.
- Em Duração da estadia, escolha De uma noite até um mês ou Somente por mês. Somente por mês exige um valor mensal.
- Defina o Mínimo de noites e, se quiser, o Máximo de hóspedes e um Fuso horário; depois escolha Salvar.

Calendário

- O calendário marca cada noite como Disponível, Reservado provisoriamente, Reservado ou Bloqueado.
- Para bloquear noites, selecione a primeira noite e depois a última, adicione uma Observação (só você vê), se quiser, e escolha Bloquear estas noites.
- Os períodos bloqueados aparecem em Datas bloqueadas. Desbloquear libera o período novamente.
- Depois de conferir suas datas, escolha Meu calendário está atualizado. A página passa a mostrar quando o calendário foi atualizado pela última vez.

Solicitações

- Cada solicitação mostra o hóspede, as datas, o número de hóspedes, o total e quantas horas restam para responder.
- Confirmar aceita a solicitação. Enviamos seus dados de contato ao hóspede por e-mail, e vocês combinam o pagamento e o check-in diretamente.
- Recusar rejeita a solicitação, com um motivo opcional que é enviado ao hóspede. As datas voltam a ficar disponíveis.
- Uma solicitação sem resposta após 72 horas é liberada automaticamente.

Sincronização do calendário

- Em Compartilhar este calendário, escolha Criar link do calendário e adicione o link ao Airbnb, ao Booking.com ou a qualquer calendário que importe iCal, para que as noites reservadas aqui também fiquem bloqueadas lá. Criar um novo link desativa o anterior.
- Em Importar outro calendário, cole um link iCal https do Airbnb, do Booking.com, do Vrbo ou do Google Calendar em Link do calendário (iCal) e escolha Importar calendário. As reservas dele ficam bloqueadas aqui. Parar de importar as remove.

Da Central de Ajuda: **Como defino os valores e gerencio o calendário do meu imóvel de temporada?**

PASSO A PASSO

1 Abra Aluguel por temporada no seu painel.

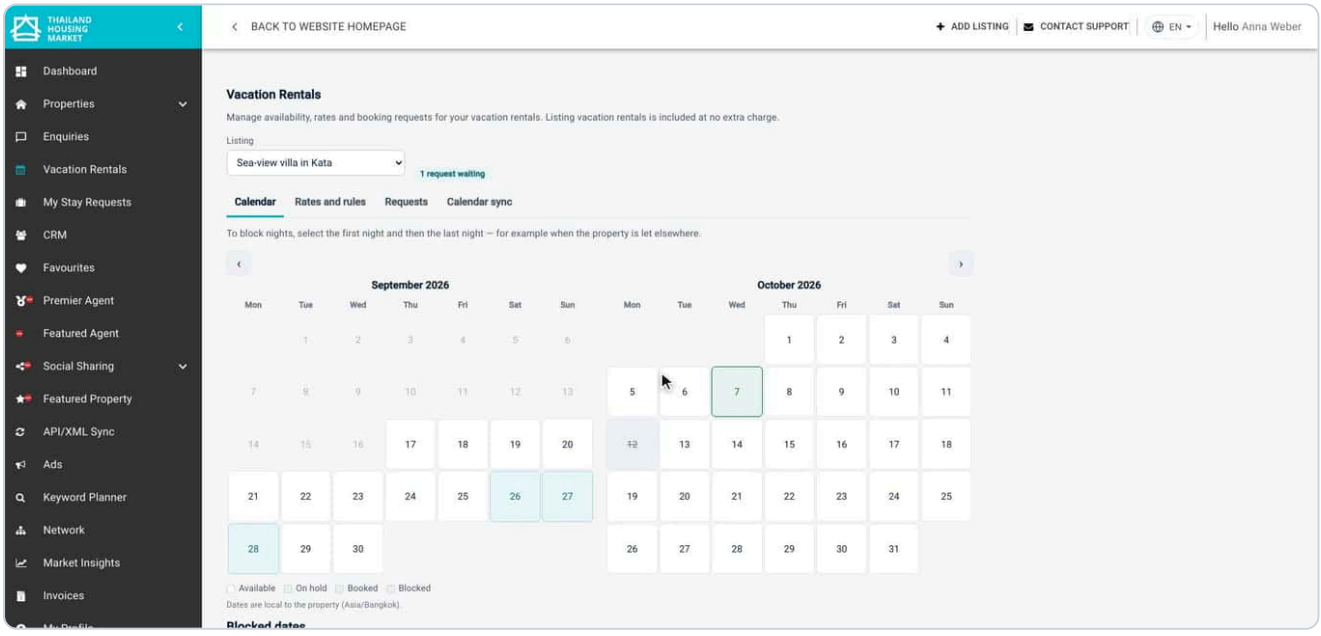


Figura 10.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Escolha o aluguel a gerenciar.

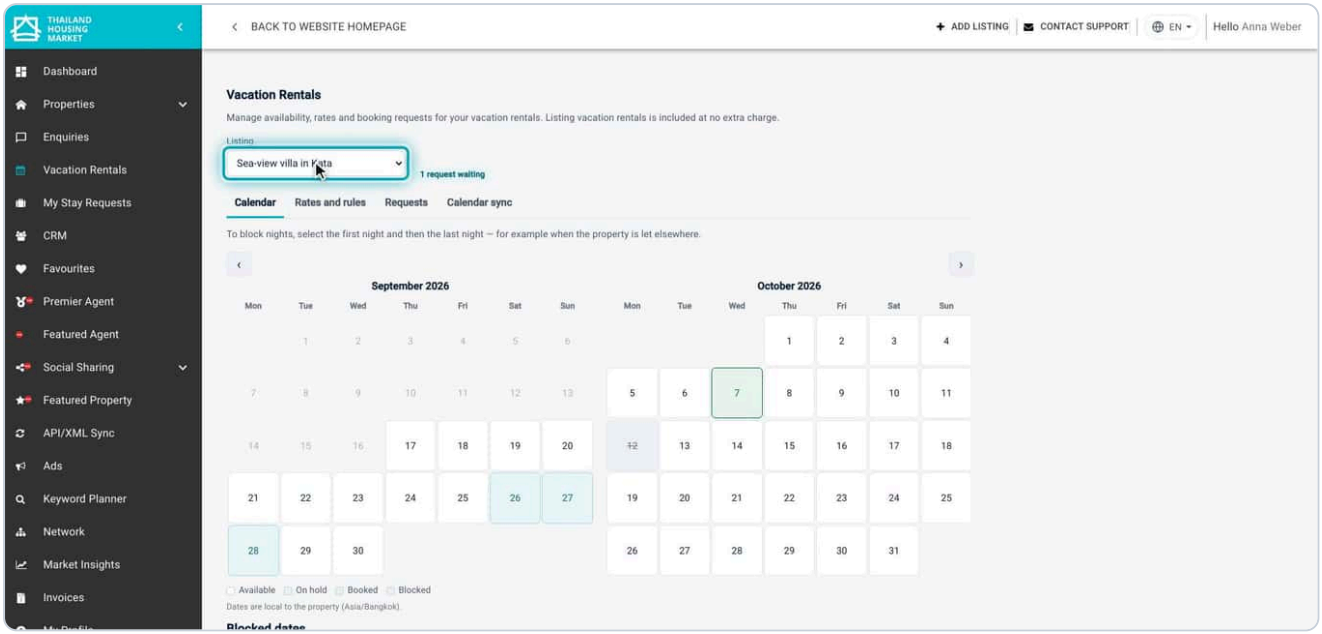


Figura 10.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 O calendário mostra noites provisórias, reservadas e bloqueadas.

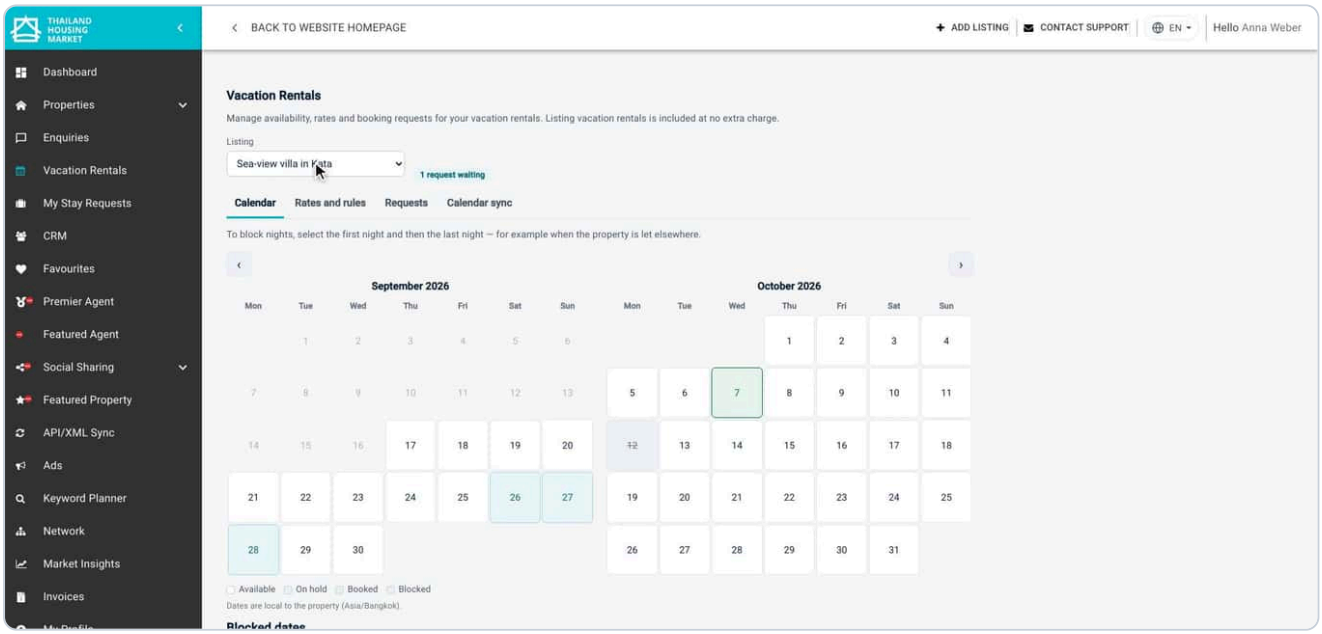


Figura 10.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Abra Sincronização de calendário.

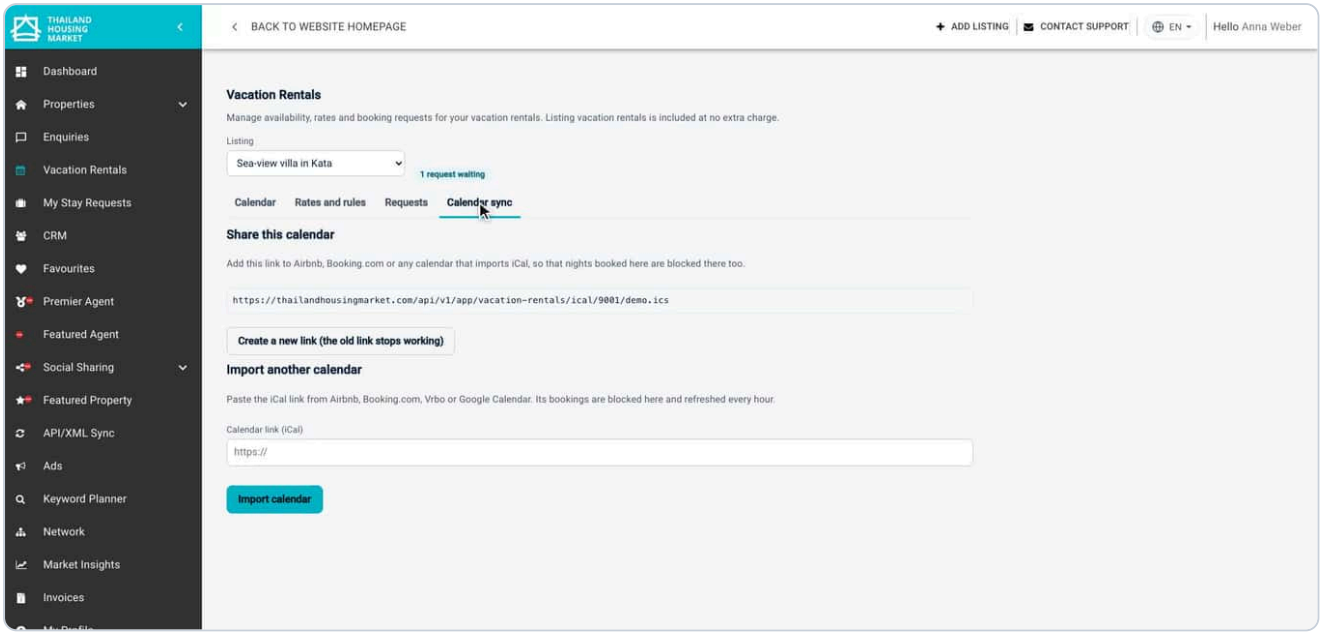


Figura 10.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Copie o link do calendário deste aluguel para outros sites e importe seu calendário do Airbnb, Booking.com ou Vrbo.

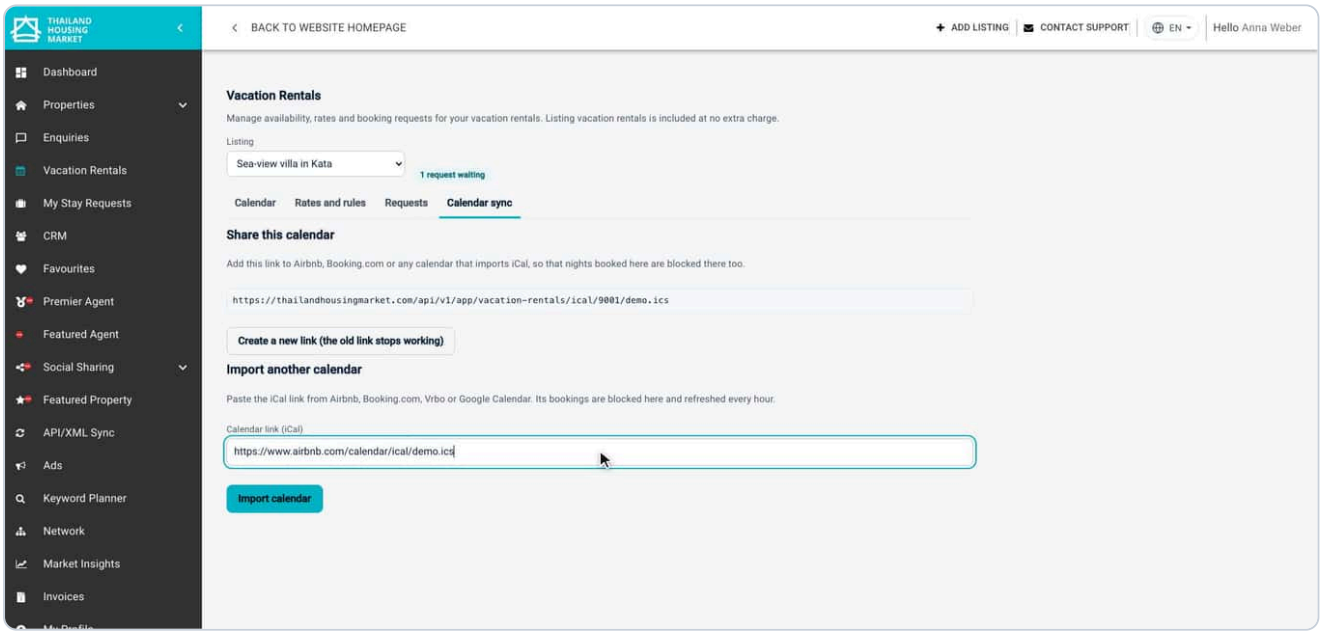


Figura 10.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

11 CAPÍTULO 11

Sincronização de anúncios via API/XML

Assinatura paga | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Mapeamos um feed de origem aprovado para os campos exigidos pelo portal e importamos os anúncios elegíveis em uma programação combinada. A frequência de atualização pode ser diária, semanal, mensal ou outra especificada no seu plano. Erros de validação e campos obrigatórios ausentes podem impedir a publicação.

Da Central de Ajuda: **Como funciona a sincronização de anúncios por API ou XML?**

PASSO A PASSO

1 A sincronização por API/XML mantém seus anúncios atualizados automaticamente.

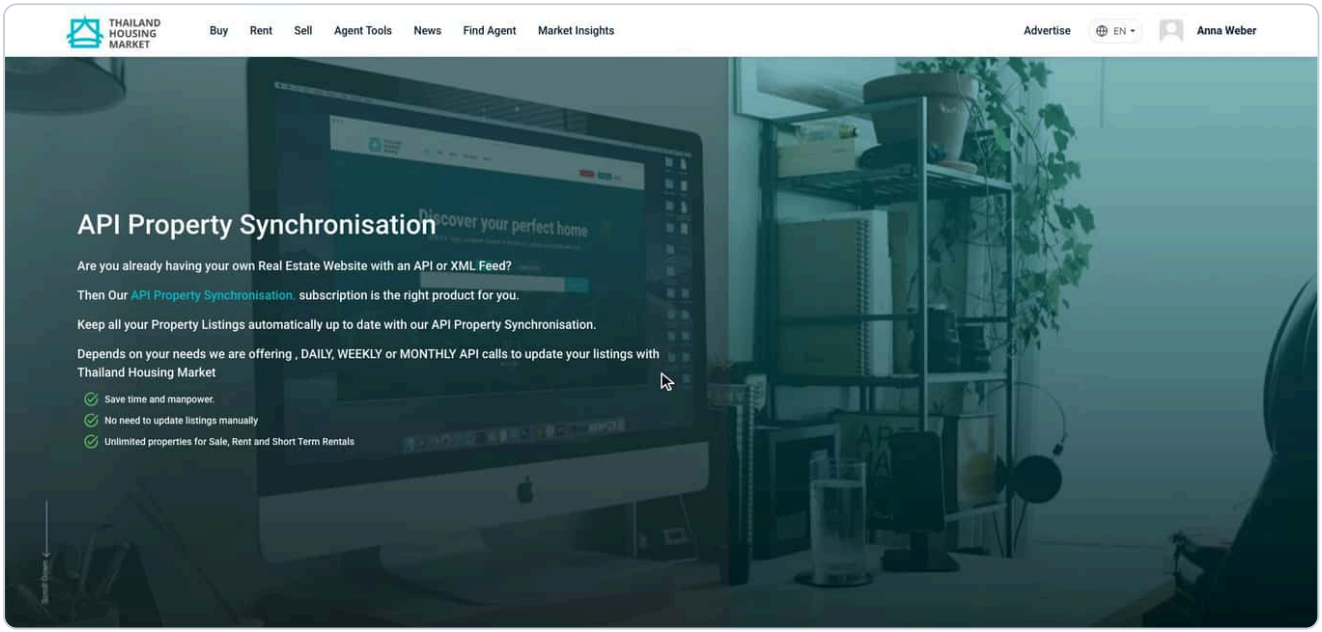


Figura 11.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Planos com atualizações mensais, semanais ou diárias.

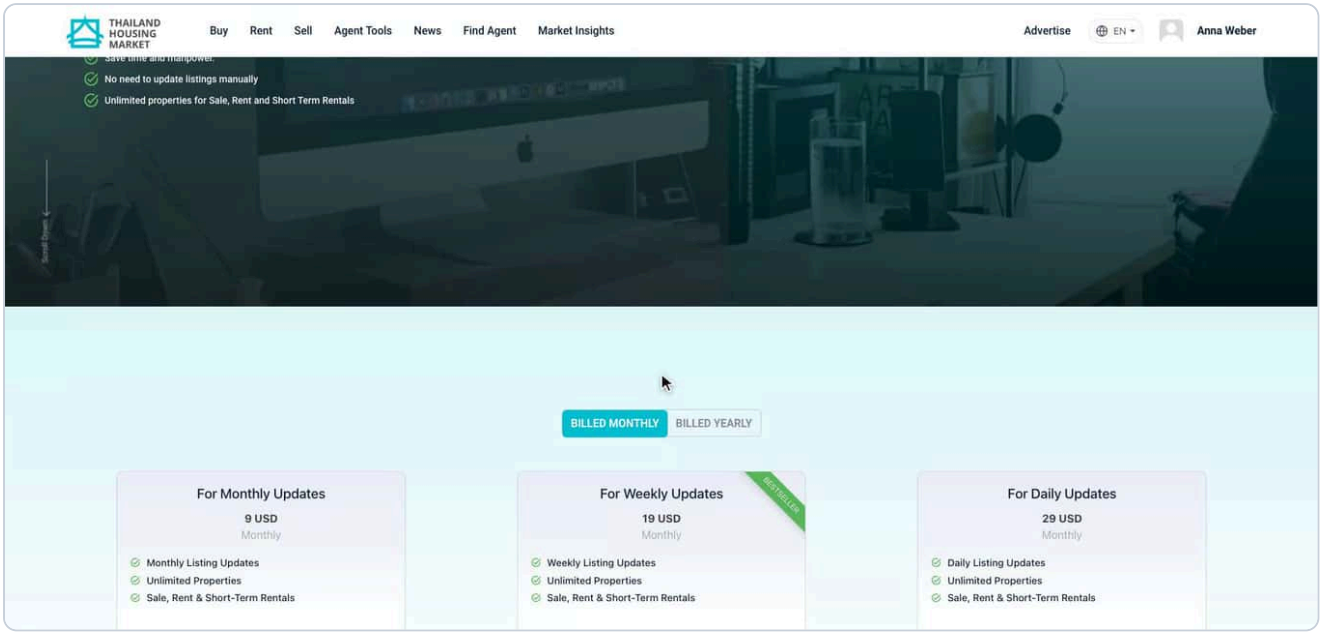


Figura 11.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 $9, $19 ou $29 por mês — ou $90, $190, $290 por ano.

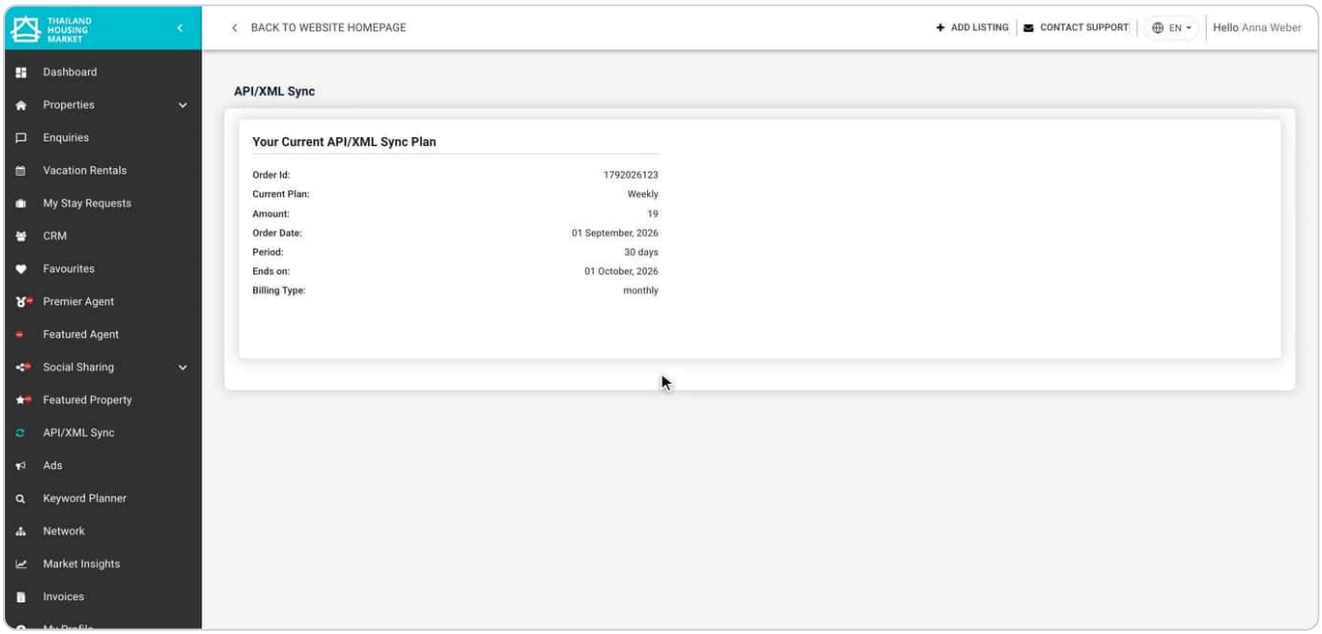


Figura 11.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 No seu painel, abra API/XML Sync.

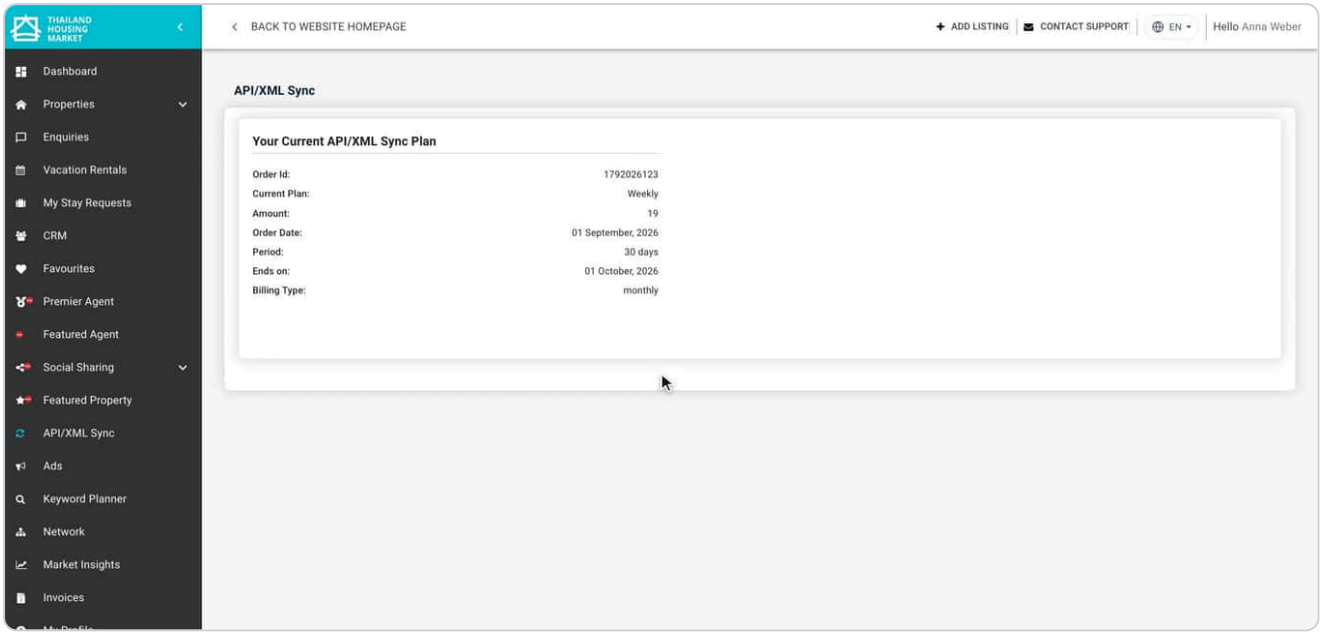


Figura 11.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Veja seu plano atual, o valor e a data de renovação.

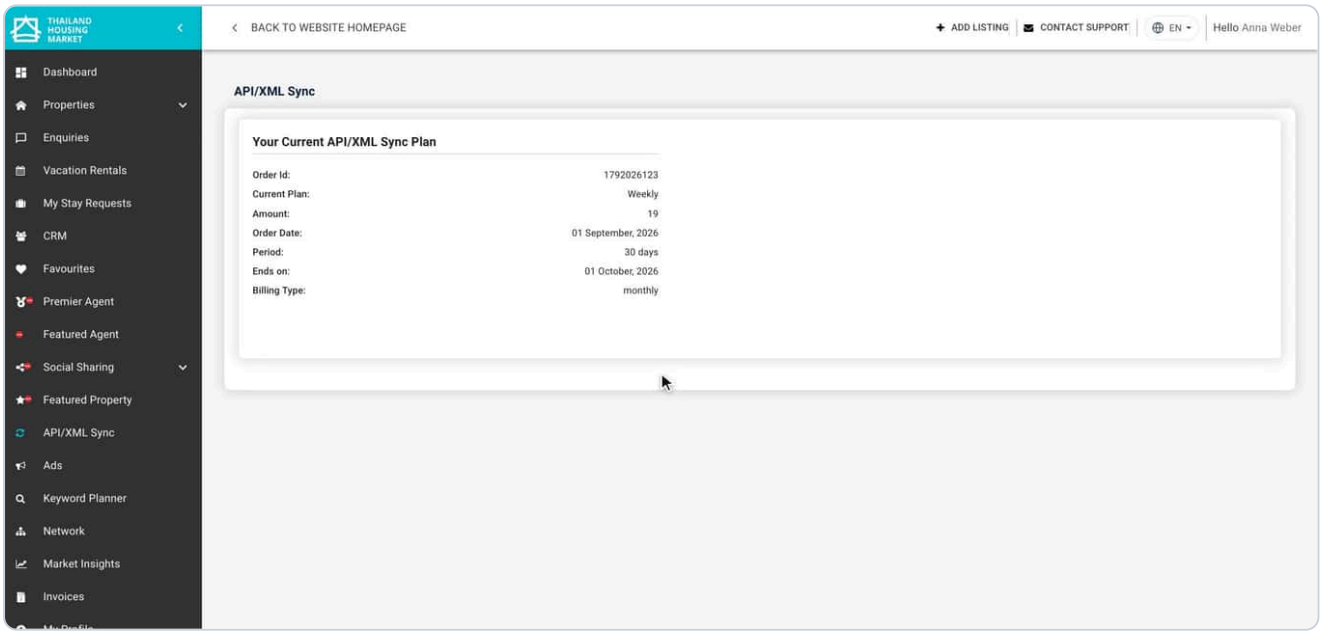


Figura 11.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 O pagamento é na página do Stripe; a Housing Market Group configura o feed.

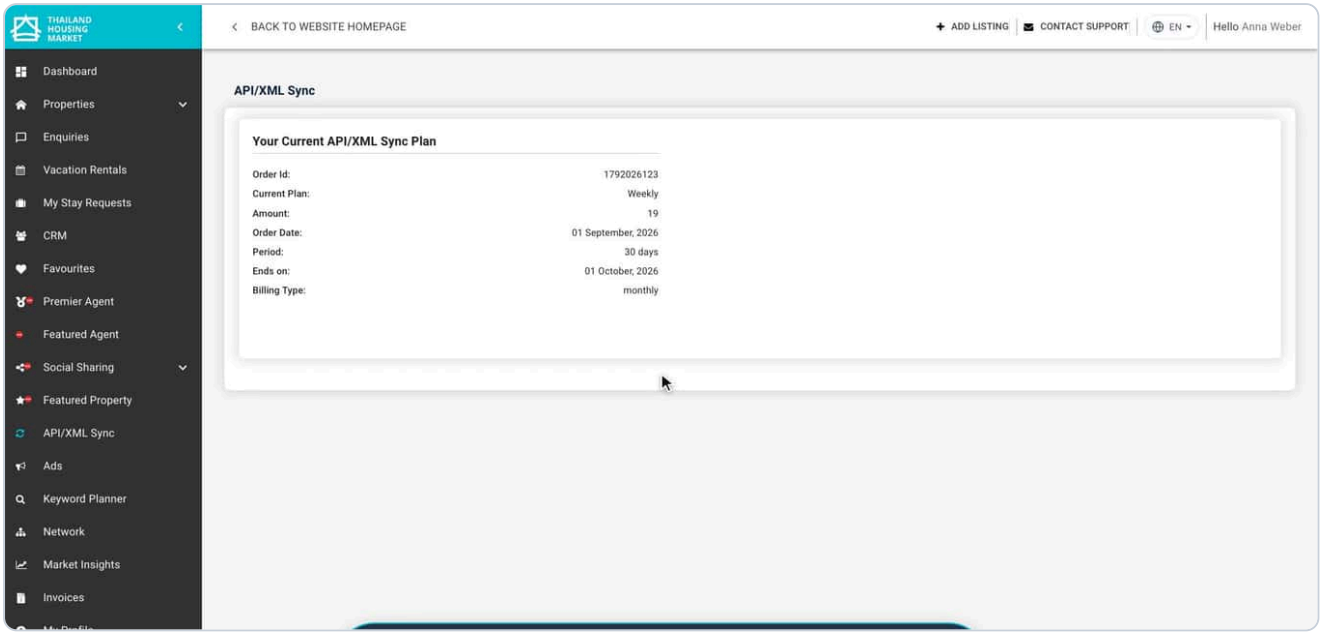


Figura 11.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

Vocês oferecem suporte a feeds de imóveis por XML ou API?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/do-you-support-xml-or-api-property-feeds
Como vocês evitam anúncios duplicados em um feed?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/how-do-you-prevent-duplicate-listings-in-a-feed
Com que rapidez as atualizações do feed aparecem?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/how-quickly-do-feed-updates-appear
De quem é o conteúdo dos anúncios enviado por um feed?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/who-owns-the-listing-content-supplied-through-a-feed

12 CAPÍTULO 12

Visualizações e totais dos anúncios

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

PASSO A PASSO

1 Abra seu painel de corretor de imóveis.

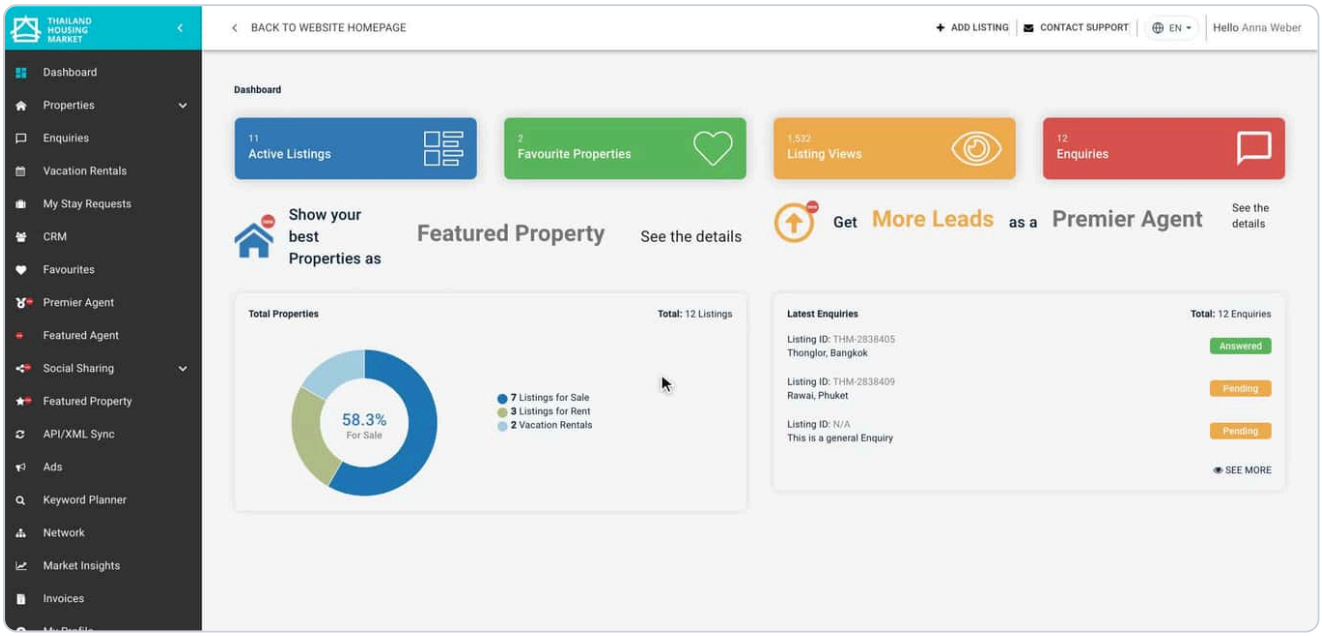


Figura 12.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Visualizações de todos os seus anúncios.

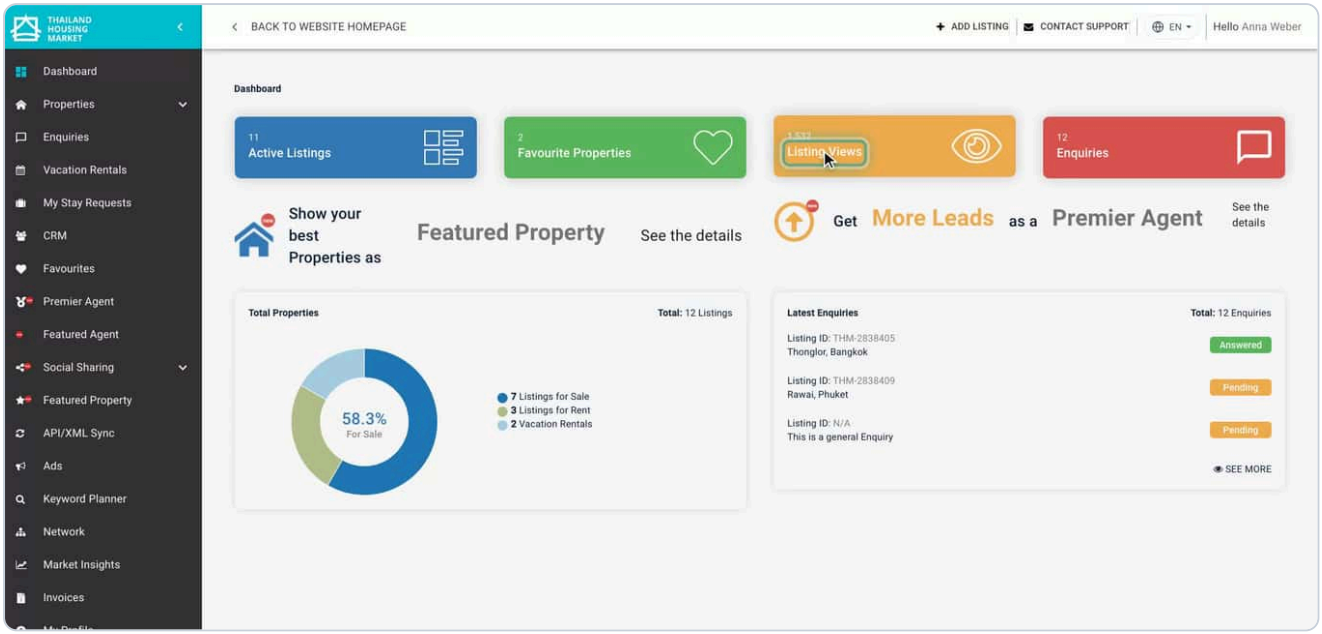


Figura 12.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Quantas vezes compradores salvaram seus imóveis.

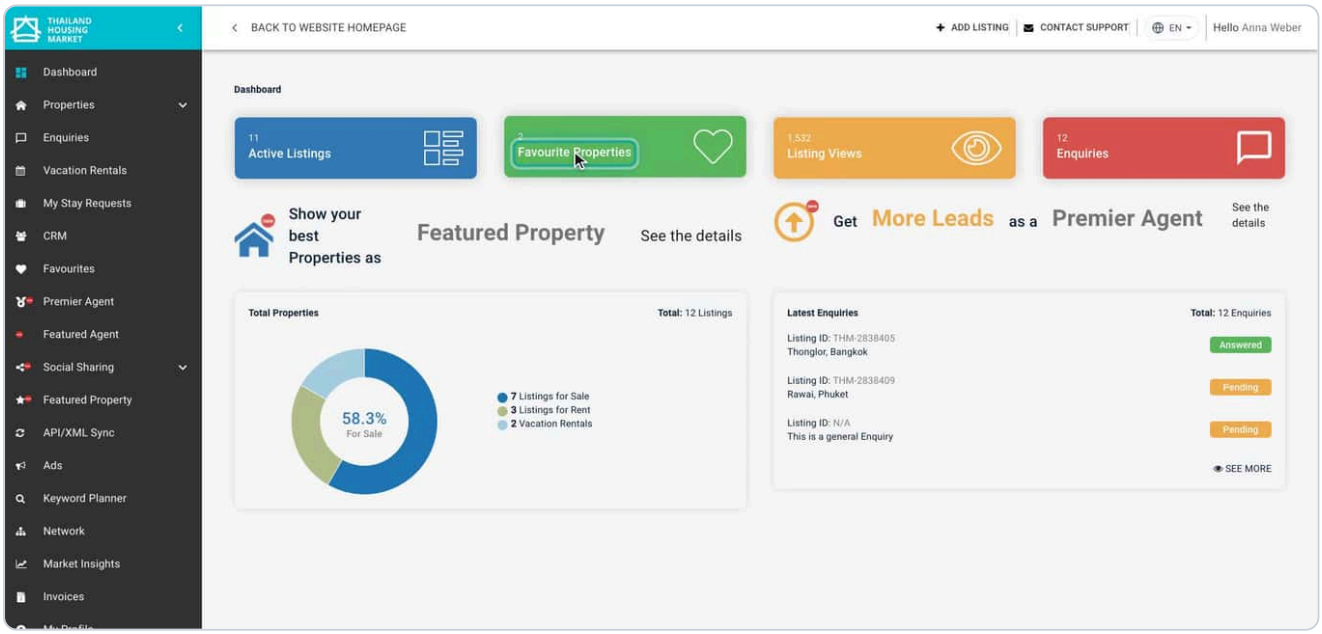


Figura 12.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Seus anúncios por venda, aluguel e temporada.

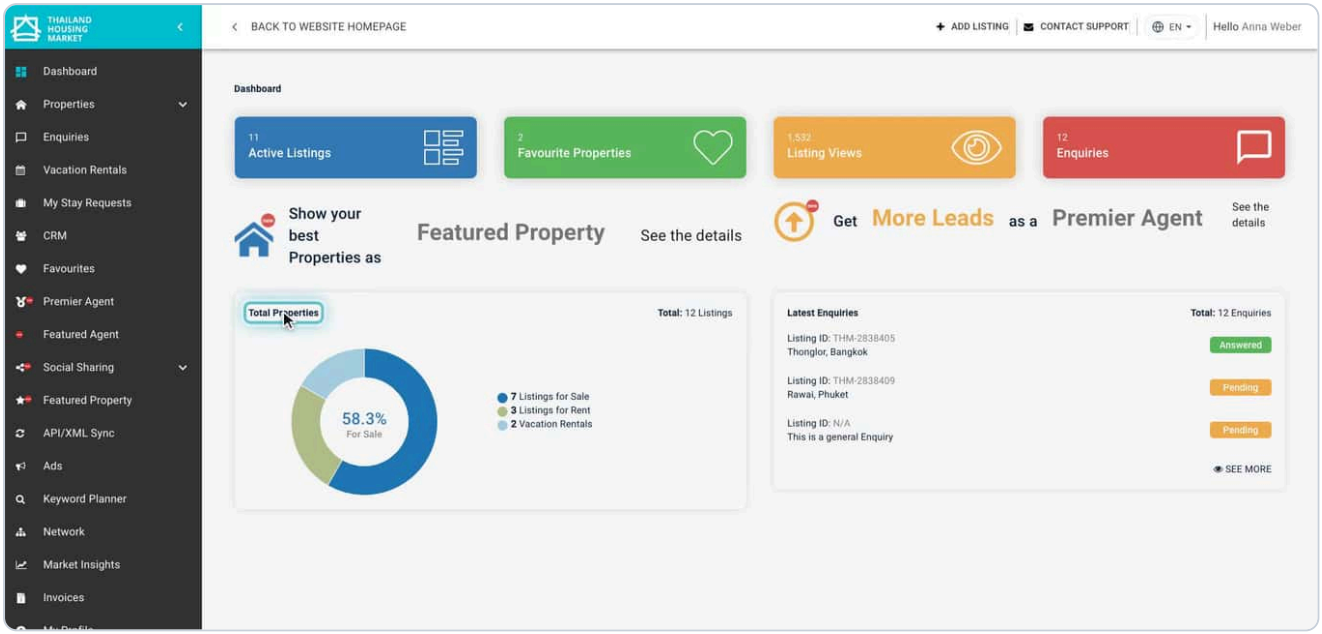


Figura 12.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 As estatísticas por anúncio estão no Housing Market CRM.

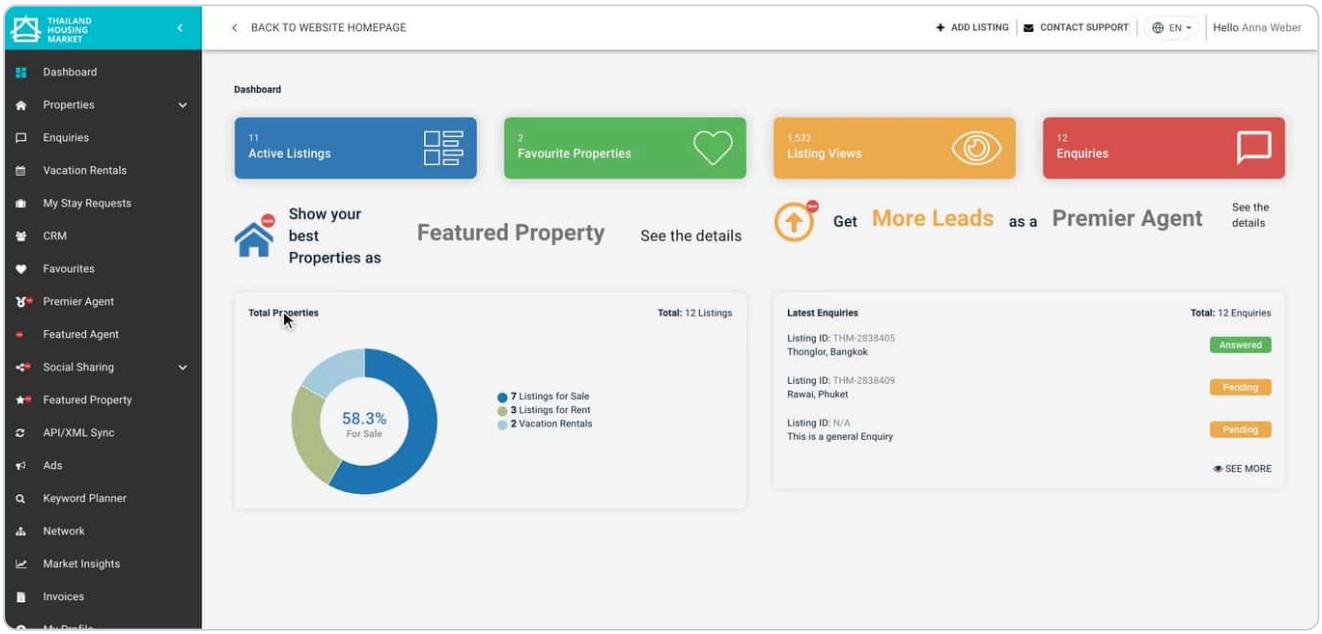


Figura 12.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

O que cada tipo de conta do portal vê no painel?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-does-each-kind-of-portal-account-see
Posso conectar as solicitações do portal ao Housing Market CRM?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/can-i-connect-portal-enquiries-to-housing-market-crm

PARTE 3

CRM e publicidade

13 Abrir o Housing Market CRM

14 Anunciar pelo portal

13 CAPÍTULO 13

Abrir o Housing Market CRM

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

Porque são produtos separados. CRM, Ads, Keyword Planner, Network e Market Insights são atalhos para fora do portal que abrem em uma nova aba, e não seções dele.

A maioria dos itens do menu do seu painel são páginas dentro do portal. Cinco não são: CRM, Ads, Keyword Planner, Network e Market Insights abrem, cada um, um site diferente da Housing Market em uma nova aba do navegador. O CRM aparece só para corretores; os outros quatro aparecem para corretores e proprietários. O menu de quem procura um imóvel não tem nenhum deles.

Eles aparecem no menu do portal porque são as ferramentas a que um corretor de imóveis recorre em seguida, e não porque o portal as contenha. Todo o resto do menu — os seus anúncios, as suas solicitações, os seus favoritos, os destaques pagos e as suas faturas — é o próprio portal.

Fazer login no portal não é o mesmo que fazer login nesses produtos, e o que é compartilhado varia de um para outro. Cada produto informa, ao chegar, se você já tem acesso. Se não tiver certeza de quais produtos a sua conta cobre, pergunte ao suporte em vez de se cadastrar de novo com o mesmo endereço de e-mail.

Da Central de Ajuda: **Por que o CRM, o Ads e o Market Insights me levam a outro site?**

PASSO A PASSO

1 Abra seu painel de corretor de imóveis.

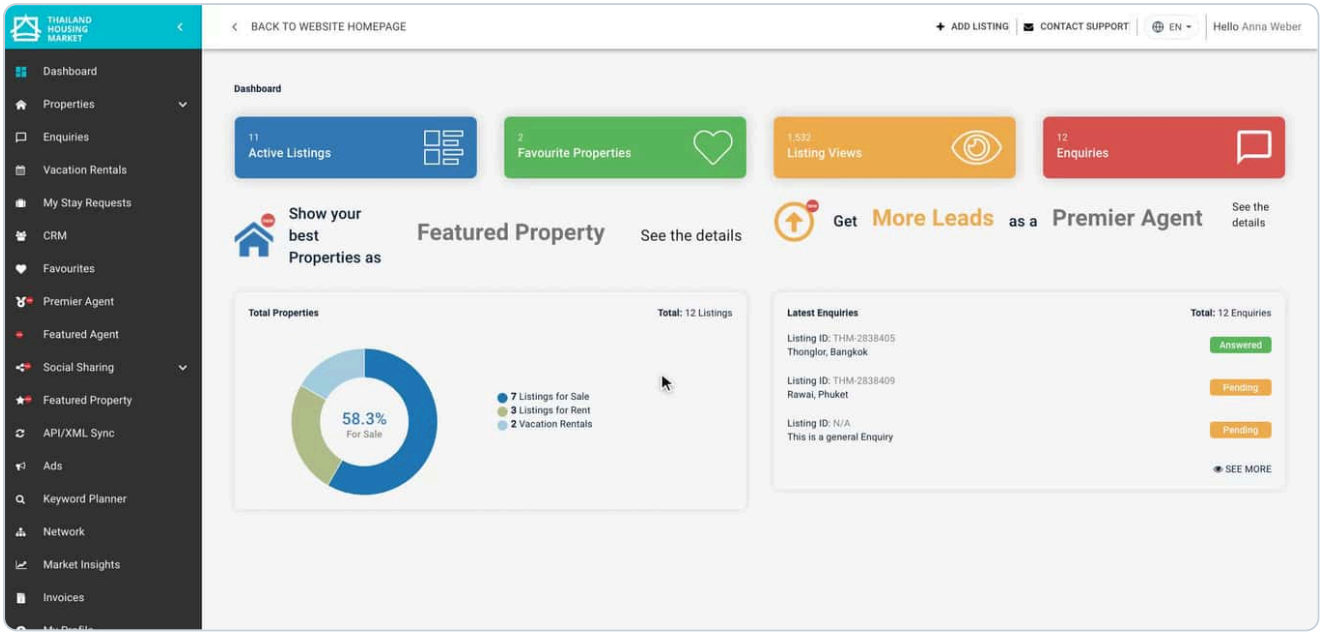


Figura 13.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Clique em CRM no menu — abre em uma nova aba.

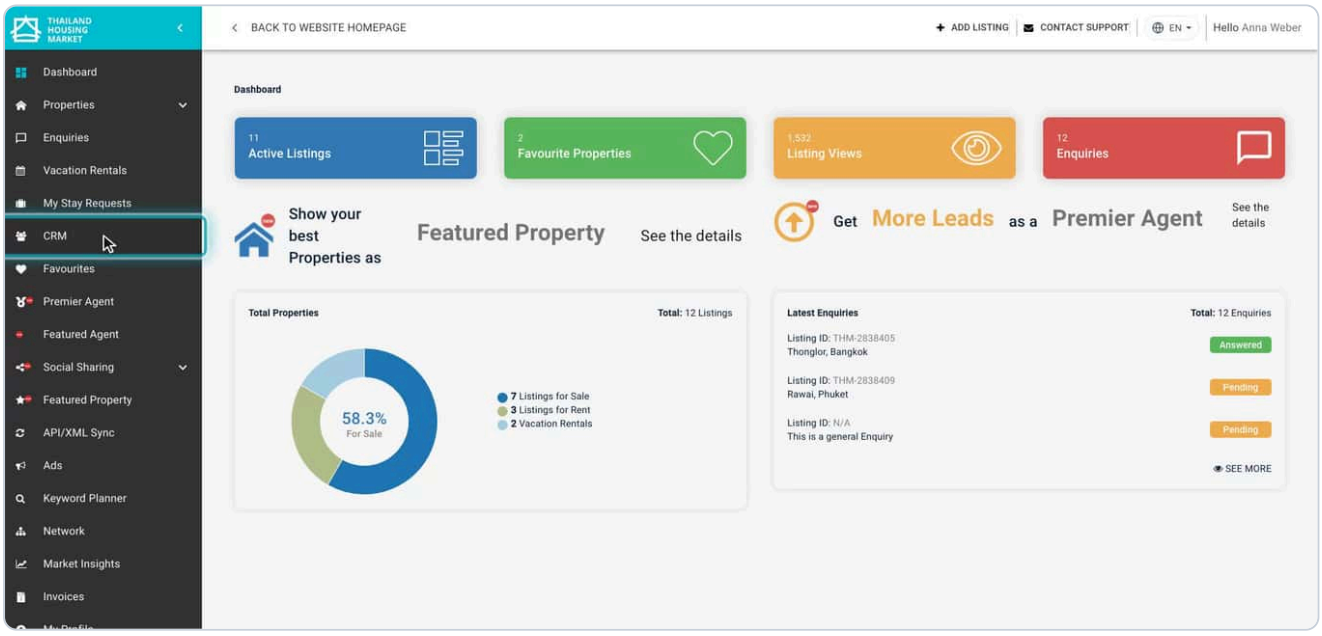


Figura 13.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Entre com o mesmo e-mail e senha.

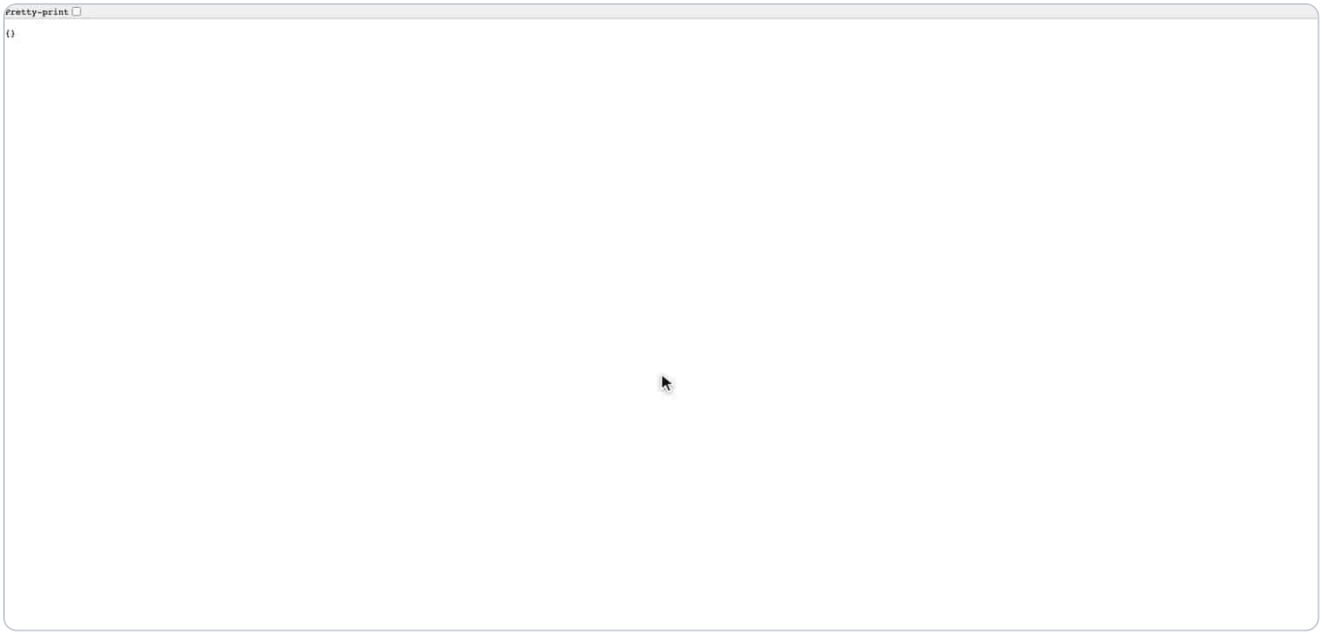


Figura 13.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Housing Market CRM: suas solicitações do portal já são leads.

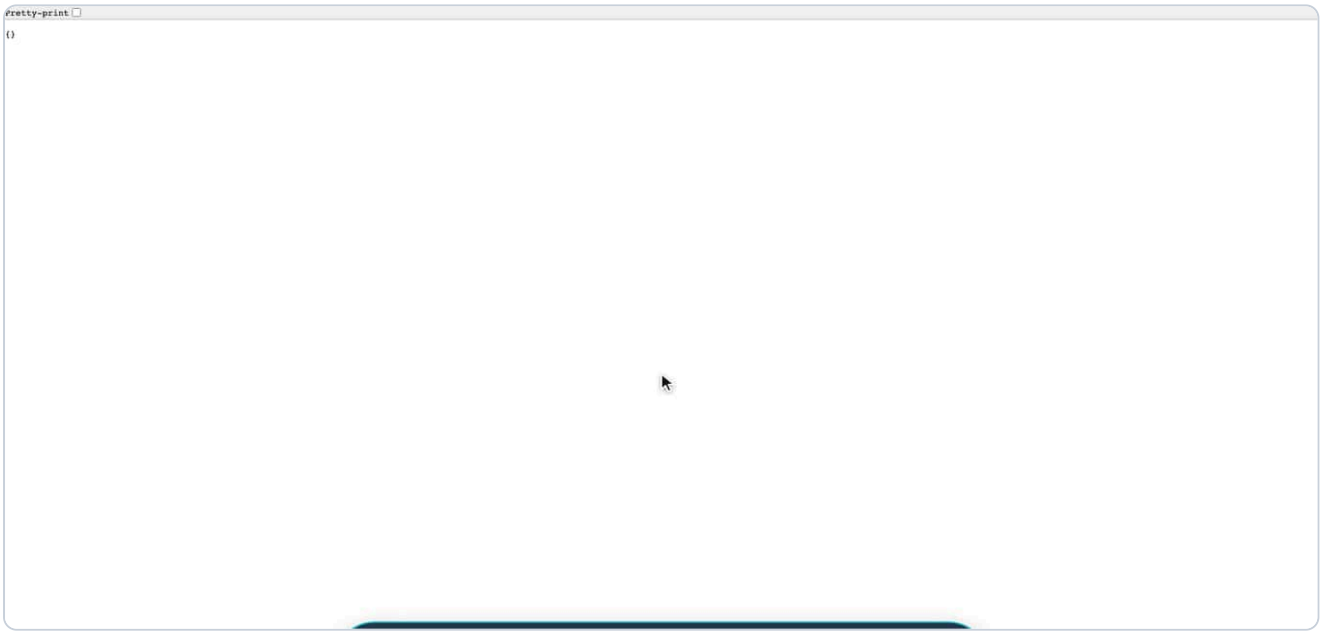


Figura 13.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

O que é o Housing Market CRM?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-is-housing-market-crm-portals
Posso conectar as solicitações do portal ao Housing Market CRM?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/can-i-connect-portal-enquiries-to-housing-market-crm

14 CAPÍTULO 14

Anunciar pelo portal

Conta gratuita | Para corretores | Assista ao vídeo

VISÃO GERAL

As opções podem incluir imóveis em destaque, corretores de imóveis em destaque, vitrines de incorporadoras, publicidade em banners, campanhas segmentadas, distribuição em vários portais e outras posições premium. A disponibilidade e os preços variam conforme o mercado.

Da Central de Ajuda: **Como posso dar mais visibilidade aos meus anúncios?**

PASSO A PASSO

1 Abra Anunciar no menu do portal.



Figura 14.1 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

2 Corretor Destaque, Corretor Premium, Imóvel Destaque e mais.

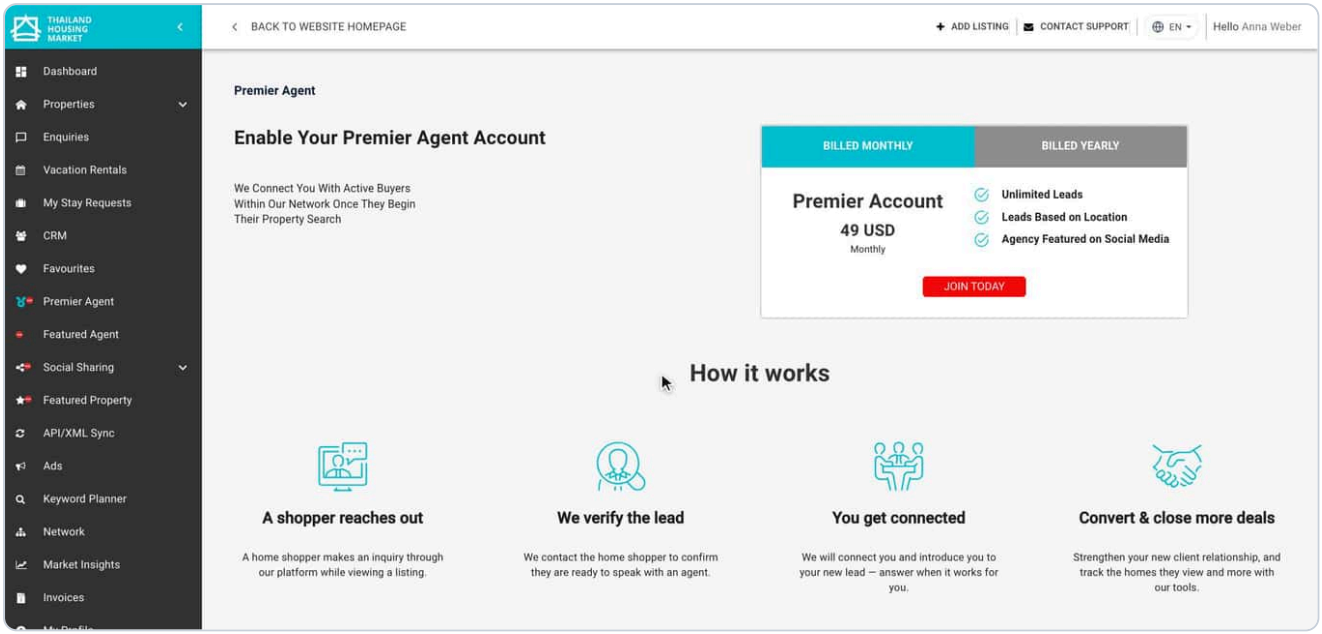


Figura 14.2 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

3 Abra Corretor Premium no seu painel.

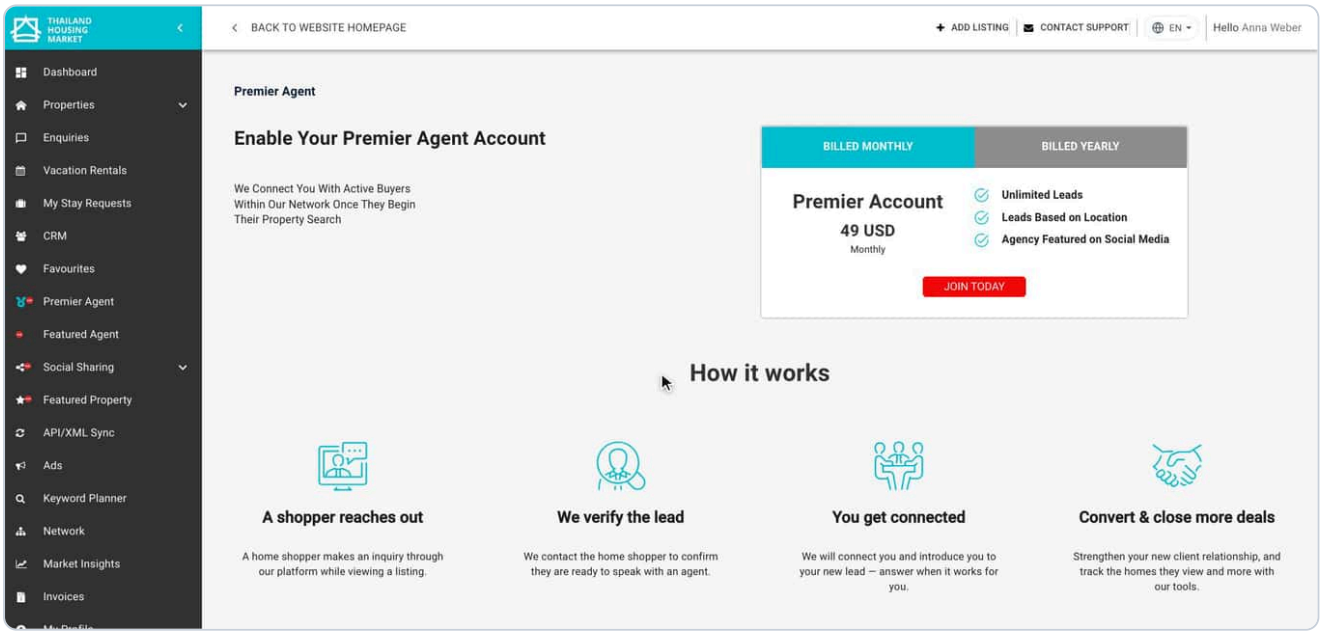


Figura 14.3 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

4 Escolha a cobrança mensal ou anual e assine.

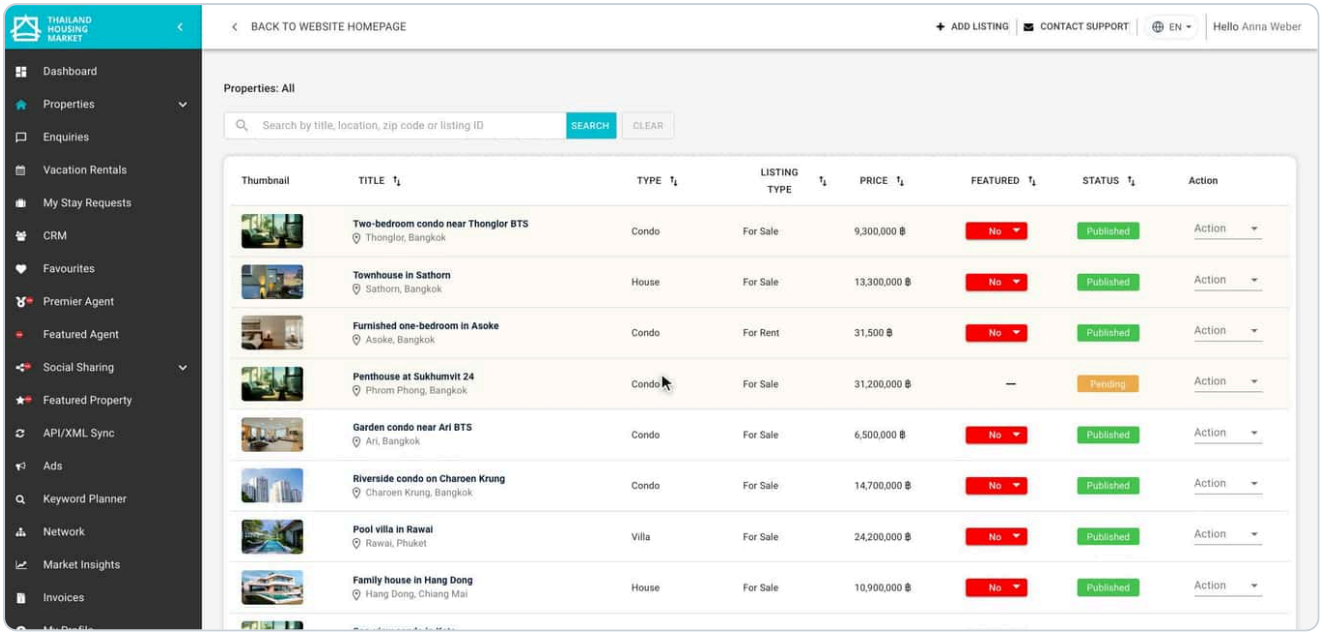


Figura 14.4 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

5 Em Imóveis, use Destaque para destacar um anúncio.

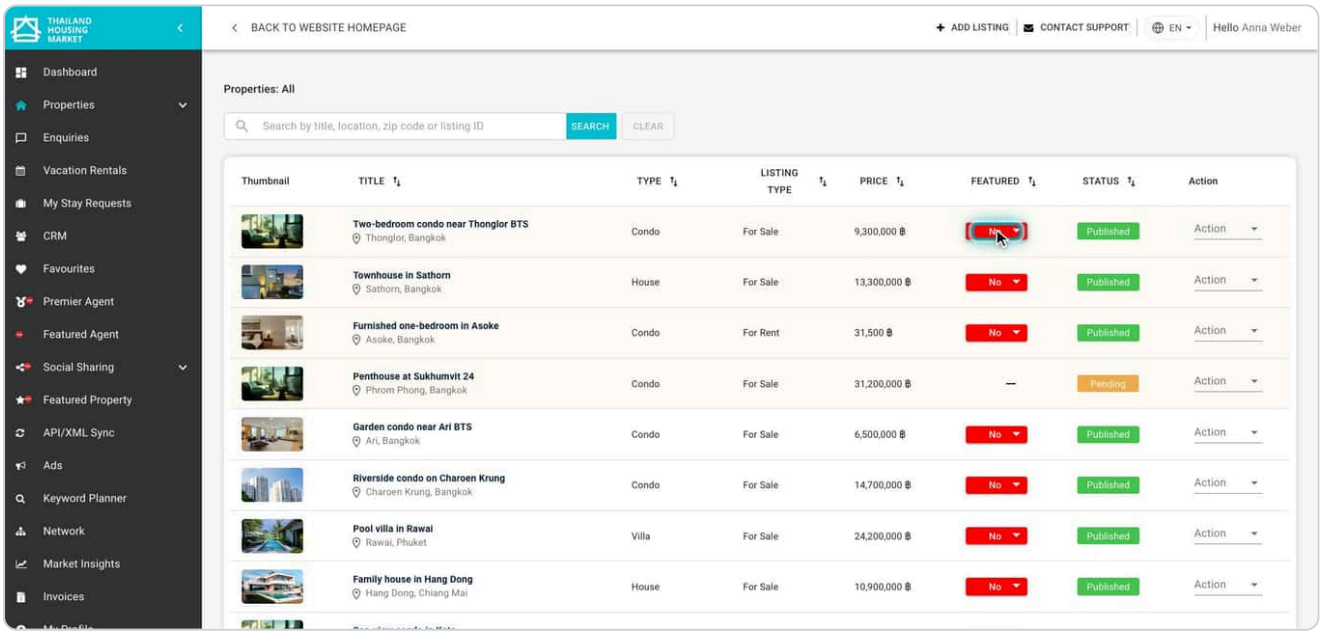


Figura 14.5 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

6 O pagamento ocorre na página segura do Stripe.

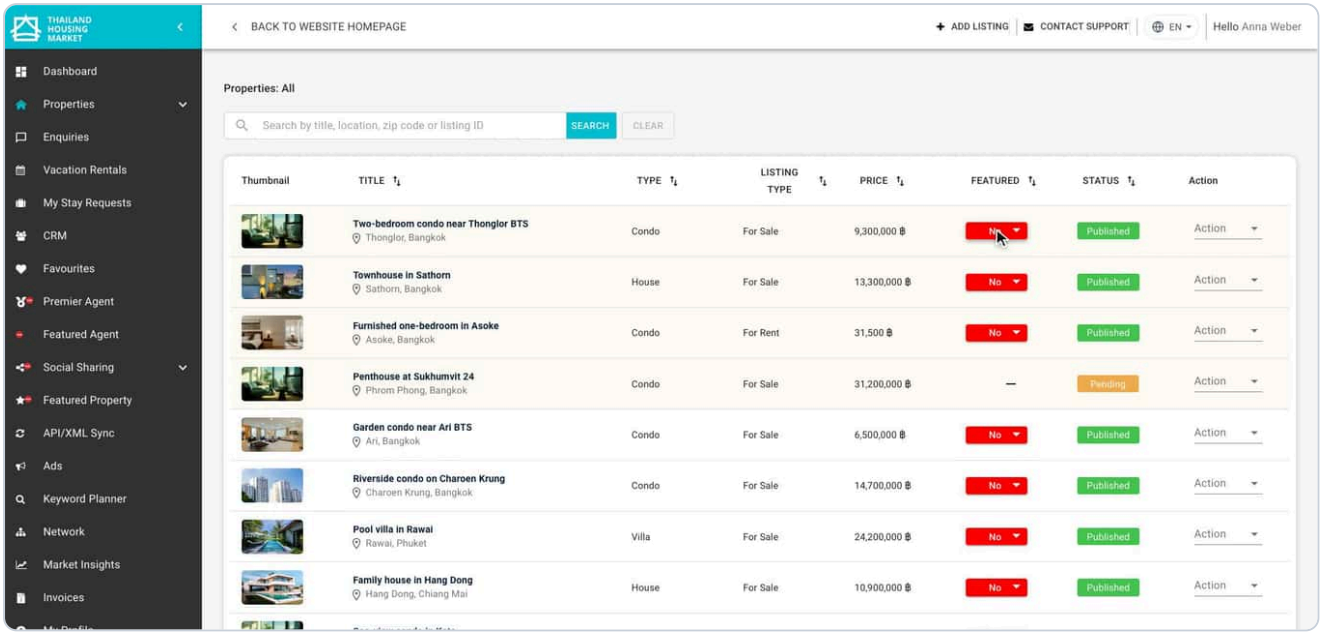


Figura 14.6 · Tela gravada em 17 de setembro de 2026

BOM SABER

DICA

O Featured Agent compra visibilidade dentro de um portal. O Premier Agent é uma assinatura que envia a você as solicitações feitas sobre imóveis de uma área escolhida.

Central de Ajuda: Qual é a diferença entre o Premier Agent e o Featured Agent?

ARTIGOS RELACIONADOS DA CENTRAL DE AJUDA

O que é um Featured Property?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-is-a-featured-property
O que é um Featured Agent?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-is-a-featured-agent
O que é o Premier Agent?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/what-is-premier-agent
A publicidade ou os posicionamentos em destaque garantem resultados?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/do-advertising-or-featured-placements-guarantee-results
Posso baixar uma nota fiscal ou um recibo?	faq.housingmarketgroup.com/pt-BR/faq/can-i-download-an-invoice-or-receipt

Precisa de mais ajuda?

Cada capítulo deste manual também é um vídeo curto, e cada explicação nele vem da Central de Ajuda.

CENTRAL DE AJUDA
faq.housingmarketgroup.com
Respostas sobre todos os produtos da Housing Market Group

ENTRE EM CONTATO
faq.housingmarketgroup.com/contact
Escreva para a equipe de suporte

VÍDEOS
www.youtube.com/@HousingMarketGroup
Tutoriais passo a passo

HOUSING MARKET PORTALS
housingmarketnetwork.com
Entrar · informações do produto em housingmarketnetwork.com

Manual do Housing Market Portals para corretores · Edição de novembro de 2026
As telas mostradas foram gravadas até 19 de outubro de 2026; sua tela pode variar um pouco após versões posteriores.
© 2026 Housing Market (Thailand) Co., Ltd. Todos os direitos reservados.
APAC Tower, 1319 Sukhumvit Rd, Prakanong, Watthana, Bangkok 10110, Thailand

HOUSING MARKET GROUP